



Montage™ Energiledelses Software

Montage™ er det mest avancerede software til at optimere energiforbruget, mindske spild og reducere omkostninger

Scanenergi Solutions A/S

Birkemose Allé 33
6000 Kolding
Danmark

Tlf: +45 9992 9222
Fax: +45 9992 9201

www.scanenergi.com
support@montageum.com

Bruger Manual

Gældende for version 9
Publiceret: Oktober 2012

Om os

Scanenergi A/S blev grundlagt i 1998 og er i dag Danmarks største energioptimerings-selskab med over 1.600 erhvervskunder, og flere end 145.000 privatkunder. Vi tilbyder energistyring, energirådgivning, indkøb af energi og implementering af energibesparende tiltag i én samlet løsning. Vores besparelsesløsninger giver en garanteret økonomisk besparelse, der giver tryghed til alle vores kunder, om at afkastet af investeringerne vil blive opnået.

Scanenergi Solutions A/S er et hel-ejet selskab i Scanenergi koncernen, med afdelinger i Europa og Nordamerika. For at sikre besparelser fra levering af energibesparende projekter, er både klienten og Scanenergi Solutions nødt til at have et system, der pålideligt præsenterer ledelsesinformation med status for vores energi-projekter på tværs af alle afdelinger. Det system, som vi implementerer i alle vores programmer, er det energiledelses software, vi kalder Montage™.

Montage tjenester

For at hjælpe dig med at maksimere afkastet af dine investeringer i dette software, tilbyder Scanenergi Solutions følgende konfiguration og undervisningstjenester:

- Workshop - forventningsafstemning
- System konfiguration
- Opgraderings tjenester
- Import af historiske data
- Installation og test
- Superbruger og bruger træning
- Workshop – Baseline & Targets

Hvis du ønsker yderligere information vedrørende disse tjenester eller ønsker et tilbud, bedes du kontakte et medlem af Montage Teamet på telefon +45 9992 9222.

Montage Plus Support og Vedligeholdelsespakke

Montage Plus Support og Vedligeholdelsespakken er tilgængelig for alle med en aktiv Montage licens. Montage Plus tilsikrer at du modtager seneste opdateringer til softwaren, samtidig med muligheden for at der er mulighed for attraktive rabatter på fremtidige opgraderinger og tilhørende services. Helpdesk'en er bemandet med erfarent personale der har til opgave at løse problemer i den nuværende, web-baserede version af softwaren (dvs. Montage v8 og nyere).

Helpdesk'en er åben fra 08.00-16.00, mandag til fredag (dog undtaget helligdage). Montage Helpdesk'en er tilgængelig for alle medlemmer via:

Telefon (Direkte Montage Helpdesk)	+45 9992 9222
Fax	+45 9992 9201
E-mail:	support@montageum.com

INDHOLDSFORTEGNELSE

1	HVORDAN BRUGES DENNE MANUAL	8
1.1	Tiltænkt målgruppe	8
1.2	Vilkår	8
1.3	Dokument struktur	8
1.4	Træning	9
2	INTRODUKTION TIL MONTAGE	10
2.1	Oversigt	10
2.1.1	Nem at bruge	10
2.1.2	Energi overvågning og målsætning (Monitoring and Targeting)	10
2.1.3	Centralt opbevaringssted for energidata	10
2.1.4	Rapport Generator	10
2.1.5	Analyseværktøj	10
2.2	Hvad er nyt i Montage 9	10
3	MONTAGE - ET OVERBLIK	13
3.1	Login skærm	13
3.2	Dashboard skærm	14
3.3	Hjemmeside skærm	15
3.4	Rapport Modul funktioner	17
3.5	Navigator Skærm	19
3.6	Navigator under-menu	21
3.7	Navigator - Valgmuligheder	22
3.8	Montage Beskeder	23
3.9	Værktøjer - Menu Optioner	24
3.9.1	Definitioner	24
3.9.2	Target Setting (Regressions Analyse)	25
4	BRUG AF STANDARD FUNKTIONER	27
4.1	Login procedure	27
4.1.1	For at logge ind	27
4.1.2	Ændring af adgangskode	28
4.2	Brug af Dashboard	29
4.2.1	Opdatering af et eksisterende Dashboard rapport modul	29
4.3	Navigatoren	30
4.3.1	Valgmulighedspanelet	31
4.3.2	Navigering i strukturen	34
4.3.3	Node detaljer	36

4.3.4	Systemstatus	36
4.3.5	Oversigtsskærmen	37
4.3.6	Adgang til andre funktioner	39
4.4	Montage Notater	39
4.4.1	Tilføjelse eller redigering af et notat	40
4.5	Rapporter fra Navigatoren	42
4.5.1	Brug af Navigator rapporter	43
4.5.2	Valg af navigator rapport	44
4.5.3	Avanceret udvælgelse af noder til Navigator rapporter	47
4.5.4	Ændring af rapporttypen i Navigatorrapporter	47
4.6	Søgning efter specifikke noder	48
4.6.1	Indsnævring af en søgning	49
4.6.2	Anvendelse af søgeresultaterne	51
4.7	Hjemmesider	51
4.7.1	Udvælgelse af en eksisterende hjemmeside	52
4.7.2	Hjemmeside moduler	53
4.7.3	Adgang til hjemmesider	54
4.7.4	Oprettelse af hjemmeside	54
4.7.5	Sletning af en hjemmeside	54
4.7.6	At eksportere en komplet hjemmeside til PDF	55
4.7.7	Kopiering af en hjemmeside	57
4.7.8	Deling af hjemmesider med andre brugere	57
4.7.9	Sende en komplet hjemmeside som PDF fil i en besked	58
4.7.10	At eksportere en komplet hjemmeside til Microsoft Excel®	59
4.8	Hjemmesidemoduler	59
4.8.1	Åbning af Hjemmesidemoduler	59
4.8.2	Hjemmesidemodul indstillinger	59
4.8.3	Hjemmesidemodul rapport indstillinger	63
4.8.4	Data status som vist i rapporter	67
4.8.5	Undersøg kilderne til værdier i en tekstrapport	67
4.9	Favoritter	68
4.9.1	Anvendelse af favorit funktionen	69
4.9.2	Håndtering af dine favoritter	69
4.9.3	Organiser dine favoritter	70
4.10	Montage Beskeder	70
4.10.1	Oprettelse af en besked	72
4.10.2	Oprettelse af en beskedskabelon	73

4.10.3	Vedhæftning af Montage rapporter til beskeder og skabeloner	73
4.10.4	Tidsstyrede automatiske beskeder	75
4.10.5	Hændelses styrede automatiske beskeder	75
4.10.6	Redigering af en eksisterende skabelon	76
4.10.7	Modtag beskeder som e-mail	76
4.11	Dataregistrering	76
4.11.1	Manual data indtastning	77
4.11.2	Enkelt måler indtastning	77
4.11.3	Måler aflæsningslister	81
4.12	Import af data	86
4.12.1	Uploade en fil til import	86
4.12.2	Importere datafiler manuelt	87
4.12.3	Importkøen	88
5	BENYTTE AVANCEREDE FUNKTIONER	89
5.1	Rapportskabelon og Rapportparametre	89
5.1.1	Rapportskabelonen	89
5.1.2	Rapportparametrene	90
5.2	Hjemmeside og rapportmoduler	112
5.2.1	Oprettelse af en ny hjemmeside	112
5.2.2	Oprettelse af et rapportmodul til en hjemmeside	113
5.2.3	Oprettelse af billede rapport i et modul	124
5.2.4	Eksporter hele hjemmesiden til Microsoft® Excel	128
5.3	Dashboard Rapporter	130
5.3.1	Oprette et Dashboard	131
5.3.2	Ænde positionen af Dashboard moduler	134
5.3.3	Gør Dashboardet til startside	135
5.4	Personlige navigator rapporter	136
5.4.1	Gem en navigator rapport til rapport menuen	136
5.4.2	Gem en Navigator rapport til en hjemmeside	137
5.4.3	Del en personlig navigator rapport med andre brugere	137
5.5	Organiser menu strukturen	138
5.6	Baseline og Target (målsætning)	140
5.6.1	Visning af Baseline og Target	140
5.6.2	Oprettelse af baseline/target med brug af Target beregning	141
5.7	Import konfiguration og filhåndtering	151
5.7.1	Redigering af import konfiguration	152
5.7.2	Test en import konfiguration	162

5.7.3	Automatisk data upload	163
5.7.4	Importkøen	163
6	KONFIGURATION AF MONTAGE	165
6.1	Node styring	165
6.2	Node egenskaber	167
6.2.1	Delte node egenskaber for alle nodetyper	167
6.2.2	Nodetypespecifikke egenskaber	169
6.2.3	Oprettelse af en ny node	174
6.2.4	Flyt en node	174
6.2.5	Kopier en node	175
6.2.6	Slet en node	175
6.3	Rapporteringsfrekvenser	177
6.4	Datafelter	178
6.4.1	Standard datafelts typer	178
6.4.2	Datafelt opsætningsskærm	182
6.4.3	Tildel forbrugsarter og datafelter til en node	184
6.4.4	Massetildeling af definitioner og frekvenser	185
6.5	Definitioner	190
6.5.1	Styring af definitioner	192
6.5.2	Beregnings output	198
6.5.3	Eksempler på definitioner	200
6.6	Ligningseditoren	203
6.6.1	Oprette en ligning	204
6.6.2	Funktioner	208
6.7	Beregningen af data	216
6.7.1	Frekvenser	216
6.7.2	Afvikling af beregninger	217
7	SYSTEM ADMINISTRATOR FUNKTIONER	221
7.1	Server information	221
7.2	Fejl logs	223
7.3	Upload en Excel fil til Montage serveren	224
7.4	Upload baggrundsbilleder	225
7.5	Oprettelse af brugere, roller og profiler	226
7.5.1	At oprette en ny bruger	226
7.5.2	Ændring af en brugers detaljer	230
7.5.3	Brug af Windows godkendelse	231
7.6	Sprog og oversættelser	231

7.6.1	Tilgængelige sprog	231
7.6.2	Vælg en brugers sprog	232
7.6.3	Introduktion til oversættelsesværktøjet	233
7.6.4	Oversættelse af keyword	235
7.7	Licens styring.....	237
8	APPENDIX.....	239
8.1	Standard enheds omregningsfaktorer	239
8.2	Ordliste	240

1 HVORDAN BRUGES DENNE MANUAL

1.1 Tiltænkt målgruppe

Dette dokument er gældende for brugere af Montage version 9.0.

1.2 Vilkår

I forbindelse med læsning af dokumentet vil du se ord stavet med stort begyndelsesbogstav, hvor det ikke vil være almindeligt. Eksemplet kunne være "en Node er tildelt en Forbrugsart". Dette indikerer at ordene "Node" og "Forbrugsart" refererer til en Montage terminologi, og ikke blot den normale mening med ordet.

For nemhedens skyld er disse termer også opført alfabetisk i Ordlisten i sektion 8.2.

1.3 Dokument struktur

Manualen starter med en introduktion til Montage, som kort forklarer formålet med softwaren, dets hoved funktioner, og opsummerer for brugere af tidligere versioner, hvad der er nyt i den seneste version af softwaren.

Afsnittet kaldet "Montage – Et Overblik" viser en række skærbilleder fra de mest benyttede dele af systemet. Disse skærbilleder indeholder bobler, som refererer til nogle tabeller, hvor funktionerne er beskrevet, samtidig vil der være henvisning til sidenumre for yderligere information.

Afsnittet er efterfulgt af "Brug Af Standard Funktioner" som beskriver alle centrale funktioner i Montage, og hvordan de bruges. Denne sektion er tiltænkt brugeren, der kun bruger systemet en gang imellem, i forhold til den erfarne superbruger. Derfor er der med vilje ikke en beskrivelse af hvordan funktionerne individuelt kan tilpasses, eftersom disse hører til de avancerede funktioner. Avancerede funktioner er beskrevet i afsnittet "Brug Af Avancerede Funktioner".

Herefter følger et afsnit omkring "Konfiguration af Montage", som beskriver de tiltag der er nødvendige for at ændre en eksisterende konfiguration, eller hvis der ønskes oprettet / slettet noder.

Dokumentet er herefter tiltænkt for den mere tekniske bruger – jf. afsnittet "System Administrative Funktioner". Dette afsnit dækker emner såsom at tilføje nye brugere, tildeling af sikkerheds niveauer, samt oversættelses værktøjet og server-relateret information.

Dokumentet afsluttes med en ordliste samt et Appendiks over supporterende information.

1.4 Træning

Selvom dette dokument er omfattende, kan eller skal det ikke forventes at erstatte hands-on træning afholdt af en af Montage Teamets instruktører.

Montage træningssessioner leveret af Scanenergi Solutions (eller af en certificeret partner) kombinerer teori med hands-on øvelser for at tilsikre fuldstændig viden overførsel af systemet.

"Learning-by-doing" er vores filosofi når det handler om optimal software træning; den bedste måde at lære på er ved at overføre viden fra erfarne trænere og superbrugere.

2 INTRODUKTION TIL MONTAGE

Dette afsnit introducerer formålet med Scanenergy Solutions' energi og vand ledelsessoftware-værktøj (Montage™), samtidig præsenteres nye funktionsforbedringer i forhold til tidligere versioner.

2.1 Oversigt

Montage er et ledelsesværktøj, der giver dig mulighed for at styre forbrug af energi og andre forsyningsarter samt evt. materialer og spild i din organisation. Som et web-baseret program, samarbejder Montage med eksisterende IT- og ledelsessystemer, for at at reducere energiforbruget og at optimere besparelspotentialt og dermed opnå bedre lønsomhed for virksomheden.

2.1.1 Nem at bruge

Montage kombinerer egenskaber og funktioner fra både regneark og databaser i et letforståeligt værktøj. Selv om det er et komplekst og stærkt IT-værktøj, hjælper førende teknologier, omfattende funktioner og en velkendt browser, til at gøre daglig drift enkel, hurtig og effektiv.

2.1.2 Energi overvågning og målsætning (Monitoring and Targeting)

Grundlæggende er formålet med et M&T-program at reducere energiforbruget og sikre optimale besparelser. Med Montage kan du fastsætte mål, hvis opfyldelse er nemme at følge, som vil hjælpe dig til at konstante vedvarende forbedringer.

2.1.3 Centralt opbevaringssted for energidata

Montage bygger på en systematisk informationsinfrastruktur, der modtager data fra mange forskellige kilder og gør dem tilgængelige i et centralt datalager. Herudfra foretages en række beregninger som danner grundlag for energi- og miljørapporter.

2.1.4 Rapport Generator

Montage rapporter giver dig klar, præcis information om hvordan det går. Samtidig giver det dig også tidlig varsel om fejl og deraf følgende spild, således at du kan aktivere korrigerende handlinger før det er for sent.

2.1.5 Analyseværktøj

Med avancerede funktioner som multipel regressionsanalyse og CUSUM (CUMulative SUM control), kan Montage hurtigt analysere data og kvantificere forholdet mellem energiforbrug, produktsammensætning og produktions niveau.

2.2 Hvad er nyt i Montage 9

Hvis du har erfaring i at bruge tidligere versioner af Montage, vil du bemærke, at version 9 platformen indeholder en række markante forbedringer, nye funktioner, større forbedringer til eksisterende funktioner, mindre forbedringer for at bistå med generel anvendelighed af softwaren, samt mange underliggende "usynlige" forbedringer med henblik på at kunne levere informationer hurtigere og lettere (hastighed af beregninger, bruger navigation mv.).

Nogle af de mest nævneværdige forbedringer er beskrevet nedenfor:

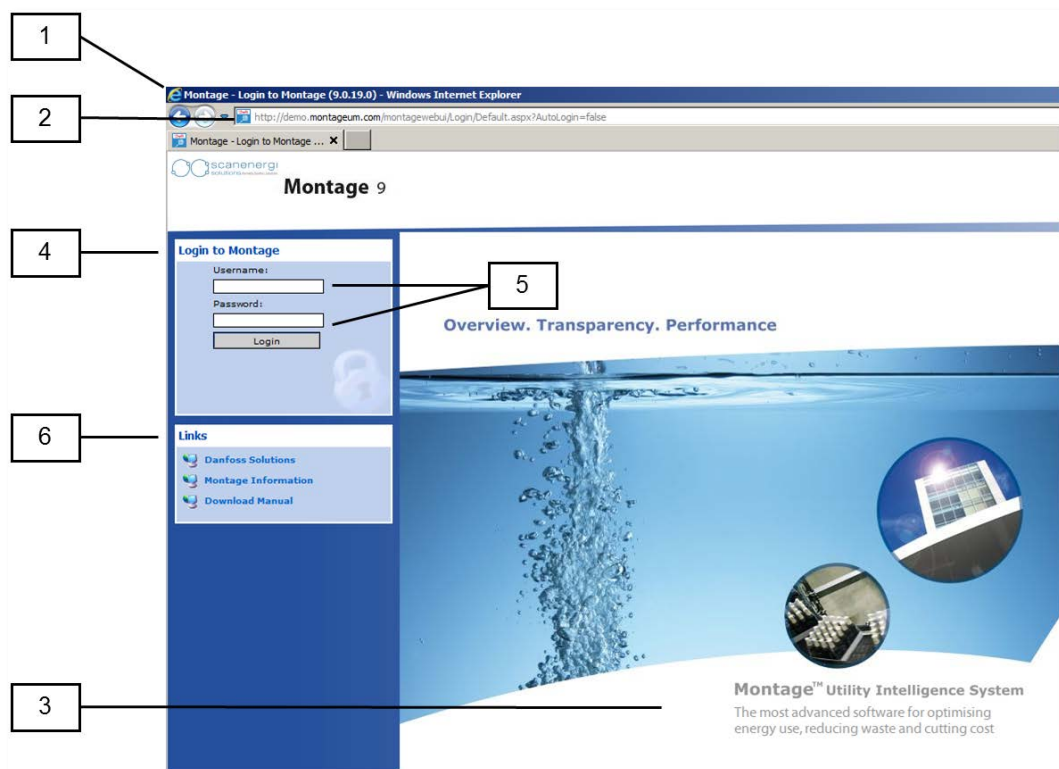
Sektion(er)	Montage 9 forbedringer i forhold til tidligere versioner	Side
NYE FUNKTIONER		
5.1.2.10	Estimering Evnen til estimering af forbrug, omkostninger, emissioner og andre værdier for fremtidige perioder.	108
4.10	Montage Beskeder Evnen til at sende beskeder og rapporter til andre Montage brugere. Desuden muligheden for at opsætte betingelser for automatiske rapporter; forbrugsalarmer.	70
0	Dashboard Rapportering	29
5.3	Vælg de vigtigste rapportmoduler, og få dem vist samlet i form af et personligt Dashboard tilgængeligt direkte efter login.	130
4.9	Personlige Favoritter Organiser oftest brugte skærbilleder, rapporter og funktioner, og gem dem individuelt under dine "Favoritter" for hurtigere og nemmere tilgang til dem.	68
STØRRE FORBEDRINGER TIL NUVÆRENDE FUNKTIONER		
5.1	Rapport Fleksibilitet Alle rapporter genereres nu fra én skabelon, der er fuldt ud konfigurerbar.	89
4.3.5.1	Datavaliderings Indikatorer Farvekodede værdier nu tilgængelige i: - Navigator oversigsskærmen - Rapporter for at indikere validiteten af data	38
4.8.4		67
5.5	Konfigurerbar Rapport Menu Struktur Brugere kan konfigurere deres egen menu struktur, for nemmere navigation og valg af specifikke rapporter.	138
6.4.2	Ny Datafelt opsætning Et re-designet Datafelt opsætnings skærbillede for nemmere konfiguration og hurtigere betjening. Giver bl.a. mulighed for at lave flere ændringer i en arbejdsgang, uden at der skal gemmes efter hver enkelt ændring.	182
5.6.2	Forbedret Baseline/Target (Regressions Analyse) Baselines og Targets viser nu avancerede statistiske informationer og forbedret grafisk illustration af data gennem analysen.	141

4.6	Forbedret søgefunktion Søg i alle egenskaber for en Node, fx Notat, Forbrugsart, Aflæsningsværdi, Dato osv.	48
MINDRE FORBEDRINGER TIL NUVÆRENDE FUNKTIONER		
4.11.2.2	Parkér måleraflæsninger Måler aflæsninger kan parkeres, mens de bliver undersøgt yderligere. Ved beregning af forbrug tages der dermed ikke hensyn til parkerede aflæsninger.	80
5.1.2.11	PDF udskriftsindstillinger Rapporter kan nu "udskrives" som enten stående eller liggende, med forbedret styring af hvor siderne skal deles.	108
5.1.2.5	Undernode Notater Notater tildelt undernoder kan nu inkluderes i Notat rapporter	98
6.1	Nye ikoner Yderligere ikoner er blevet tilføjet til rækken af ikoner, der kan vælges som advarselssymboler i rapporter.	165
6.5.1	Forbedret Sikkerhed – begrænset adgang til Definitioner Forbedrede sikkerhedsmæssige indstillinger sikrer Definitioner oprettet til brug på én fabrik imod at blive ændret af en bruger fra en anden fabrik.	192
GENERELLE FORBEDRINGER		
	Kalkultionshastighed Optimering af softwarekoden har resulteret i en forbedret beregningshastighed på mellem 5-25 % afhængig af situationen.	
	Reducerede svartider ved brug af Navigation Navigation op og ned i træ-strukturen, samt imellem skærbilleder er 2-4 gange hurtigere end den tidligere version	
	Nodekonfiguration Mellem 2 – 10 gange hurtigere afhængig af kompleksiteten af konfigurationsarbejdet.	

3 MONTAGE - ET OVERBLIK

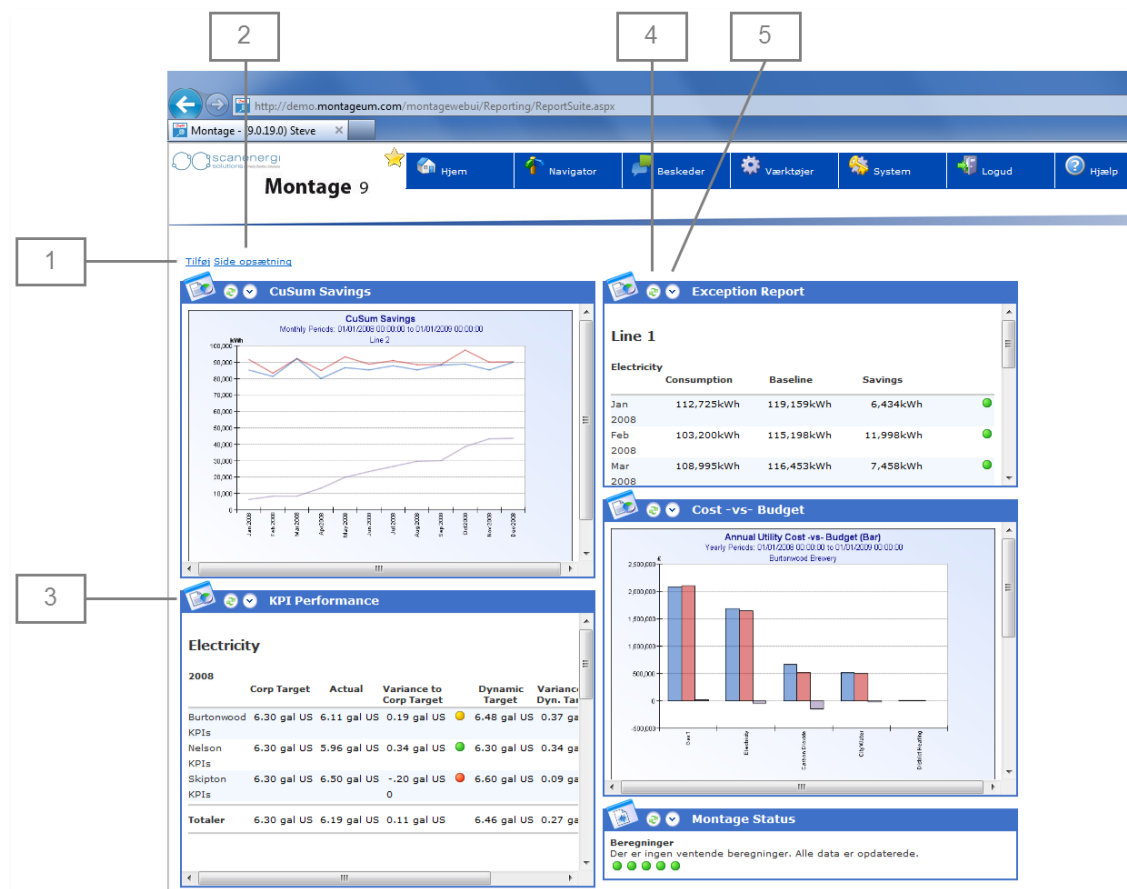
Dette afsnit indeholder skærbilleder, og et funktions resumé af de mest almindeligt anvendte områder af softwaren. Der henvises til de tilsvarende tabeller for sidetal, hvor du kan finde yderligere oplysninger om specifikke funktioner.

3.1 Login skærm



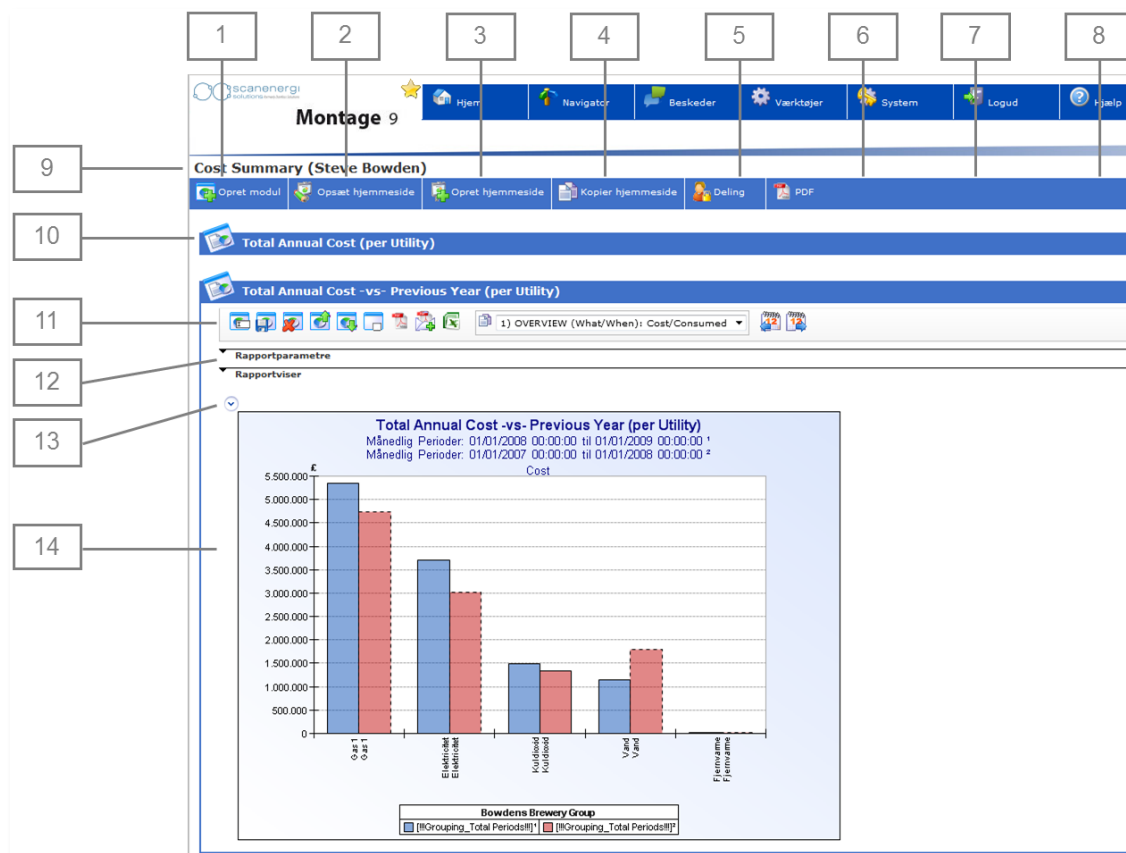
Ref	Login Skærm Funktioner	Afsnit	Side
1	Programmets Navn og versionsnummer	4.1	27
2	Programmet adresse (også kendt som URL)	4.1	27
3	Velkomstskaermen	4.1	27
4	Programmets Login område	4.1	27
5	Felter til Brugernavn og Adgangskode	4.1	27
6	Links	Links er styret fra Montage serveren	

3.2 Dashboard skærm



Ref	Dashboard Skærm Funktioner	Afsnit	Side
1	Tilføjer et nyt rapport modul til Dashboard'et	5.3	130
2	Sideopsætning for tilpasning af skærm layout'et	5.3	130
3	Eksempel på rapport modul	5.3.1	131
4	Manuel opdatering af rapport modul		
5	Redigér rapport parametrene	4.2.1	29

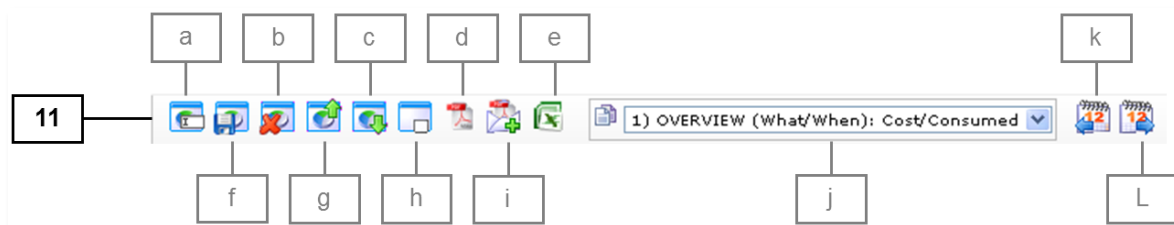
3.3 Hjemmeside skærm



Ref	Hjemmeside Skærm Funktioner	Afsnit	Side
1	Opret nyt hjemmeside modul	5.2.2	113
2	Opsæt hjemmeside, inkl. Overskrift/navn, standard opsætninger og rettigheder (læse / skrive adgang)	4.7.4	54
3	Opret hjemmeside	4.7.4	54
4	Kopier hjemmeside	4.7.5	54
5	Eksportér hele hjemmesiden (inkl. alle moduler) til en PDF-fil	4.7.6	55
6	Kopiér hele hjemmesiden (inkl. alle moduler)	4.7.7	57
7	Del hjemmesiden (inkl. alle moduler) med andre brugere (læse / skrive adgang)	4.7.8	57
8	Sender den aktive hjemmeside til andre brugere som PDF, læsbar eller skrivebar via Montage Baskeder	4.7.9	58
9	Hjemmesidens overskrift	4.7.4	54
10	Rapport modul overskrift (skjult)	4.8.2.1	60
11 & 12	Rapport modul funktioner og parametre	se 14	

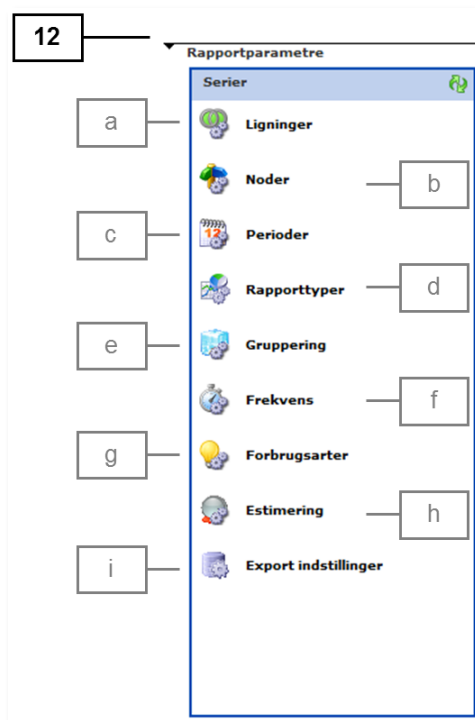
13	Tilgå yderligere, indbyggede rapport funktioner		
14	Rapport modul fremviser	0	63

3.4 Rapport Modul funktioner



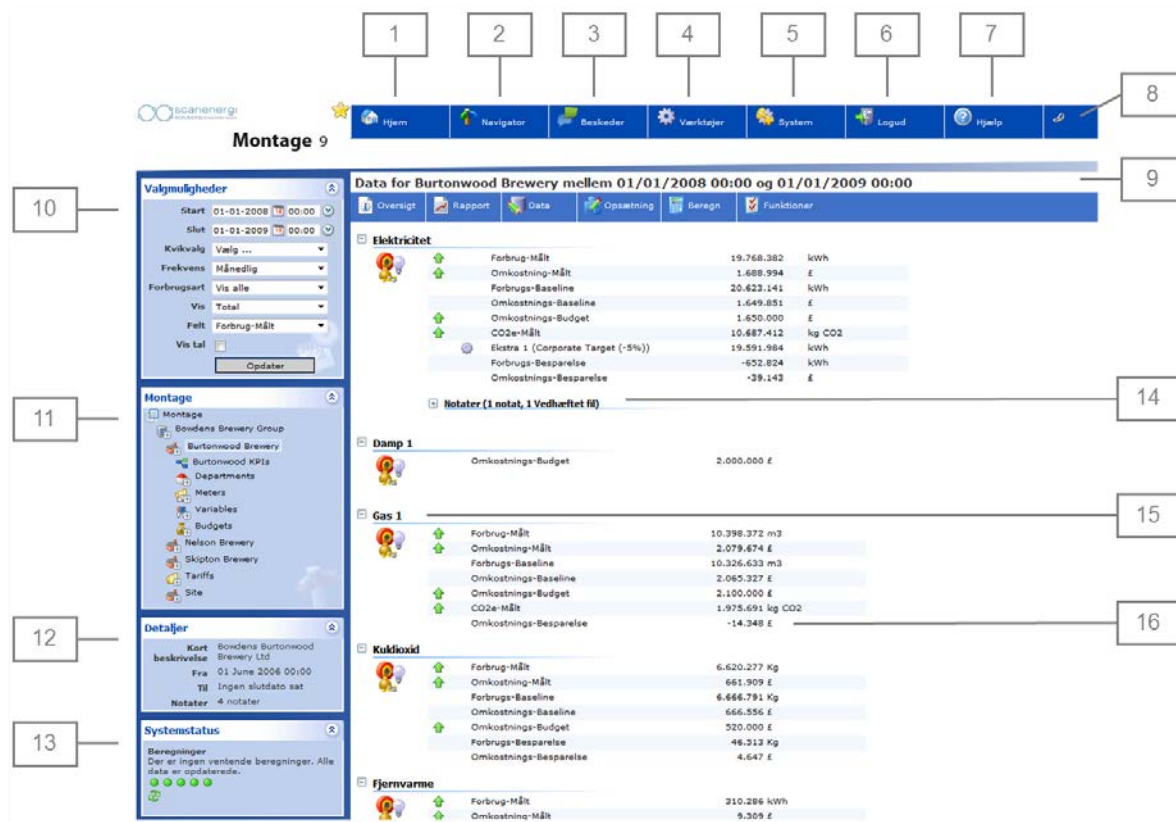
Ref	Rapport Modul Funktioner	Afsnit	Side
11a	Ændre overskriften på rapport modulet	4.8.2.1	60
11b	Slet rapport modulet	4.8.2.3	61
11c	Flyt modulet én plads ned på hjemmesiden	4.8.2.4	61
11d	Eksportér det aktive modul som PDF-fil	4.8.2.6	61
11e	Eksportér rapport data til Microsoft® Excel	4.8.2.8	61
11f	Gem det aktive modul	4.8.2.2	60
11g	Flyt modulet én plads op på hjemmesiden	4.8.2.4	61
11h	Angiv om det aktive rapport modul som standard skal åbne sammenklappet eller udvidet.	4.8.2.5	61
11i	Send det aktive rapport modul som PDF-fil via Montage Beskeder	4.8.2.7	61
11j	Kopiér det aktive rapport modul til en valgt hjemmeside	4.8.2.9	62
11k	Ændre rapport perioden til at inkludere data for en periode tidligere end den oprindelige start dato.	4.8.2.10	62
11L	Ændre rapporten til at inkludere data for en periode senere end den oprindelige slut dato.	4.8.2.10	62

Rapportparametre Funktioner



Ref	Rapportparametre Funktioner	Afsnit	Side
12a	Tilføj / Redigér rapport ligning	5.1.2.1	91
12b	Angiv hvilke(n) node(r) der skal inkluderes i rapporten	5.1.2.2	93
12c	Angiv Start og Slut dato for rapporten, og om rapporten skal sammenligne med tidligere perioder.	5.1.2.3	94
12d	Angiv den ønskede rapport type (Kurve, Lagkage, Søjle, Tekst)	5.1.2.4	96
12e	Angiv hvordan rapporten opdeles i sektioner og undersktioner.	5.1.2.7	102
12f	Angiv en rapport frekvens (time, daglig, ugentlig, månedlig)	5.1.2.8	105
12g	Angiv hvilke forbrugsarter skal inkluderes i rapporten	5.1.2.9	107
12h	Angiv om rapporten skal indeholde estimerede fremtids data	5.1.2.10	108
12i	Angiv hvordan rapporten eksporteres som PDF eller Microsoft® Excel	5.1.2.11	108

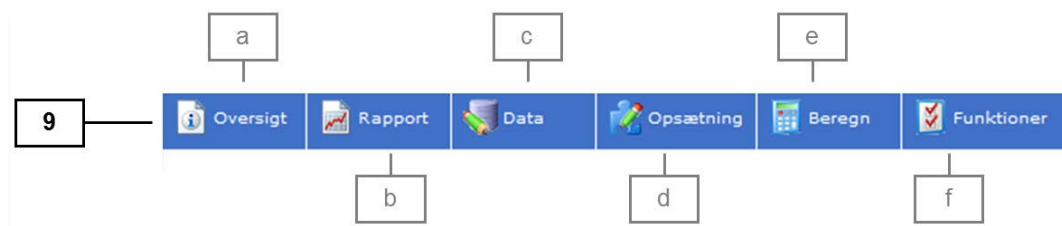
3.5 Navigator Skærm



Ref	Navigator Skærm Funktioner	Afsnit	Side
1	Tager brugeren til standard hjemmesiden eller Dashboard'et	4.7	51
2	Tager brugeren til Navigatoren	4.3	30
3	Tager brugeren til Montage Beskeder afsnittet	4.10	70
4	Værktøjer inkl. indstillinger for target beregning, aflæsningslister, importopsætninger samt søgefunktioner.	3.9	24
5	System menu (inkl. indstillinger for brugerprofiler og sprog versioner)	7	221
6	Logud fra systemet eller ændre adgangskode	4.1.2	28
7	Tilgå Bruger Manualen samt licens information		237
8	Opdatér URL med detaljer for nuværende indstillinger (nyttigt til deling med Montage Helpdesk, når der er brug for assistance)		
9 & 10	Navigator undermenu og optioner	Se næste tabel	
11	Navigator træ	4.3.2	34

12	Detaljer for noden angivet i navigatoren (fx beskrivelse af noden, start datoen og slutdatoen)	0	36
13	System Status viser status på beregningerne	4.3.4	36
14	Viser detaljer for memoer tildelt forbrugsarten	4.4	39
15	Forbrugsarten tildelt den angivne node	4.3.1.2	32
16	Undernode tildelt forbrugsarten for den angivne node	4.3.1.4	33

3.6 Navigator under-menu



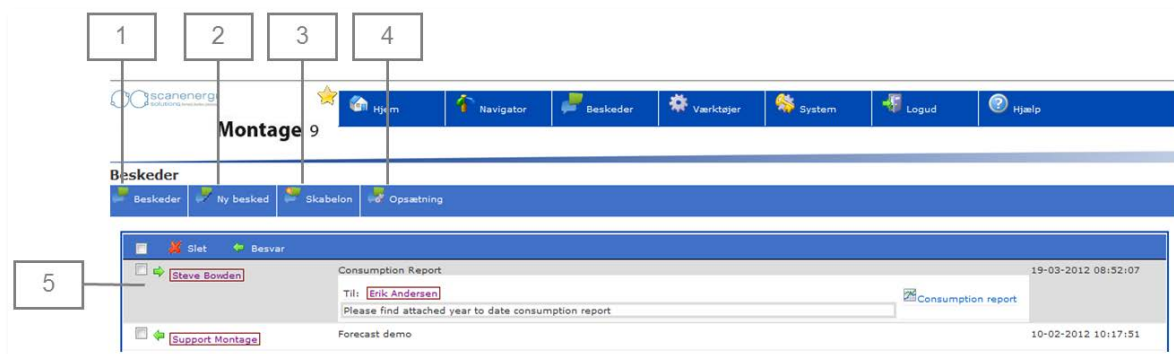
Ref	Navigator under-menu Funktioner	Afsnit	Side
9a	Tager brugeren tilbage til Oversigts-skærmen i Navigatoren	4.3	30
9b	Åbner Navigator rapport menuen	4.5	42
9c	Adgang til Notat funktionerne og aflæste data	4.4.1	40
9d	Adgang til yderligere opsætning for den angivne node - Egenskaber - Rapporteringsfrekvenser - Datafelter		167 177 178
9e	Igang sætter en beregning for den angivne node	6.7.2.2	219
9f	Funktionsindstillinger for noden: - Opret - Slet - Kopiér - Flyt	6.2.3 6.2.6 6.2.5 6.2.4	174 175 175 174

3.7 Navigator - Valgmuligheder



Ref	Navigator - Valgmuligheder Funktioner	Afsnit	Side
10a	Specificér Start og Slut dato for de ønskede data	4.3.1.1	31
10b	Vælg fra en pre-defineret periode (fx år-til-dato, sidste hele måned mv.)	4.3.1.1	31
10c	Specificér frekvensen (fx Daglig, Ugentlig osv.)	4.3.1.1	31
10d	Specificér forbrugsarten, som ønskes vist (fx Vis alle eller Elektricitet, Gas, Vand osv.)	4.3.1.2	32
10e	Specificér hvordan du ønsker data vist (fx total, per skift, weekend osv.)	4.3.1.3	33
10f	Specificér hvilken undernode's data der ønskes vist i navigator rapporten, samt i Navigator træet	4.3.1.4	33
10g	Markér med flueben for at få vist data fra den valgte undernode i Navigator træet	4.3.1.4	33

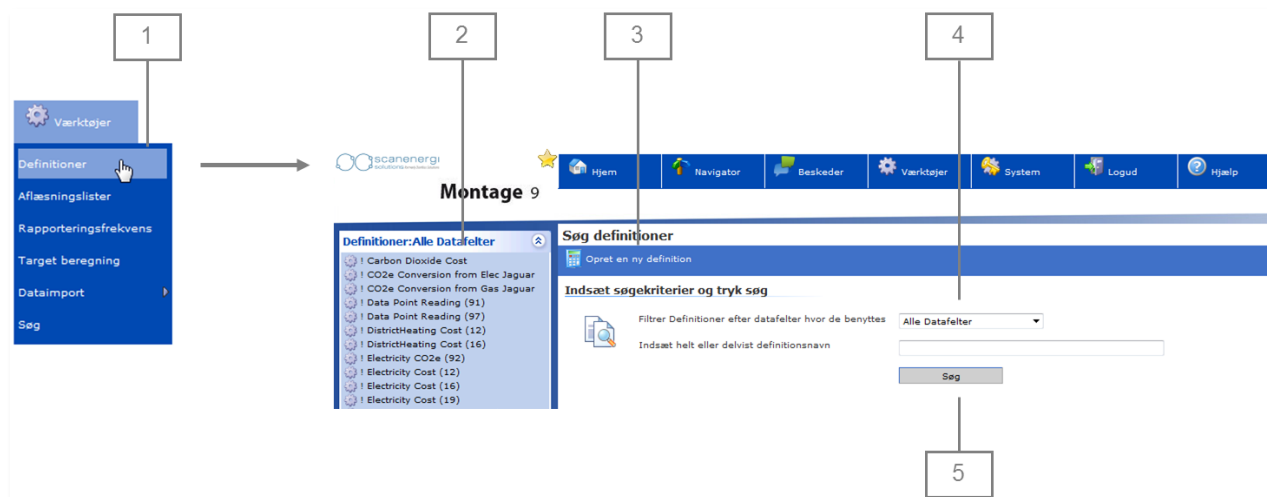
3.8 Montage Beskeder



Ref	Montage Beskeder Funktioner	Afsnit	Side
1	Tager brugeren tilbage til Montage Beskeder hovedskærmbilledet (som vist ovenfor)	4.10	70
2	Opretter en ny besked	0	72
3	Viser en liste med skabeloner, der er oprettet og klar til brug	4.10.2	73
4	Giver brugeren mulighed for at definere hvordan beskeder modtages – I Montage og evt. som mail.	4.10.7	76

3.9 Værktøjer - Menu Optioner

3.9.1 Definitioner



Ref	Definitioner Funktioner	Afsnit	Side
1	Åbner siden med Definitioner	6.5.1	192
2	Viser en liste med universelle definitioner	6.5.1	192
3	Opretter en ny definition	6.5.1	192
4	Filtrerer definitioner på type / datafelter (Forbrug, Omkostning osv.)	6.5.1	192
5	Søger databasen for alle forespurgte definitioner	6.5.1	192

3.9.2 Target Setting (Regressions Analyse)

'Baseline' og 'Target' beregning

Parametre

Guiden hjælper dig med at bestemme et 'Target' for dit forbrug på baggrund af historiske data og lineær regression.

1 ☐ Indstillinger
Auto-regression ☐
Auto-opdater XY klik ☒ 2

3 **Forbrug der skal analyseres**
Line 2 4 Elektricitet 5 Forbrug-Målt 6 Ugentlig
Fra 01-01-2008 00:00 7
Til 01-01-2009 00:00
☐ Ekskluder data indtil første periode der ikke er 0
8 Hent forbrugsdata 9
10 Forbrugsdata 12 13 14

11 **Variable**
Bottled Beer Line 2 12 Produktion 13 Værdi 14 Tilføj

Valgte variable
15 Bottled Beer Line 2.Produktion.Værdi 16 Ekskluder 17 Fjern
18 ☐ XY punkt diagram over Forbrugsdata som funktion af den Variable
☐ Tabel over Forbrugsdata som funktion af den Variable
Gem ændringer 19 Fortryd ændringer 16 17

20 Run Regression ☐ Tving skæring gennem 0,0 (Uden 'baseload')
21 Regressions statistik :

Regressions ligning : $(1658.6 * \text{DaysInPeriod}()) + (\text{Bottled Beer Line 2.Produktion.Værdi.Total} * 0.76159)$

Gem resultatet i Datafelter på Noden
22 ☐ Gem Forbrugs-Baseline Fra 01-01-2008 00:00
☐ Gem Forbrugs-Target Fra 01-01-2008 00:00 Ønsket reduktion 0%
23 24

Ref	Target Setting (Regressions Analyse) Funktioner	Afsnit	Side
1	Hvis fluebenet er sat, udføres regressions kalkulationer automatisk, så snart der er lavet ændringer i parametrene	5.6.2	141
2	Hvis fluebenet er sat, slettes data fra regressionen, så snart punkterne er fjernet fra punktdiagrammet	5.6.2	141
3	Vælg den specifikke node for regressionen	5.6.2	141
4	Vælg forbrugsarten for den specifikke node	5.6.2	141
5	Vælg undernoden for den specifikke node	5.6.2	141
6	Vælg rapporteringsfrekvensen for den specifikke node	5.6.2	141
7	Specificér Start og Slut dato for det aktuelle data område	5.6.2	141
8	Ekskluder data som ikke indeholder aflæsninger	5.6.2	141

9	Opretter en liste med data passende til ovenstående kriterier	5.6.2	141
10	Klik plus-ikonet for at få vist en tabel komplet med observations data, som vil udgøre en del af regressionsanalysen	5.6.2	141
11	Vælg den påkrævede variabel fra nodetræet	5.6.2	141
12	Vælg variabelens forbrugs art	5.6.2	141
13	Vælg variabelens undernode	5.6.2	141
14	Tilføjer variable til regressionsanalysen	5.6.2	141
15	Viser overskriften på variabelen, samt viser at den er valgt som en del af regressionsanalysen	5.6.2	141
16	Bruges ved multipel regressions analyse med mere end én variabel. Hvis flueben er sat, ekskluderes den valgte variabel fra analysen, men fjernes ikke	5.6.2	141
17	Fjerner variabelen helt fra analysen	5.6.2	141
18	Klik for at få vist resultatet af regressionsanalysen som et XY punktdiagram, samt data i en tabel	5.6.2	141
19	Alle ændringer lavet i analysen kan gemmes eller fjernes (kun nødvendigt hvis 1) og 2) ikke er valgt, ellers vil programmet automatisk beregne)	5.6.2	141
20	Tvinger regressionen gennem nul komma nul. Respekterer ikke at der måtte forefindes grundlast (intercept)	5.6.2	141
21	Gem den beregnede ligning som Forbrugs-Baseline og/eller Forbrugs-Target	5.6.2	141
22	Specificér Start dato og klokkeslæt for den beregnede Baseline / Target	5.6.2	141
23	Indikér om det beregnede Target skal inkludere en % -vis besparelse ift. Ligningen	5.6.2	141

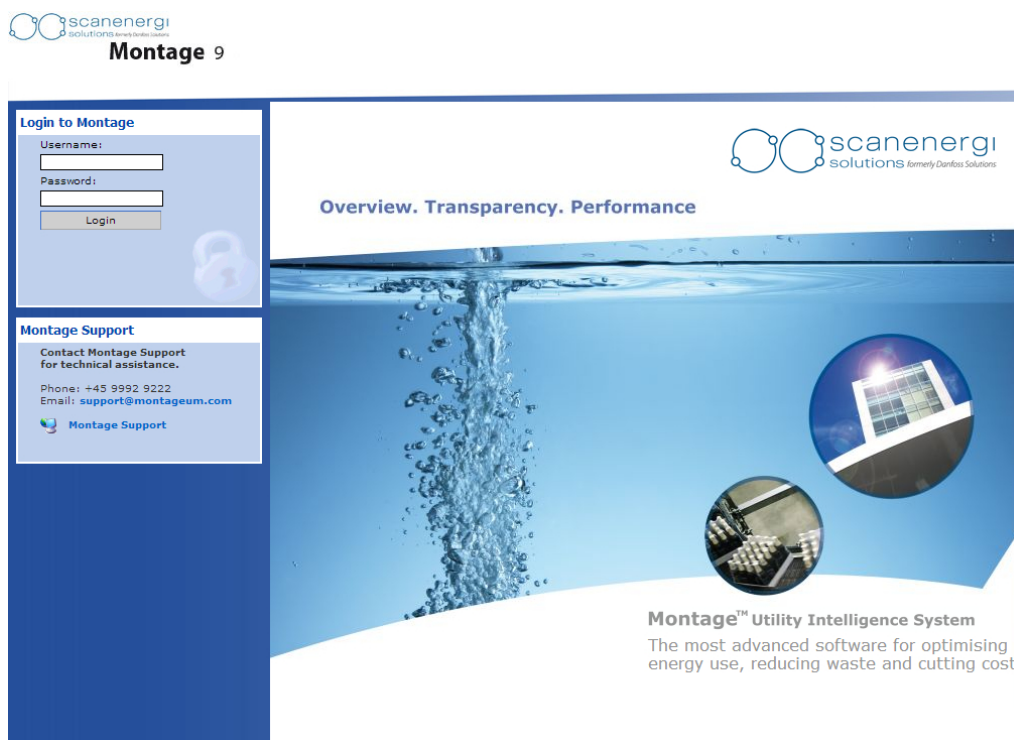
4 BRUG AF STANDARD FUNKTIONER

Dette afsnit beskriver nogle af de standard funktioner, du vil gøre brug af regelmæssigt i Montage. Dette afsnit forklarer hvordan du bruger disse funktioner (når de er blevet stillet til rådighed), men forklarer IKKE, hvordan du konfigurerer dem eller tilpasser dem til at opfylde dine specifikke behov. Til dette skal du se afsnit 5 'Brug af avancerede funktioner', som er rettet mod mere avancerede brugere.

Vi starter dette afsnit med at gennemgå standard login-proceduren. Dit system kan være konfigureret til at genkende dig gennem dit Windows® login. Hvis dette er tilfældet, så kan du springe login-proceduren over og gå til afsnit 0.

4.1 Login procedure

For at få adgang til Montage skal du logge ind med brugernavn og kodeord. Du vil også være nødt til at logge ind, hvis du automatisk logges ud som følge af inaktivitet.



4.1.1 For at logge ind

- Åbn Microsoft® Internet Explorer (IE) version 7, 8 eller 9. Når du bruger MS IE version 8 eller 9 skal du bruge kompatibilitetstilstand.
- I adressefeltet skal du indtaste webadressen til Montage. Dette vil nu føre dig til velkomstkærm billedet af Montage.
- Indtast brugernavn og adgangskode, og klik derefter på "Login"-knappen.

Når du er logget ind, vil du blive ført til en af de standard sider, der er blevet tildelt din brugerprofil. I første omgang vil der ikke være nogen standard sider, og derfor vil du automatisk blive ført til en tom hjemmeside (se afsnit 4.7 for at oprette hjemmesider). Alternativt kan du blive dirigeret til dit eget Dashboard, som viser en række rapport moduler, der tidligere er blevet valgt af dig (se Dashboard afsnit 5.3), eller til en anden Montage Favorit skærm (se Favoritter afsnit 4.8.4).

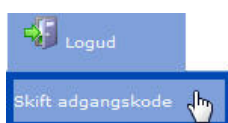
Vigtig advarsel

Selv om det er muligt, frarådes det på stærkeste at åbne mere end én instans af Montage. Kun ét Internet programvindue og kun én fane, hvis du bruger Internet Explorer version 7 eller senere. Ellers vil du sandsynligvis opleve fejlmeddelelser på grund af fejlsynkronisering mellem serverens "billede" af din pc og de forskellige forekomster af din browser. I værste fald kan dette ødelægge dine data!

4.1.2 Ændring af adgangskode

Det første du skal gøre, når du har fået din adgangskode fra systemadministratoren er at ændre den. Indtil du gør det, vil du ikke være den eneste, som kender din adgangskode. Det er også en god idé at ændre din adgangskode med jævne mellemrum.

For at ændre din adgangskode, skal du vælge Skift adgangskode fra Logud menuen.



Indtast den adgangskode, som du har fået tilsendt fra systemadministratoren i feltet 'Nuværende adgangskode', og indtast derefter den nye adgangskode, som du ønsker at bruge i feltet 'Ny adgangskode'. Indtast den samme adgangskode igen i feltet 'Gentag ny adgangskode'. Tryk derefter på 'Gem'.



Skift adgangskode

Adgangskoden skal bestå af mindst 4 tegn og indeholde både tal og bogstaver. NB: Der er forskel på store og små bogstaver

Nuværende adgangskode	
Ny adgangskode	
Gentag ny adgangskode	
Gem	

- Du skal indtaste den aktuelle adgangskode for at sikre, at ingen andre kan ændre din adgangskode, hvis vedkommende tilfældigvis bruger din pc, lige efter du har brugt Montage, og derefter har forladt computeren uden at logge ud af systemet.
- Du skal indtaste den nye adgangskode to gange for at sikre, at du ikke ved et uheld har lavet en tastefejl i den nye adgangskode.

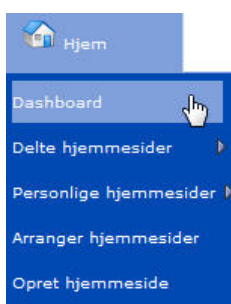
Hvis du glemmer din adgangskode, bør du bede Montage-administratoren eller din systemadministrator om at give dig en ny adgangskode. Det er ikke muligt for Montage at fortælle dig, hvad din adgangskode var.

4.2 Brug af Dashboard

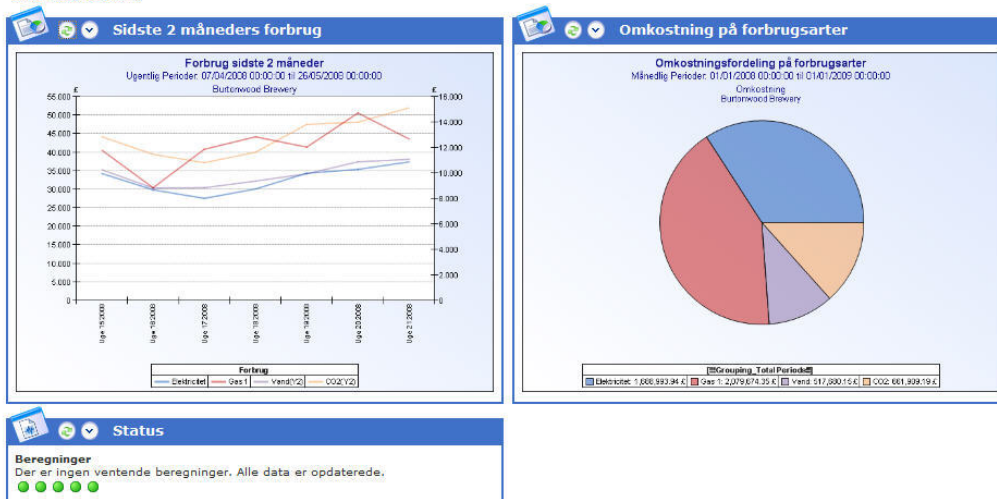
Dashboard er en ny funktion i Montage 9. Den er designet til at give individuelle brugere mulighed for at placere et udvalg af de vigtigste rapport moduler i et skærbillede, så disse rapporter vises samlet, for eksempel direkte efter login.

Skærbilledet nedenfor viser et eksempel på en Dashboard konfiguration. Dashboard layoutet er blevet specificeret af brugeren således at rapport modulerne opdeles i to kolonner. Et trekolonners layout er også tilgængeligt.

Dashboardet er normalt indstillet til at være Hjem-skærmen, som vises efter login. Du kan altid gå til dit Dashboard ved at vælge den fra Hjem menuen, eller, hvis det er blevet sat til at være standard skærmen, blot ved at trykke på knappen 'Hjem'.



Tilføj Side opsætning



4.2.1 Opdatering af et eksisterende Dashboard rapport modul

Vælg ikonet Egenskaber  i det valgte rapport modul. Dette vil åbne et vindue, der ser ud som følgende:



Sidehovedet repræsenterer rapportens titel, som kan redigeres af brugeren.

Rapport modulerne, der er til rådighed for udvælgelse i Dashboardet er de moduler, der tidligere er oprettet som hjemmeside moduler.

Bemærk: Kun rapport moduler, der er blevet oprettet i version 9 eller derover kan vælges i Dashboardet. Moduler, der er oprettet i Montage 8 kan IKKE vise deres indhold på Dashboardet, selv om de vises på listen og kan vælges. Disse rapporter skal omkonfigureres ved hjælp af nye Montage 9 rapportskabeloner, hvis de skal vises på Dashboardet.

Vælg det rapport modul du vil inkludere på Dashboardet.

Ved at vælge 'Auto' fra listen vil systemet automatisk ændre højden af rapporten, så den tilpasser sig modulets indhold. Alternativt kan du indstille en specifik højde for modulet.

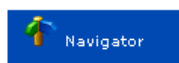
I de tilfælde, hvor rapporten ikke kan passe indenfor skærmens tilgængelige højde eller bredde, vil vandrette og lodrette rullepaneler fremkomme, for at hjælpe brugeren med at navigere i rapporten.

Oprettelse af hjemmeside rapport moduler, som dermed vil blive til rådighed i Dashboardet er beskrevet i afsnit 5.2.2.

4.3 Navigatoren

Navigator skærmen er omdrejningspunktet i systemet. Dette område giver brugeren mulighed for at dykke ned i organisationens struktur for at se forbrug, omkostninger, emissioner og andre nøgletal fra alle dele af installationen.

Du kan til enhver tid få adgang til Navigator skærmen, ved at klikke på knappen 'Navigator' i menulinjen.



Navigatoren præsenterer alle de nøgletal du har brug for, for alle forbrugsarter, for de forskellige områder af installationen. En hierarkisk træstruktur af noder vises på venstre side af skærmen, så du kan navigere op og ned gennem strukturen. Hvis du klikker på den valgte node, vises nøgletallene på højre side af skærmen, kendt som oversigtsskærmen.

Navigatoren og oversigtsskærmen er vist herunder:

Montage 9

Valgmuligheder

Start: 01-01-2008 00:00
Slut: 01-01-2009 00:00
Kvikvalg: Vælg ...
Frekvens: Månedlig
Forbrugsart: Vis alle
Vis: Total
Felt: Forbrugs-Baseline
Vis tal: ☒
Opdater

Montage

- Global
- Bowdens Brewery Group
 - Burtonwood Brewery
 - 10.326.633 m³
 - Burtonwood KPIs
 - Departments
 - 20.623.141 kWh
 - Meters
 - Variables
 - Budgets
 - Nelson Brewery
 - 16.887.123 kWh
 - Skipton Brewery
 - 11.082.181
 - Tariffs

Detaljer

Kort beskrivelse: Bowdens Burtonwood Brewery Ltd
Fra: 01 June 2006 00:00
Til: Ingen slutdato sat
Notater: 4 notater

Systemstatus

Beregninger
Der er ingen ventende beregninger. Alle data er opdaterede.

Data for Burtonwood Brewery mellem 01/01/2008 00:00 og 01/01/2009 00:00

Oversigt Rapport Data Opsætning Beregn Funktioner

Elektricitet

Forbrug-Målt	19.768.382	kWh
Omkostning-Målt	1.688.994	£
Forbrugs-Baseline	20.623.141	kWh
Omkostnings-Baseline	1.649.851	£
Omkostnings-Budget	1.650.000	£
CO2e-Målt	10.687.412	kg CO2
Ekstra 1 (Corporate Target (-5%))	19.591.984	kWh
Forbrugs-Besparelse	-652.824	kWh
Omkostnings-Besparelse	-39.143	£

Notater (1 notat, 1 Vedhæftet fil)

Damp 1

Omkostnings-Budget	2.000.000	£
--------------------	-----------	---

Gas 1

Forbrug-Målt	10.398.372	m ³
Omkostning-Målt	2.079.674	£
Forbrugs-Baseline	10.326.633	m ³
Omkostnings-Baseline	2.065.327	£
Omkostnings-Budget	2.100.000	£
CO2e-Målt	1.975.691	kg CO2
Omkostnings-Besparelse	-14.348	£

Kuldioxid

Forbrug-Målt	6.620.277	Kg
Omkostning-Målt	661.909	£
Forbrugs-Baseline	6.666.791	Kg
Omkostnings-Baseline	666.556	£
Omkostnings-Budget	520.000	£
Forbrugs-Besparelse	46.513	Kg
Omkostnings-Besparelse	4.647	£

Fjernvarme

Forbrug-Målt	310.286	kWh
Omkostning-Målt	9.309	£
Forbrugs-Baseline	300.151	kWh

4.3.1 Valgmulighedspanelet

Valgmulighedspanelet er placeret øverst til venstre i Navigatoren. Det anvendes til at filtrere i de data, der vises i oversigtsskærmen, så der kun vises de nødvendige oplysninger.

Valgmuligheder

Start: 01-01-2008 00:00
Slut: 01-01-2009 00:00
Kvikvalg: Vælg ...
Frekvens: Månedlig
Forbrugsart: Vis alle
Vis: Total
Felt: Forbrugs-Baseline
Vis tal: ☒
Opdater

4.3.1.1 Valg af tidsrum og frekvens

Valg af start og slut dato og tid sker enten ved hjælp af kalenderen, eller ved indtastning af dato og tid i de viste bokse.

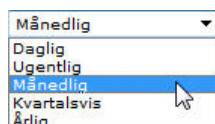
Alternativt tilbyder 'Kvikvalg' funktionen dig en række foruddefinerede intervaller, og giver dig mulighed for at bladre én eller fire uger frem eller tilbage i tiden. Start og slut datoer vil automatisk blive sat, når du vælger en indstilling fra dropdown listen.

Listen over standardvalgmuligheder er præsenteret nedenfor:



Ud over angivelse af start og slut datoer for dataområdet, skal du også vælge en 'rapporterings frekvens', som dataene vil blive vist med. Man kan sige at frekvensen bestemmer den tidsmæssige detaljering af data. Betydningen af frekvenser, er yderligere beskrevet i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

De almindelige frekvenser, der leveres med softwaren relaterer til den almindelige kalender, og viser derfor følgende muligheder:



Yderligere frekvenser kan defineres og standardvalgmulighederne ændres for at afspejle dine fabrikkers typiske rapporteringsperioder og arbejdstimer.

4.3.1.2 Valg af forbrugsart

Du kan også vælge, at du kun er interesseret i én forbrugsart, eller du kan lade det blive ved standard 'Vis alle', som betyder at alle forbrugsarter, der er tildelt den valgte node, vil indgå på oversigtsskærmen eller i rapporten.



Listen vil også indeholde nogle valgmuligheder som vi normalt ikke ville opfatte som "Forbrugsarter". Eksempelvis klima, pris og produktion. Disse er medtaget fordi vi har brug for at kunne vise dem på oversigtsskærmen sammen med traditionelle forbrugsarter (el, gas, vand osv.).

Yderligere forbrugsartstyper kan også føjes til listen, hvis standardlisten ikke lever op til dine behov.

4.3.1.3 Vis detaljer

Du har også mulighed for at vælge en bestemt værdi for de datafelter der skal vises.



Standardværdien for denne indstilling er 'Total', hvilket betyder den samlede værdi for den valgte node i det valgte tidsrum. Alternativerne til 'Total' er ...

- Segmenter af perioderne, såsom Weekend, som er værdien af den valgte node, der er relateret til weekenderne i dataområdet eller Daghold som er værdien af den valgte node, der er relateret til tidspunktet på dagen/ugen, der kaldtes dag-hold.
- Dele af 'Total'-tallet, såsom Grundbelastningen, som er forbruget, der anses for at være uafhængig af produktionsmængden eller den Variable belastning, som antages for på en eller anden måde at være proportional med produktionsmængden.
- Undtagelser, som kan være en måde at tælle perioder med usædvanlige situationer som fx uventet højt eller lavt forbrug.

Valgmuligheden 'Total' vil altid være til rådighed, men de fleste installationer af Montage gør kun brug af et begrænset antal af alternativerne.

Du kan lære mere om disse muligheder i afsnit 6.5, hvor Definitioner for beregning af værdier er forklaret.

4.3.1.4 Visning af værdier i Nodetræet

Valgmulighedspanelet giver også mulighed for at vise tal direkte på noderne i nodetræet.



Når 'Vis tal' er afkrydset, vil værdierne for hver node vises direkte i nodetræet.

Tip! Når du bruger denne mulighed er det ofte nødvendigt at vælge én forbrugsart, fordi der kun vil vises ét nummer, og hvis noderne har flere forbrugsarter, der bruger forskellige enheder, vil disse ikke blive vist.

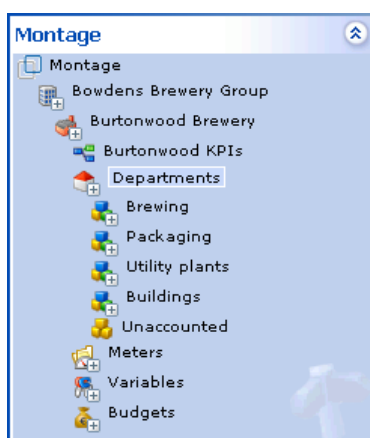
Du skal også for det meste indstille hvilket datafelt du er interesseret i. Du kan vælge et af datafelterne, der er implementeret på dit system, såsom forbrug, omkostning, reference osv..

I dette eksempel er 'Omkostning-Målt' valgt. Omkostninger er en af de datafelter der typisk giver mening når der ikke er valgt forbrugsart. Det vil så vise summen af omkostningerne for forbrugsarterne på noderne, der har omkostninger beregnet.

Tip! Når du foretager en ændring i indstillingerne i valgmulighedspanelet, skal du trykke på "Opdater"-knappen for at anvende indstillingerne. Det eneste tilfælde, hvor det ikke er påkrævet, er, når du vælger 'Kvikvalg', da dette valg automatisk vil udløse en opdatering.

4.3.2 Navigering i strukturen

I Montage organiseres strukturen af noderne på en hierarkisk måde. Når du bevæger dig ned i strukturen vil du komme tættere og tættere på detaljerne om de enkelte dele. I første omgang vil du se det samlede billede og på det laveste niveau vil du finde de enkelte afdelinger eller målere. Ind imellem vil du finde de regionale kontorer, adresser, afdelinger og omkostningscentre.



Man kan sige, at enhver node er forbundet til en anden node højere i hierarkiet, meget som den struktur man kender fra et stamtræ. Vi refererer til forholdet mellem noderne som 'overnoder' og 'undernoder'. Bortset fra selve toppen, og det nederste niveau, er alle noder en undernode til node ovenfor, og en overnode til noderne nedenfor.

Der er ingen begrænsning i Montage på hvor mange niveauer strukturen kan have eller hvilke noder, der kan relateres til.

Noder vises med deres navn og med et ikon, der hjælper med at identificere den type oplysninger, denne node har. Når en node har undernoder er ikonet automatisk overlejret med en lille  i nederste højre hjørne for at vise, at det indeholder undernoder.

Du kan gennemse strukturen af noder blot ved at klikke på en node.

Tip! Når du klikker på navnet på en node, vil oversigtsskærmen opdatere for at vise oplysninger for den valgte node. Ved ikke at klikke på navnet, men på selve ikonet, kan brugeren navigere op og ned i træet uden at oversigtsskærmen opdateres med hvert enkelt klik. Dette er nyttigt, da det gør navigationstræet hurtigere.

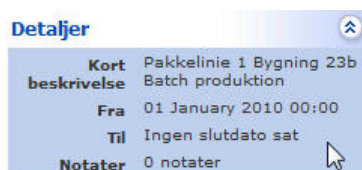
På den øverste del af oversigtsskærmen vil du se navnet på den node du har valgt, og det tidsrum der i øjeblikket anvendes, til at levere data på oversigtsskærmen.



Angivelse af tidsrum og andre kriterier for visning af nodernes rapportering er defineret i valgmulighedspanelet.

4.3.3 Node detaljer

I nodens 'Detaljer'-boks er der oplysninger om den valgte node.



- Den korte beskrivelse er indtastet under konfigurationen og kan ændres fra menuens opsætning ved at vælge 'Egenskaber'.
- Startdatoen er den første dato, fra hvilken denne node vil eksistere. Noden vil kun være synlig i nodetræet, hvis nodens startdato er tidligere end slutdatoen i valgmulighedspanelet.
- Slutdatoen er for det meste ikke angivet, som det ses i eksemplet, men hvis du har målere i dit system, som er blevet fjernet, afdelinger, som er nedlagt under omstrukturering, eller endda bygninger, der er blevet revet ned, vil der være en slutdato anført, så disse noder ikke vil påvirke beregningerne efter at de er stoppet. Noden vil kun være synlig i nodetræet, hvis dens slutdato ligger efter startdatoen indstillet i valgmulighedspanelet.
- Notater er antallet af noter til denne node i det valgte tidsrum.

4.3.4 Systemstatus

Systemets status angiver, om der er nogen igangværende beregninger på det aktuelle tidspunkt.

Afhængig af antallet af frekvenser, du har konfigureret i systemet, vil det forholde sig til antallet af "balloner", der vises i 'Systemstatus' området. Hver ballon relaterer til en specifik frekvens. Farverne på disse balloner vil ændre sig afhængigt af beregningens status for den specifikke frekvens, for eksempel:

- En **grøn** ballon angiver at frekvensen er færdig beregnet.



- En **gul** ballon angiver, at frekvensen har beregninger, der endnu mangler at blive gennemført. Hvis du flytter musemarkøren hen over den gule ballon, vil du få nogle oplysninger vedrørende hvor mange dataperioder, der stadig mangler at blive beregnet for denne frekvens.



- En **rød** ballon betyder at systemet er ved at evaluere beregningsbehovet. Dette vil ske, hvis data er tilføjet til Montage, eller hvis definitioner og mål indføres eller redigeres. Normalt bør de røde balloner ikke forblive røde i mere end et par minutter.



Montage estimerer et sluttidspunkt for beregningerne. Denne funktion er især værdifuld ved store beregningsjob, mens de fleste af de mindre beregningsjob er allerede gennemført før systemet har en chance for at estimere et sluttidspunkt.

Tip! Mens beregningerne behandler, kan brugeren trykke på opdateringsknappen  placeret under ballonerne for udelukkende at opdatere systemstatus boksen. Det er hurtigere kun at opdatere kassens indhold end at vente på at skærmen opdaterer.

Antallet af perioder, som er rapporteret til at være ventende eller udestående, er et mål for hvor mange perioder, der stadig mangler at blive beregnet. Den nøjagtige betydning af tallene afhænger af en serverindstilling, som igen afhænger af serverressourcer. Det er rimeligt at sige, at dette er en estimeret tid, snarere end et eksakt mål.

4.3.5 Oversigtsskærmen

Oversigtsskærmen, som vises i højre side af Navigatoren, viser alle tallene for den valgte node og som indstilles i valgmulighedspanelet.

Hvis der er blevet tilføjet notater, vedhæftede filer eller links til noden, vil disse også være tilgængelige fra oversigtsskærmen. Se mere om Notater i afsnit 4.4

Data for Burtonwood Brewery mellem 01/01/2008 00:00 og 01/07/2012 00:00				
Oversigt	Rapport	Data	Opsætning	Beregn
Funktioner				
Elektricitet				
	↑	Forbrug-Målt	30.682.667 kWh	!
	↑	Omkostning-Målt	2.639.520 £	!
		Forbrugs-Baseline	48.447.618 kWh	!
		Omkostnings-Baseline	3.865.621 £	!
	↑	Omkostnings-Budget	1.650.750 £	!
	↑	CO2e-Målt	16.642.585 kg CO2	!
	⚙	Ekstra 1 (Corporate Target (-5%))	46.025.237 kWh	!
		Forbrugs-Besparelse	8.410.079 kWh	!
		Omkostnings-Besparelse	1.226.102 £	!
Notater (2 notater, 1 Vedhæftet fil)				
01-01-2008 00:00 - 01-01-2009 00:00. Electricity tariff on fixed contract until 31/12/2008.				
Efter 06-03-2008 00:00. KOP table updated with corrective actions				
01-01-2009 00:00 - 01-01-2010 00:00. Electricity supplier fixed contract expired 31/12/2008. No tariff 33% higher than previous.				
Damp 1				
		Omkostnings-Budget	2.000.000 £	!
Gas 1				
	↑	Forbrug-Målt	16.165.879 m3	!
	↑	Omkostning-Målt	3.233.176 £	!
		Forbrugs-Baseline	44.644.479 m3	!
		Omkostnings-Baseline	8.928.896 £	!

Montage vil automatisk vise alle de tildelte datafelter for noden, hvilket er grunden til, at der vil være forskellige informationer om de forskellige noder.

Hvis "Vis alle" forbrugsarter er valgt i valgmulighedspanelet, vil du se alle de forbrugsarter, der er tildelt den valgte node, som vist i eksemplet ovenfor, hvor noden anvender forbrugsarterne el, damp og gas.

Værdierne, der vises for hvert datafelt, kan være en beregnet værdi defineret i en formel (en definition), eller det kan være summen af værdierne fra undernoder til denne node. Du vil se to ikoner relateret til disse muligheder.

Den grønne pil angiver, at værdien vil blive "summeret op", dvs. at det vises på overnoden som en del af summen af de øvrige noder på samme niveau, der har denne valgmulighed sat.

Tandhjulet indikerer, at denne værdi er resultatet af en beregning af en ligning.

Note: Disse indstillinger bliver foretaget, når noden bliver konfigureret, som forklaret senere i afsnit **Fejl! Henvissningskilde ikke fundet..** De vises kun på oversigtsskærmen som information.

4.3.5.1 Data status

Normalt er tallene på oversigtsskærmen **sorte**, hvilket betyder, at data er komplette Du vil også opleve at tallene vises i andre farver:

- **Røde** tal er tal, som i øjeblikket beregnes, eller venter på at blive beregnet. Dette ses umiddelbart efter indtastning eller importering af nye målinger.
- **Blå** tal er tal, som af en eller anden grund er ufuldstændige. Dette kan være fordi tidsrummet omfatter perioder, hvor der ikke er nogen data, eller det kan være fordi tallet beregnes ud fra flere forskellige kilder, hvoraf en eller flere er ufuldstændige. Dette ses ganske ofte, når data skal indtastes manuelt, og fungerer som en påmindelse om at få aflæsningerne tastet ind.
- **Brune** tal er tal, som aldrig vil blive opdateret, og derfor indikerer en fejl i konfigurationen. Der er ingen data i databasen overhovedet for disse tal, eller, hvis tallene skulle være resultatet af undernoderes sum, at der ingen undernoder er med dette sat.

Når tal vises i en anden farve end sort, vil du se et ikon  til højre for tallet. Klik på dette ikon for at se en kort beskrivelse af problemet (som vist i eksemplet nedenfor).



4.3.6 Adgang til andre funktioner

Navigatoren giver også adgang til andre funktioner, såsom at skrive notater til noder og oprettelse af dynamiske rapporter fra Navigatoren. Disse muligheder er forklaret i de følgende afsnit.

4.4 Montage Notater

Montage Notater giver mulighed for at notere særlige omstændigheder som har været medvirkende til et usædvanligt forbrug. Usædvanligt forbrug har oftest en forklaring, og når man har fundet forklaringen, oprettes et Notat.

Notater vises både på oversigtsskærmen i Navigatoren og i rapporter, når rapporttypen er sat til "Node Notater". Se afsnit 4.8.3.1.

På oversigtsskærmen vil du se et ikon, hvis et notat er et vedhæftet dokument (fx MS Word) eller et link, mens almindelige notater er direkte synlige.



Notater kan være i form af fri tekst (almindelige notater), vedhæftede filer (dokumenter, fotografier osv.) eller links (fx URL'er) til eksterne kilder.

Notater kan være specielt værdifulde i forbindelse med:

- i). At sikre at alle brugere til enhver tid har adgang til årsagsforklaringer på uregelmæssigheder,
- ii). At indtaste korrigerende eller præventive tiltag, der skal sikre at en uregelmæssighed ikke gentager sig,
- iii). At bevare detaljer om en måler, der er installeret,
- iv). At bevare en kopi af fakturaen fra din leverandør, eller
- v). Link til et dokument arkiv, så du altid har adgang til tegninger og beskrivelser.

Nogle generelle principper, der gælder for tildeling af notater er:

- Notater er altid knyttet til en node.

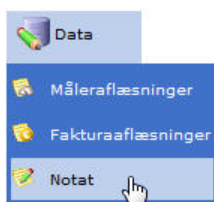
- Brugeren kan angive en forbrugsart for notatet, eller notatet kan gælde generelt for noden.
- Brugeren kan indstille start og slutdato for notatet. Hvis ingen datoer er sat, vil notatet altid vises, når notater for denne node vises.
- Alle brugere kan oprette notater samt ændre og slette de notater, de selv har oprettet.
- Administratorer kan redigere og slette andre brugeres notater.

4.4.1 Tilføjelse eller redigering af et notat

Vælg 'Notat' i Data-menuen. Data menuen er aktiv, når brugeren befinder sig i oversigtsskærmen i Navigatoren.

Hvis noden, der er fremhævet i Navigatoren ikke er et datapunkt (fx en afdeling eller gruppe node) så er notat funktionen den eneste mulighed på listen, hvorimod hvis den valgte node er et datapunkt, så vises notat funktionen på en liste sammen med Måleraflæsninger og Fakturaaflæsninger.

Når et **Datapunkt** er valgt



Når en hvilken som helst anden **Node** er valgt



Når du har valgt 'Notat', vil skærmen vise alle eksisterende notater på den pågældende node og tillade, at disse redigeres. Foretag eventuelle ønskede ændringer og tryk på <Gem>.

Under de eksisterende notater kan der trykkes <Tilføj ny>, hvor du så kan oprette et nyt notat. Udfyld de nødvendige oplysninger og tryk på <Tilføj>.



Notater

Tilføj og rediger notater i forbindelse med den pågældende node

Notater som skrives her kan vises på rapporter.
Vedhæftede dokumenter og links vises på oversigtssiden.



Gældende efter
01-01-2010 12 00:00

Gældende før
12 00:00

Forbrugsart
Vand

Vedhæftninger
☐ Intet vedhæftet
☒ Vedhæft et dokument
☐ Vedhæft et link

Bemærkning
'Baseline' og 'Target' beregning

Vælg den fil du vil vedhæfte
 Browse...



Gældende efter
01-01-2010 12 00:00

Gældende før
12 00:00

Forbrugsart
Vand

Vedhæftninger
☒ Intet vedhæftet
☐ Vedhæft et dokument
☐ Vedhæft et link

Bemærkning
Automatisk aflæsning hver den første mandag i et nyt kvartal (jan-apr-aug-okt)

Hvis du lader start og slut datofelterne være tomme, vil notatet være til rådighed på alle tidspunkter. Du kan også vælge at indtaste blot en startdato eller en slutdato.

Du kan relatere notatet til en bestemt forbrugsart eller du kan lade det være standard og dermed altid synligt.

Du vælger, om notatet er et ...

- **Almindeligt notat;** i så fald efterlader du vedhæftninger på 'Intet vedhæftet' og tilføjer fri tekst i Bemærkningsfeltet.
- **Vedhæftet fil/dokument.** Når du tilføjer en vedhæftet fil, skal du vælge 'Gennemse' for at navigere til det dokument, du ønsker at vedhæfte og derefter skrive en bemærkning til den vedhæftede fil. Denne bemærkning vil være tilgængelig på rapporter, hvor notatet vises, mens de vedhæftede dokumenter ikke er.



Notater

Tilføj og rediger notater i forbindelse med den pågældende node

Notater som skrives her kan vises på rapporter.
Vedhæftede dokumenter og links vises på oversigtssiden.

Gældende efter 12 00:00	Bemærkning Skriv en kort beskrivelse af dokumentet. Denne tekst er der der umiddelbart ses på skærmen, uden at åbne det vedhæftede dokument.
Gældende før 12 00:00	
Forbrugsart [Vis altid]	
Vedhæftninger ☐ Intet vedhæftet ☒ Vedhæft et dokument ☐ Vedhæft et link	Vælg den fil du vil vedhæfte Browse...
Tilføj	

Når du har fuldført indstillingerne trykker du på <Tilføj> for at gemme notatet.

- **Vedhæft Link** til et dokument eller en webside. Indtast URL (link adresse) til dokumentet og skriv en bemærkning til vedhæftningen.



Notater

Tilføj og rediger notater i forbindelse med den pågældende node

Notater som skrives her kan vises på rapporter.
Vedhæftede dokumenter og links vises på oversigtssiden.

Gældende efter 12 00:00	Bemærkning Skriv en kort beskrivelse af det der linkes til. Denne tekst er det der umiddelbart kan ses på skærmen.
Gældende før 12 00:00	
Forbrugsart [Vis altid]	
Vedhæftninger ☐ Intet vedhæftet ☐ Vedhæft et dokument ☒ Vedhæft et link	Link URL
Tilføj	

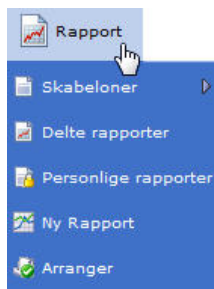
Når du har fuldført indstillingerne trykker du på <Tilføj> for at gemme notatet.

Note! Husk, at links kun fungerer, hvis du har adgang til serveren med dokumentet / websiden fra den PC, hvor du bruger Montage.

4.5 Rapporter fra Navigatoren

Vi har i de foregående afsnit beskrevet, hvordan oplysningerne vises på oversigtsskærmen. Det er også muligt at se disse data i form af grafer eller rapporter, ikke bare på hjemmesider, men også således at brugeren har mulighed for at styre indholdet af rapporten ved hjælp af valg i valgmulighedspanelet og Navigatoren.

Disse rapporter kaldes Navigator rapporter og kan åbnes fra Navigatorens oversigtsskærm, når du vælger menuen 'Rapport'.



Montage 9 er meget fleksibel med hensyn til indholdet og typen af rapporter, der kan udvikles. I modsætning til tidligere versioner af softwaren, hvor Navigator-rapporter var af en fast konfiguration og kun kunne redigeres af brugeren, når de var gemt som en hjemmeside rapport, er denne begrænsning nu ikke længere gældende.

Men med henblik på at bistå førstegangsbrugere af Montage, som en del af standard setup har vi medtaget en række standard rapportskabeloner, der kan bruges til at hjælpe med at identificere de typer rapporter, der kan være nyttige i fremtiden. Disse rapportskabeloner kan findes under menupunktet 'Rapport' og underpunktet 'Skabeloner'. Listen over skabeloner kan tilpasses og vil oftest være forskellige fra installation til installation.

Det er muligt at tilføje dine egne personlige Navigator rapporter til menuen Rapport, ligesom du kan have adgang til andre brugeres rapporter. Tilsvarende kan du vælge at dele dine personlige rapporter med andre brugere.

4.5.1 Brug af Navigator rapporter

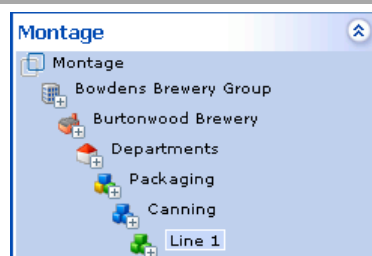
Fælles for alle Navigator rapporter er, at de generelle valg fra valgmulighedspanelet bruges til at definere rapportens indhold.

Disse valgmuligheder er:

- **Start dato/(tid), Slut dato/(tid) og Frekvens** specificerer tidsrammen for de data, der skal vises. De ældste data, der anvendes i rapporten, er fra den første periode, der begynder på eller efter startdatoen og klokkeslættet, og de seneste anvendte data er fra den sidste periode, der udløber ved eller før slutdatoen og klokkeslættet.
- **Frekvens:** Angiver opløsningen af de viste data (fx Timebasis, Dagligt, Ugentligt, Månedligt osv.).
- **Forbrugsart:** Rapporterne filtrer også data efter forbrugsart valgt i valgmulighedspanelet.

Indstillinger i valgmulighedspanelet, der påvirker Navigator rapporter

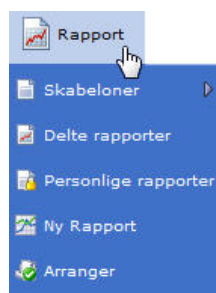
De data, der vises i Navigator rapporter er specifikke for den node der er valgt i Navigatoren



Når du vælger en Navigator rapport fra menuen 'Rapport', vil rapporten blive vist med data for noden, der er valgt i Navigatoren. Når du har valgt en rapport, vil denne fortsat være aktiv i højre side af skærmen, så du kan vælge en anden Node eller foretage ændringer i rapportens indhold ved at ændre indstillinger i valgmulighedspanelet. Rapporten vil til enhver tid få vist værdier fra den valgte node og indstillingerne i valgmulighedspanelet.

4.5.2 Valg af navigator rapport

Vælg 'Rapport' i menuen øverst i Navigator skærbilledet.

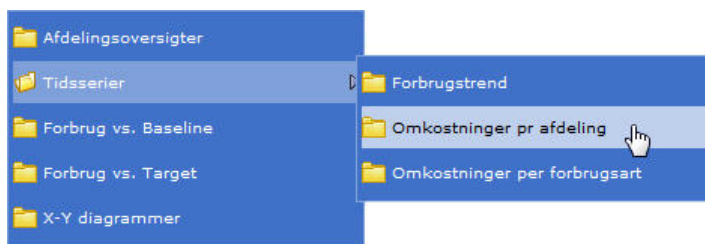


Det første niveau af dine menupunkter vil blive tilgængeligt. Denne menu har følgende menupunkter;

- **Skabeloner** – Er delvist konfigurerede rapporter, der giver lettere adgang til forskellige grundlæggende konfigurationer. Standard installationen har ikke sådanne skabeloner inkluderet – de kan konfigureres og tilføjes til menuen under opsætningen af programmet.
- **Delte rapporter** – rapporter, der er blevet skabt af en anden bruger, men deles med den aktuelle bruger.
- **Personlige rapporter** – rapporter der er skabt af den aktuelle bruger og gemt til gentaget brug.
- **Ny rapport** – Den mest basale rapport, der kan anvendes som basis for yderligere konfiguration, alt efter behov.
- **Arranger** – åbner grænsefladen til at arrangere personlige og offentlige rapporter i en fleksibel og konfigurerbar menu struktur. Denne mulighed er beskrevet mere detaljeret i afsnit 5.5.

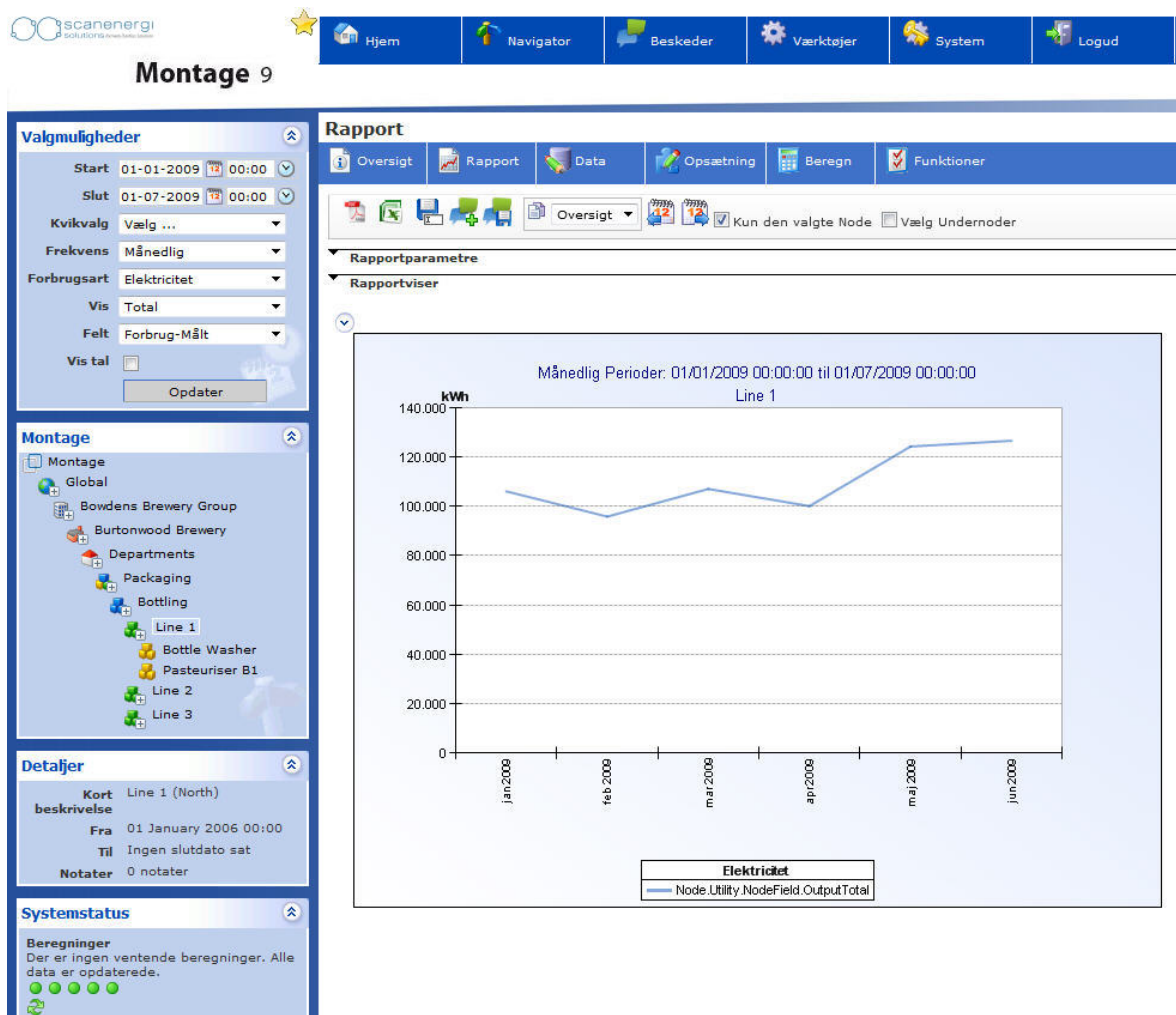
Menustrukturen fra niveau 2 og fremefter kan konfigureres individuelt af brugeren (se afsnit 5.5). Det gøres for at sikre en logisk menustruktur for brugeren, således det er hurtigt at vælge den rigtige rapport.

Rapport menu: Niveau 2 Rapport menu: Niveau 3 (Konfigurerbar)

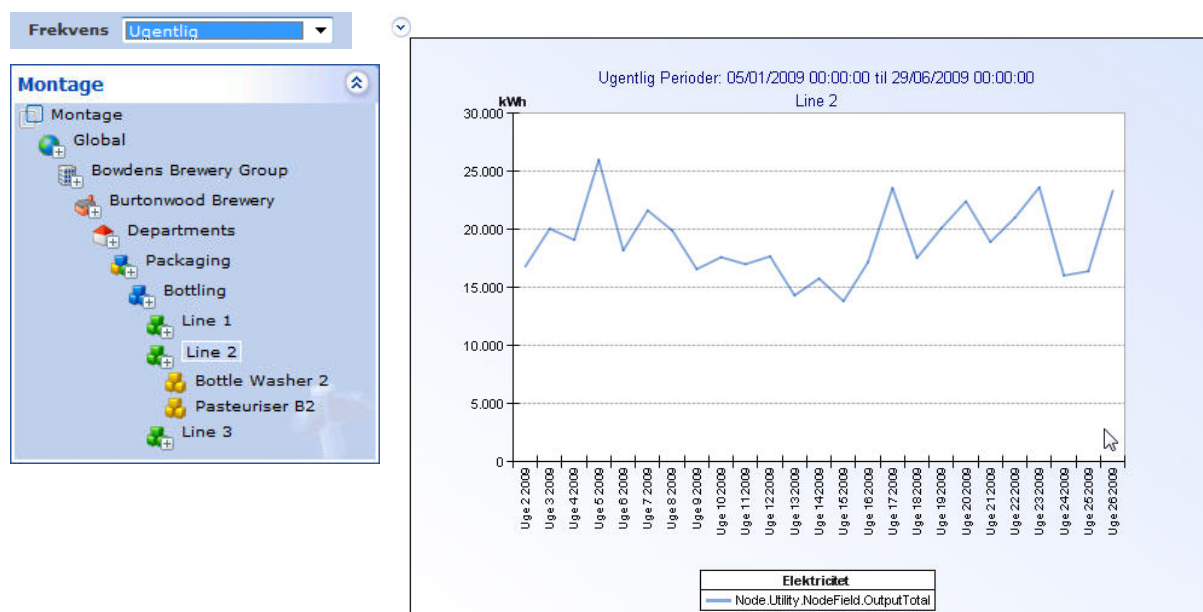


I dette eksempel kan rapporter, der tidligere er blevet konfigureret til at vise forskellige sammensætninger af omkostninger per afdeling og gemt, findes i den viste mappe. (Se Afsnit 5.1 for mere information om de forskellige rapportmuligheder).

Et eksempel på, hvordan rapporten vises på Navigator oversigtsskærmen ses nedenfor:



Denne rapport er specifik for de valgte indstillinger i valgmulighedspanelet og den valgte node (Line 1). Ændring af valgt node til "Line 2", og ændring i frekvensen i valgmulighedspanelet til 'Ugentlig', vil vise den tilsvarende graf, men specifik for Line 2 med en ugentlig frekvens, i stedet for den månedlige frekvens, som set i den tidligere rapport.



Over rapporten, vil du finde en række ikoner og indstillinger, du kan bruge til dit arbejde med rapporten

	Eksporter til en PDF-fil, som du sidenhen kan gemme som en statisk rapport.
	Eksporter til en Excel-fil med data fra rapporten.
	Gem den aktuelle rapport, som en af dine personlige rapporter i Rapport menuen. Se afsnit 5.4.1 for vejledning.
	Del din rapport med andre brugere. Se afsnit 5.4.3 for vejledning.
	Gem den aktuelle rapport, som et hjemmesidemodul på den valgte hjemmeside. Se afsnit 5.4.2 for vejledning.
	Ændrer rapportens tidsrum en periode frem eller tilbage.
☒ Kun den valgte Node	Muligheder for at kontrollere, hvordan noder udvælges til rapporten. Dette forklares nedenfor i afsnit 4.5.3
☐ Vælg Undernoder	

4.5.3 Avanceret udvælgelse af noder til Navigator rapporter

Som tidligere nævnt, vil rapporten anvende den node der er valgt i Navigatoren dynamisk således at rapporten vil blive opdateret, når en anden node bliver valgt.

Der er dog også et par andre muligheder, som beskrevet i de følgende afsnit.

4.5.3.1 Sammenligning af flere noder

Afkrydsningsfeltet, 'Kun den valgte node', som er standard afkrydset, indstiller systemet til at opdatere rapporten og vise den "nye" node i stedet for den tidligere valgte node.

☒ Kun den valgte Node

Hvis dette afkrydsningsfelt IKKE er afkrydset, vil Montage tilføje de valgte noder til en liste af noder og inkludere dem alle i rapporten. Hvis første node vælges, så en anden og en tredje, betyder det, at Montage vil rapportere for hver af de tre noder i samme rapport.

Når afkrydsningsfeltet er afkrydset igen, vil valget af en ny node fjerne alle de tidligere valgte noder, og igen kun vise oplysninger fra den valgte node.

4.5.3.2 Rapportering fra undernoder

Afkrydsningsfeltet Vælg Undernoder (som standard IKKE er afkrydset), indstiller systemet til at vise oplysninger fra den udvalgte node.

☐ Vælg Undernoder

Når dette afkrydsningsfelt er afkrydset, vil det medføre, at Montage viser data for alle undernoderne til den valgte Node i stedet for fra Noden selv.

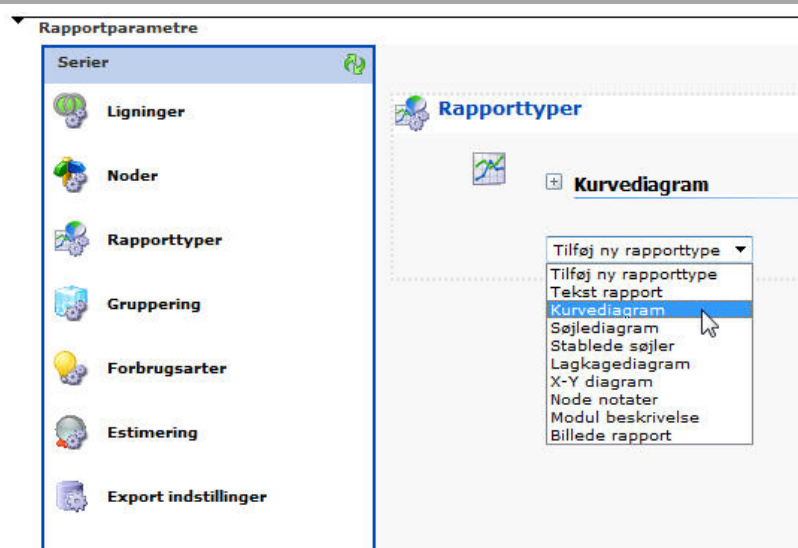
4.5.3.3 Reporting fra specifikt valgte Noder

Det er også muligt, i en ligning, at henvise til eksplicitte noder. Denne reference vil derfor ikke ændre sig, når en anden Node vælges i Navigatoren. Dette vil typisk være henvisninger til produktionsmængde eller udendørstemperaturen, når disse anvendes i rapporten.

For mere information om manuel oprettelse af ligninger henvises til afsnit 5.1.2.1.

4.5.4 Ændring af rapporttypen i Navigatorrapporter

Rapporttypen kan let ændres ved at gå til 'Rapportparametre' og vælge 'Rapporttyper' og angive den type rapporter, du ønsker at se.



Informationen i rapporter vises enten som tekst, kurvediagram, søjlediagram, X-Y diagram eller lagkagediagram eller de er placeret på grafik som eksempelvis fotografier. Det er også muligt at inkludere tekstbeskrivelser af rapportens indhold eller inkludere notater indskrevet på de Noder som rapporten omhandler. Hvis mere end én rapporttype er valgt, bliver de forskellige rapporttyper vist efter hinanden.

Det er også muligt at udvide rapporterne ved at tilføje flere datafelter og/eller beregninger af datafelter fra den aktuelle node. Der henvises til afsnit 5.1.2, hvor konfiguration af rapport-/hjemmesidemoduler forklares yderligere, og afsnit 5.4, hvor du finder instruktion om hvordan man kan gemme Navigatorrapporter til din personlige Navigator rapportmenu og til hjemmesider.

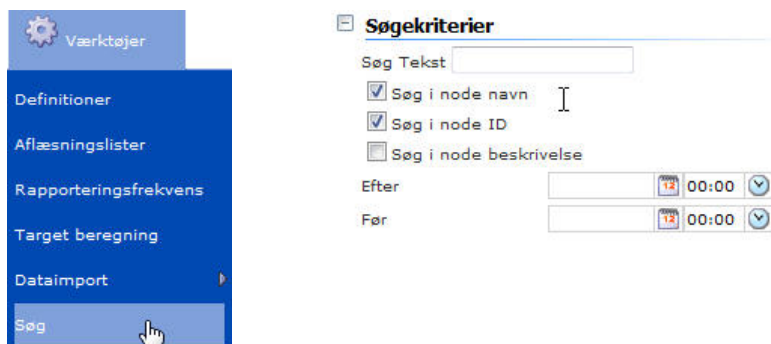
4.6 Søgning efter specifikke noder

Montage er udstyret med en omfattende søgefunktion, så du

- i) hurtigt kan finde en node i Navigator hierarkiet
- ii) kan oprette lister over noder til brug i hjemmesidemoduler eller aflæsningslister, og
- iii) eksportere lister af noder

Funktionen er tilgængelig fra menuen Funktioner og giver mulighed for tekst -og/eller numeriske søgninger, der skal kombineres med et bestemt dataområde for at begrænse søgningen.

Søgeresultatet vil være en liste af Noder.

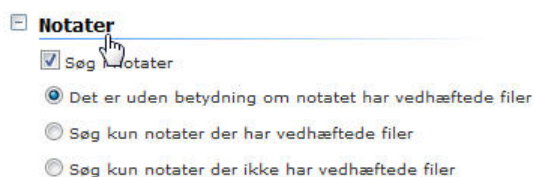


Søgningen vil søge efter Noder, hvor den indtastede tekst er en del af tekststrengen i de felter, der blev valgt i søgekriterierne, som beskrevet nedenfor. Systemet søger i alle dele af felterne, som om der er wildcards før og efter teksten (* <IndtastetSøgning> *).

Standard er at søge i Node navn, NodeID og tekstbeskrivelsen i notater. Alternativt kan du øge søgningen til at omfatte flere tekstfelter i noder, eller alternativt udelukke nogle af de standardvalgte felter.

4.6.1 Indsnævring af en søgning

Brugeren har mulighed for yderligere at indsnævre en søgning ved at aktivere enhver kombination af følgende filtre:



Finder også Noder hvor søgeteksten findes i et notat.



Finder også Noder hvor søgeteksten findes i de nodeegenskaber, der er afkrydset.



Søger kun efter søgeteksten i specifikke Noder og Undernoder til den valgte Node.



Standardsøgninger ser bort fra hvilken forbrugsart der er tildelt til noden. Alternativt kan du vælge en eller flere specifikke forbrugsart(er), så søgeresultatet kun vil omfatte Noder, der har den eller de pågældende forbrugsart(er).

☐ Node Typer

- ☐ Tillad alle node typer
- ☐ Afdeling
- ☐ Datapunkt
- ☐ Afsnit
- ☐ EAC

Standardsøgninger inkluderer Noder af enhver type. Alternativt kan søgeresultatet begrænses til kun at omfatte en eller flere Nodetyper.

☐ Måler aflæsninger

- ☐ Søg efter noder med lapped målinger
- ☐ Søg efter noder med fejl i aflæsninger
- ☐ Søg efter antallet af aflæsninger i perioden
- Vis Noder med 1 Måler aflæsninger
- ☐ Ekskluder noder ikke har nogen aflæsninger

Tillader søgning efter Noder ud fra antallet af aflæsninger i den givne periode og de øvrige filterindstillinger.

I eksemplet nedenfor, hvor en bruger ønsker at finde Noder, der indeholder bogstaverne 'AB' i Node navn, indtastes disse tegn i 'Søg Tekst' feltet (til venstre) og der klikkes på Søg. Resultatet (til højre) vil være en liste, der indeholder alle Noder som passer til kriteriet.

☐ Søgekriterier

Søg Tekst

- ☒ Søg i node navn
- ☒ Søg i node ID
- ☐ Søg i node beskrivelse

Efter 00:00

Før 00:00

☐ Søgekriterier

ID	Navn
 930	Burtonwood Brewery
 971	Variables
 1190	Variables
Gem resultat Kopier til liste	

4.6.2 Anvendelse af søgeresultaterne

Du kan anvende søgeresultaterne på forskellige måder som beskrevet i de følgende afsnit.

4.6.2.1 Sortering af søgeresultaterne

Resultatet af søgningen kan sorteres på forskellige måder.

ID	Navn	Type	Kort beskrivelse	Reference	Code
• Node ID - Sorterer resultaterne efter Node ID. • Node navn - Sorterer alfabetisk efter node navn. • Node Type - Sorterer alfabetisk efter node type. • Kort beskrivelse - Sorterer alfabetisk efter det første bogstav i beskrivelsen. • Reference - Sorterer alfabetisk efter reference. • Kode - Sorterer alfabetisk efter kode. • Sidste aflæsningsdato - Sorterer resultatet i kronologisk rækkefølge efter datoerne for sidste læsning.					

4.6.2.2 Vælg en node der er fundet via en søgning

Søgeresultatet er en liste af noder, der opfylder de indtastede kriterier. Ved at vælge noden, vil Montage tage dig til Navigator skærmen med den valgte node.

4.6.2.3 Brug søgeresultaterne til rapporter, læseformularer

Ved at trykke på knappen "Kopier til liste" under søgeresultaterne, gemmer du listen over noder i hukommelsen til senere brug i forbindelse med oprettelse af hjemmesidemoduler og aflæsnings skemaer.

4.6.2.4 Gem listen med Noder

Ved at trykke på knappen "Gem resultat" downloader du søgeresultatet som en tekstfil med kommaseparerede værdier (en CSV-fil). På de fleste computere vil denne fil åbnes i Excel, og dermed give dig mulighed for at behandle listen yderligere. For eksempel er dette nyttigt, når der udskrives stregkode etiketter, der skal anvendes sammen med Montage HDC måler aflæsningsenheden.

4.7 Hjemmesider

Dette kapitel beskriver den generelle brug af hjemmesiderapporter og de muligheder, du oftest vil have brug for til daglig. Oprettelse af nye eller redigering af eksisterende hjemmesider er beskrevet i afsnit 0.

Hjemmesider er individuelle for hver enkelt bruger af Montage, så du ser kun de oplysninger, der er relevante for dig. Oplysningerne på disse hjemmesider bliver opdateret dynamisk, så oplysningerne på hjemmesiderne vil være up-to-date, hver gang du logger på.

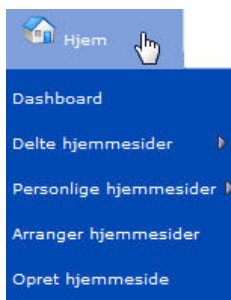
Hjemmesider består af hjemmesidemoduler, som forklaret i afsnit 4.7.2. Disse moduler vil også være til rådighed for din Dashboard skærm, som kan siges at være en særlig form for hjemmeside.

4.7.1 Udvælgelse af en eksisterende hjemmeside

At trykke på "Hjem" knappen, tager dig altid til din startskærm. Se afsnit 4.9.2 for at se, hvordan du indstiller din startskærm.



Hjem er også en menu, hvorfra du har adgang til Dashboardet, dine hjemmesider og organisering af menu-strukturen.



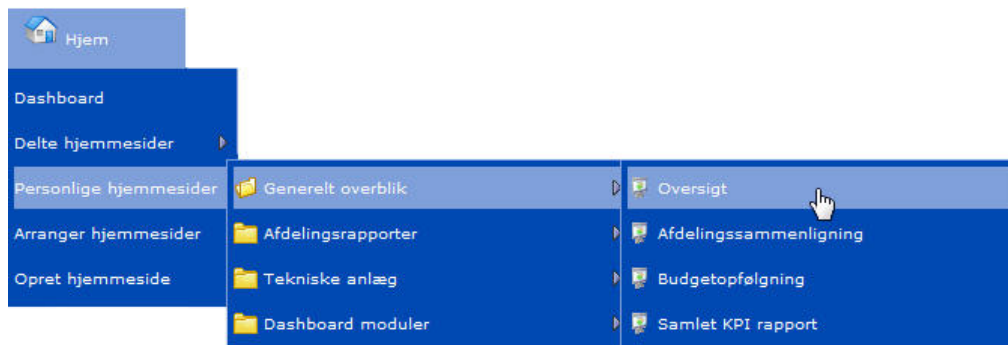
Valgmulighederne i menuen tilbyder følgende funktioner.;

- **Dashboard** – Åbner dit Dashboard. Hver bruger kan have ét Dashboard konfigureret til at give et hurtigt overblik. Brug af Dashboardet er forklaret tidligere i afsnit 0.
- **Delte hjemmesider** – Rapporter, lavet af en anden bruger og gjort tilgængelige for dig.
- **Personlige hjemmesider** – Rapporter, lavet af dig tilpasset dit personlige behov.
- **Arranger hjemmesider** – Åbner interfacet til at arrangere dine hjemmesider som du vil i en menu struktur. Den mulighed, er beskrevet nærmere i afsnit 5.5.
- **Opret hjemmeside** – Opret en tom hjemmeside, som du kan oprette rapporter på efter behov.

Menupunkterne 'Delte hjemmesider' og 'Personlige hjemmesider' åbner en struktur af undermenuer, som kan konfigureres af brugeren. Nedenstående eksempel illustrerer, hvordan de næste to niveauer kunne organiseres.

Niveau 2

Niveau 3



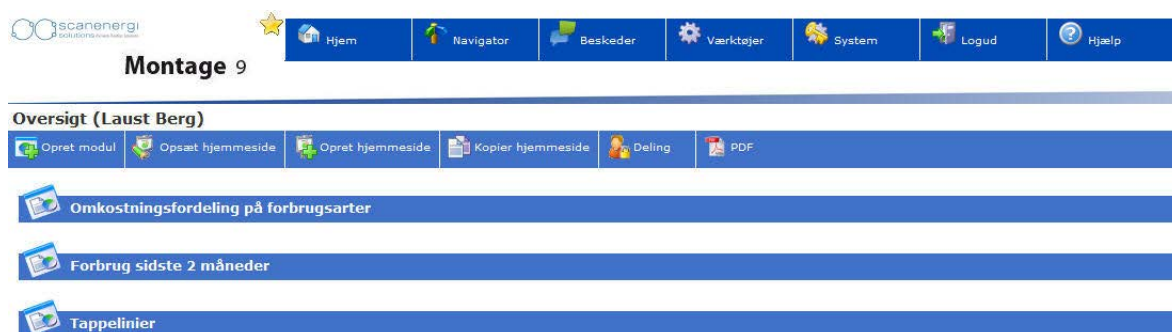
I dette eksempel har brugeren placeret sin 'Oversigt' rapport i en mappe kaldet 'Generelt Overblik'.

4.7.2 Hjemmeside moduler

Information tilføjes til hjemmesider i form af rapporter og grafer. Hver rapport eller graf kaldes et 'modul'.

Moduler kan åbnes eller lukkes ved et enkelt klik på titellinjen. De kan indstilles til at vises som åbne eller lukkede.

I eksemplet nedenfor, er alle rapportmodulerne indstillet så de vises i lukket tilstand.



Navnet på ejeren af hjemmesiden vil altid vises i øverste venstre hjørne af hjemmesiden. Dette kan være nyttigt, når du kigger på en delt hjemmeside.

Brugeren kan altid vende tilbage til startsiden fra hvilket som helst område af systemet ved at klikke på

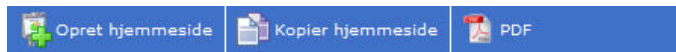


4.7.3 Adgang til hjemmesider

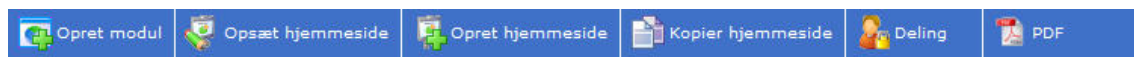
Hjemmesideejer, og andre brugere, som ejeren har givet rettighederne til, kan foretage permanente ændringer til et givet hjemmeside rapportmodul.

Brugere, der kun har rettighed til at se hjemmesiderne kan stadig ændre hjemmeside modulerne, men ændringerne kan ikke gemmes, og vil gå tabt, når brugeren åbner et andet vindue.

Når du vælger en hjemmeside, som du ikke har redigeringsrettigheder til, vil menuen se således ud:



Når du vælger en hjemmeside oprettet til din konto, eller som du har redigeringsrettigheder til, vil menuen se således ud:

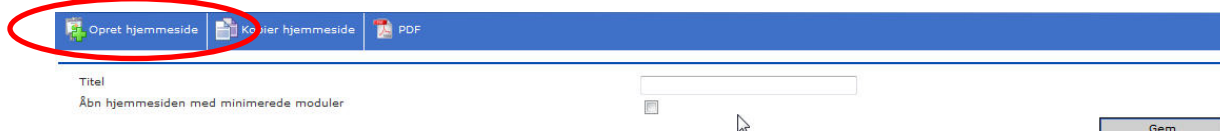


Disse muligheder vil blive beskrevet i dette afsnit, bortset fra "Oprettelse af et modul", som vil blive forklaret i afsnit 5.2.1.

4.7.4 Oprettelse af hjemmeside

Enhver bruger har ret til at oprette hjemmesider. Klikke på "Opret hjemmeside" knappen i værktøjslinjen.

Efter åbning, vil skærmen se ud som følgende:



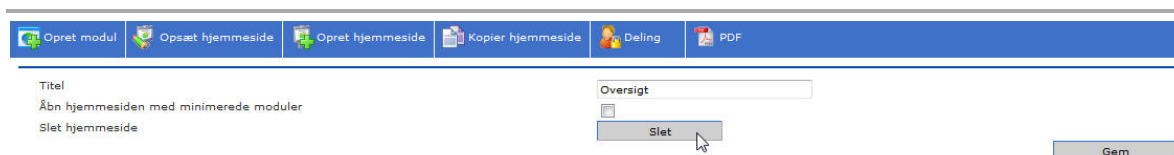
- Indtast den 'Titel', der passer bedst til formålet med hjemmesiden.
- Du kan angive, om du ønsker dette modul skal være 'Minimeret' (Lukket), når hjemmesiden åbnes. Dette kan være nyttigt, hvis der er mange moduler på en hjemmeside.

Klik på 'Gem', når du har oprettet hjemmesiden.

Hjemmesiden vil ikke indeholde andet end en titel på dette tidspunkt. Hjemmesiden vil senere indeholde rapportmoduler i form af oprettede moduler (afsnit 5.2.1) eller ved kopiering af eksisterende moduler fra andre hjemmesider eller fra Navigator rapporter (se afsnit 4.5.2).

4.7.5 Sletning af en hjemmeside

Hvis du ønsker at slette en hel hjemmeside, skal du blot vælge den hjemmeside, du ønsker at slette fra menuen, og klik på knappen Slet.



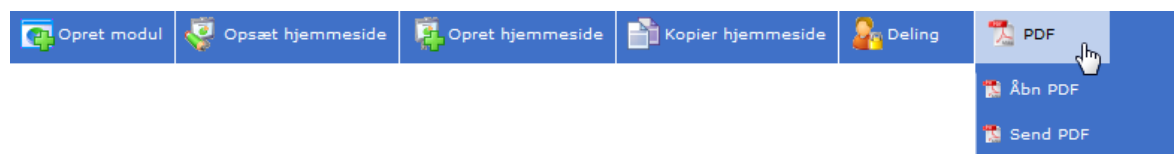
For at beskytte brugeren fra at slette en hjemmeside ved en fejl, kræver denne handling en bekræftelse før hjemmesiden rent faktisk slettes. En slettet hjemmeside kan ikke gendannes.



Hjemmesider, der deles med andre brugere kan ikke slettes.

4.7.6 At eksportere en komplet hjemmeside til PDF

Klik på 'PDF' knappen i hjemmeside værktøjslinjen.



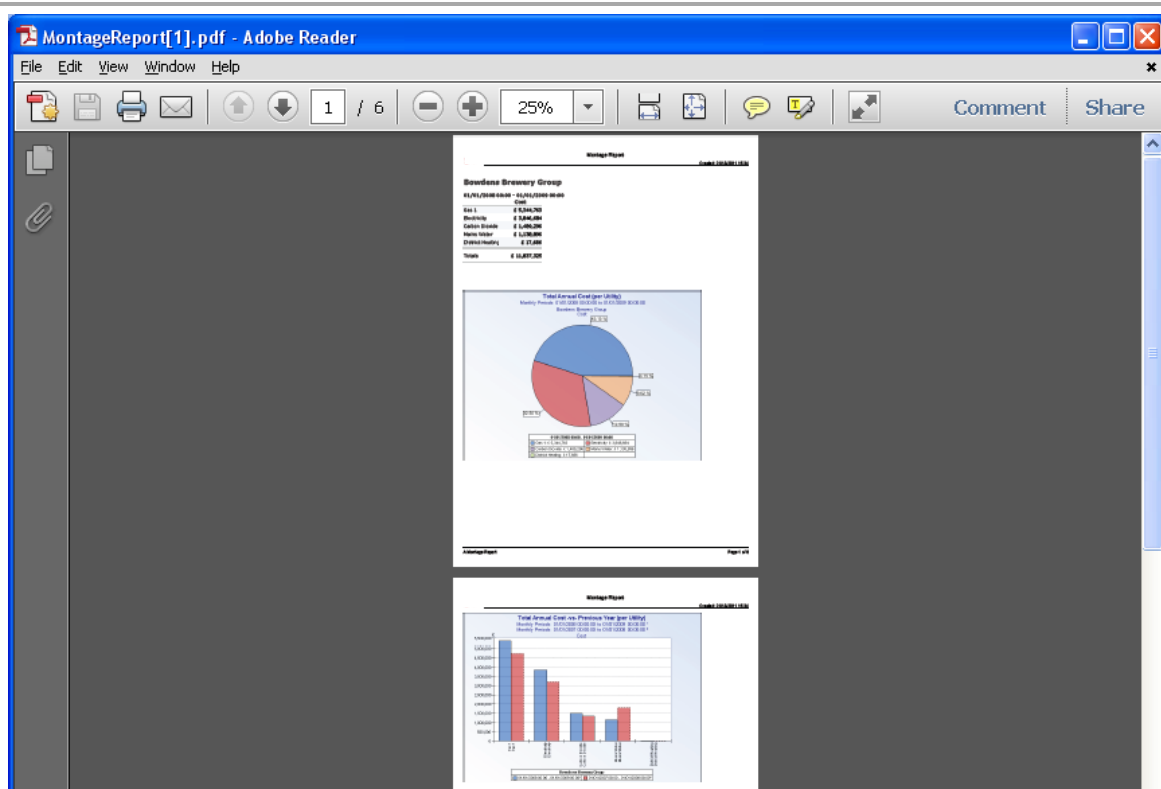
Dette vil præsentere to muligheder, enten 'Åbn PDF' eller 'Send PDF'. For at se hjemmesiden i PDF-format vælg 'Åbn PDF'.

Afhængigt af din PC og dens installation, kan du blive præsenteret for forskellige advarsler ved åbning af filen. For at se rapporten er det nødvendigt at bekræfte disse advarsler.

For at kunne se rapporterne på PC'en og printe dem, er det en forudsætning, at Adobe Acrobat®-software er installeret på den PC, du anvender.

Note: Adobe Acrobat Reader® kan downloades på <http://www.adobe.com>.

Hvis du vælger 'Åbn' vil en komplet PDF-version af hjemmesiden med alle de udvidede moduler vises, mens at gemme filen gør det muligt for brugeren at gemme en kopi af den givne fil, som vist her:



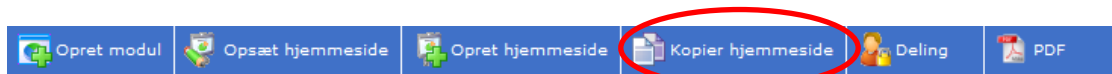
Note: Hvis du vælger at gemme rapporten, vil denne forekomst af rapporten forblive som en separat fil, meget lig at have en trykt kopi af en rapport. Hjemmesidemoduler opdateres automatisk, når dataene i Montage er opdateret, men modulerne i en PDF-fil vil forblive statiske.

4.7.7 Kopiering af en hjemmeside

Du kan kopiere enhver hjemmeside, såvel dem du har oprettet, som dem du har adgang til fordi en anden bruger har delt dem.

Kopiering af hjemmesider er en effektiv måde at skabe flere hjemmesider, der ligner hinanden.

- Hvis du for eksempel ønsker at oprette en sammenfattende hjemmeside for hver af 3 afdelinger, vil du kun skulle foretage hele konfigurationen én gang, derefter kopiere det, ændre navnet og modificere kopien til også at omfatte andre noder.



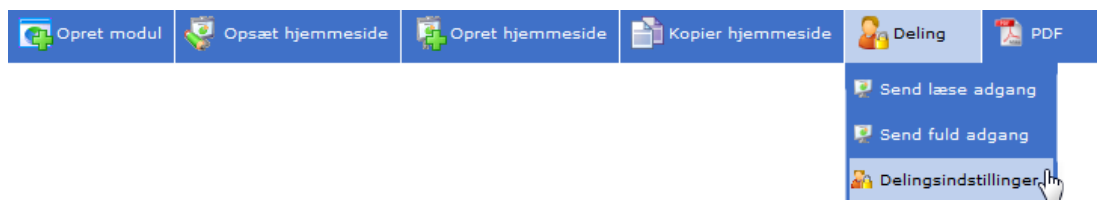
Du skal blot klikke på "Kopier hjemmeside" knappen og en ny hjemmeside er oprettet med navnet: "Kopi af ... (navnet på den hjemmeside, du kopierede)".

Hele hjemmesiden med alle modulerne vil blive kopieret.

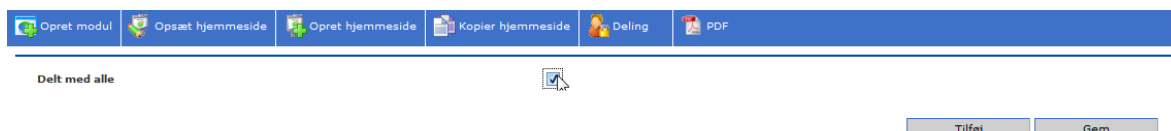
4.7.8 Deling af hjemmesider med andre brugere

Du kan dele de hjemmesider, du har oprettet med andre brugere. Du kan gøre en hjemmeside offentlig, så alle kan se den, eller du kan vælge at dele med udvalgte brugere. Udvalgte brugere kan gives redigeringsadgang, så de rent faktisk er i stand til at foretage ændringer på hjemmesiden på dine vegne.

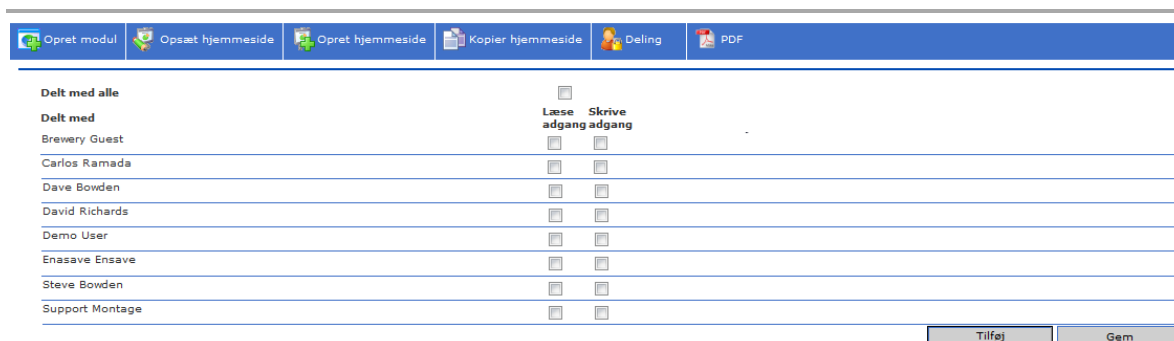
Fra hjemmesiden, vælges 'Deling' og derefter 'Delingsindstillinger'



Derefter kan man ved afkrydsning angive om man ønsker at gøre denne hjemmeside 'Offentlig' (Delt med alle).



Alternativt kan man klikke på 'Tilføj' hvorefter der vises en liste over Montage brugere, hvorfra man kan vælge, hvem der skal have 'læse' eller 'redigerings' rettigheder til hjemmesiden.

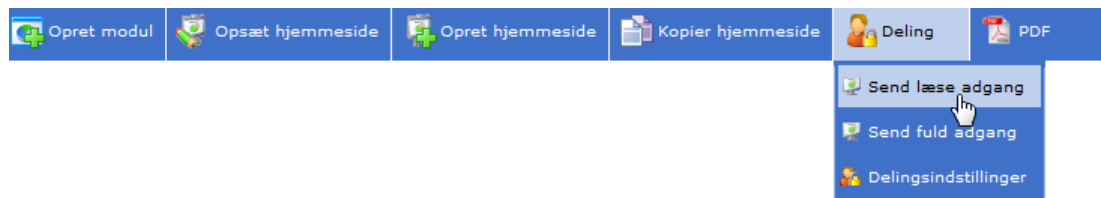


Når du er færdig med at vælge, hvilke brugere der skal have hvilke rettigheder, klikker du på 'Gem'.

Din hjemmeside vil nu være tilgængelig i "Hjem - Delte hjemmesider" menuen for de andre brugere. Brugere får ikke automatisk besked, når du giver dem adgang på denne måde.

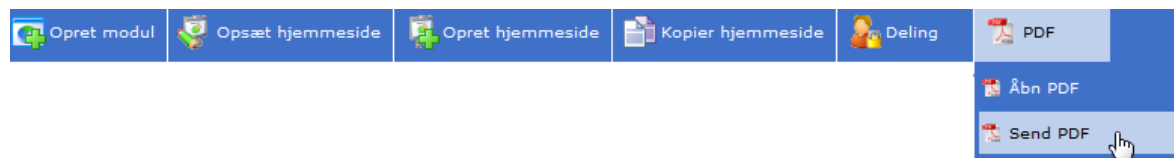
Tildeling af enten læserettighed eller redigeringsrettighed til brugere kan også gøres ved at sende hjemmesiden som en vedhæftet rapport ved hjælp af Montage beskeder. Valg af enten 'Send læse adgang' eller 'Send fuld adgang' fra 'Deling' menuen vil vedhæfte hjemmesiden til en besked, hvilket giver brugeren mulighed for at sende den direkte til en (eller flere) modtagere. De brugerrettigheder, der gives på denne måde, kan senere redigeres fra Delingsindstillinger.

Modtagerne af beskeden vil være i stand til at få adgang til hjemmesiderapporten og redigere den hvis denne rettighed er tildelt dem.

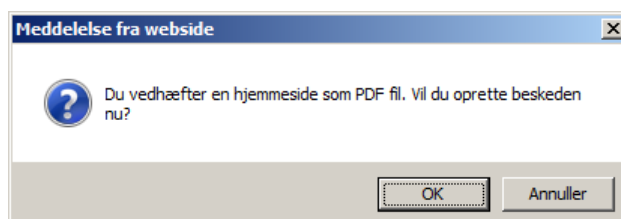


4.7.9 Sende en komplet hjemmeside som PDF fil i en besked

For det første skal du vælge den hjemmeside du ønsker at sende. Fra 'PDF' i menuen vælges 'Send PDF'.



Denne handling vil vise følgende meddelelse:



Hvis du vælger 'OK' vil du blive ført til Montage beskeder, der giver mulighed for at skrive en besked og vælge hvilke modtagere, du vil sende den til (se afsnit 4.10 for yderligere detaljer). Hvis du vælger 'Cancel' vil du komme tilbage til den forrige skærm.

4.7.10 At eksportere en komplet hjemmeside til Microsoft Excel®

Hvis hjemmesiden er blevet forberedt til eksportering til Excel® <Eksporter til Excel>, vil muligheden vises på hjemmesidens værktøjslinje.

Klik på denne knap for at eksportere data fra alle modulerne på den valgte hjemmeside til et Excel® regneark.

Se afsnit 5.2.4 for at lære mere om brugen af Excel® til rapportering.

4.8 Hjemmesidemoduler

De rapporter, der vises på hjemmesiden kaldes 'Rapportmoduler'. Dette afsnit beskriver de grundlæggende funktioner i forbindelse med rapportmoduler, men dækker ikke oprettelse eller redigering af nye eller eksisterende moduler. Disse områder er dækket i afsnit 5.2.2.

4.8.1 Åbning af Hjemmesidemoduler

For at åbne eller lukke et modul klikkes et sted i modultitellinjen, og modulet vil åbnes (eller lukkes hvis de allerede er åbnet).



The screenshot displays the Montage software interface. At the top, there is a toolbar with icons for 'Opret modul', 'Opsæt hjemmeside', 'Opret hjemmeside', and a document icon. Below the toolbar, three blue buttons are visible: 'Forbrug sidste 2 måneder', 'Tappelinier', and 'Omkostningsfordeling på forbrugsarter'. The 'Tappelinier' button is selected, and its corresponding report is displayed on the right. The report is titled 'Tappelinier' and shows a table of data for 'Line 2'.

	Produktion	Elektricitet
jan 2008	48.190,56 hl	85.244,55
feb 2008	42.166,55 hl	81.323,56
mar 2008	48.842,14 hl	92.152,64
apr 2008	42.101,68 hl	80.092,67
maj 2008	50.133,01 hl	86.684,05
jun 2008	46.754,31 hl	85.331,54
jul 2008	47.347,04 hl	87.844,11
aug 2008	44.375,75 hl	85.325,77
sep 2008	46.477,65 hl	88.255,15
okt 2008	55.037,65 hl	88.827,12
nov 2008	48.209,36 hl	85.297,95
dec 2008	46.588,99 hl	89.985,64
Totaler	566.224,69 hl	1.036.364,75

4.8.2 Hjemmesidemodul indstillinger

Hvert rapportmodul er repræsenteret med sine egne tilgængelige funktioner, som er placeret i en værktøjslinje med ikoner placeret direkte under modultitlen, som vist nedenfor:



Disse funktioner er beskrevet nedenfor:

4.8.2.1 Vis / Skjul titel



Hvis du vælger dette ikon vil titlen på hjemmesidemodulet vises med mulighed for redigering.

Modulnavn Forbrug sidste 2 måneder

4.8.2.2 Gem modulet



Hvis du vælger dette ikon gemmes eventuelle ændringer i modulet.

Hvis du ikke gemmer indstillingerne vil eventuelle ændringer, som du foretager på hjemmesidemodulet, gå tabt, når du bevæger dig væk fra hjemmesiden.

4.8.2.3 Sletning af et hjemmesidemodul



Du kan slette et hjemmesidemodul ved at klikke på denne knap.

4.8.2.4 Ændring af rækkefølgen af modulerne på en hjemmeside



Du kan ændre rækkefølgen af modulerne på hjemmesiden.

Valg af én af disse knapper vil flytte modulet "en-op" eller "en-ned" på rækkefølgen af moduler på hjemmesiden.

4.8.2.5 Indstil et modul til at være vist eller skjult



Individuelle rapportmoduler kan indstilles til enten at være viste eller skjulte som standard, når hjemmesiden er valgt.

4.8.2.6 Eksportering af et enkelt modul til PDF



Udover at eksportere hele hjemmesider til en PDF-fil, kan du vælge at eksportere et enkelt modul til en PDF-fil. Du skal blot åbne det ønskede hjemmesidemodul, og vælge 'PDF' ikonet i værktøjslinjen.

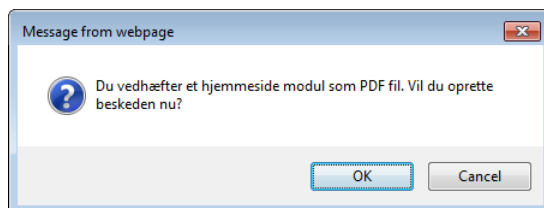
Når PDF-filen er downloadet (som regel meget hurtigt) kan du vælge at åbne PDF-filen eller gemme den på din PC, før den åbnes. Detaljerne i denne slags handlinger afhænger af installationen på din PC.

4.8.2.7 At sende et enkelt modul som en vedhæftet PDF-fil til en besked



Vælg hjemmesiden efterfulgt af det modul, du ønsker at sende. Klik på 'PDF Send' knappen fra modulværktøjslinjen.

Dette vil vise følgende meddelelse:



Hvis du vælger 'OK' vil du blive ført til Montage beskeder, der giver mulighed for at tilknytte tekst og udvælgelse af modtagere, før du sender meddelelsen. (se Meddelelser 4.10 for yderligere detaljer). Hvis du vælger 'Cancel' vil du blive returneret til den forrige skærm.

4.8.2.8 Eksportering af et enkelt hjemmesidemodul til Excel®



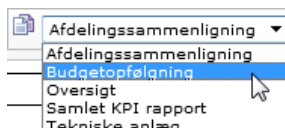
Ved at vælge Excel-ikonet, vil du eksportere data i rapporten til en Excel-fil. Indholdet af filen vil være sammenlignelig med den viste tektrapport.

4.8.2.9 Kopier et hjemmesidemodul

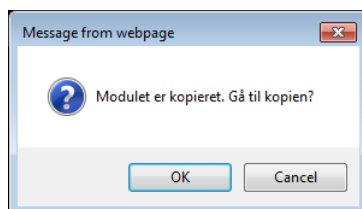


Du kan oprette en kopi af et hjemmesidemodul på samme hjemmeside, eller du kan placere en kopi af modulet på en anden af dine hjemmesider.

Vælg navnet på hjemmesiden på drop-down listen, hvor du ønsker at kopien skal tilføjes, og tryk på knappen 'Kopier'.



Brugeren vil få følgende besked:



Hvis du vælger 'OK' vil brugeren blive ført til "Kopi af" det oprindelige rapportmodul, mens 'Annuller' returnerer brugeren til det aktive rapportmodul.

Bemærk at det er den gemte version af modulet der bliver kopieret. Hvis der er lavet ændringer på modulet så skal modulet gemmes før kopieringen.

4.8.2.10 Periode frem / tilbage



En nyttig funktion, når der arbejdes med en tidsserierapport eller en graf, er muligheden for hurtigt at flytte tidsrummet af rapporten en Periode frem og tilbage fra den oprindelige start og slutdato anført i rapportparametrene.

Hvis frekvensen af rapporten er udvalgt til at være daglig, vil  knappen flytte slutdatoen én dag frem. Det modsatte er tilfældet, hvis  knappen vælges..

4.8.3 Hjemmesidemodul rapport indstillinger

Alle modulrapporter er opdelt i to dele;

- **Rapportviseren**, som er den del, der viser rapporten/grafen (og er som standard åben), og
- **Rapportparametre**, der bruges til at vise indstillingerne for rapporten (er som standard lukket).

Klik på overskriften **Rapportparametre** for at vise parametermenuen, som giver brugeren mulighed for at ændre indhold og formatering af grafen.

Rapportens parameterliste ser ud som vist nedenfor:

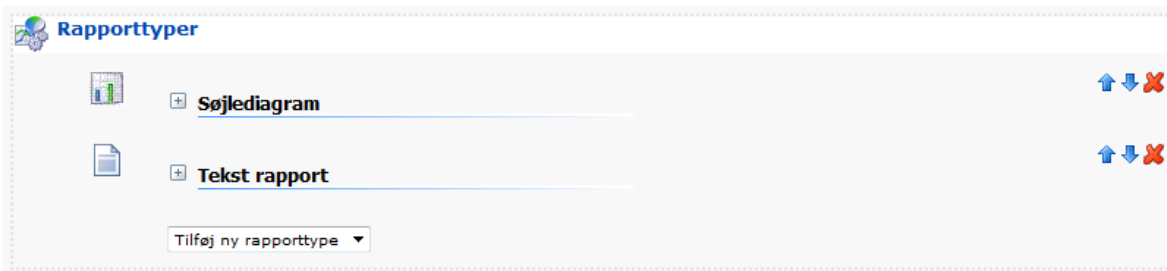


Du kan ændre såvel datakilde for rapporten, som tidsrummet og det grafiske udseende. Ændring af tidsrummet af rapportmodulet samt rapporttypen er beskrevet nedenfor. De mere avancerede funktioner, såsom ændring af rapportindholdet og gruppering af dataserierne er beskrevet i afsnit 5.1.2.

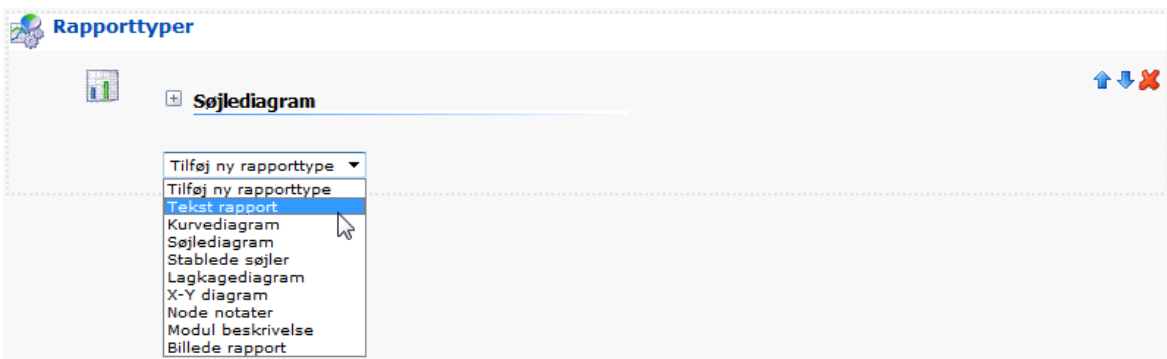
4.8.3.1 Valg af rapporttype.

Modulerne kan vises i forskellige grafiske former, tekst, kurve, søjle eller X-Y diagrammer, og du kan også vise alle notater, der er blevet knyttet til de data, som rapporten indeholder.

Ved at vælge Rapporttyper fra menuen, vil skærmen vise følgende (viser standardrapporttypen – Tekst rapport - hvis det er en ny rapport):

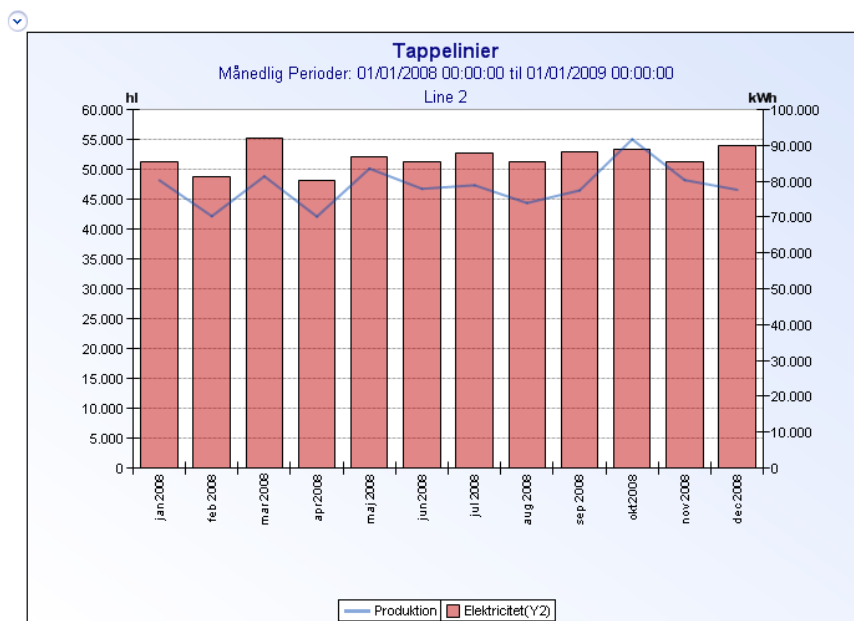


Hvis du vil tilføje endnu en rapporttype til samme modul (både tekst og diagram kan vises), vælges en ny rapporttype fra rullelisten.



Rapporten nedenfor vil automatisk opdatere til at vise de valgte rapporttyper, som vist nedenfor (søjlediagram efterfulgt af tekst rapport):

▼ Rapportviser



Line 2

▼

	Produktion	Elektricitet	Packaging, Elektricitet, Forbrugs -Baseline, Total
jan 2008	48.190,56 hl	85.244,55 kWh	539.654,42 kWh
feb 2008	42.166,55 hl	81.323,56 kWh	527.363,53 kWh
mar 2008	48.842,14 hl	92.152,64 kWh	538.826,61 kWh
apr 2008	42.101,68 hl	80.092,67 kWh	526.396,72 kWh
maj 2008	50.133,01 hl	86.684,05 kWh	580.003,19 kWh
jun 2008	46.754,31 hl	85.331,54 kWh	554.632,10 kWh
jul 2008	47.347,04 hl	87.844,11 kWh	456.333,93 kWh
aug 2008	44.375,75 hl	85.325,77 kWh	-20.635,88 kWh
sep 2008	46.477,65 hl	88.255,15 kWh	535.454,28 kWh
okt 2008	55.037,65 hl	88.827,12 kWh	570.118,24 kWh
nov 2008	48.209,36 hl	85.297,95 kWh	539.699,47 kWh
dec 2008	46.588,99 hl	89.985,64 kWh	545.603,21 kWh
Totaler	566.224,69 hl	1.036.364,75 kWh	5.893.449,80 kWh

Ikke alle data er egnet til visning i alle rapporttyper, det er meget forskelligt hvilke informationer der er let forståelige som henholdsvis tabeller og forskellige grafiske rapporter. Der henvises til afsnit 5.1.2.4 for en beskrivelse af hver rapporttype.

Det er også muligt yderligere at justere visningen af dataene i de forskellige rapporttyper ved at vælge ▼ anbragt indeni rapportmodulet. Mulighederne her er specifikke for den valgte rapporttype, og kan omfatte sortering, data filtrering osv. De forskellige muligheder er forklaret nærmere i afsnit 5.1.2.6.

Du kan vælge hvilket som helst antal af de tilgængelige rapporttyper, som derefter vil blive vist efter hinanden i modulet. Rækkefølgen af de valgte rapporttyper kan let ændres ved hjælp af knapperne ⬆️⬆️.

4.8.3.2 Definition tidsrum og frekvens

Tidsrummet er den periode, for hvilken Montage vil vise data.

Tidsrummet er defineret ved en 'Start dato', 'Slut dato' og en 'Rapporteringsfrekvens'. Rapporten vil indeholde data for perioderne, der ligger mellem startdatoen og slutdatoen.

Eksempel: Hvis du kigger på en ugentlig rapport fra 1/1-2009 til 1/6-2009, vil den første uge i rapporten være den første uge startet efter eller på startdatoen (og tid), og den sidste uge i rapporten vil være den sidste uge, som er afsluttet før eller på slutdatoen (og tid).

Typiske frekvenser på en hjemmeside er daglig, ugentlig og månedlig osv. Typisk startes ved midnat, men du kan også finde frekvenser af forskellige længder og starttidspunkter. Dette vil være tilpasset de forskellige installationers behov.

Begrebet frekvenser er beskrevet mere detaljeret i afsnit 6.7.1.

En typisk indstilling af start og slutdatoer (og tidspunkt) er illustreret nedenfor:

Ovenstående eksempel vil vise data for de sidste 6 måneder, tidsrummet vil være dynamisk og ændre sig som tiden går. Hvis du fx indtaster "0 Årlig" vil dette altid være starten af indeværende år og benyttes til at vise data som "År-til-dato".

Du har også mulighed for at angive en bestemt start- og/eller slutdato.

Du kan enten indtaste dato og tid i tekstboksene, eller du kan vælge dato og tid fra kalendermodulerne ved at klikke henholdsvis på kalenderen eller uret.

Bemærk: Montage er præcis i fortolkningen af tiden - en dag slutter den følgende dag kl. 00:00 - ikke på selve dagen kl. 23:59!

For at vælge frekvensen, skal du vælge 'Frekvens' indstillingen fra rapportparameterlisten, og blot vælge den ønskede frekvens fra rullelisten.



Det er en god ide at klikke på 'Gem' ikonet regelmæssigt for på den måde at opdatere serveren med dine valg og forhindre, at eventuelle ændringer går tabt.

4.8.4 Data status som vist i rapporter

Som forklaret tidligere i afsnit 4.3.5.1 kan data vises i forskellige farver for at indikere validiteten af tallene.

4.8.4.1 Tekst rapporter

De samme farvekoder af tal gælder for tekstrapporter, hvor

- **Sorte** tal er betragtet som komplette og pålidelige.
- **Røde** tal bliver i øjeblikket beregnet, og vil derfor sandsynligvis ændre sig, når beregningerne er fuldførte.
- **Blå** tal er på en eller anden måde ukomplette, enten i forhold til tidsrummet eller de pågældende målere.

På rapporter er det også muligt at bruge estimeringsfunktionen (Se afsnit 5.1.2.10) og rapport om fremtidige (estimerede) værdier.

- **Grønne** tal er estimerede værdier.

4.8.4.2 Søjle, linje og lagkage diagrammer

Da farver bruges til at differentiere de forskellige værdier der sammenlignes, bruges stiplede linjer til ikke-bekræftede værdier. Kun "gode (sorte) tal" vil blive vist som ubrudte linjer. Ved søjlediagrammer og lagkagediagrammer vil de stiplede linjer forekomme i rammerne om de enkelte søjler eller stykker.

4.8.4.3 Lagkagediagrammer

Lagkagediagrammer danner normalt en fuld lagkage og størrelsen af hvert stykke af kagen angiver andelen. Når dataene, der udgør en eller flere af stykkerne betragtes som ikke-bekræftet, vil stykkerne kun udgøre en halv lagkage.

4.8.5 Undersøg kilderne til værdier i en tekstrapport

I mange tilfælde er tallene, der vises på rapporter, et resultat af beregninger fra forskellige kilder. Montage indeholder en funktion til at undersøge, hvilke kilder der bidrager til tallet. Dette gælder fx hvis nogle tal forekommer usædvanlig store eller små.

Hvis funktionen "forklar beregnet værdi" er valgt på tekst rapporten, bliver musen til en hånd, når den placeres over et tal i rapporten.

	Produktion	Elektricitet
jan 2008	258.115,51 hl	1.540.443,19 kWh
feb 2008	264.227,27 hl	1.535.000,00 kWh
mar 2008	258.510,80 hl	1.538.875,04 kWh
apr 2008	253.899,80 hl	1.499.126,12 kWh
maj 2008	298.053,05 hl	1.739.946,73 kWh
juni 2008	280.507,49 hl	1.652.842,71 kWh

Du skal blot klikke på det tal, du ønsker en forklaring på, og følgende vindue vil åbnes.

Explanation	
Self.Elektricitet.Forbrug-Målt.Total ▶	1.538.875,04 kWh
	
Forklar beregningen af denne værdi	

Klik på "Forklar beregningen af denne værdi" ikonet i højre side for at få vist detaljer af de underliggende datakilder. I det følgende eksempel har undersøgelsen fundet at måleren på Canning Linje 1 medgår til resultatet..

Explanation	
Self.Elektricitet.Forbrug-Målt.Total ▶	1.538.875,04 kWh
Departments .Forbrug-Målt ▶	1.538.875,04 kWh
Brewing.Forbrug-Målt ▶	239.063,27 kWh
+	
Packaging.Forbrug-Målt ▶	341.610,81 kWh
Bottling.Forbrug-Målt ▶	279.479,89 kWh
+	
Canning.Forbrug-Målt ▶	164.128,36 kWh
Line 1.Forbrug-Målt ▶	86.996,63 kWh
E24 Canning Line	86.996,63 kWh
1.Electricity.Reporting	
Consumption.Total ▶	
+	
Line 2.Forbrug-Målt ▶	77.131,73 kWh
+	
Kegging.Forbrug-Målt ▶	62.130,92 kWh
+	
Unaccounted Packaging.Forbrug-Målt ▶	891,26 kWh
+	
Buildings.Forbrug-Målt ▶	4.741,57 kWh
+	
Utility plants.Forbrug-Målt ▶	953.459,38 kWh

Hver af ikonerne i højre side giver adgang til at undersøge hver og en af disse kilder.

Til højre for hver Node i forklaringen findes et lille pileikon.

Packaging.Forbrug-Målt ▶	341.610,81 kWh	
Bottling.Forbrug-Målt ▶	279.479,89 kWh	
+		
Canning.Forbrug-Målt ▶	164.128,36 kWh	
Line 1.Forbrug-Målt ▶	86.996,63 kWh	
E24 Canning Line	86.996,63 kWh	
1.Electricity.Reporting		
Consumption.Total ▶		
+		
Line 2.Forbrug-Målt ▶	77.131,73 kWh	
+		
Kegging.Forbrug-Målt ▶	62.130,92 kWh	

Det vil tage dig til Navigatoren og vise den valgte node.

Funktionen skal aktiveres på den tekst rapport hvor den ønskes aktiv, den er ikke valgt som standard. Der henvises til afsnit 5.1.2.5, hvor indstillingerne er forklaret.

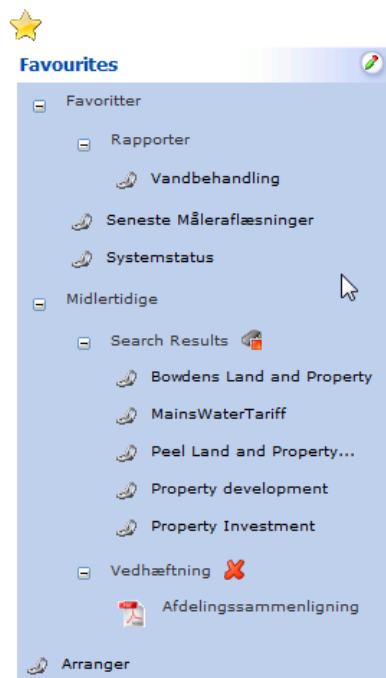
4.9 Favoritter

Nyt i Montage 9 er muligheden for at enhver bruger kan opbygge en personlig liste over genveje, som hurtigt fører brugeren til specifikke områder af systemet. Disse genveje er omtalt som favoritter.

4.9.1 Anvendelse af favorit funktionen

Favorit menuen vises, når du klikker på ★ placeret til venstre for værktøjslinjen.

Favorit menuen har tre hovedafsnit.



Favoritter er de faktiske favoritter som er din personlige struktur og links til sider i Montage.

Midlertidige opdateres automatisk af systemet og giver adgang til noder, der er blevet fundet af søgefunktionen, og til de seneste vedhæftede filer til beskeder.

Arrangér giver adgang til værktøjet til at oprette mapper i favorit menuen og flytte links rundt i menuen.

For at åbne mapperne i favorit menuen skal du blot klikke på mappen.

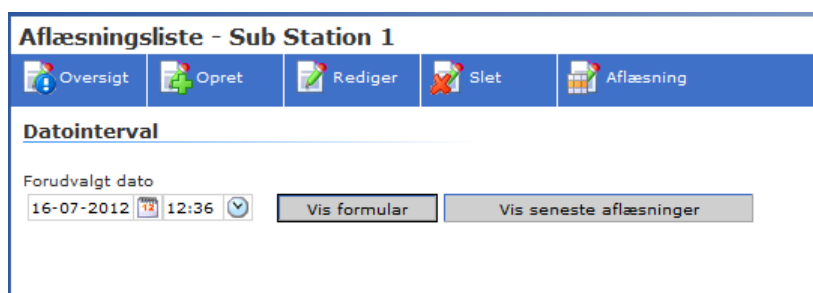
For at gå til en favorit skal du blot klikke på navnet.

Menuen forsvinder igen, når du bevæger musen uden for menuen.

4.9.2 Håndtering af dine favoritter

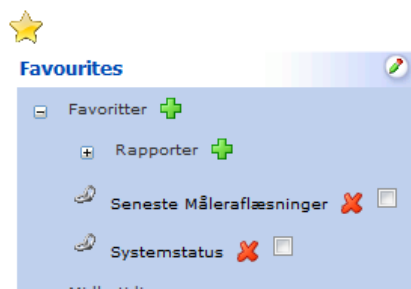
Du kan tilføje ethvert Montage skærmbillede til dine favoritter. Hvis for eksempel en af de sider, du besøger jævnligt er visning af måleraflæsninger for en bestemt periode, kan én af de foruddefinerede aflæsningslister sættes op som en favorit.

For at gøre dette, skal du gå til skærmen, som du ønsker at tildele som en favorit. I eksemplet nedenfor er det aflæsningsliste for "Sub station 1" vi ønsker at lave til en favorit.



Mens du er på denne skærm, skal du klikke på ★ placeret til venstre for værktøjslinjen.

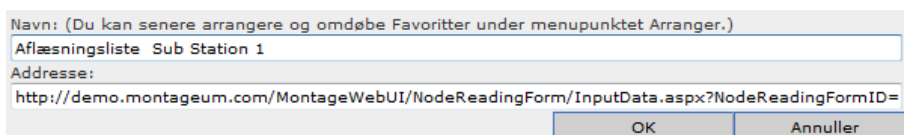
Dette vil åbne favorit menuen som beskrevet ovenfor. Klik derefter i titellinjen i favorit menuen for at komme til redigeringstilstanden og starte konfigurationen af dine favoritter.



Når du vælger "Favoritter" fra menuen, vil menuen udvide sig som normalt, og du vil se, at du nu har mulighederne for at tilføje, slette og arrangere.

4.9.2.1 Tilføj et nyt element til menuen

Klik  for at tilføje den aktuelle side som en favorit. Det næste skærbillede giver dig mulighed for at indtaste en titel for favoritten.



Skærmens standardnavn vises fremhævet og kan ændres. Foretag de nødvendige ændringer af navnet og gem din nye favorit ved at klikke på OK. Genvejen til denne side, vil nu indgå som en favorit.

4.9.2.2 Slet et element fra menuen

Klik på  for at fjerne dette element fra favorit menuen.

4.9.2.3 Indstil et element til at være din standard startskærm

Afkryds afkrydsningsfeltet  for at gøre dette element til din standard startskærm; nemlig den skærm som Montage viser, når du logger på, og skærmen du vender tilbage til, når du vælger 'Hjem' fra hovedmenuen. Når du gør dette erstatter den automatisk din tidligere startskærm.

4.9.3 Organiser dine favoritter

Du kan oprette undermenuer i din favorit menu i så mange niveauer som du ønsker, og du kan flytte emner fra menuerne op og ned eller mellem undermenuer. Der henvises til 5.5 for mere information om dette.

4.10 Montage Beskeder

En anden ny funktion i Montage 9 er evnen til at bruge Montage til

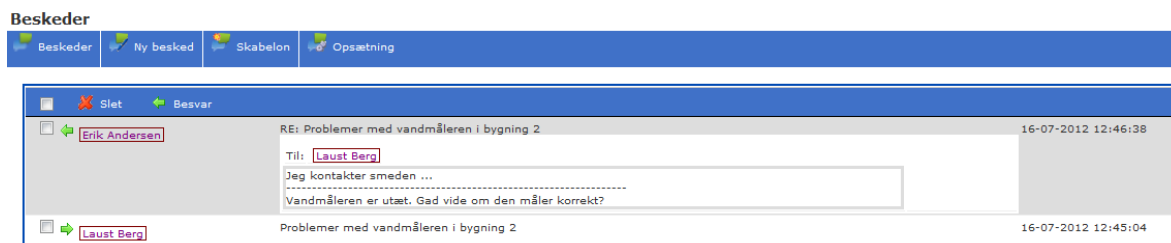
- i) At kommunikere med andre brugere,
- ii) Deling af brugbart indhold såsom rapporter, og
- iii) Automatiske tids- eller hændelsesbaserede meddelelser.

Disse tre aktiviteter håndteres alle gennem 'Beskeder' funktionen.

For at få adgang til denne funktion, skal du vælge 'Beskeder' fra værktøjslinjen.



Dette vil åbne op for 'Besked' skærmen, der som standard viser eventuelle tidligere beskeder.



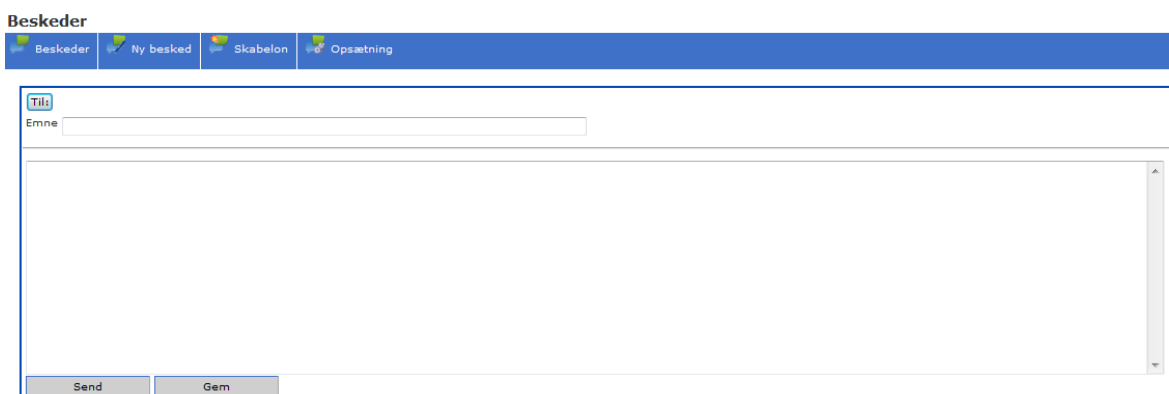
Selv om Montage Beskeder på mange måder minder om et e-mail system, skal det ikke opfattes som sådan.

Formålet er at give Montage brugere mulighed at udveksle noter og ideer i forbindelse med energibesparelsesarbejdet.

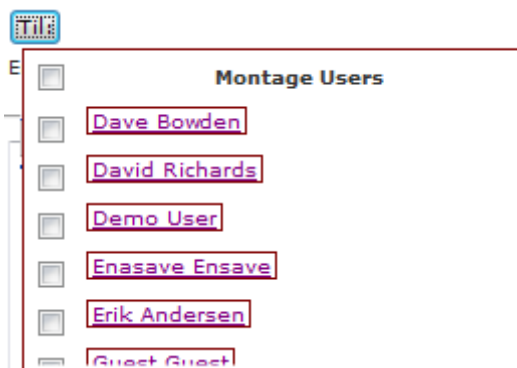
Det følgende afsnit forklarer den grundlæggende tilgang til brug af beskeder.

4.10.1 Oprettelse af en besked

Vælg 'Ny besked' fra værktøjslinjen for at åbne en tom besked, som vist nedenfor:



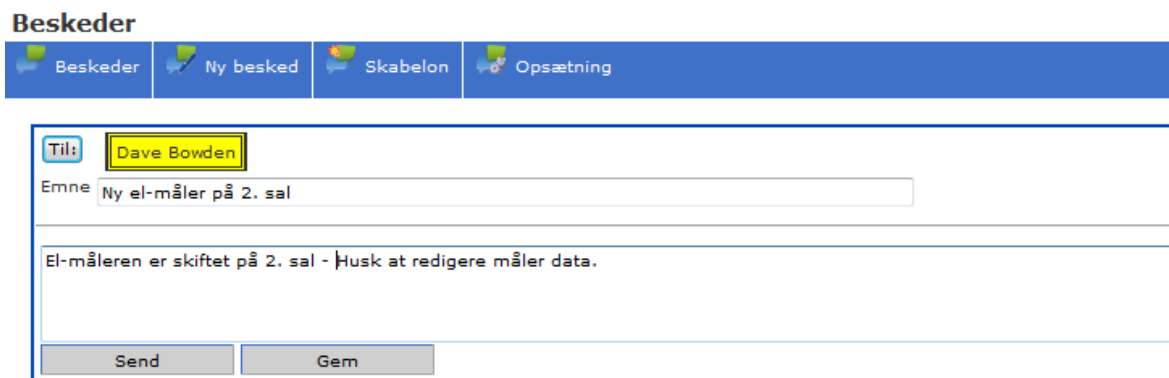
Klik på 'Til' knappen for at se listen over Montage brugere.



Vælg modtagere fra listen efter behov. Bemærk, at kun brugere, der er registreret i Montage kan modtage Montage beskeder, så selv om brugere ikke skal have adgang til Montage, skal de oprettes på Montage brugerlisten før du kan sende beskeder til dem.

Emne og besked feltet skal udfyldes før du kan sende en besked.

Efter indtastning af beskedteksten, klikker du på 'Send' for at sende meddelelsen til de valgte modtagere.



I stedet for at sende beskeden nu kan du vælge at gemme beskeden som skabelon, som beskrevet nedenfor.

4.10.2 Oprettelse af en beskedskebelon

Oprettelse af beskedskebeloner er nyttigt, når du sender de samme oplysninger regelmæssigt.

Hvis for eksempel den energiansvarlige skal sende en Montage rapport over de vigtigste nøgletal til ledergruppen regelmæssigt, så kan en skabelon bruges til at indeholde såvel tekst som modtagerliste. Man kan også automatisk planlægge afsendelse en gang om måneden fx lige op til regelmæssigt planlagte møder.

For at oprette en ny skabelon, vælg 'Ny besked'.

Opret den ønskede besked, vælg modtagere og skriv teksten, der skal vises i emnefeltet og selve beskeden. Tryk på 'Gem', for at gemme beskeden som skabelon.

Vælg derefter 'Skabelon' for at vise en liste over aktive skabeloner, som vist i eksemplet nedenfor.

					
☐	Dave Bowden	Usædvanligt vandforbrug			16-07-2012 13:14:51
☐	Dave Bowden	Manglende måleraflæsninger			16-07-2012 13:14:13
☐	Dave Bowden	Månedssrapport			16-07-2012 13:13:16

Brugeren kan nu redigere skabelonen for at tilpasse den yderligere, for eksempel for at angive betingelser for automatisk afsendelse.

Beskeder

Beskeder Ny besked Skabelon Opsætning

☐ Dave Bowden Usædvanligt vandforbrug

☐ Dave Bowden Manglende måleraflæsninger

Subject: Manglende måleraflæsninger

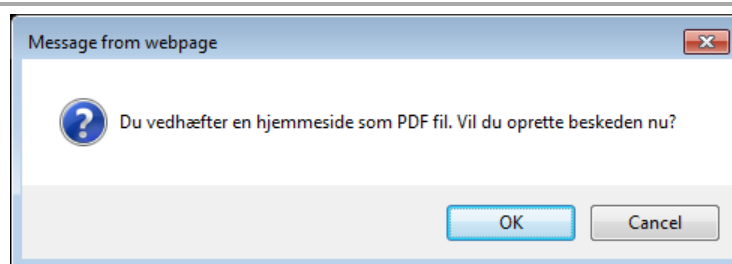
From: Dave Bowden

Date:

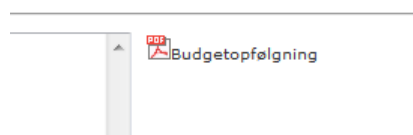
4.10.3 Vedhæftning af Montage rapporter til beskeder og skabeloner

Vedhæftning af en Montage rapport til en besked, kan ikke gøres direkte fra beskeden. For at vedhæfte en rapport, skal brugeren først have adgang til den rapport, man ønsker at sende via beskeder.

Som et eksempel, vælg en hjemmeside fra "Rapport" menuen. Vælg det modul, du vil sende og tryk på ikonet . Følgende meddelelse vises:



Hvis du vælger 'OK' vil der åbnes en tom besked, som kan udfyldes efter behov. Til højre for den besked, vil du kunne se rapporten vedhæftet som en PDF-fil:



Når beskedteksten er skrevet, kan beskeden enten sendes direkte herfra, ved at trykke på 'Send' eller der kan trykkes på 'Gem' for at gemme den som skabelon. Denne skabelon kan herefter åbnes som beskrevet ovenfor, og du kan tilknytte betingelser for automatisk afsendelse som beskrevet nedenfor.

4.10.4 Tidsstyrede automatiske beskeder

Vælg den skabelon, du ønsker at sende automatisk under givne betingelser, og vælg knappen **Setup Trigger** fra værktøjslinjen. Som standard er 'Scheduled' valgt, og du kan indstille hvornår og hvor ofte beskeden skal sendes. I dette eksempel sendes beskeden alle hverdage kl 09:00.

Hvornår på dagen beskeden skal sendes, styres ved at angive, hvornår den sendes første gang. Herefter sendes den med det valgte interval.

Type of Trigger:
☒ Scheduled
☐ Alert

☐ Minutter Gentage hver 1 dage
☒ Dagligt På følgende dage :
☒ Mandag ☒ Tirsdag ☒ Onsdag ☒ Torsdag ☒ Fredag ☐ Lørdag ☐ Søndag
☐ Ugentlig
☐ Månedlig
☐ Årligt
Starter : 16-07-2012 09:00
Save Cancel

4.10.5 Hændelses styrede automatiske beskeder.

Ved at vælge knappen med titlen "Alert", vises et andet skærm billede som giver mulighed for at programmere nogle betingelser for afsendelse.

Skærm billedet vist nedenfor er et eksempel, hvor beskeden sendes hvis forbruget på Line 1, 2 eller 3 overstiger Target med mere end 10 %. Evaluering af betingelsen sker hver uge, når måleraflæsninger er kommet ind og det beregnede forbrug og Target er klar.

Betingelsen kan enten laves eksplicit til en bestemt node, eller man kan bruge **self**. (som i eksemplet) og få betingelsen evalueret mod hver af de noder der vælges i node vælgeren under udtrykket.

Indtast ligningsudtrykket, der vil udløse alarmen og tryk på 'Gem'. (Se afsnit 6.6 for mere information om ligninger).

Type of Trigger:
☐ Scheduled
☒ Alert

Frekvens: Ugentlig
Kriterieligning
[Funktion] [Grafiske symboler] [Enhed]
 $(((Self.Elektricitet.Forbrug-M\ddot{a}lt.Total > Self.Elektricitet.Forbrug-Target.Total * 1.1)$

Montage
Global
Bowdens Brewery Group
Burtonwood Brewery
Departments
Packaging
Bottling
Line 1
Line 2
Line 3
Bottle Washer 3
Pasteuriser B3

Tilføj Node
Tilføj Undernoder
Fjern Node(r)

Line 1
Line 2
Line 3

Noder som kriterier beregnes for
Save Delete Cancel

Når den er gemt, vil skabelonen vise symbolet  for at angive, at der er blevet tildelt en trigger til skabelonen.

4.10.6 Redigering af en eksisterende skabelon

Vælg en skabelon, ved at klikke på beskeden på listen over skabeloner.

Den valgte skabelon vil åbnes og vise detaljer for den valgte besked. Selve beskeden og trigger indstillingerne kan redigeres og gemmes.

4.10.7 Modtag beskeder som e-mail

Hver bruger kan bestemme om vedkommende ønsker at modtage beskeder til deres e-mail-adresse, som findes på brugerens profil, eller kun som Montage Beskeder.

Beskeder

Beskeder	Ny besked	Skabelon	Opsætning
----------	-----------	----------	-----------

Opsætning af Montage beskeder

Vidersend til Email ☒ ?

Ved modtagelse ☐ ?

En gang pr. dag ☐ ?

Tidspunkt på dagen ?

Hver bruger kan også bestemme om de ønsker en e-mail straks der kommer en ny besked, eller om de ønsker at Montage skal videresende 'Kun en gang om dagen' – på et valgt tidspunkt. Kun beskeder, der ikke tidligere har været læst i Montage vil blive e-mailet.

4.11 Dataregistrering

Brugervejledningen har indtil videre fokuseret på de funktioner, der gør det muligt for brugeren at se data, både på Navigatorens oversigtsskærm og i de forskellige former for rapportering (Dashboard, Navigator rapporter og Hjemmesider).

For at kunne se data i Montage er det nødvendigt først at få data ind i Montage.

Der er to generelle måder at få data ind i systemet på:

- Manuel indtastning af data, og
- Automatisk import af data.

Dette afsnit vil gennemgå de grundlæggende funktioner til at uploade data, mens de mere avancerede metoder er beskrevet i afsnit 0.

For det første er det vigtigt at bemærke, at kun noder af typen 'Data point' (se afsnit 0 for beskrivelse af nodetyper) kan indeholde input-data; nemlig data der danner grundlag for alle beregninger i hele systemet.

Den mest almindelige type af input-data er måleraflæsninger, for de forskellige typer af målere; Stigende, Tilvækst, Absolutte og Tank-målere. Du kan finde mere information om disse typer af målere i afsnit 6.2.2.5.

En anden type af input data er faktura aflæsninger. Disse bruges til at registrere det fakturerede forbrug og omkostninger, hvilket giver dig mulighed for at sammenligne det registrerede forbrug fra måleraflæsninger med det fakturerede forbrug. Disse tal vil ikke være præcis de samme, på grund af forskelle mellem målere sammen med de nøjagtige tidspunkter for aflæsningen, men de skal være tæt på, ellers kan det være et tegn på et problem.

Du har også mulighed for at indtaste kommentarer eller notater til en node, for at holde styr på eventuelle forklaringer på uregelmæssigheder eller dokumentation i forbindelse med en node. Dette er beskrevet i afsnit 4.4.1

4.11.1 Manual data indtastning

Der er tre grundlæggende måder at indtaste aflæsninger manuelt på.

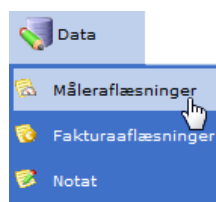
- **Enkelte måleraflæsninger.** Giver adgang til målinger af et datapunkt (en måler) og giver mulighed for at brugeren kan tilføje, slette, ændre eller parkere (tilsidesætte) de enkelte målinger. Grænsefladen, der primært bruges til at undersøge eksisterende aflæsninger i forhold til rent faktisk at indtaste nye aflæsninger, viser også forskellige oplysninger om aflæsningen.
- **Flere måleraflæsninger.** Manuel indtastning af aflæsninger for en gruppe af datapunkter (målere) i et aflæsningsskema på skærmen.
- **Montage HDC måleraflæsninger.** Brug af Montage (Handheld Data Capture) PDA applikation om indtastning af aflæsninger på en bærbar enhed, samtidig med at du aflæser måleren på stedet. Aflæsningerne overføres automatisk til Montage serveren via tilgængelige netværk.

4.11.2 Enkelt måler indtastning

Måleraflæsnings listen for enkelte målere bliver sjældent brugt til at indtaste nye aflæsninger, men den er nyttigt, når du ønsker at se eller ændre historiske data for en måler. Ofte kan urimeligt høje forbrug spores tilbage til dårlige måleraflæsninger, og så er det nyttigt at have en hurtig og nem måde at kontrollere tallene på, og om nødvendigt at ændre disse aflæsninger.

Fra Navigatoren indstilles tidsrummet af måleraflæsninger du ønsker at se, og måleren du ønsker i Navigatoren.

Klik på 'Data' menuen på værktøjslinjen, og vælg 'Måleraflæsninger'.



Valg af Måleraflæsninger viser følgende skærbillede. Alle eksisterende aflæsninger vises. Hvis du har tilstrækkelige rettigheder kan du ændre disse data.

Vis/rediger Sub Dist Board 1-A måleraflæsninger

Oversigt	Rapport	Data	Opsætning	Beregn	Funktioner
Tilføjet					
	Dato/tid	Aflæsning	Beregnet værdi	Overskrevet	
	02-06-2008 10:00	756524	160.219		
	09-06-2008 10:00	939286	182.762		
	16-06-2008 10:00	135612	196.326		
	23-06-2008 10:00	397610	261.998		
	30-06-2008 10:00	630377	232.767	260.000	
	07-07-2008 10:00	877643	247.266		
	14-07-2008 10:00	28515	150.872		
	21-07-2008 10:00	293957	265.442		
	28-07-2008 10:00	451321	157.364		
	04-08-2008 10:00	727241	275.920		
	11-08-2008 10:00	911307	184.066		
	18-08-2008 10:00	188425	277.118		
	25-08-2008 10:00	389514	201.089		
	01-09-2008 10:00	594273	204.759		
	08-09-2008 10:00	774016	179.743		
	15-09-2008 10:00	45331	271.315		
	22-09-2008 10:00	199170	153.839		
	29-09-2008 10:00	417628	218.458		
	06-10-2008 10:00	698581	280.953		
	13-10-2008 10:00	880537	181.956		
	20-10-2008 10:00	62526	181.989		
	27-10-2008 10:00	345347	282.821		
	03-11-2008 10:00	539675	194.328		
	10-11-2008 10:00	804443	264.768		
	17-11-2008 10:00	971013	166.570		

Slet

Gem data som fil

☐ Vis kun undtagelser

K < > I

Viser 1 til 25 af 65

Aflæsninger vises på skærmen med 25 aflæsninger på hver side. Hver aflæsning vises på en linje, der indeholder:

- **Dato/Tid**,
- **Aflæst værdi**,
- **Beregnet værdi** ("forbruget" siden sidste aflæsning) og,
- Eventuelle **Overskrevne** værdier. Hvis en overskrevet værdi er indtastet, er det den værdi, der anvendes til beregning af forbruget, i stedet for den oprindeligt beregnede værdi.

Man kan bladre bagud og fremad i tid ved hjælp af ikonerne i bunden af skærmen:



Fra venstre mod højre:

- En måned tilbage
- En uge tilbage
- En dag tilbage
- En dag frem
- En uge frem
- En måned frem



Fra venstre mod højre:

- Første 25 aflæsninger
- Forrige side med 25 aflæsninger
- Næste side med 25 aflæsninger
- Sidste side med 25 aflæsninger

4.11.2.1 Vis kun aflæsninger med undtagelser

Afhængigt af dato intervallet angivet i valgmulighedspanelet, og frekvensen af måleraflæsningerne, kan der være rigtigt mange måleraflæsninger. Hvis du vil fokusere på måleraflæsninger, som kan være en undtagelser i forhold til normal drift, kan du bruge filteret 'Vis kun undtagelser'. Afkrydsning af dette felt vil opdatere skærmen og kun vise en liste over måleraflæsninger, som anses for at være undtagelser.

Hvis du også afkrydser feltet 'Vis også forrige/næste aflæsning' vises desuden den sidste før og den første efter undtagelsen.

- ☒ Vis kun undtagelser
- ☐ Vis også forrige/næste aflæsning
- ☒ Ugyldige aflæsninger
- ☒ Rundet maksimal målervisning
- ☒ Uventet store
- ☒ Uventet små
- ☒ Overskrevne
- ☒ Parkerede aflæsninger

Som standard er alle undtagelser blevet medtaget, når du afkrydser 'Vis kun undtagelser', men du kan fokusere på enkelte typer af undtagelser ved at fravælge de øvrige.

- **Vis 'Ugyldige aflæsninger'** – vil vise aflæsninger, der overskrider den maksimale aflæsning som indstillet i egenskaberne for noden.

- **Vis 'Rundet maksimal målervisning'** – viser aflæsningerne, hvor aflæsningen af en stigende måler er mindre end den foregående aflæsning. Det antages at måleren har nået sin maksimale visning og er begyndt fra 0.

- **Vis 'Uventet store' eller 'Uventet små'** – vil vise de aflæsninger hvor det gennemsnitlige forventede daglige forbrug (som indstillet på egenskabssiden) er overskredet. Dette er også den værdi, der anvendes på PDA'en til at anmode

brugeren om at bekræfte korrekt aflæsning.



- **Vis 'overskrevne'** – vil vise de aflæsninger, hvor en bruger har indtastet en værdi, der skal anvendes i stedet for det beregnede forbrug baseret på målinger. Hvis overskrivningen er blevet kommenteret, vil du se et ikon ved siden af den overskrevne værdi.

 300,000

- **Vis parkerede aflæsninger** – vil vise de aflæsninger som en bruger har 'parkeret', hvilket betyder, at de ikke indgår i forbrugsberegningerne, da de i øjeblikket er ved at blive undersøgt for at sikre deres gyldighed.

4.11.2.2 Redigering af en aflæsning

For at redigere en aflæsning skal du vælge redigeringsikonet helt til venstre .

Dato/tid	31/05/2010 00:00	01-06-2010 00:00	02/06/2010 00:00
Aflæsning	15,2	12,9	13,9
Overskrevet			
Kommentar			
Parker aflæsning	☐		
Kommentar			
Gem		Annuller	

Aflæsningsdetaljerne vil blive vist i tekstbokse, hvor du kan redigere dem. Den tidligere og den følgende aflæsning er vist som information. Foretag de ændringer du måtte ønske, og tryk på 'Gem' for at beholde ændringerne.

På denne skærm kan du...

- Skifte aflæsning eller dato/tid.
- **Overskrive** den beregnede værdi. Dette er nyttigt, når en måler er defekt, så du kan vælge at bruge et kvalificeret gæt af forbruget, eller hvis måleren udskiftes.
- **'Parkere'** aflæsningen så den ikke vil blive anvendt ved beregning af forbruget. Dette er nyttigt som et alternativ til at slette den, når du har brug for at undersøge, hvad den korrekte aflæsning har været, hvis det er muligt. Du bør aldrig ændre en aflæsning, med mindre du er absolut sikker på, hvad du gør. Hvis du er usikker, er det normalt bedre at slette aflæsningen. Hvis du ønsker at anvende et gæt, bør du foretage en overskrivning.

4.11.2.3 Eksportér aflæsninger

Du kan eksportere aflæsninger til en CSV-fil blot ved at trykke på 'Download aflæsning' knappen placeret i bunden af hver måler aflæsningsside. Alle aflæsninger inden for det tidsrum, der er fastsat i valgmulighedspanelet vil blive downloadet.

4.11.2.4 Slet aflæsninger

Du kan slette en udvalgt aflæsning ved at markere afkrydsningsfeltet i begyndelsen af linjen og derefter trykke på knappen 'Slet'. Du kan markere flere aflæsninger, som alle vil blive slettet, når du trykker på 'Slet'.

Du kan slette alle aflæsninger inden for det tidsrum, der er fastsat i valgmulighedspanelet på engang ved at trykke på 'Slet alt' knappen.

Note: Slettede aflæsninger kan ikke gendannes!

4.11.2.5 Tilføj en måleraflæsning

For at tilføje en måleraflæsning, skal du trykke på 'Tilføj' og udfylde felterne. Tryk derefter på 'Gem' for at gemme aflæsningerne og beregne værdierne.

4.11.2.6 Håndtering af aflæsninger, når en måler udskiftes

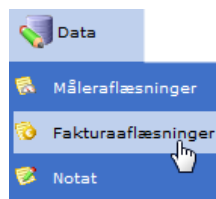
Hvis den nye måler bruger de samme egenskaber, antallet af cifre og multiplikationsfaktoren, som den eksisterende måler, skal du indtaste den sidste aflæsning fra den gamle måler på det tidspunkt, den blev taget ned, og start-værdien på den nye måler, på det tidspunkt, hvor den bliver installeret. Derefter skal du overskrive den beregnede værdi for denne første aflæsning til nul eller til en vurdering af, hvad forbruget har været, mens måleren ikke var i drift. Et eksempel på dette er vist nedenfor.

		Måler udskiftet	
	18-07-2012 08:20	345234	345,234
	18-07-2012 08:21	13	13
			0

Hvis den nye måler har anderledes egenskaber, skal du afslutte den gamle måler og oprette en ny måler.

4.11.2.7 Fakturaaflæsninger

Vælg 'Fakturaaflæsninger' fra 'Data' menuen.



Dette vil vise følgende skærm:

Dato	Slet	Forbrug	Forbrugsomkostning	Fast omkostning	Extra 1	Extra 2
01-01-2009 00:00		213432	23145	12000		
01-01-2010 00:00		32412	35443	12000		
01-01-2011 00:00		19876	23427	6000		
Tilføj		Gem og beregn				

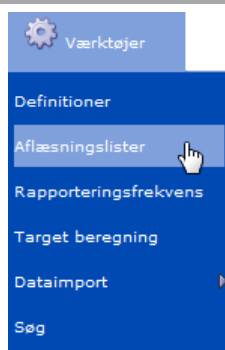
Fakturaaflæsninger er nyttige, når du ønsker at sammenligne det fakturerede forbrug og omkostninger med aflæsningerne af målerne i Montage.

4.11.3 Måler aflæsningslister

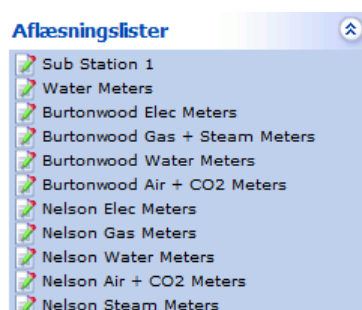
For at gøre måleraflæsninger mere håndterbare, er der mulighed for at flere målere kan samles i Aflæsningslister.

Aflæsningslister bruges til såvel indtastning af data fra web-interface som fra PDA applikationen, kendt som 'Montage HDC'.

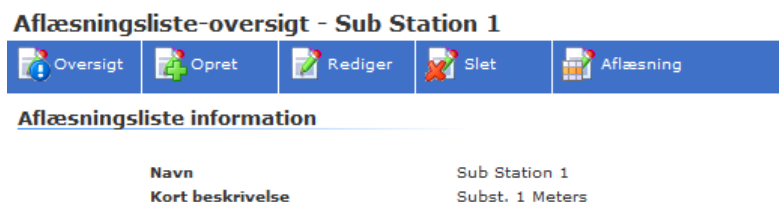
For at få adgang til dette område, vælges 'Aflæsningslister' fra værktøjslinjen.



Brugeren vil blive præsenteret for en liste over eksisterende Aflæsningslister. Vælg den ønskede Aflæsningsliste fra listen, for at åbne den. Skærbilledet nedenfor viser et eksempel på en liste over elleve aflæsningslister der alle indeholder forskellige måler konfigurationer på tværs af to adresser.



Menuen vil vise følgende muligheder:



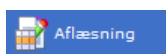
Trykker du på 'Oversigt' ses en beskrivelse af aflæsningslisten (som vist ovenfor).

Trykker du på 'Slet' får du mulighed for at slette aflæsningslisten. Sletning af en aflæsningsliste påvirker ikke målerne eller deres aflæsninger. En måler kan medtages på flere aflæsningslister, hvis det kræves.

'Rediger' og 'Opret' er forklaret senere i dette afsnit.

4.11.3.1 Indtastning af data i et aflæsningsskema

Klik på 'Aflæsning's knappen i menulinjen.



Vælg standard dato og tid for de målinger, du er ved at indtaste og tryk på 'Vis formular'.

Aflæsningsliste - Sub Station 1**Datointerval**

Forudvalgt dato

16-07-2012 08:35

Vis formular

Vis seneste aflæsninger

Alle målerne på aflæsningslisten vil have standard tid- og datostempel. Du kan ændre både dato- og tidsstempel på de enkelte målere, hvis du har brug for det.

Aflæsningslisten viser også den seneste aflæsning af målerne.

Brugeren kan derefter indtaste måler aflæsninger i tekstboksen for den tilsvarende måler. Ved at trykke 'Gem' efter indtastning vil aflæsningen gemmes og starte beregninger af forbruget.

4.11.3.2 Validering og redigering af den seneste aflæsning i formularen

Når du er i målerens aflæsningslister, vil et tryk på "Vis seneste aflæsninger" vise en liste over de seneste målinger og deres beregnede værdier sammen med status flag og eventuelle undtagelser.

Seneste aflæsninger - Burtonwood Elec Meters

Node	Dato/tid	Aflæsning	Beregnet værdi	Overskrevet
Sub Dist Board 1-A	24-08-2009 10:00	817140	298.009	
E01 Elec Incomer Brewhouse	24-08-2009 10:00	67819	67.819	
E02 Elec Incomer Packaging	24-08-2009 10:00	128927	128.927	
E03 Elec Incomer Utility Plants				
E04 Elec Incomer Admin Building	01-08-2009 00:00	200000	200.000	
E17 Brewhouse	24-08-2009 10:00	25612	25.612	
E18 Brew Processing	24-08-2009 10:00	41989	41.989	
E21 Bottling Line 1	24-08-2009 10:00	28421	28.421	
E22 Bottling Line 2	24-08-2009 10:00	20492	20.492	
E23 Bottling Line 3	24-08-2009 10:00	21455	21.455	
E24 Canning Line 1	24-08-2009 10:00	20654	20.654	
E25 Canning Line 2	24-08-2009 10:00	18798	18.798	
E26 Kegging	01-09-2011 17:57	48713	48.713	
E11 Boiler house	24-08-2009 10:00	2239	2.239	
E13 Air Compressor	24-08-2009 10:00	45620	45.620	
E14 Effluent treatment	24-08-2009 10:00	43196	43.196	
E15 Refrigeration Plant	24-08-2009 10:00	152200	152.200	
E16 Water Treatment				
E12 CO2 Recovery	24-08-2009 10:00	22013	22.013	

Gem data som fil

Denne liste vil ofte vise mange forskellige ikoner og budskaber, de mest almindelige er forklaret her:

- Hvis aflæsningen er mindre end den tidligere læsning, vises ikonet: .
- Hvis det gennemsnitlige daglige forbrug siden sidste aflæsning overstiger værdien af det forventede højeste forbrug på måleren, vises ikonet .
- Hvis det gennemsnitlige daglige forbrug siden sidste aflæsning er mindre end værdien af det forventede laveste forbrug på måleren, vises ikonet .
- Hvis aflæsningen er blevet markeret som parkeret er den beregnede værdi ikke vist, i stedet vises ikonet . En Parkeret aflæsning medtages ikke i beregningen af forbrug, men lader det stå i databasen til senere korrektion eller sletning.
- Hvis aflæsningen er manuelt overskrevet er dette vist til venstre for den beregnede værdi (Den manuelt overskrevne værdi vil blive benyttet ved beregning af forbrug).

- Hvis antallet af cifre er for høj vises ikonet  og aflæsningen tages ikke med i beregninger.

For at redigere en aflæsning tryk på ikonet  til venstre og målerens seneste aflæsning vil åbnes til redigering.

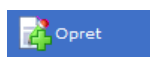
Det er også muligt at eksportere målingerne til en komma separeret fil ved at trykke på 'Download måling' knappen.

4.11.3.3 Indtastning af aflæsninger ved hjælp Montage HDC

Montage HDC er et PDA værktøj til indtastning af måleraflæsninger, mens man er ved måleren. Dette forenkler opgaven med manuelle aflæsninger meget. Det sparer tid og sikrer dataenes kvalitet. Montage HDC er et selvstændigt program og leveres derfor med sin egen brugervejledning. Der henvises til "Montage HDC Brugervejledning" for yderligere information om konfiguration og brug.

4.11.3.4 Konfiguration af aflæsningsformularer

Vælg 'Opret' for at oprette en ny aflæsningsformular.

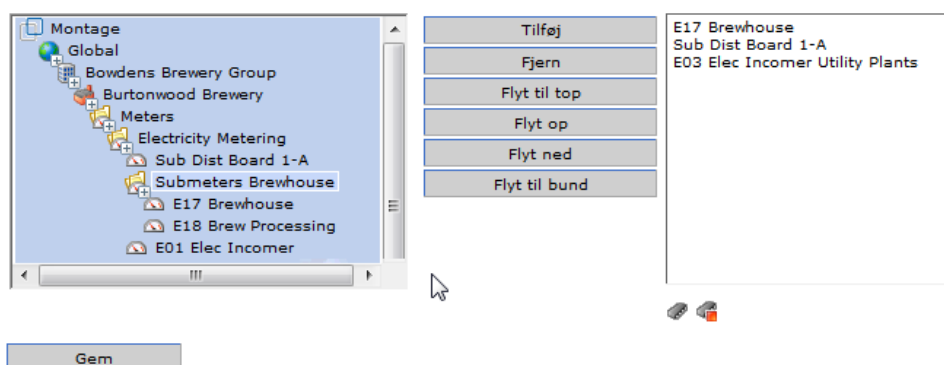


Tilføjelse af en måler til en aflæsningsliste

Hvis du tidligere har valgt målere ved at bruge af søgefunktionen (se afsnit 4.6) og gemt søgeresultatet til hukommelsen, vil målerne fra søgeresultatet allerede være valgt.

For manuelt at tilføje endnu en måler til formularen, skal du blot gå til måleren, du ønsker at tilføje til aflæsningslisten, i nodetræet i venstre side af skærmen. Vælg måleren, og tryk på 'Tilføj' for at tilføje det til aflæsningslisten.

Vælg og bestem rækkefølge for aflæsningsskema



Fjernelse af en måler fra aflæsningsformularen

Vælg måler på målerlisten i højre side af skærmen og tryk på 'Fjern'.

Ændring af rækkefølgen på målerne i en aflæsningsformular

Vælg den måler, du ønsker at flytte, i højre side af skærmen, og tryk derefter på...

‘Flyt til top’ for at gøre denne til den første måler på listen.

‘Flyt op’ for at bytte den med måleren ovenfor.

‘Flyt ned’ for at bytte den med måleren nedenfor.

‘Flyt til bund’ for at gøre denne til den sidste måler på listen.

Når aflæsningsformularen anvendes med PDA, er rækkefølgen af målerne mindre vigtige, da valget af måleren normalt sker ved at scanne en stregkode ved måleren.

4.12 Import af data

Montage har også mulighed for at importere data, der er gemt i filer, som CSV og TXT-filer, Microsoft® Excel-regneark eller MS Access-databasefiler.

For at bruge denne mulighed manuelt, skal der være en importopsætning. Der henvises til afsnit 5.7.1 for yderligere oplysninger om importopsætning.

Før du kan køre en import, og dermed importere en datafil, skal datafilen uploades til Montage webserveren.

4.12.1 Uploade en fil til import

Vælg 'Værktøjer', 'Dataimport' og 'Upload dokument' fra menuen.



Skærmen viser en liste over de filer, der er tilgængelige på serveren til import. I mange tilfælde vil der ikke være nogen, fordi det er almindeligt, at de filer der er blevet importeret arkiveres automatisk.

Upload dokument

Gennemse...



Tilgængelige filer

Navn Størrelse(Kb) Sidst skrevet Slet

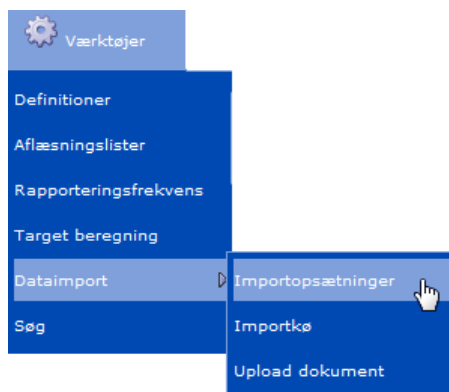
Vælg 'Gennemse' ('Browse' hvis du har engelsk Windows installeret) for at vælge den fil, du ønsker at uploade fra din pc og derefter trykke på 'Gem'.

Nu, hvor filen med måleraflæsninger er gemt på webserveren kan data importeres.

Dette gøres ved at køre en import, der fortæller Montage hvilke fil(er), der skal importeres og hvordan data er formateret. Forskellige importopsætninger kan sættes op til at importere forskellige typer filer, eller specificere, hvordan data findes forskelligt i filerne.

4.12.2 Importere datafiler manuelt

Vælg 'Værktøjer', 'Data Import' og 'Importopsætninger' fra menuen.



I venstre side af skærmen vil du se en liste over de importkonfigurationer, der findes.



Vælg den Importopsætning, du skal bruge, passende til din datafil.

Vælg 'Kør' i menuen for at importere filen. Dette vil placere et importjob i kø og vise følgende meddelelse:

En importopgave er lagt i [køen](#). Overvåg [køen](#) for yderligere detaljer

Data import kan også køres automatisk efter et tidsskema, forudsat at filerne er kopieret til en upload mappe, fx automatisk fra et SCADA-system eller modtaget via en e-mail. Montage kan også importere data fra ODBC (Microsoft® Open Database Connectivity) databaser, hvilket oftest konfigureres til at foregå automatisk. Dette er beskrevet i afsnit 5.7.1.1.

4.12.3 Importkøen

Du kan få adgang til Importkøen fra menuen, eller klik [køen](#) i den meddelelse, du får efter at have kørt en importopsætning.

Dataimportkø

Importkø filter

Fra  

Til  

Status 

Displaying 1-1 of 1 items.

Importkonfiguration	Status	Fejl	Planlagt start	Starttid	Afsluttet	Funktioner
PDA	Completed		18 Jul 2012 09:42:00	18 Jul 2012 09:42:05	18 Jul 2012 09:42:07	Slet

Dataimportkø skærbilledet viser forskellige oplysninger om status for importen. Eventuelle fejl, der findes under importen tælles og detaljer om dem kan vises for at undersøge fejlene nærmere.

Mere information om import af data findes i afsnit 5.7.

5 BENYTTE AVANCEREDE FUNKTIONER

Dette kapitel er skrevet til brugere, der har en grundlæggende forståelse for at arbejde med Montage's standardfunktioner, og er tiltænkt at være 'Super-brugeren' eller 'Administratoreren' for systemet.

Først gennemgås de forskellige muligheder der er for at lave rapporter af forskellig slags. Derefter gennemgås værktøjet til at opstille Baseline og Target ligninger ved hjælp af Montage Target setting værktøj, og til sidst en mere detaljeret gennemgang af indstillingerne til manuel og automatisk data import.

5.1 Rapportskabelon og Rapportparametre

Et af de centrale mål for udviklingen af Montage 9 har været at give brugeren så meget fleksibilitet som muligt til at konfigurere rapporter, og samtidig sikre brugervenligheden.

Tidligere versioner af softwaren rummede et antal skabeloner og pre-definerede rapporter, og tilbød på denne måde et fleksibelt udvalg af rapporteringsmuligheder.

I Montage 9, har vi fokuseret på at levere fleksibilitet til brugeren for at styre i), hvad de ser, ii) hvordan de ser det, og iii), hvornår de modtager det.

Denne nye tilgang til rapportering har medført øget fleksibilitet idet al rapportering baseres på en og samme skabelon, som til gengæld har rigtigt mange indstillingsmuligheder.

5.1.1 Rapportskabelonen

Alle rapporter tilgængelige i Montage 9 er baseret på en og samme skabelon. Denne skabelon vælger data baseret på fire egenskaber eller dimensioner:

Et udvalg af **Noder**, filtreringen af **Forbrugsarter**, indstillinger af **Tidsrum** og oprettelse af **Ligninger**.

Hver af disse fire egenskaber forklares i de følgende afsnit.

En yderligere indstilling kaldet **Gruppering** benyttes til at specificere, hvordan tabeller og diagrammer inddeles i afsnit og underafsnit.

Hver rapporttype (diagram eller tekst rapport) kan vise to af de nævnte fire dimensioner (X/Y-aksen på diagrammer eller rækker/kolonner i tekstrapporter). De øvrige 2 dimensioner vil opdele rapporterne i afsnit og underafsnit. Dette fører til 6 forskellige diagrammer, som vil blive organiseret i afsnit og underafsnit afhængig af grupperingsindstillingerne. Desuden er det muligt at bytte X <-> Y-aksen på diagrammer (rækker <-> kolonner i tekstrapporter).

Eksempler på de forskellige kombinationer af rapporter er vist i tabellen nedenfor, og forklaret mere detaljeret senere i dette kapitel.

Diagrammer / tekstrapporter		Afsnit og underafsnit
Ligninger per Periode	Equation1 Equation2 Period1 value value Period2 value value eller Period1 Period2 Equation1 value value Equation2 value value	Node per Forbrugsart
Ligninger per Node	Equation1 Equation2 Node1 value value Node2 value value eller Node1 Node2 Equation1 value value Equation2 value value	Periode per Forbrugsart
Ligninger per Forbrugsart	Equation1 Equation2 Utility1 value value Utility2 value value eller Utility1 Utility2 Equation1 value value Equation2 value value	Node per Periode
Node per Periode	Node1 Node2 Period1 value value Period2 value value eller Period1 Period2 Node1 value value Node2 value value	Ligning per Forbrugsart
Node per Forbrugsart	Node1 Node2 Utility1 value value Utility2 value value eller Utility1 Utility2 Node1 value value Node2 value value	Ligning per Periode
Forbrugsart per Periode	Utility1 Utility2 Period1 value value Period2 value value eller Period1 Period2 Utility1 value value Utility2 value value	Ligning per Node

I mange tilfælde vil der kun være et afsnit i rapporten. Det er, når der i 2 af dimensionerne kun er foretaget ét valg, for eksempel kun en node og en forbrugsart, en node og et tidsrum eller enhver anden kombination af to dimensioner. Dette forklares mere detaljeret i afsnit 5.1.2.7, hvor grupperingsindstillingerne er beskrevet.

Når rapporteringen tager udgangspunkt i Navigatoren, vælges Noden i Navigatortræet og tidsrum og forbrugsart indstillinger tages fra Valgmulighedspanelet.

5.1.2 Rapportparametrene

Dette afsnit beskriver de forskellige måder, hvorpå rapportparametrene kan bruges til at sikre de rigtige data vises og præsenteres i rapporten, gældende for hjemmesider som for navigatorrapporter.

Denne version af Montage har flere valgmuligheder til brugeren end tidligere versioner af softwaren. Dette giver mulighed for større fleksibilitet i mængden af data, der kan vælges, hvordan de vises, sorteres og hvis det er nødvendigt eksporteres til andre programmer.

Der er ni områder med indstillingsmuligheder, hvoraf to (perioder og rapporttyper) er omtalt i et tidligere kapitel, men er beskrevet grundigere her.

'Rapportparametre' delen af alle rapporter præsenteres og beskrives nedenfor.



5.1.2.1 Ligninger



Hvert element i en rapport er defineret som en ligning. Ofte en enkelt reference i ligningen, et *Datafelt* på en *Forbrugsart* fra en *Node*, men der kan også være tale om ligninger som kombinerer flere elementer.

De fleste ligninger henviser til datafelter, og deres referencer er nødt til at omfatte en Node (vist med **rødt** i ligningseditoren), en Forbrugsart (**sort**) og et datafelt (**blå**).

Når du opretter ligninger, kan Noder, Forbrugsartstyper og Datafelter enten være eksplicitte, idet de henviser til et konkret node (Brewing), en bestemt forbrugsart (Elektricitet) og et specifikt datafelt (Forbrug-Målt). I dette eksempel vil rapporten vise el-omkostninger til Brewing noden. Flexibiliteten af rapportskabelonen i Montage 9, tillader også brugeren at vælge at holde ligningen så generisk så som muligt, og i rapporten vise de beregnede værdier for alle de Noder og Forbrugsarter som er omfattet af rapportens øvrige valg. I sådanne tilfælde vil brugeren gøre brug af "Self"-funktion, som er forklaret yderligere i afsnit 6.6.1.6

Nedenstående eksempel viser såvel en ligning med eksplicit henvisning til Node.Forbrugsart.Datafelt, som en ligning, der henviser til nodelisten (Self) og forbrugsartsfilteret (Self). Når disse referencer anvendes til noder og/eller forbrugsarter beregnes ligningen for alle kombinationer af Noder og Forbrugsarter som er omfattet af rapportens øvrige valg.

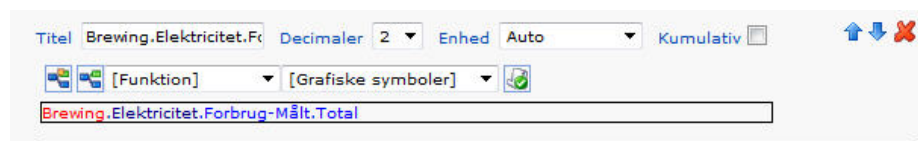
Note: For eksempel henviser den anden ligning i eksemplet til noder i Node listen og alle Forbrugsarter på hver node. Med denne ene ligning vil rapporten indeholde en komplet liste over forbruget fra alle Forbrugsarter for alle Noder i nodelisten.



Når man på denne måde bruger 'Self' i stedet for noder og/eller forbrugsarter, gentages ligningen for hver node i nodelisten og for hver forbrugsart på disse noder.

Når du opretter eller redigerer ligningen skal du trykke på  for at validere ligningen og anvende ændringen i rapporten.

Titlen er teksten anvendt til forklaring/overskrift på rapporter. Hvis der ikke indtastes en tekst når du opretter ligningen, vises hele ligningen automatisk som forklaring, som vist i eksemplet nedenfor.

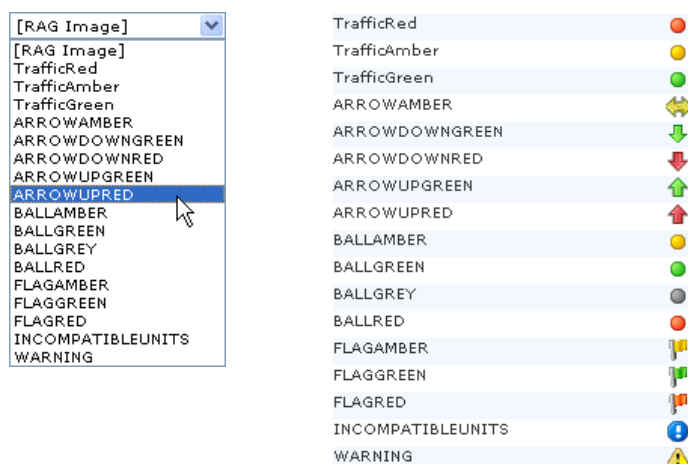


For hver ligning har du følgende muligheder:

- Du kan angive, hvor mange **decimaler** du vil have vist.
- Du kan vælge hvilken som helst **enhed** fra rullelisten, eller du kan lade Montage afgøre enheden, baseret på de felter, der refereres til i ligningen.
- Hvis du afkrydser **kumulativ**-boksen, vil tallene for hver periode, være summen af resultatet for den pågældende periode og af alle tidligere perioder i rapporten.
- Du kan flytte ligningen op eller ned på listen over ligninger ved at trykke på  eller .
- Du kan **slette** ligningen ved at klikke på .

Du vil finde en grundig forklaring om ligningseditoren i afsnit 6.6.

Der er dog en funktion, som kun findes i rapporter, som hjælper dig med at bruge ikonerne som resultat af en ligning, for at henlede opmærksomheden på bestemte områder i tekstrapporter.



Disse ikoner bruges oftest sammen med en 'if'-funktion. Se eksemplet nedenfor.

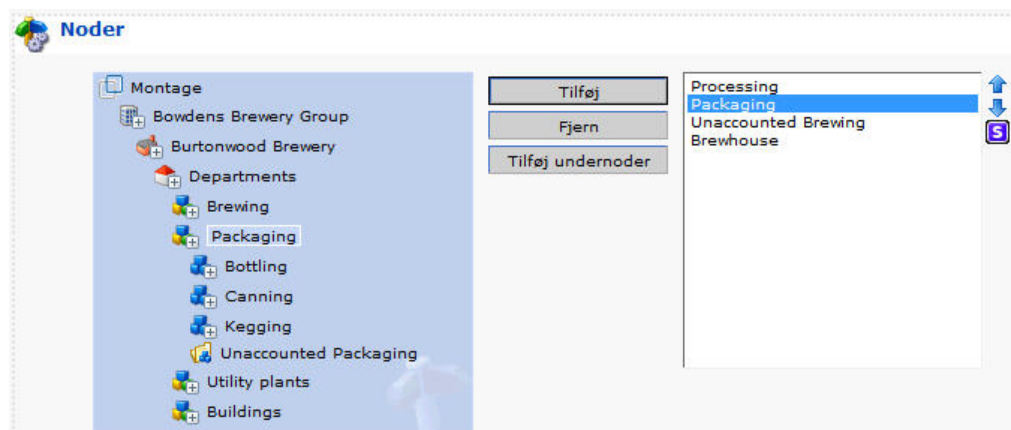
```
if(Self.Selected.Selected > Self.Forbrugs-Baseline.Total, TrafficRed(), TrafficGreen())
```

I det tilfælde, hvor forbruget for den valgte forbrugsart overstiger baseline, vil rapporten vise ikonet , hvorimod hvis forbruget var mindre end målet vil rapporten vise ikonet .

5.1.2.2 Noder



Når "Self" anvendes i stedet for en eksPLICIT node i ligningen, vil ligningen evalueres for hver node på listen.

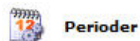


Brugeren kan...

- **Tilføje** noder en ad gangen.
- **Tilføje alle undernoder** til den valgte node i én omgang.
- **Fjerne** noder fra listen.
- **Indsætte** alle noder, der er blevet fundet fra søgefunktionen (se afsnit 4.6). *Note! Denne knap vises kun, hvis en søgning er udført, og søgningsresultaterne er gemt til listen.*
- **Sortere listen manuelt** ved at flytte noderne op  eller  ned. Noderne vises på rapporten i den rækkefølge de står på listen.
- Sortere listen alfabetisk .

Note: Der er ingen grænse for antallet af noder, der kan indbefattes i et rapportmodul. Men det vil være vigtigt at gøre brug af grupperingsfunktionen, hvis listen er omfattende, for at sikre at rapporten er meningsfuld og hensigtsmæssigt formateret.

5.1.2.3 Perioder



Perioder

Der er forskellige muligheder for at definere tidsrummet for rapporten, enten kan det være faste datoer eller relativt i forhold til den aktuelle dato.

De fleste rapporter dækker ét tidsrum, men du har også mulighed for at sammenligne to perioder, for eksempel de seneste tre måneder med de foregående tre måneder, eller med de samme tre måneder året før.

Det er vigtigt at huske, at Montage altid til dato og klokkeslæt. Montage er præcis i fortolkningen af den tid - en dag slutter den følgende dag kl 00:00 - ikke på selve dagen kl 23:59!

Rapportering fra et tidsrum.

Valg af enten 'Dags dato' eller 'Perioder før i dag' tillader dig at angive et dynamisk tidsrum for altid at vise de mest aktuelle data. I eksemplet nedenfor, vil rapporten omfatte alle data for de sidste 6 måneder fra den aktuelle dato. Antallet af perioder og frekvensen kan ændres af brugeren for at passe til formålet.



Mulighederne er defineret som følgende;

- **"Dags dato"** betyder klokken 00:00 på datoen, når modulet skal vises. Brug af dags dato som startdato giver kun mening, hvis du bruger meget høje frekvenser, såsom 1 time eller ½ time.
- **"Perioder før dags dato"** betyder klokken 00:00 på det angivne antal af den valgte frekvens, inden den dato, hvor modulet skal vises. Du kan for eksempel bruge 0 år før dags dato til at angive dette år fra 01 januar for at lave en år-til-dato rapport.
- Når du vælger **"bestemt dato"** kan du skrive en dato, eller du kan vælge dato og tid fra kalendermodulet ved at klikke på kalenderen eller uret.

Når rapporter bruges i navigatoren, er benyttet periodeindstillingerne i valgmuligheds-panelet.

Sammenligning af perioder

Når du afkrydser "**Sammenlign perioder**"-boksen får du et yderligere sæt datoindstillinger. Data fra disse to sæt perioder anvendes i samme rapport og giver dig mulighed for at sammenligne de seneste data med historiske data.

Note: De to perioder behøver ikke at have same størrelse.

Når der, for eksempel, er sket forbedringer på fabrikken, kan du sammenligne data fra før og efter forbedringen og dermed dokumentere de opnåede besparelser.

Nedenstående eksempel vil når det vises som en kurve, vise to linjer, en for perioden 2009/01/01 til 2010/01/01, og den anden linje ville gælde for perioden 2010/01/01 til 2011/01/01.

Man kan fjerne det andet sæt af perioder ved at klikke på  i højre side af skærmen.

5.1.2.4 Visningsmuligheder



Montage understøtter præsentation af data på mange forskellige måder. Ved at vælge 'Rapporttyper' fra rapportparameter menuen, kan brugeren eksperimentere med at se dataene på mange forskellige måder.

De tilgængelige rapporttyper er beskrevet nedenfor:

Tekst

Tekstrapporten er en tabel med kolonner med de data, der genereres ved ligningerne.

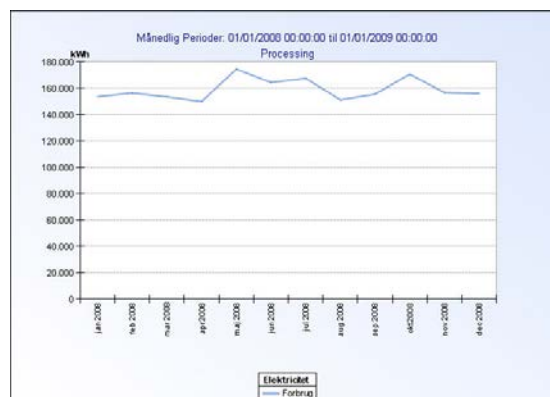
Måleenhederne indstilles som standard automatisk til enheder som de data der indgår i ligningen har, eller hvis dette ikke er muligt, vil der ikke være nogen enheder. Det er imidlertid også muligt at specificere, hvilken enhed der skal bruges, når ligningen er defineret.

Som standard vises alle tal med 2 decimaler. Dette kan justeres, når ligningen er defineret.

jan 2008	153.666,85 kWh
feb 2008	156.336,74 kWh
mar 2008	153.498,08 kWh
apr 2008	149.918,67 kWh
maj 2008	174.501,87 kWh
jun 2008	164.413,38 kWh
jul 2008	167.483,35 kWh
aug 2008	151.207,93 kWh
sep 2008	155.526,46 kWh
okt 2008	170.663,25 kWh
nov 2008	156.704,95 kWh
dec 2008	155.971,12 kWh
Totaler	1.909.892,64 kWh

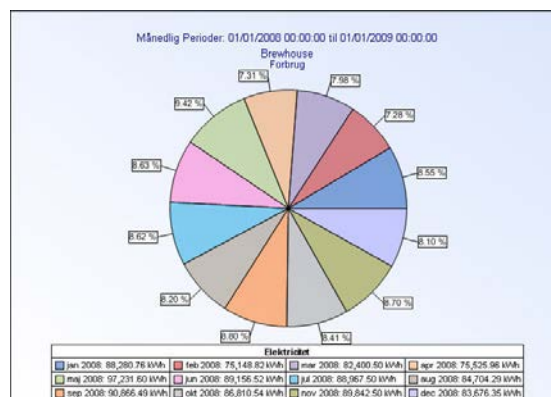
Søjle, kurve ...

Søjle og kurve diagrammer viser tallenes søjler, linjer, stablede linjer eller kombinationer af disse. Søjler og linjer kan skaleres mod en eller to akser.



Lagkage

Lagkagediagrammet er nyttigt til at sammenligne afdelingers eller omkostningers andel af forbrugsarter.

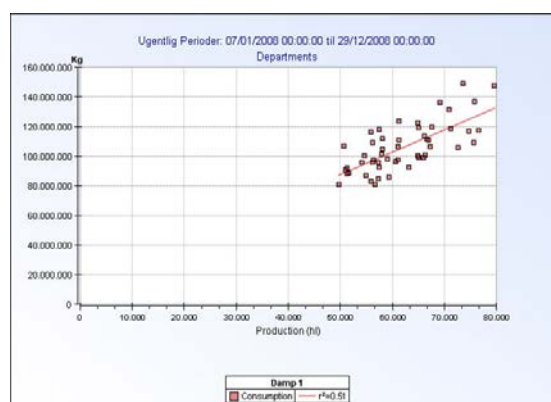


X-Y diagram

X-Y punktdiagrammet bruges ofte til at vise forbrug sammen med Baseline eller Target, mod en variabel som f.eks. den producerede mængde eller graddage.

Data vises som prikker og diagrammet kan også tilføje ...

- En 'best-fit' linie for de punkter der er vist - dette er nyttigt, hvis du kigger på forbrug mod produktionsmængde.
- En 'best-fit' hyperbel for de punkter der er vist - dette er nyttigt, hvis du kigger på KPI'er (nøgletal) mod produktionsmængde.



Du kan tilføje tolerance linier på fx +/- 15 % over og under regressionslinjen, så det er lettere at se hvor perioders forbrug falder uden for tolerancen.

Hvis du klikker på en prik på grafen, vises detaljerne for netop denne registrering i en lille boks.

Grafik

Det grafiske diagram viser tal liggende oven på en grafikfil, et diagram eller et billede. Hvert nummer vises i en kasse; 120 pixels bredt og 30 pixels højt.

Formålet med sådanne rapporter kan være at vise forbruget af forbrugsarter i forskellige geografiske områder eller at følge fordelingen af en forbrugsart på en plan over flowet.



Notat

I Notat rapporttypen vises notaterne som er oprettet på noderne i rapporten inden for tidsrummet som rapporten omfatter. Du kan vælge kun at se notater skabt specifikt til denne node eller til også at omfatte notater fra alle undernoder (på alle niveauer) til noderne i rapporten.

Utility	Comment
Electricity	Electricity tariff on fixed contract until 31/12/2008.
Production	Reduced levels of production during this period due to periods of maintenance on the
Production	View attachment for Maintenance record 01/02/2008 - 01/05/2008
Electricity	KOP table updated with corrective actions
[no specific utility]	Temporary meter readers recruited to cover Crafters holidays.

Modul kommentar

Modulkommentar giver mulighed for at indtaste en kort beskrivelse af rapporten. Den kan anvendes så mange gange som nødvendigt på samme hjemmeside og kan anvendes til at forklare såvel enkelte moduler, som hjemmesiden generelt.

Note: Du kan ikke bruge denne rapporttype som det eneste modul på rapporten; den skal ledsages af mindst én anden rapporttype.

How to use this report ?

This report display time series for the utilities on the selected node.

5.1.2.5 Generelle visningsmuligheder

Diagramindstillingerne for søjle, linje og stablet søjle er de samme, den eneste forskel er standard visningen. Uanset hvilken af disse rapporttyper der er valgt, vil det være muligt at indstille en af de serier, der skal vises som enten søjle, linje eller stablet søjle. Der kan kun være én stablet søjle i hvert diagram.

Nedenstående tabel viser de grundlæggende indstillinger for alle rapporttyper.

Tekstrapportindstillinger

Hvis "**Forklar beregnet værdi**" er afkrydset vil tallene for hver periode i tektrapporten blive et link til en forklaring af, hvilke kilder og beregninger, der har skabt dette nummer.

Det er muligt at afkrydse "**Vis**" ud for hver af ligningerne, for at bestemme hvorvidt de skal medtages eller udelades.

Diagram (forskellige) indstillinger

Det er muligt at vælge et **lille**, **normal** eller **stort** diagram. Det lille diagram vil gøre det muligt for dig at se to figurer ved siden af hinanden på en typisk skærmstørrelse.

"**Antal emner per linie i forklaringer**" kan bruges til at give bedre plads til at vise lange forklarings-navne, ved at reducere antallet af forklaringer der vises på samme linie.

"**Vis tekstmærkater på diagram**" vil vise tal etiketter ved hvert datapunkt på grafen.

"**Tilpas Y-akser**" vil tilpasse den primære og sekundære Y-akse så 0-punktet for begge akser er i samme "højde", også hvis akserne er negative.

Det er muligt at afkrydse "**Vis**" ud for hver af ligningerne, for at bestemme hvorvidt de skal medtages eller udelades fra grafen.

Notat rapport indstillinger



I notatrapporter vises alle notater tilføjet til noderne i rapporten. Ved at afkrydse feltet '**Vis notater fra undernoder**' vises også notater for alle noder, der er undernoder til en af de noder, der findes i rapporten.



Modul beskrivelse kan anvendes flere gange i den samme rapport og placeres frit blandt diagrammoduler, sådan at modulet kan bruges til beskrivelser af hver rapporttype.

Note: Det er også muligt at tilføje en kant rundt om kommentaren, hvis det ønskes vha. **Vis tekststramme**.

5.1.2.6 Visningsindstillinger

Til venstre i rapportoversigten, for hver enkelt rapport eller graf, vil du finde et ikon



, der bruges til at åbne visningsindstillingerne for det individuelle diagram.

Der er en række indstillinger, som for eksempel 'vis kun udvalgte data' i denne visning, og også at 'sortere og/eller filtrere' de data, så man bedre kan fokusere på de bedste eller de dårligste resultater.

Note! Mulighederne i disse indstillinger vil variere afhængig af indstillingerne i Gruppering, og de vil blive nulstillet til standard, når Gruppering ændres.

De forskellige "visningsindstillinger" er beskrevet nedenfor:

Visningsindstillinger: Tekstrapport

Viser, at tekstrapporten indeholder to **serier** (Forbrug og Omkostninger).

Ved at afkrydse '**Vis**' boksen kan man beslutte om hver ligning skal vises.

Ved at vælge typen af 'Total' fra valglisten, kan man styre hvordan Total linien i tekstrapporter beregnes, om totalværdien skal vises som summen af værdierne, eller som den gennemsnitlige værdi.

Endelig er der mulighed for at **sortere** efter tallene i en af kolonnerne, i faldende eller stigende rækkefølge, samt tilføjet et **filter** til kun at vise et antal af de største eller mindste tal. Dette er nyttigt, når man fremstiller 'liga-tabeller' eller Pareto analyserapporter.

Visningsindstillinger: Linje / Søjle Rapporter

Med grafiske rapporter, kan brugeren angive, hvilken **akse** der skal bruges til at vise hver dataserie. Den sekundære Y-akse mulighed er især nyttig, når der f.eks. vises flere forbrugsarter, som typisk ikke benytter samme enheder. Det kunne derfor være, at kWh er afbildet på den primære Y-akse (vises på venstre side af grafen) med m3 tegnet på den sekundære Y-akse (vises på højre akse).

Rapporttypen kan enten være en kurve, søjle eller stablet søjle.

Kurvediagrammer kan ændres, således at enkelte dataserier fremstår mere (eller mindre) fremtrædende på grafen ved at skifte '**Bredde**'.

Visningsindstillinger: Lagkagediagrammer

Ved at afkrydse '**Vis**' boksen kan man beslutte om hver ligning skal vises.

Visningsindstillinger: XY diagram

Brugeren kan angive, hvilken af dataserierne der skal vises på **X-aksen**.

Desuden kan det angives hvilken **type** 'best-fit' kurve, der er mest hensigtsmæssigt for datasættet (linje eller hyperbel).

Bredden af linjen kan ændres, således at visse dataserier fremstår mere (eller mindre)

fremtrædende på grafen.

Desuden kan brugeren indtaste en værdi i procent for at tilføje Tolerance linjer. Hvis der f.eks. indtastes 5 vil der blive tilføjet to linjer, henholdsvis 5 % over og 5 % under 'best-fit' linjen.

5.1.2.7 Gruppering



Gruppering benyttes til at indstille hvordan rapporten opdeles i sektioner, undersektioner og endelig selve visningen (på akserne - eller i rækker og kolonner), samt indstilling af hvorvidt der skal beregnes totaler eller man ønsker at se detaljer.

Direkte i forbindelse med valgene vises en illustration som hjælper til at forstå hvad det er der sker, når man aktiverer valgene.

- Opdelingen i sektioner og undersektioner styrer med de tre blå pile (↑) i venstre side. Når man klikker på en pil, bytter den pågældende række plads med rækken ovenfor.
- I højre side bestemmer man, for hver af de fire 'dimensioner', om der skal vises detaljer eller om der skal beregnes Totaler.

Den bedste måde at vise, hvordan grupperingen påvirker en rapport, er at give nogle eksempler. Disse eksempler er vist ved hjælp af tekstrapport-typen.

Eksempel 1 (nedenfor), til venstre vises standardindstillingerne for grupperingerne, den højre side viser, hvordan rapporten ser ud med ægte data fra Montage.

Eksemplet viser

- Node 1 øverst, så der vil være en sektion for hver Node der vises i rapporten.
- Derefter Forbrugsart1, så hver sektion af rapporten vil have en under sektion for hver forbrugsart.

- Som kolonneoverskrifter ser vi Ligning1 -2, så hver ligning i rapporten vil blive vist som en kolonne i en tekstrapport.
- Endelig ser vi Periode1 -2 som 'linje-titel' så der vil være en linje i rapporten for hver periode i tidsrummet der vises.

Eksempel #1:

Gruppering

Node1		
Forbrugsart1		
	Ligning1	Ligning2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi
Forbrugsart2		
	Ligning1	Ligning2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi
Node2		
Forbrugsart1		
	Ligning1	Ligning2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Data fra Montage

Brewing

Elektricitet

	Forbrug	Omkostning
jan 2008	245.306kWh	19.624,46 £
feb 2008	235.686kWh	18.854,86 £
Totaler	480.991kWh	38.479,32 £

Damp 1

	Forbrug	Omkostning
jan 2008	460.005.001Kg	172.022,80 £
feb 2008	435.816.054Kg	161.773,70 £
Totaler	895.821.055Kg	333.796,50 £

Packaging

Elektricitet

	Forbrug	Omkostning
jan 2008	338.846kWh	40.533,56 £
feb 2008	325.652kWh	39.645,82 £
Totaler	664.498kWh	80.179,38 £

Der vises detaljer om alle 4 dimensioner.

☐ Sum af Noder	☒ Per Node
☐ Sum af Forbrugsarter	☒ Per Forbrugsart
☐ Sum af ligninger	☒ Per Ligning
☐ Sum af Perioder	☒ Per Periode

Man ændrer disse indstillinger ved at vælge pilen  placeret i skabelonen.

Ved f.eks. at klikke  til venstre for **Forbrugsart 1** flyttes Forbrugsart1 ét niveau op bytter plads med Node1. Rapporten vil derefter blive opdelt i sektioner for hver Forbrugsart med Noder som undersektioner. Resultaterne er vist i **eksempel 2 (nedenfor)**.

Eksempel #2:

Gruppering

Forbrugsart1

Node1

	Ligning1	Ligning2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Node2

	Ligning1	Ligning2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Forbrugsart2

Node1

	Ligning1	Ligning2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Elektricitet

Brewing

	Forbrug	Omkostning
jan 2008	245.306kWh	19.624,46 £
feb 2008	235.686kWh	18.854,86 £
Totaler	480.991kWh	38.479,32 £

Packaging

	Forbrug	Omkostning
jan 2008	338.846kWh	40.533,56 £
feb 2008	325.652kWh	39.645,82 £
Totaler	664.498kWh	80.179,38 £

Buildings

	Forbrug	Omkostning
jan 2008	4.742kWh	379,33 £
feb 2008	4.436kWh	354,85 £
Totaler	9.177kWh	734,18 £

Der vises stadig detaljer.

☐ Sum af Forbrugsarter	☒ Per Forbrugsart
☐ Sum af Noder	☒ Per Node
☐ Sum af ligninger	☒ Per Ligning
☐ Sum af Perioder	☒ Per Periode

Hvis der nu klikkes på  til venstre for Ligning1, så Ligning1 bytter plads med Node1. Nu bliver der en under-sektion for hver ligning mens de aktuelle Noder vises i kolonner, som vist i eksempel 3.

Eksempel #3:

Gruppering

Forbrugsart1

Ligning1

	Node1	Node2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Ligning2

	Node1	Node2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Forbrugsart2

Ligning1

	Node1	Node2
Periode1	Værdi	Værdi
Periode2	Værdi	Værdi

Elektricitet

Forbrug

	Brewing	Packaging	Buildings
jan 2008	245.306kWh	338.846kWh	4.742kWh
feb 2008	235.686kWh	325.652kWh	4.436kWh

Omkostning

	Brewing	Packaging	Buildings
jan 2008	19.624,46 £	40.533,56 £	379,33 £
feb 2008	18.854,86 £	39.645,82 £	354,85 £

Damp 1

Forbrug

	Brewing	Packaging
jan 2008	460.005.001Kg	2.403.296Kg
feb 2008	435.816.054Kg	2.352.130Kg

I det sidste eksempel ændres ikke på opdelingen i sektioner, men der laves en ændring af 'totalerne' således at man nu ser summen af Noderne i stedet for en kolonne for hver Node.

Eksempel #4:

☐ Sum af Forbrugsarter
☐ Sum af ligninger
☒ Sum af Noder
☐ Sum af Perioder

☒ Per Forbrugsart
☐ Per Ligning
☐ Per Node
☒ Per Periode

Elektricitet

Forbrug

	Sum af Noder
jan 2008	1.540.443kWh
feb 2008	1.535.000kWh

Omkostning

	Sum af Noder
jan 2008	136.661,35 £
feb 2008	136.393,66 £

På denne måde er der rigtig mange muligheder for at gruppere data i rapporter, da hver Node, Forbrugsart, Ligning og Periode kan blive enten en række eller en kolonne.

Tip! Det er som regel lettest hvis man starter med at arbejde med sin rapport som en tekstrapport og derefter tilføje de grafiske visningsmuligheder.

5.1.2.8 Valg af en frekvens



Frekvensen er længden af perioden; det 'tidsinterval som forbruget inddeles i' til rapportering. Når en aflæsning er indlæst i Montage beregnes forbruget separat for de

forskellige frekvenser, således at data gemmes såvel som en række daglige, ugentlige og månedlige forbrug (eller hvilke frekvenser der måtte være tildelt). Når man derefter udarbejder rapporter, vælger brugeren hvilke tidsinterval data skal være opdelt med.

I Montage kan du ikke rapportere på tværs af flere frekvenser i den samme rapport.

Alle de tilgængelige frekvenser i systemet er tilgængelige for brugeren i nedenfor viste rulleliste.



Ved at vælge en bestemt frekvens (fx ugentlig), vil de værdier, der vises i en rapport være det samlede forbrug (omkostning, forbrug el. lign.) for de komplette uger mellem datoen specificeret i 'Perioder' i rapportparametre.

Nedenstående eksempel viser en tekst rapport over tid hvor el-forbrug og omkostninger til el vises med Ugentlig frekvens.

Elektricitet

Brewing		
	Forbrug	Omkostning
Uge 23 2009	75.014kWh	6.001,08 £
Uge 24 2009	53.537kWh	4.282,94 £
Uge 25 2009	56.187kWh	4.495,00 £
Uge 26 2009	68.794kWh	5.503,55 £
Uge 27 2009	59.654kWh	4.772,32 £
Uge 28 2009	47.876kWh	3.830,06 £
Uge 29 2009	52.401kWh	4.192,07 £
Uge 30 2009	62.664kWh	5.013,15 £
Totaler	476.127kWh	38.090,16 £

Samme dato og periode, men med Månedlig frekvens giver følgende rapport.

Elektricitet

Brewing		
	Forbrug	Omkostning
jun 2009	271.025kWh	21.681,97 £
jul 2009	242.383kWh	19.390,60 £
Totaler	513.407kWh	41.072,57 £

Note! De samlede værdier for Forbrug (513,407 kWh) og omkostninger (£ 41,072.57) i det månedlige eksempel er forskellige fra dem i det ugentlige eksempel. Dette er ikke en fejl, da den månedlige rapport omfatter de to komplette måneder (juni og juli, fra 1/6 til 1/8), mens den ugentlige rapport kun omfatter komplette uger i perioden (mandag 1/6 til søndag 26/7).

Brugerdefinerede frekvenser kan også designes til at passe på en bestemt periode, fx er en 4-4-5 ugers rapporteringsperiode relativt almindelig regnskabspraksis (de 13 uger er et kvartal, så i stedet for kalender måneder benytter man perioder af et antal ugers længde).

Kontakt support@montageum.com hvis du har behov for at få oprettet yderligere rapporterings frekvenser end de traditionelle, da dette er en opgave der skal foretages på selve databasen.

5.1.2.9 Forbrugsarts filtrering

Forbrugsarter

Formålet med forbrugsarts filtret er at gøre det muligt for brugeren at angive, hvilke forbrugsarter, der skal medtages i en rapport. Rapporter kan enten omfatte alle de forbrugsarter, der er tildelt en node, eller kun dem, som brugeren har valgt.

I eksemplet nedenfor, vil rapporten blive genereret inklusiv alle forbrugsarter, der er blevet tildelt til noderne, som er valgt i nodetræet.



Brugeren kan vælge bestemte forbrugsarter og klikke på 'Tilføj' for at inkludere dem i rapporten. I tilfælde, hvor forbrugsarter har været medtaget i en rapport, men den valgte node ikke har den tildelte forbrugsart, afkrydses boksen 'Undlad at vise fejlmeddelelser for forbrugsarter der ikke er tilknyttet noden' med mindre man ønsker at rapporten skal indeholde en bemærkning om, at den pågældende forsyningsart ikke findes på noden.

Nedenstående eksempel vil udarbejde en rapport med kun forbrugsarterne El, Gas1 og Vand.



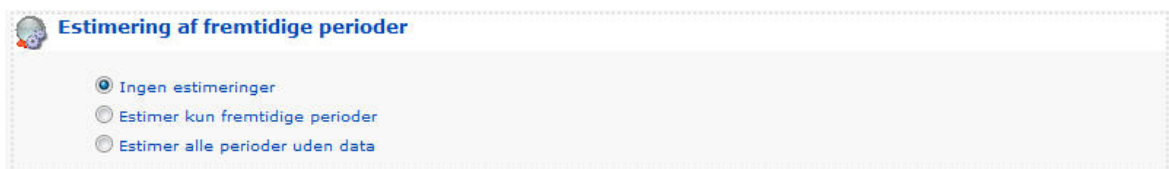
Rækkefølgen af disse forbrugsarter i rapporten kan ændres ved hjælp af  og  pilene.

5.1.2.10 Estimering



Estimering er en funktion i Montage, der beregner et skøn over fremtidige perioder eller tidligere perioder, hvor der ikke er foretaget registrering af data. Estimatet er beregnet på grundlag af ligninger, der er angivet i definitionen på noderne. Som standard foretages estimatet ved at gå 52 uger tilbage og beregne et estimat baseret på sidste års værdi, eventuel med anvendelse af en årlig stigning eller fald. Estimering kan dog også være baseret på manuelt indtastede forventninger til den fremtidige produktionsmængde eller andre relationer.

Mulighederne for beregning af estimatet er beskrevet i afsnit 6.5.1. Dette afsnit omhandler udelukkende indstillingen til at inkludere estimerede værdier i rapporten.



- **Ingen estimeringer** vil få rapporten til udelukkende at vise registrerede værdier.
- **Estimer kun fremtidige perioder** vil kun anvende de forventede værdier for fremtidige perioder. Alle tidligere perioder, hvor der kunne være tal, hvis aflæsninger var blevet indtastet, vil forblive som streger i tekstrapporten og i brudte linjer.
- **Estimer alle perioder uden data** vil bruge den estimerede værdi for en periode, der ikke har fået en komplet beregnet værdi.

Estimering af fremtidige perioder aktiveres ved at sætte tidsrummet i Perioder til også at omfatte fremtidige perioder.

5.1.2.11 Export indstillinger



Montage tilbyder nu flere muligheder, hvordan rapporter og data eksporteres ud af Montage til tredjeparts værktøjer, fx PDF eller Excel format. Disse muligheder findes i Export indstillinger menuen:



Mulighederne indstilles for hvert rapportmodul, og er defineret som følgende:

PDF Side format

Portræt Vil vise rapporten i portrætformat (stående)

Landskab Vil vise rapporten i landskabsformat (liggende)

PDF Sideskift

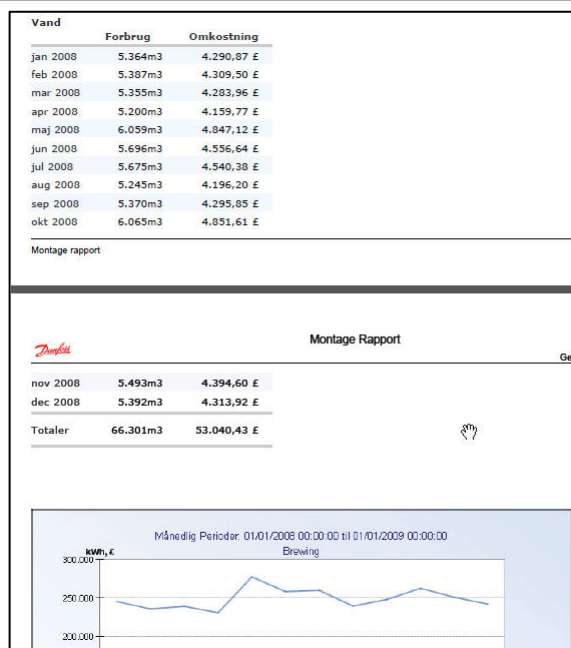
Automatisk Sideskift beregnes automatisk af Montage. Afhængigt af størrelsen af rapporten, risikeres det, at der sker en opdeling af tekstrapporter på tværs af to sider, som vist nedenfor.

Vand		
	Forbrug	Omkostning
jan 2008	25.079m ³	20.063,49 €
feb 2008	24.439m ³	19.551,55 €
mar 2008	24.620m ³	19.696,03 €
apr 2008	23.877m ³	19.101,92 €
maj 2008	27.519m ³	22.015,40 €
jun 2008	26.949m ³	21.558,81 €
jul 2008	26.069m ³	20.855,39 €
Montage rapport		
Montage Rapport		
aug 2008	25.433m ³	20.346,54 €
sep 2008	25.307m ³	20.245,52 €
okt 2008	28.205m ³	22.563,63 €
nov 2008	26.378m ³	21.102,26 €
dec 2008	24.960m ³	19.967,86 €
Totaler	308.835m ³	247.068,40 €

Altid Vil altid tilføje et sideskift ved starten af en ny rapport sektion (fx hver afdeling vil starte på en ny side)

Packaging		
Elektricitet		
	Forbrug	Omkostning
jan 2008	338.846kWh	40.533,56 €
feb 2008	325.652kWh	39.645,82 €
mar 2008	341.611kWh	40.530,43 €
apr 2008	328.256kWh	39.712,15 €
maj 2008	370.143kWh	43.569,35 €
jun 2008	362.912kWh	42.024,21 €
jul 2008	476.267kWh	42.530,24 €
aug 2008	926.582kWh	40.544,58 €
sep 2008	347.828kWh	40.683,44 €
okt 2008	348.977kWh	42.857,88 €
nov 2008	341.750kWh	41.229,32 €
dec 2008	339.716kWh	41.545,51 €
Totaler	4.848.539kWh	495.406,50 €

Aldrig Undertrykker alle indsatte sideskift



Excel data status

Hele datasættet i rapporten - svarende til tekstrapporten - kan eksporteres til Excel, som forklaret i afsnit 5.2.4. Brug af farvekodede tal er ikke muligt i eksporterede tal, i stedet tilføjes en ekstra kolonne med angivelse af data status for hver kolonne af data.

Vis

Indsæt en kolonne med indikering af status af data, svarende farven på tallene i Montage:

- **Sorte tal** er komplette tal, det betyder at alle aflæsninger til at beregne værdierne for perioden er blevet indtastet. Disse er angivet som **DS0**.
- **Grønne tal** er forventede tal beregnet af definitionen for automatiske estimater. Disse er angivet som **DS1**.
- **Røde tal** er tal, der bliver beregnet som rapporten blev genereret. Disse tal vil sandsynligvis ændre sig, når beregningen er afsluttet. Disse er angivet som **DS2**.
- **Blå tal** er på en eller anden måde ufuldstændige for en (eller begge) af de to følgende mulige årsager:
 - o Data status sættes til **DS4** hvis tallet består af flere tal, hvoraf mindst ét mangler. For eksempel hvis nogle af de bidragende målere ikke er blevet aflæst.
 - o Dataene er indstillet til **DS8** hvis værdien er ufuldstændig for kun en del af datointervallet af perioder. Fx hvis det samlede antal perioder omfatter perioder efter den sidste aflæsning af målerne.

Note: Andre DS-værdier end de nævnte kan forekomme idet den kombinerede status vises som summen af de enkelte statusser.

	A	B	C	D	E
1		Forbrug	ds	Omkostnin	ds
2	jan-08	5363,5833	DS0	4290,8667	DS0
3	feb-08	5386,881	DS0	4309,5048	DS0
4	mar-08	5354,9524	DS0	4283,9619	DS0
5	apr-08	5199,7143	DS0	4159,7714	DS0
6	maj-08	6058,9048	DS0	4847,1238	DS0
7	jun-08	5695,7976	DS0	4556,6381	DS0
8	jul-08	5675,4762	DS0	4540,381	DS0
9	aug-08	5245,25	DS0	4196,2	DS0
10	sep-08	5369,8095	DS0	4295,8476	DS0
11	okt-08	6064,5119	DS0	4851,6095	DS0
12	nov-08	5493,25	DS0	4394,6	DS0
13	dec-08	5392,4048	DS0	4313,9238	DS0

Skjul

Datastatus eksporteres ikke

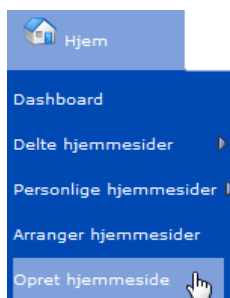
	A	B	C
1		Forbrug	Omkostning
2	jan-08	5363,583333	4290,866667
3	feb-08	5386,880952	4309,504762
4	mar-08	5354,952381	4283,961905
5	apr-08	5199,714286	4159,771429
6	maj-08	6058,904762	4847,12381
7	jun-08	5695,797619	4556,638095
8	jul-08	5675,47619	4540,380952
9	aug-08	5245,25	4196,2
10	sep-08	5369,809524	4295,847619
11	okt-08	6064,511905	4851,609524
12	nov-08	5493,25	4394,6
13	dec-08	5392,404762	4313,92381

5.2 Hjemmeside og rapportmoduler

Dette afsnit forklarer hvordan en hjemmeside og et rapportmodul skabes fra bunden, men det forudsættes at brugen af hjemmesider er kendt fra de tidligere afsnit.

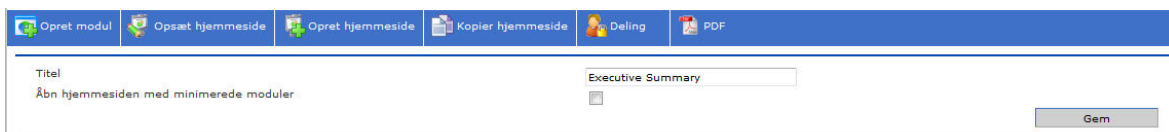
5.2.1 Oprettelse af en ny hjemmeside

Fra 'Hjem' menu, vælg 'Opret hjemmeside'.

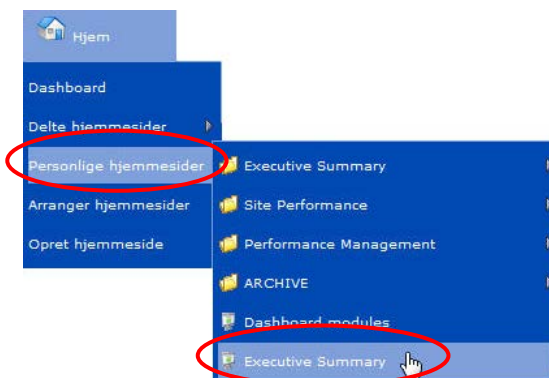


Man kommer ind på setup hjemmeside skærmen, hvor man skriver det navn man vil give hjemmesiden (i dette eksempel vil vi give den titlen 'Executive Summary') og vælger hvorvidt oprettede moduler som udgangspunkt skal være minimerede, når du åbner hjemmesiden.

Når du trykker på 'Gem', vil den nye hjemmeside blive oprettet og opsætningsområdet vil lukke.

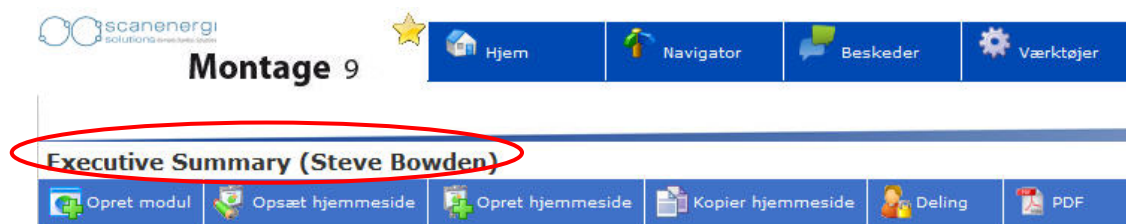


Hjemmesiden åbnes fra menuen 'Hjem'. Den nye hjemmeside vil blive placeret under afsnittet "Personlige hjemmesider"



Vælg 'Executive Summary' hjemmesiden og den vil åbne.

Note: Hjemmesiden vises tom på dette tidspunkt, på nær navnet på hjemmesiden, der vises i øverste venstre hjørne. Brugernavnet for den person, der har oprettet hjemmesiden vises i parantes.



5.2.2 Oprettelse af et rapportmodul til en hjemmeside

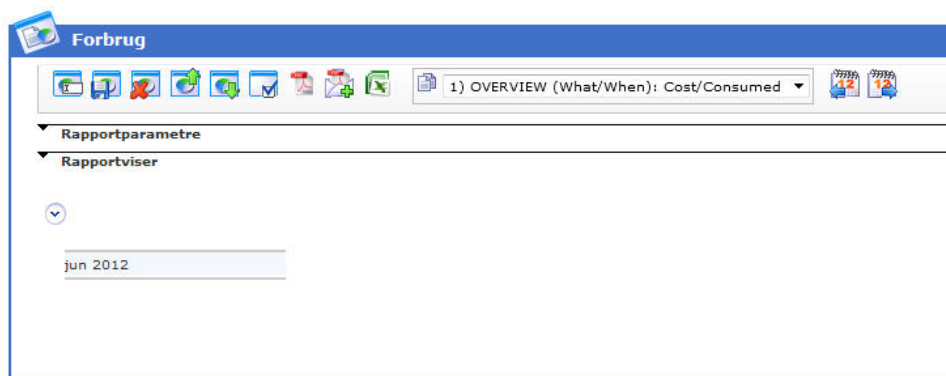
Vælg 'Opret modul' fra hjemmeside menulinjen.



Giv rapportmodulet et navn, i dette tilfælde 'Forbrug' og vælg 'Tilføj Rapport'.



Modulet vil blive oprettet og vises udvidet med titlen. Ikonet  vises i rapportviseren, som illustreret nedenfor.

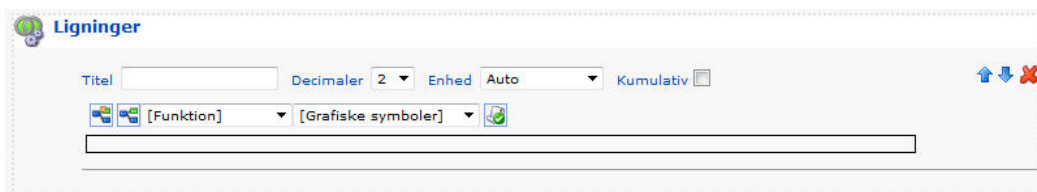


Åbn 'Rapportparametre' sektionen ved at klikke på det og udfyld de forskellige dele efter behov (se afsnit 5.1.2 for beskrivelser af hver mulighed).

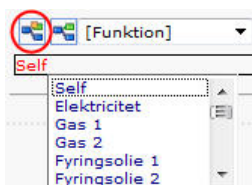
Følgende eksempel går trinvis gennem oprettelsen af et hjemmesidemodul.

Ligninger

Første gang du åbner 'Rapportparametre' vil sektionen Ligninger være åben. For en ny hjemmeside vil den vise en tom ligning



Trin 1: I dette eksempel vil vi lade ligningen referere til listen af Noder, der tilknyttes rapporten. Vælg ikonet til venstre med titlen "Self". Dette vil skrive **Self** som den første del af ligningen.



Trin 2: Derefter vises en liste over de forskellige 'forbrugsarter', der er tilgængelige. Vi vælger at inkludere alle forsyningsarter for noderne.



Trin 3: Vi er interesseret i at vise forbruget i tekniske enheder, så vi vælger datafeltet 'Forbrug-Målt'.



Trin 4: Vi er på udkig efter det samlede forbrug for en given periode, så vi bør følge samme tilgang som tidligere, og vælg 'Total'. Du kan derefter trykke på 'Esc' for at annullere den sidste liste, der vises.

Trin 5: Ligningslinjen bør nu se ud som følgende:

Self.Self.Forbrug-Målt.Total

Trin 6: Vælg 'Kontroller ligning' ikonet for at kontrollere, at ligningen er gyldig.



Yderligere ligninger kan tilføjes på dette tidspunkt som ønsket. Giv ligningen en titel (kolonneoverskriften, der vises i rapporten), eller lad feltet stå tomt. Hvis Titel feltet efterlades tomt, vil Montage automatisk indsætte hele ligningen som titel.



På dette tidspunkt, vil rapportviseren vise følgende meddelelse fordi vi ikke har foretaget alle nødvendige valg:



Vi har nu lavet vores ligning, så vi kan gå videre til at vælge de ønskede noder.



Trin 7: Vælg Noder menuen for at se nodetræet

Trin 8: Naviger gennem træet, og vælg den eller de noder, der skal være omfattet af rapporten. I dette tilfælde vil vi vælge "Burtonwood Brewery" og vælge 'Tilføj' for at tilføje noden til listen.



Trin 9: Ved at vælge  opdateres Rapportviseren og viser rapporten i øjeblikket ser ud.

Burtonwood Brewery

Elektricitet

Forbrug

jun 2012

Gas 1

Forbrug

jun 2012

Nu har vi afsluttet valg af vores node(r), så vi kan gå videre til perioder.

Perioder

Trin 10: Vælg **Perioder** i menuen for at vise periodeboksen. Den viser følgende som standardindstillinger.

 **Perioder**

Fra

☐ I dag

☒ Perioder før i dag

☐ Fast dato

1 Månedlig

☐ Sammenlign perioder

Til

☒ I dag

☐ Perioder før i dag

☐ Fast dato

Trin 11: Angiv en 'Start dato/tid' og 'Slut dato/tid', for de data du vil vise. I eksemplet vælger vi et fast tidsrum; fra 01.01.2008 til 01.01.2009. Det vil se ud som følger:

 **Perioder**

Fra

☐ I dag

☐ Perioder før i dag

☒ Fast dato

01-01-2008 12 00:00

☐ Sammenlign perioder

Til

☐ I dag

☐ Perioder før i dag

☒ Fast dato

01-01-2009 12 00:00

Trin 12: Ved at vælge  opdateres Rapportviseren og viser rapporten i øjeblikket ser ud.

Burtonwood Brewery

Elektricitet

Forbrug

jan 2008	1.540.443,19 kWh
feb 2008	1.535.000,00 kWh
mar 2008	1.538.875,04 kWh
apr 2008	1.499.026,12 kWh
maj 2008	1.739.946,73 kWh
jun 2008	1.652.842,71 kWh
jul 2008	1.776.446,36 kWh
aug 2008	2.106.946,75 kWh
sep 2008	1.566.608,25 kWh
okt 2008	1.679.112,64 kWh
nov 2008	1.576.356,92 kWh
dec 2008	1.556.777,07 kWh
Totaler	19.768.381,77 kWh

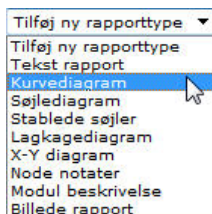
Nu har vi afsluttet defineringen af vores perioder, så vi kan gå videre til Rapporttyper.

Rapporttyper

Trin 13: Vælg **Rapporttyper** i menuen for at åbne standardindstillingerne. Tekstrapporten bruges altid som standard rapporttypen, da det er den nemmeste måde at sikre, at du får de nødvendige datakilder i rapporten.



Trin 14: Da det er en tidsserie rapport, som vi søger at definere, ville det være fornuftigt at se data i form af en linje graf. Vælg 'Tilføj ny rapporttype' og vælg 'Kurvediagram'.



Dette vil tilføje et kurvediagram under tekst rapporten i Rapporttype menuen.



Trin 15: Man kan også rulle ned ad Rapportviseren for at se, at vi har tilføjet kurvediagrammer til de nuværende datasæt.



Gruppering

Trin 16: Vælg **Gruppering** for at åbne standardindstillingerne.

Node1

Utility1		
	Equation1	Equation2
Period1	value	value
Period2	value	value

Utility2

	Equation1	Equation2
Period1	value	value
Period2	value	value

Burtonwood Brewery

Elektricitet

▼

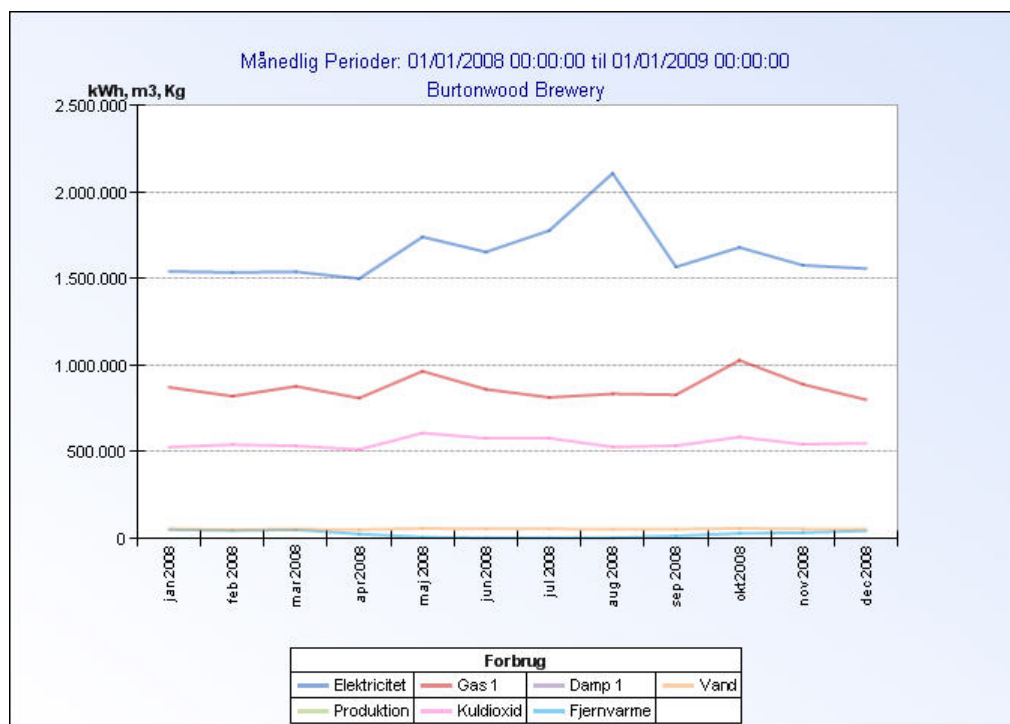
Forbrug	
jan 2008	1.540.443,19 kWh
feb 2008	1.535.000,00 kWh
mar 2008	1.538.875,04 kWh
apr 2008	1.499.026,12 kWh
maj 2008	1.739.946,73 kWh
jun 2008	1.652.842,71 kWh
jul 2008	1.776.446,36 kWh
aug 2008	2.106.946,75 kWh
sep 2008	1.566.608,25 kWh
okt 2008	1.679.112,64 kWh
nov 2008	1.576.356,92 kWh
dec 2008	1.556.777,07 kWh
Totaler	19.768.381,77 kWh

Trin 17: I denne rapport vil vi gerne se forbruget for hver forbrugsart, som kolonner i tabellen, og også tendenslinjen for hver forbrugsart på den samme graf. Ved at klikke én gang på den opadgående pil ved siden af Ligning1, vil denne bytte plads med Forbrugsart1. Forbrugsart1 -2 vil nu være kolonneoverskrifter i tekst rapporten, og blive vist som separate linjer på et kurvediagram.

Burtonwood Brewery

Forbrug

	Elektricitet	Gas 1	Damp 1	Vand	Produktion	Kuldioxid	Fjernvarme
jan 2008	1.540.443,19 kWh	872.130,47 m3	-	52.948,73 m3	-	527.021,93 Kg	50.444,39 kWh
feb 2008	1.535.000,00 kWh	820.629,14 m3	-	51.646,44 m3	-	541.315,86 Kg	45.519,26 kWh
mar 2008	1.538.875,04 kWh	877.673,31 m3	-	52.717,94 m3	-	533.875,55 Kg	49.960,68 kWh
apr 2008	1.499.026,12 kWh	809.578,40 m3	-	51.066,83 m3	-	513.010,26 Kg	25.306,37 kWh
maj 2008	1.739.946,73 kWh	964.552,97 m3	-	57.180,42 m3	-	608.353,24 Kg	7.661,43 kWh
jun 2008	1.652.842,71 kWh	860.444,53 m3	-	55.472,20 m3	-	577.274,58 Kg	3.595,04 kWh
jul 2008	1.776.446,36 kWh	813.534,83 m3	-	55.178,01 m3	-	578.633,26 Kg	4.270,80 kWh
aug 2008	2.106.946,75 kWh	833.888,54 m3	-	52.845,19 m3	-	527.435,52 Kg	3.813,17 kWh
sep 2008	1.566.608,25 kWh	828.488,07 m3	-	53.233,62 m3	-	535.185,38 Kg	14.249,01 kWh
okt 2008	1.679.112,64 kWh	1.027.825,95 m3	-	57.786,53 m3	-	585.269,70 Kg	28.779,83 kWh
nov 2008	1.576.356,92 kWh	889.362,76 m3	-	54.273,33 m3	-	543.457,32 Kg	33.055,21 kWh
dec 2008	1.556.777,07 kWh	800.262,80 m3	-	52.750,96 m3	-	549.444,67 Kg	43.630,64 kWh



Forbrugsarter

Trin 18: Vælg **Forbrugsarter** for at åbne standardindstillingerne. Boksen til venstre vil vise alle de forbrugsartstyper, som er konfigureret i dit system (disse omfatter også ikke-forbrugsarter, såsom produktion og pris).

Forbrugsart filtrering

Elektricitet

Gas 1

Gas 2

Fyringsolie 1

Fyringsolie 2

Damp 1

Damp 2

Vand

Vand 2

Spildevand

Trade Effluent

Affald

Trykluft

Produktion

Klima

Pris

Tilføj

Fjern

Tilføj alle

Fjern alle

☒ Undlad at vise fejlmeddelelser for forbrugsarter der ikke er tilknyttet noden

Trin 19: Da vi så den aktuelle tekst rapporten i rapportviseren, så vi at hverken damp eller produktion havde nogen data.

Trin 20: Den valgte node (Burtonwood Brewery) omfatter forbrugsarterne; el, gas, kuldioxid, fjernvarme og vand. Vælg forbrugsarterne el, gas, kuldioxid, fjernvarme og vand og 'Tilføj' dem til boksen til højre, som vist nedenfor.

Forbrugsart filtrering

Gas 2
Fyringsolie 1
Fyringsolie 2
Damp 1
Damp 2
Vand 2
Spildevand
Trade Effluent
Affald
Trykluft
Produktion
Klima
Pris
Ingen forbrugsart
Varmt vand

Tilføj
Fjern
Tilføj alle
Fjern alle

☒ Undlad at vise fejlmeddelelser for forbrugsarter der ikke er tilknyttet noden

Kuldioxid
Fjernvarme
Elektricitet
Gas 1
Vand

Trin 21: Ved at sætte et flueben i 'Undlad at vise fejlmeddelelser for forbrugsarter ...' boksen sikres, at kun de tildelte forbrugsarter vises for de noder der er valgt vises i rapporten og der vil ikke blive vist fejlmeddelelser hvis der tilføjes noder der ikke har de valgte forbrugsarter.

Rapporten vil opdatere og vise kolonnerne i den rækkefølge, som vises i højre boks (alfabetisk) som vist nedenfor. Den rækkefølge kan ændres ved at omarrangere de værker i listen, eller ved at bruge visnings funktioner, som beskrevet nedenfor.

Burtonwood Brewery

Forbrug	CO2	Fjernvarme	Elektricitet	Gas 1	Vand
jan 2008	527.021,93 Kg	50.444,39 kWh	1.540.443,19 kWh	872.130,47 m3	52.948,73 m3
feb 2008	541.315,86 Kg	45.519,26 kWh	1.535.000,00 kWh	820.629,14 m3	51.646,44 m3
mar 2008	533.875,55 Kg	49.960,68 kWh	1.538.875,04 kWh	877.673,31 m3	52.717,94 m3
apr 2008	513.010,26 Kg	25.306,37 kWh	1.499.026,12 kWh	809.578,40 m3	51.066,83 m3
maj 2008	608.353,24 Kg	7.661,43 kWh	1.739.946,73 kWh	964.552,97 m3	57.180,42 m3
jun 2008	577.274,58 Kg	3.595,04 kWh	1.652.842,71 kWh	860.444,53 m3	55.472,20 m3
jul 2008	578.633,26 Kg	4.270,80 kWh	1.776.446,36 kWh	813.534,83 m3	55.178,01 m3

Trin 22: En alternativ metode til at fjerne kolonner i rapporten ville være at bruge visningsindstillingerne. Vælg ikonet i rapporten for at åbne indstillinger.

Burtonwood Brewery - Forbrug

Serie	Vis	Totaler	Totalmetode
CO2	☐	Auto	Sum
Fjernvarme	☐	Auto	Sum
Elektricitet	☒	Auto	Sum
Gas 1	☒	Auto	Sum
Vand	☒	Auto	Sum

Sorter efter
Rækkefølge
Filtrer

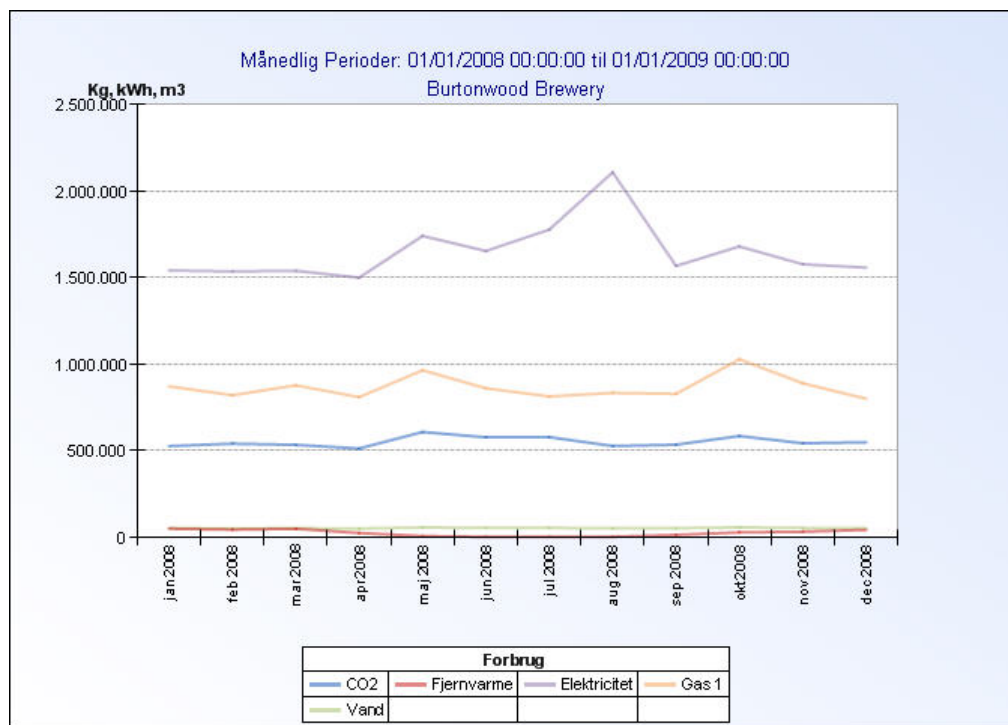
OK

Annuller

Trin 23: Ved at fjerne ét af fluebenene i indstillingerne vil du fjerne en række data fra rapporten. Andre indstillinger kan også foretages her, såsom sortering af data så de ikke vises kronologisk men derimod sorteret efter tallene i en af søjlerne. Man kan også styre måden totaler vises på, eller undertrykke totaler. Hvis forbrugsarterne kuldioxid og fjernvarme fjernes, vises rapporten som følgende:

Burtonwood Brewery			
Forbrug			
	Elektricitet	Gas 1	Vand
jan 2008	1.540.443,19 kWh	872.130,47 m3	52.948,73 m3
feb 2008	1.535.000,00 kWh	820.629,14 m3	51.646,44 m3
mar 2008	1.538.875,04 kWh	877.673,31 m3	52.717,94 m3
apr 2008	1.499.026,12 kWh	809.578,40 m3	51.066,83 m3
maj 2008	1.739.946,73 kWh	964.552,97 m3	57.180,42 m3
jun 2008	1.652.842,71 kWh	860.444,53 m3	55.472,20 m3
jul 2008	1.776.446,36 kWh	813.534,83 m3	55.178,01 m3
aug 2008	2.106.946,75 kWh	833.888,54 m3	52.845,19 m3
sep 2008	1.566.608,25 kWh	828.488,07 m3	53.233,62 m3
okt 2008	1.679.112,64 kWh	1.027.825,95 m3	57.786,53 m3
nov 2008	1.576.356,92 kWh	889.362,76 m3	54.273,33 m3
dec 2008	1.556.777,07 kWh	800.262,80 m3	52.750,96 m3

Note: Alle visnings indstillinger er kun specifikke for denne valgte rapport, og eventuelle ændringer i tekst rapporten, er ikke afspejlet i det kurvediagram, der er placeret under, som i øjeblikket ser ud som følgende:



Trin 24: For at rydde op i dette kurvediagram, skal du vælge  ikonet for at vise visningsindstillingerne.

Step 25: Ved at ændre nogle af indstillingerne kan grafen få et ganske anderledes udseende, og dermed give et andet 'budskab'. Elektricitet har det højeste forbrug så vi vælger at præsentere det som søjler. Vand er den laveste, og for at opnå en mere rimelig skalering, er vand plottet mod den sekundære Y-akse (i højre side).

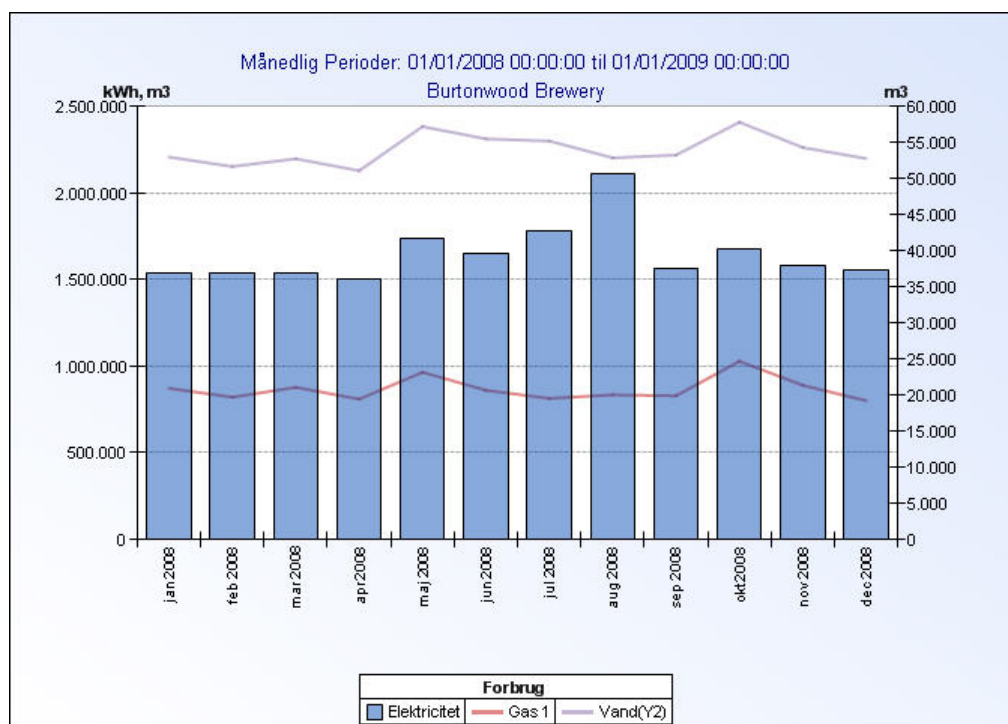
Burtonwood Brewery - Forbrug

Serie	Vis	Axis	Type	Width
CO2	☒	Primær Y akse	Auto	2
Fjernvarme	☒	Primær Y akse	Auto	2
Elektricitet	☒	Primær Y akse	Søjler	2
Gas 1	☒	Primær Y akse	Auto	2
Vand	☒	Sekundær Y akse	Auto	2

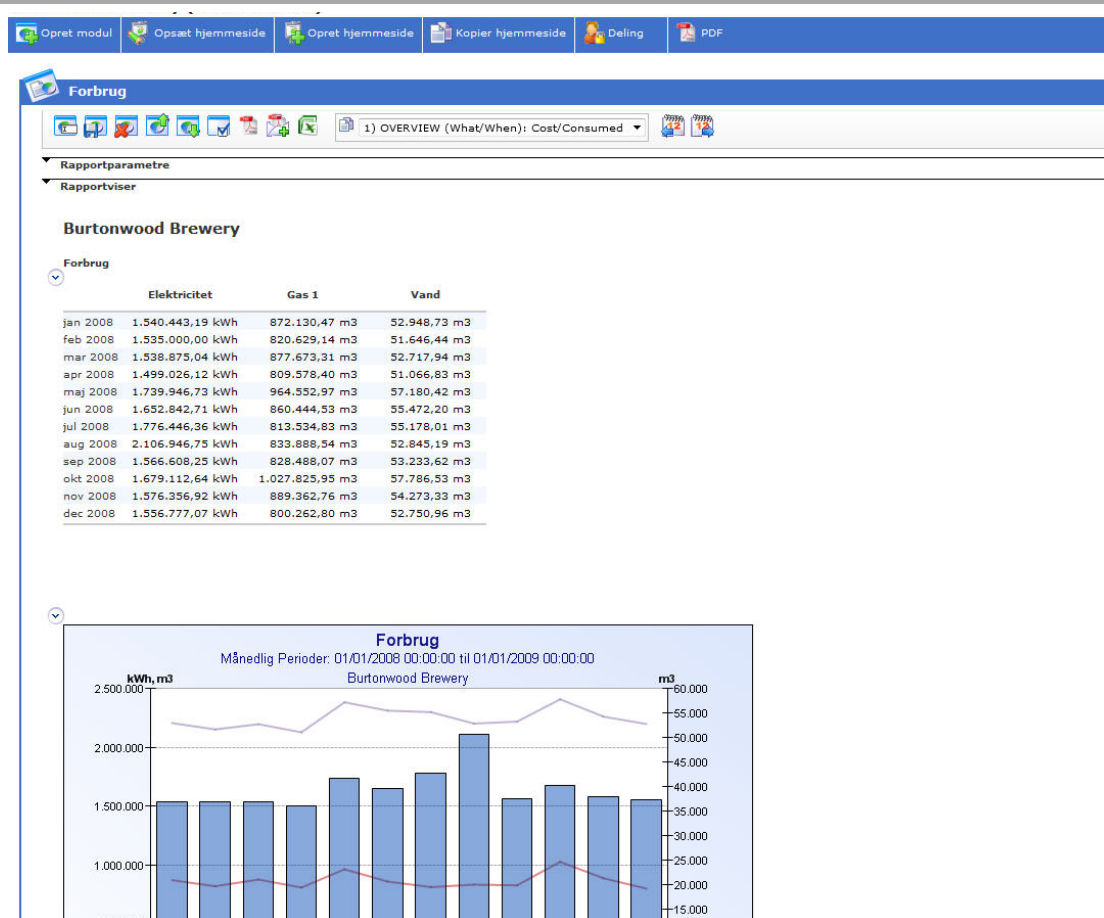
Sorter efter: Rækkefølge: Filtre:

OK Annuller

Ovennævnte indstillinger får grafen til at se således ud:



Husk at gemme rapportmudulet ved at vælge  for at sikre, at alle indstillingerne er gemt, og det nye rapportmodul er til rådighed for visning på hjemmesiden, som vist nedenfor:



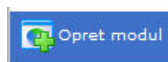
5.2.3 Oprettelse af billede rapport i et modul

En af de nye rapporttyper i Montage er 'Billede' rapporter. Denne rapporttype er god til visning af værdier fra Montage lagt på et billede. Typiske eksempler på anvendelse af en sådan rapport kan være, når man viser strømmen af en forbrugsart rundt på anlægget (Også kaldet Utility flow). Et andet eksempel kan være hvor brugeren er en udlejer med mange lejere der benytter forskellige bygninger rundt på lokationen; her kan en grafisk præsentation af lokationen i form af et luftfoto eller et kort, gøre det muligt at vise forbruget 'ovenpå' på de respektive lejeres bygninger.

For at gøre brug af denne rapporttype, skal de ønskede grafiske billeder først uploades til Montage serveren. Grafik af typerne .jpg og .gif understøttes. Hver rapporteret værdi vil blive vist i en kasse af en fast størrelse 200 pixels bredt og 15 pixels højt. De forberedte grafiske filer skal være dimensioneret i overensstemmelse hermed.

Instruktionerne til uploadning af grafik er forklaret i afsnit 7.4. Nedenstående beskrivelse antager, at grafikken tidligere er blevet uploadet på Montage serveren.

Fra hjemmesiden, hvor du ønsker at tilføje billede rapport modulet, skal du vælge 'Opret modul'.



Først opretter du en 'Tekst rapport', der viser indholdet af den rapport, du gerne vil se senere på den uploadede grafik.

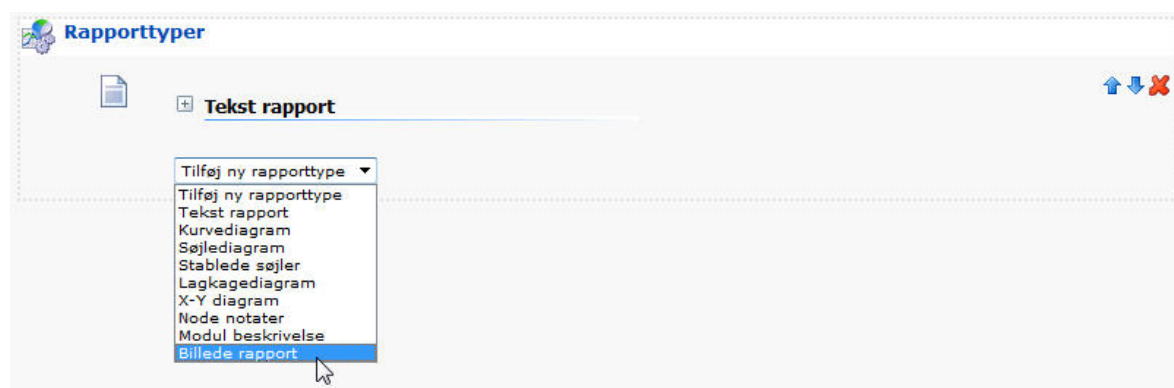
I eksemplet nedenfor, har vi skabt en simpel tekst rapport, der viser el omkostninger for 'Burtonwood Brewery' over en 12-måneders periode. Tekstrapporten er vist nedenfor:

Elektricitet

Total Omkostning						
	Burtonwood Brewery	Departments	Brewing	Packaging	Utility plants	Buildings
jan 2008	136.661£	136.661£	19.624£	40.534£	76.124£	379£
feb 2008	136.394£	136.394£	18.855£	39.646£	77.538£	355£
mar 2008	136.312£	136.312£	19.125£	40.530£	76.277£	379£
apr 2008	133.374£	133.374£	18.463£	39.712£	74.831£	367£
maj 2008	153.154£	153.154£	22.190£	43.569£	87.015£	379£
jun 2008	145.219£	145.219£	20.658£	42.024£	82.169£	367£
jul 2008	146.545£	146.545£	20.788£	42.530£	82.847£	379£
aug 2008	134.974£	134.974£	19.148£	40.545£	74.902£	379£
sep 2008	138.186£	138.186£	19.837£	40.683£	77.299£	367£
okt 2008	149.269£	149.269£	21.007£	42.858£	85.025£	379£
nov 2008	139.998£	139.998£	20.066£	41.229£	78.335£	367£
dec 2008	138.910£	138.910£	19.355£	41.546£	77.631£	379£
Totaler	1.688.994£	1.688.994£	239.117£	495.407£	949.992£	4.478£

Såvel som at se denne information som en tekst rapport, vil vi også gerne indsætte nogle af de centrale værdier (Totaler) på et omkostnings flow diagram, der tidligere er blevet designet ved hjælp af Excel. Billedet er blevet uploadet som en .jpg -fil og er klar til brug i en billede rapport.

Vælg Rapporttyper fra rapportparametrene, og under tekst rapporten tilføjes rapporttypen kaldet 'Billede rapport'. Dette vil nu tilføje billede rapporten under tekst rapporten som vist nedenfor:



For at vælge den grafik, der skal anvendes inden for denne rapport, skal du vælge  til venstre for 'Billede rapport'. Du vil nu se en liste over alle de billeder, der er uploadet til Montage-serveren.

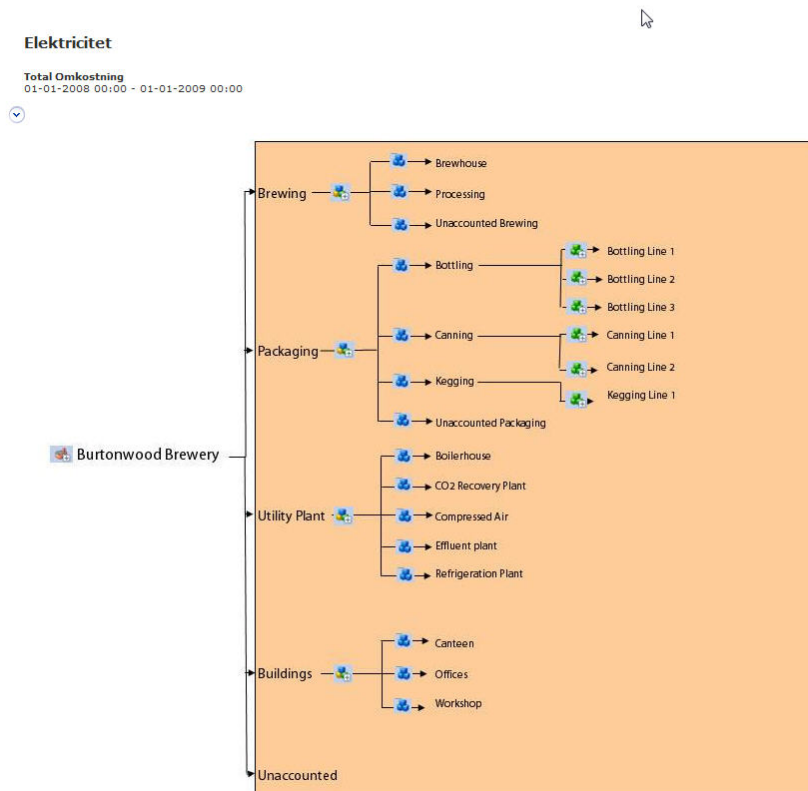


I dette tilfælde er det ønskede billede på 'Burtonwood Flow Diagram.jpg'. Når det er valgt, vises billedet i Rapportviseren under tekst rapporten, som vist nedenfor:

Elektricitet

Total Omkostning

	Burtonwood Brewery	Departments	Brewing	Packaging	Buildings	Utility plants
jan 2008	136.661€	136.661€	19.624€	40.534€	379€	76.124€
feb 2008	136.394€	136.394€	18.855€	39.646€	355€	77.538€
mar 2008	136.312€	136.312€	19.125€	40.530€	379€	76.277€
apr 2008	133.374€	133.374€	18.463€	39.712€	367€	74.831€
maj 2008	153.154€	153.154€	22.190€	43.569€	379€	87.015€
jun 2008	145.219€	145.219€	20.658€	42.024€	367€	82.169€
jul 2008	146.545€	146.545€	20.788€	42.530€	379€	82.847€
aug 2008	134.974€	134.974€	19.148€	40.545€	379€	74.902€
sep 2008	138.186€	138.186€	19.837€	40.683€	367€	77.299€
okt 2008	149.269€	149.269€	21.007€	42.858€	379€	85.025€
nov 2008	139.998€	139.998€	20.066€	41.229€	367€	78.335€
dec 2008	138.910€	138.910€	19.355€	41.546€	379€	77.631€
Totaler	1.688.994€	1.688.994€	239.117€	495.407€	4.478€	949.992€



Det næste trin er at tilføje talværdier fra rapporten på billedet.

Vælg  ikonet, der vises til venstre for billede rapporten, for at åbne visningsindstillingerne. Til netop denne rapport, ser det ud som følgende:

Elektricitet - Total Omkostning

Serie	Vis	Placer/Flyt	OutputModule_Total Mode
Burtonwood Brewery	☒	☐	Middel
Departments	☒	☐	Sum
Brewing	☒	☐	Middel
Packaging	☒	☐	Middel
Buildings	☒	☐	Middel
Utility plants	☒	☐	Sum

OK Annuller

Visnings indstillingerne viser dataserien, der blev brugt til at oprette tekst rapporten, i dette tilfælde en liste over afdelingerne. Hvis du vil medtage nogle af de beregnede værdier for en afdeling og få det vist på det grafiske, vælges den relevante 'Placer/Flyt' knap som vist nedenfor.

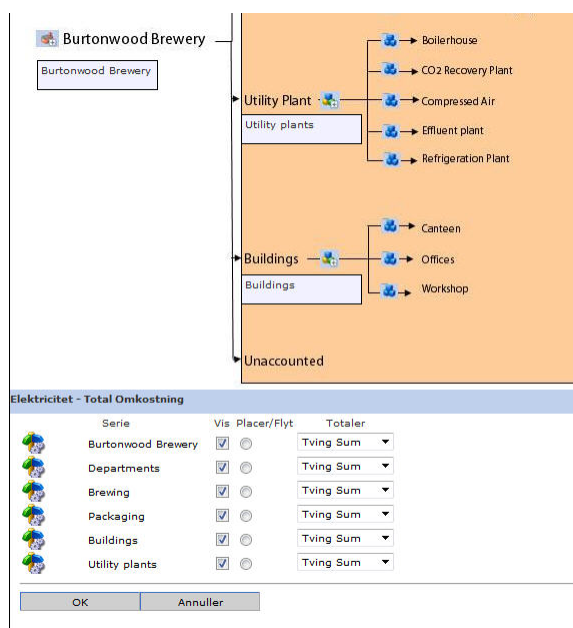
Elektricitet - Total Omkostning

Serie	Vis	Placer/Flyt
Burtonwood Brewery	☒	☐

Når du på denne måde har valgt den værdi som du vil placere, er næste trin at vælge, hvor på det grafiske område værdien skal placeres. Dette gøres ved at flytte muse markøren hen over.

Peg med musen præcis hvor du vil have øverste venstre hjørne af tekstboksen, og klik på venstre museknap.

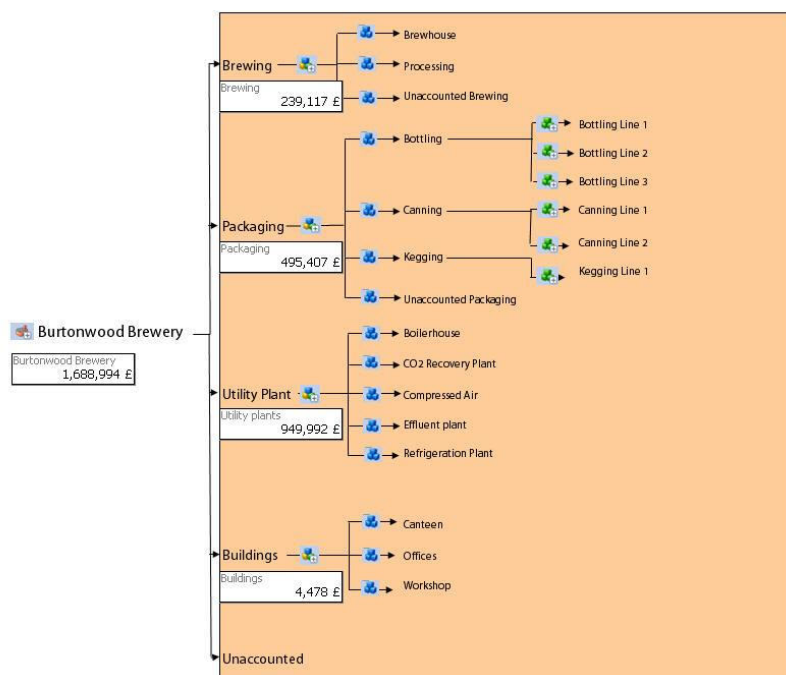
I dette eksempel ønsker vi, at kassen skal vises under nodenavnet på grafikken, som følgende:



Den værdi, der vises i tekstboksen vil afhænge af, hvilken 'Total Mode' blev valgt fra listen. Vælg enten 'Total - Tving TIL' eller 'Total - Tving FRA' vil placere resultatet i tekstfeltet.

Fortsæt med denne proces, indtil du har placeret alle værdierne på grafikken.

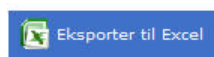
I dette eksempel ser den endelige rapport ud, som følgende:



5.2.4 Eksporter hele hjemmesiden til Microsoft® Excel

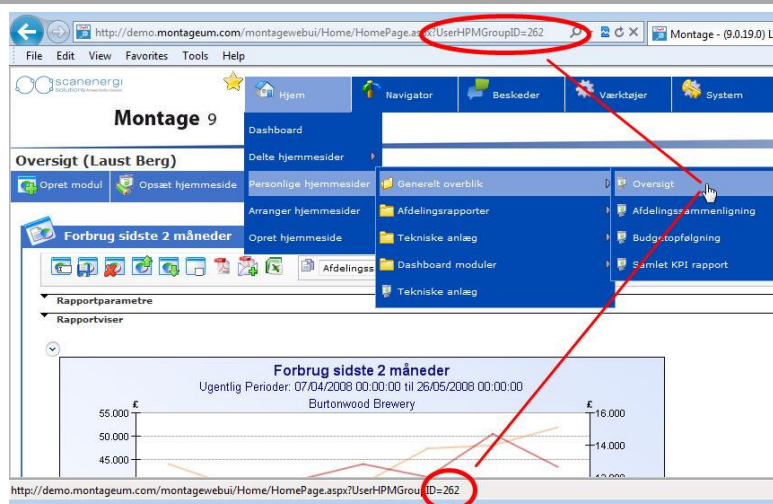
Hvis du har behov for en rapport, som du ikke umiddelbart kan ud fra Montage's rapporteringsværktøjer kan du benytte dig af Montage mulighed for at eksportere den samlede hjemmeside til en forberedt Excel fil.

Hvis der er en Excel fil til rådighed for hjemmesiden, vil du finde 'Eksporter til Excel' knappen i hjemmeside menulinjen.



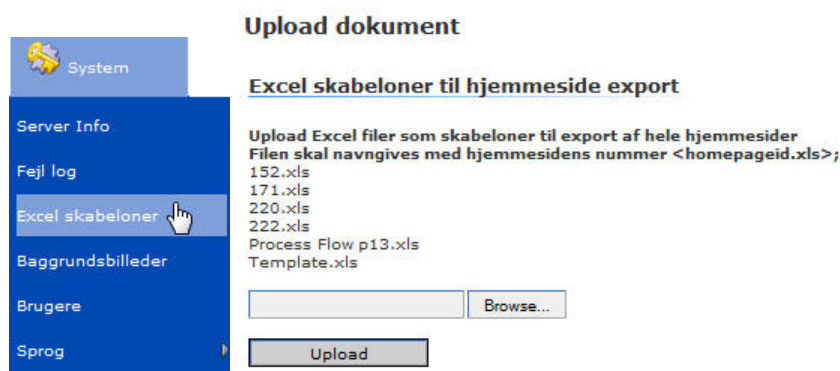
5.2.4.1 Forberedt Excel ark

Der skal være en Excel fil for hver hjemmeside, du ønsker at bruge med denne funktion. Excel filnavnet skal være 'HjemmesideID', som du finder i statuslinjen (placeret i nederste venstre hjørne i browservinduet), som illustreret nedenfor.



Excel filen, der skal bruges til denne hjemmeside skal have navnet "262.xls" og herefter uploades.

Upload funktionen for Excel filer er tilgængelig fra systemmenuen (hvis du har de nødvendige rettigheder).



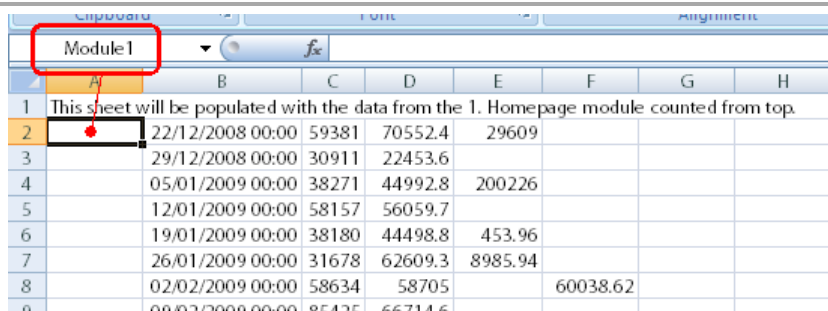
Klik Gennemse (Browse) for at finde den fil, du ønsker at uploade, marker den og tryk på knappen Upload. Filen vil være til rådighed for download med det samme.

NOTE: For at slette en fil, skal du have adgang til mappen på Montage serveren, enten via en traditionel filhåndtering på serveren eller via en ftp-forbindelse.

NOTE! Excel filen skal være i Excel 2003 format.

I Excel filen skal der være et ark forberedt for hvert modul til at eksportere til. Navnene på de ark er ikke vigtige, men vi foreslår, at du konsekvent navngiver dem "Module1", "Module2", osv.

Det er vigtigt, at hvert af arkene har en navngiven celle med navnet "module <number>". Data fra moduler vil blive indsat fra cellen lige til højre for den navngivne celle. I eksemplet nedenfor, er cellen A2 kaldt "Module1", og data vil blive indsat til højre og ned fra celle B2.



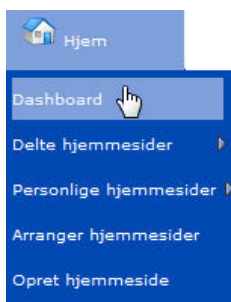
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	This sheet will be populated with the data from the 1. Homepage module counted from top.							
2		22/12/2008 00:00	59381	70552.4	29609			
3		29/12/2008 00:00	30911	22453.6				
4		05/01/2009 00:00	38271	44992.8	200226			
5		12/01/2009 00:00	58157	56059.7				
6		19/01/2009 00:00	38180	44498.8	453.96			
7		26/01/2009 00:00	31678	62609.3	8985.94			
8		02/02/2009 00:00	58634	58705		60038.62		
9		09/02/2009 00:00	85425	66714.6				

5.3 Dashboard Rapporter

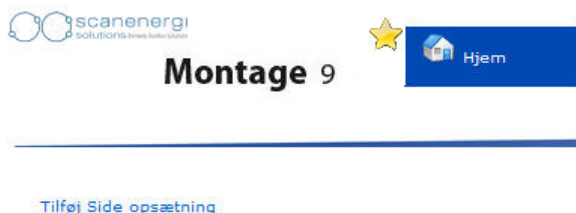
Når rapportmoduler er blevet oprettet, og vises på hjemmesiden, har brugeren også mulighed for at gøre dem tilgængelige i form af et Dashboard.

Et dashboard (Instrumentbord) kan rumme udvalgte rapportmoduler fra forskellige hjemmesider. Det er altså en måde at samle den vigtigste information, for hver enkelt bruger, på en enkelt side, som f.eks. kan vælges som opstartsside der automatisk vises efter log ind, eller når man trykker på 'Hjem' knappen.

For at få adgang til Dashboardet, vælg 'Dashboard' fra 'Hjem' i menuen. Dit nuværende Dashboard vil blive vist, og du kan ændre indhold og layout.



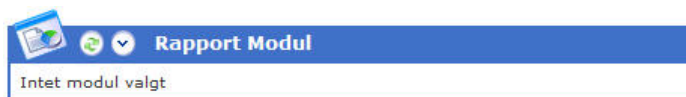
Hvis du ikke har oprettet et Dashboard, vil du se en 'tom' skærm, med mulighed for at starte konfigurationen af dit dashboard.



Ved at vælge 'Tilføj' gives brugeren mulighed for at vælge hvilken type indhold der ønskes tilføjet til Dashboardet. Der er følgende muligheder:

Rapport Modul

Tilføjer en sektion, hvorfra brugeren derefter kan angive det rapportmodul, der vil blive vist.



Modulet skal konfigureres, som forklaret nedenfor, før du ser et egentligt indhold.

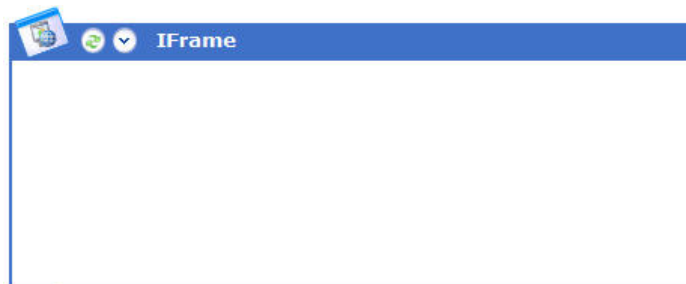
Status

Tilføjer en beregningsstatus boks som et dashboardmodul.



IFrame

Tilføjer en sektion, der giver brugeren mulighed for at angive en URL for at aktivere intranet/internet sider, der skal vises, eller links til andre kilder.



Valg af 'Layout' giver brugeren mulighed for at angive layoutet af Dashboardet. Dette layout bestemmer antallet af kolonner, brugeren ønsker at vise fra venstre til højre på sin skærm, og dimensioneringen af disse rapporter.

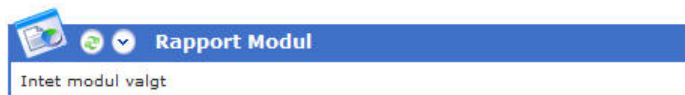
Brugeren vælger ud fra en simpel valgmulighedsboks, som vist nedenfor:



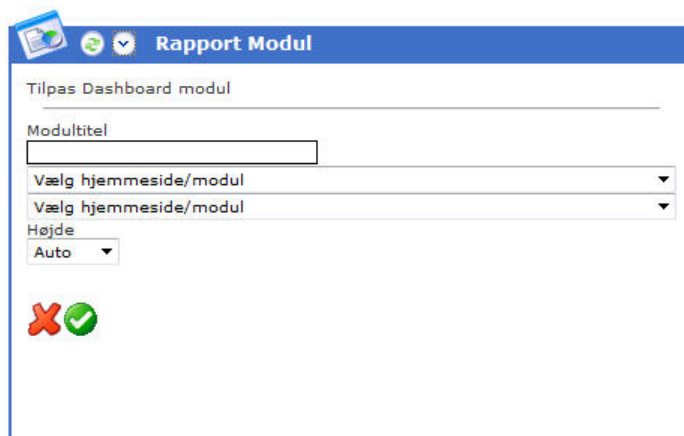
5.3.1 Oprette et Dashboard

Når der oprettes et dashboard for første gang, anbefales det, at brugeren først vælger Layout. I dette eksempel, vil vi vælge et standard to-kolonne layout, som fremhævet ovenfor.

Så vil vi tilføje et rapportmodul som på dette tidspunkt vises tom med standard titlen "Rapport Modul", som vist nedenfor. Titlen på rapporten og modulindholdet redigeres som forklaret i de følgende trin.



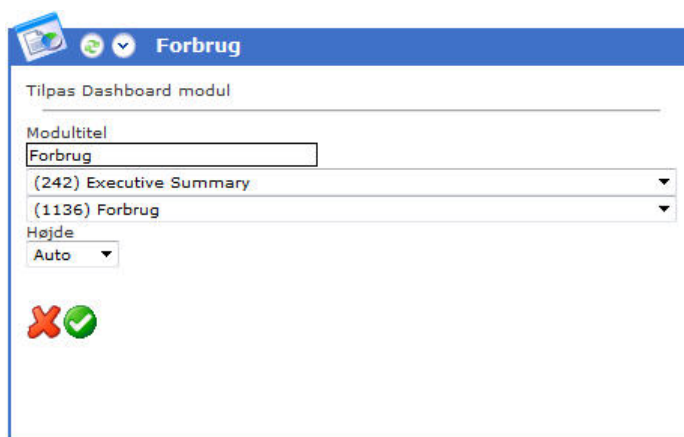
Vælg  i modulets titellinje for at redigere/konfigurere modulet. Modulet vil åbne (som vist nedenfor) og vise Modulets titel som et blankt felt, sammen med to drop-down lister, hvorfra brugeren kan angive det valgte rapportmodul. Disse skal være oprettet i forvejen på en hjemmeside. Desuden kan man angive hvor meget plads modulet må bruge i højden.



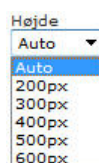
Valg af drop down listen vil vise alle modulerne, der er oprettet og tilgængelige for brugeren.

NOTE! Kun moduler fra brugerens personlige hjemmesider kan vælges. Offentlige og delte hjemmesider kan ikke vælges som dashboard moduler.

I dette tilfælde gives det valgte modul titlen "CuSum Besparelser ". Tallet, der vises i parentes (1029) er det unikke rapportmodul id-nummer, som Montage har tildelt dette modul ved oprettelsen. Hvad der bliver vist som Dashboardets titel er den tekst, der vises i Modultitel-feltet.



Højde drop down listen giver brugeren nogle muligheder for dimensionering af modulet.



'AUTO' indstilling vil automatisk ændre højden af modulet, så det passer til indholdet af det udvalgte modul.

NOTE! Når rapporten ikke passer ind i rammen, vil vandrette og lodrette rullepaneler vises i rapport vinduet, så brugeren bliver nødt til at rulle for at flytte rapporten, som vist nedenfor.

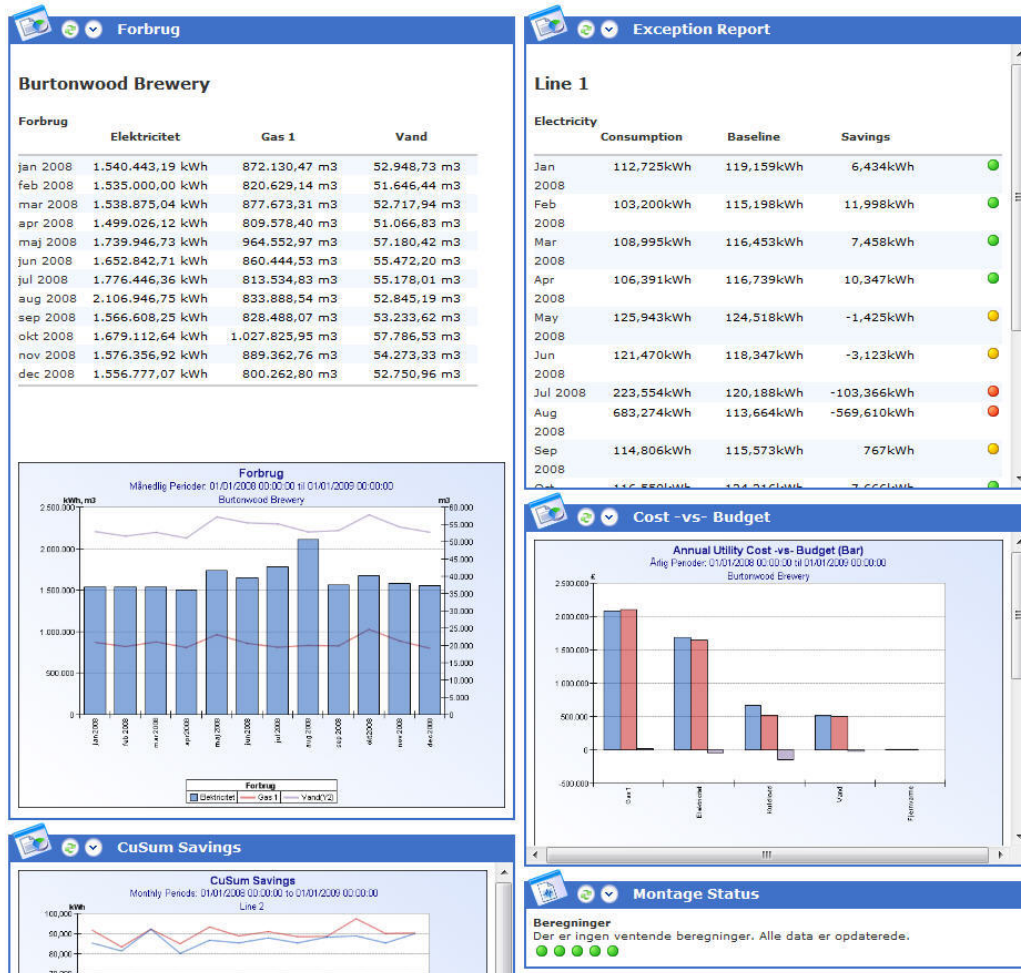


Du kan nu fortsætte med at vælge yderligere rapportmoduler, for og at skabe et Dashboard, der viser de ønskede oplysninger.

Et eksempel på et Dashboard, som viser flere moduler er vist nedenfor.



Tilføj Side opsætning



Der er ingen grænse for mængden af rapportmoduler, som en bruger kan tildele et Dashboard. Grænsen er mere af praktisk karakter, da hensigten med et Dashboard er at give et 'hurtigt' overblik, og for mange moduler eller moduler med alt for mange detaljer, kan virke nærmest modsat.

5.3.2 Ænde positionen af Dashboard moduler

Når et Dashboard er blevet oprettet, kan brugeren ændre placeringen af modulerne, indtil de vises i det mest logiske og hensigtsmæssige layout.

For at flytte moduler, skal du flytte musemarkøren hen over modulets titel. Musemarkøren vil skifte fra at være et link ikon , til et flyt ikon .

Ved at trykke og holde venstre museknap nede, kan brugeren trække modulet og slippe det i den nye placering på Dashboardet.

Line 1	Electricity	Consumption	Baseline Consumption	Savings	Savings Baseline
Jan 2008	112,725kWh	119,159kWh	6,434kWh		
Feb 2008	103,200kWh	115,198kWh	11,998kWh		
Mar 2008	108,995kWh	116,453kWh	7,458kWh		
Apr 2008	106,391kWh	116,739kWh	10,347kWh		
May 2008	125,943kWh	124,518kWh	-1,425kWh		
Jun 2008	121,470kWh	118,347kWh	-3,123kWh		
Jul 2008	223,554kWh	120,188kWh	-103,366kWh		
Aug 2008	683,274kWh	113,664kWh	-569,610kWh		
Sep 2008	114,806kWh	115,573kWh	767kWh		
Oct 2008	116,550kWh	124,346kWh	7,666kWh		

5.3.3 Gør Dashboardet til startside

Efter at have arrangeret modulerne på den måde, der fungerer bedst, kan det være fornuftigt at vælge Dashboardet til at være din startside. Så vil det automatisk blive vist umiddelbart efter login.

For at gøre dette, skal du klikke på ★ øverst til venstre på skærmen. En ny boks med titlen 'Favourites' vises.

Klik med musen i titellinjen (hvor musen peger, i eksemplet nedenfor) for at redigere menuen.

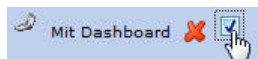


Vælg + ikonet ved siden af Foretrukne hvor du får mulighed for at skrive et navn til Dashboardet.

Navnet kan være præcist hvad du ønsker, men det anbefales, at det er relevant for indholdet, for brugervenlighedens skyld.

Accepter navnet på Dashboardet, og derefter vil det blive tilføjet til listen over foretrukne rapporter til fremtidig brug.

For at gøre dette Dashboard standard, skal du vælge listen over favoritrapporter igen ved at vælge ★, og ved siden af det ønskede Dashboard sætte et kryds i afkrydsningsboksen. Dette vil sikre, at Dashboardet blive vist som åbningskærm hver gang brugeren logger på.



5.4 Personlige navigator rapporter

Som tidligere nævnt i afsnit 4.5, kan du oprette Ad Hoc-rapporter ved at vælge noder og ved hjælp af indstillinger i valgmulighedspanelet. Generelt vil disse rapporter blive tabt, når du navigerer væk fra dem til andre områder af Montage, men der er forskellige måder at beholde indstillingerne fra rapporter, du vil bruge igen og igen.

5.4.1 Gem en navigator rapport til rapport menuen

Du kan gemme en rapport til dine personlige rapporter i rapport menuen, og du kan desuden organisere disse gemte rapporter i mapper og undermapper, som forklaret nedenfor i afsnit 5.5.

Hvis du vil gemme den rapport, du ser i øjeblikket, vælg <Gem til menu> i værktøjslinjen.



At gemme en rapport er en tre-trins proces.

1. Give it a name	2. Select what to save	3. Select the destination
Forbrug	Save nodelist ☐ Save Display Options ☒ Save Utility Filters ☐	Personlige rapporter Site Performance Site KPI Performance Site Total Cost Savings Total Site Cost Savings / Utility CO2 Emission Savings vs. ETS Target Graphics Report (kWh) Time Series Consumption Trend Consumption by Child Cost per Utility Cost per Child

- Giv rapporten en titel.
- Vælg hvilke dele af konfigurationen du ønsker at gemme.
 - Gem nodeliste (Save nodelist)**
Afkryds dette afkrydsningsfelt for at også gemme den aktuelt valgte node med rapportens indstillinger. Dette er usædvanligt, da man normalt altid bruger navigator rapporter med noden valgt fra Navigatortræet.
 - Gem rapporttyper (Save Display Options)**
Lad dette afkrydsningsfelt være afkrydset for at gemme udvalget af rapporttyper (grafer, tekst rapporter osv.)

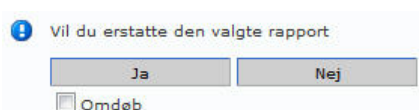
- **Gem forbrugsarter (Save Utility Filters)**

Afkryds dette afkrydsningsfelt for også at gemme indstillingerne i forbrugsarter. Dette er ikke en sædvanlig indstilling, da de rapporter, du kan vælge at rapportere fra i fremtiden, kan forventes at have forskellige forbrugsarter tildelt. Men undertiden kan du lave specifikke rapporter for visse forbrugsarter.

3. Vælg hvor du vil placere den i personlige rapporter delen af din rapport menu.

Når du klikker på en mappe i strukturen, bliver rapporten gemt i denne mappe.

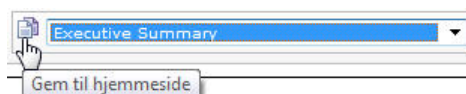
Hvis du klikker på en eksisterende rapport, bliver du spurgt, om du ønsker at erstatte den gemte rapport med den, du er i gang med at gemme nu, og hvorvidt du ønsker at bevare den oprindelige titel eller bruge den nye titel, du lige har skrevet.



Du kan gemme så mange rapporter, som du ønsker til dine personlige rapporter, og organisere dem i den struktur, du ønsker.

5.4.2 Gem en Navigator rapport til en hjemmeside

Du kan gemme den aktuelle rapport, som et modul på en eksisterende hjemmeside ved at vælge <Gem til hjemmeside> ikonet i værktøjslinjen.



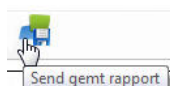
Vælg en eksisterende hjemmeside fra rullelisten og rapporten vil blive gemt til den valgte hjemmeside, inklusiv indstillingerne i valgmulighedspanelet. Du kan ønske at redigere modulet på hjemmesiden, for eksempel ændre titlen og indstille tidsrummet til at være dynamisk.

5.4.3 Del en personlig navigator rapport med andre brugere

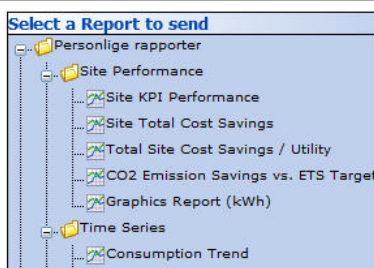
Du kan dele dine personlige rapporter med en anden bruger ved at sende en Montage besked med et link til rapporten.

5.4.3.1 Del en gemt rapport fra din personlige rapport menu

At dele en gemt rapport betyder, at du giver en anden bruger adgang til denne rapport som du har gemt i din personlige rapport menu. Hvis du senere ændrer rapporten, vil andre brugere, der har adgang til rapporten, også se den ændrede rapport. Hvis du vil dele en rapport, skal du åbne rapporten og vælge <Send gemt rapport> ikonet i værktøjslinjen.



Du får nu mulighed for at vælge en eller flere af dine gemte personlige rapporter fra din menu.



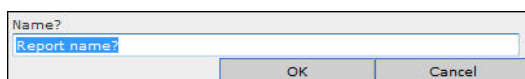
Hver rapport, du vælger, vil blive tilføjet som en vedhæftet fil til en besked. Nu går du til Montage beskeder, forklaret i afsnit 4.10, og opretter en ny besked. Du vil se den valgte rapport er blevet vedhæftet automatisk.

5.4.3.2 Del den rapport, du i øjeblikket arbejder på

Hvis du vil dele den rapport, du i øjeblikket arbejder på med en anden bruger, skal du vælge <Send aktuel rapport> ikonet fra værktøjslinjen.

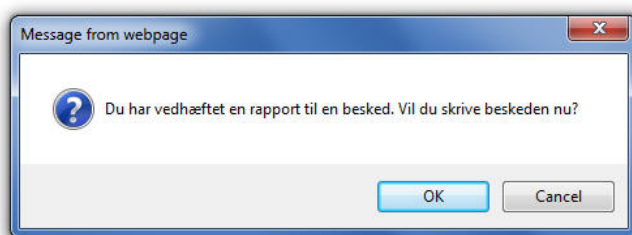


Denne indstilling vedhæfter alle de valg, du har foretaget i rapporten, til en besked. Du bliver bedt om at navngive rapporten, men rapporten er ikke gemt som en personlig rapport.



Du kan derefter sende konfigurationen til en anden bruger, der så vil være i stand til at åbne rapporten med de samme indstillinger som din.

Efter navngivning af rapporten, bliver du spurgt, om du vil gå direkte til oprettelse af beskeden (Montage beskeder).



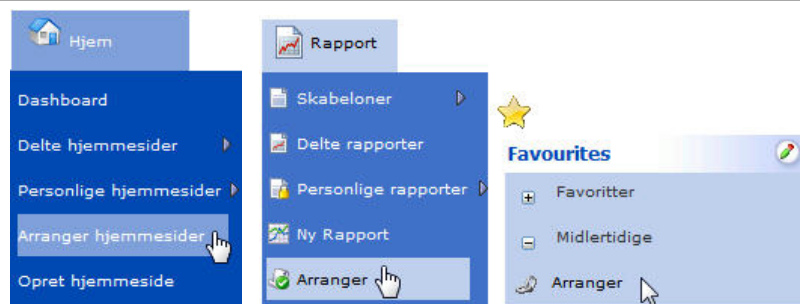
Hvis du vælger Annuller, kan du tilføje flere vedhæftede filer til meddelelsen. Når du er færdig med alle vedhæftede filer, skal du gå til Beskeder, og du vil finde at alle de rapporter du har valgt, er vedhæftet.

Bemærk, at de rapporter, der sendes på denne måde, ikke er gemt som personlige rapporter, hverken for afsenderen eller modtageren. Hvis modtageren ønsker at beholde rapporterne, vil modtager være nødt til at gemme dem som personlige rapporter.

5.5 Organiser menu strukturen

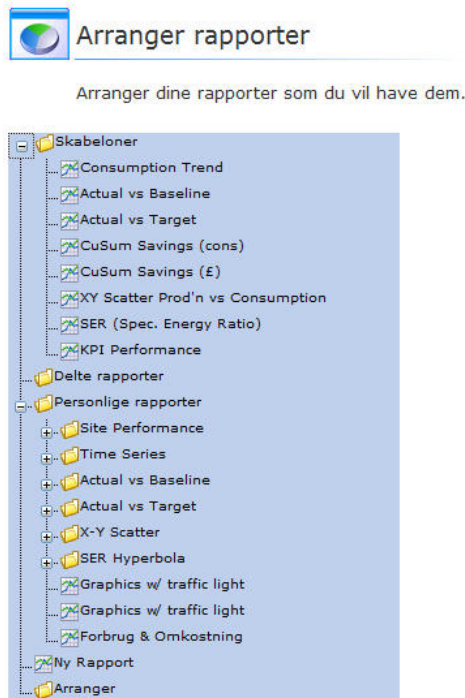
Tre forskellige steder i Montage finder du en konfigurerbare menustruktur: Hjemmesider, Navigator og Favoritter (Favourites).

I hvert tilfælde kan brugeren bestemme antallet og strukturen af undermenuer, og placere så mange rapporter som ønsket.



I hvert tilfælde er funktionaliteten for tilpasning af menuen den samme. Vi vil bruge navigator rapporter, som eksempel i dette afsnit.

Vælg 'Arranger' fra Navigator 'Rapport' menuen. En skærm, der viser den nuværende struktur for disse rapporter, vil komme frem som vist nedenfor.

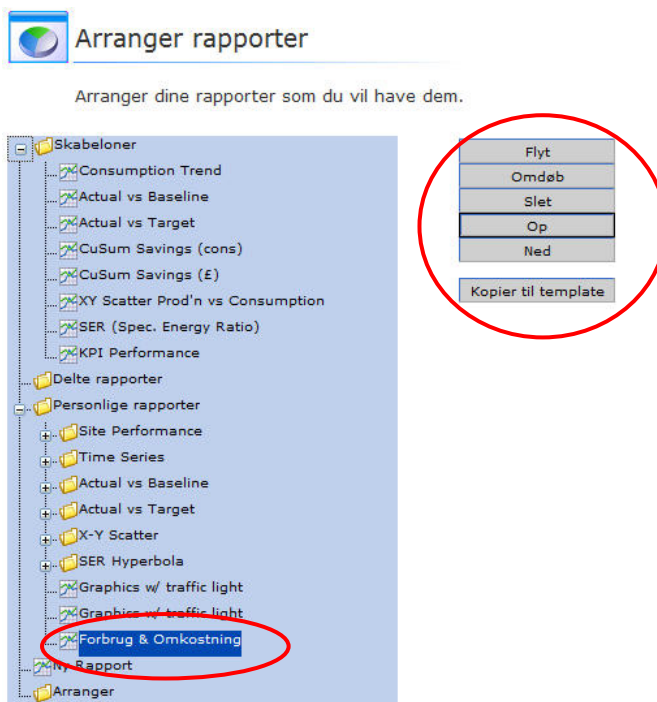


Menuen viser en række af gule mapper, med de tre standard niveau 1 kategorier 'skabeloner', 'offentlige rapporter' og 'personlige beretninger' angivet øverst. Disse er faste mapper, der hverken kan slettes, omdøbes eller flyttes. Alt skabt af brugeren eller systemadministrator på niveau 2 og fremefter, kan redigeres.

I ovenstående eksempel har brugeren skabt yderligere syv mapper på niveau 2, med niveau 3 indeholdende enten rapporter, som brugeren tidligere har konfigureret, eller generiske skabeloner, der kan anvendes på samme måde som navigator rapporter i Montage version 8.x.

For at foretage ændringer i denne struktur, kan brugeren markere elementet for at redigere, og afhængigt af de tilladte ændringer, vil en valgmulighedsboks vises.

I eksemplet nedenfor, har brugeren fremhævet rapporten kaldet 'Forbrug & Omkostning', og har nu følgende muligheder for at redigere rapporten.



5.6 Baseline og Target (målsætning)

En vigtig funktion i Montage er at opstille beregninger af forventede forbrug (Baseline og Target) på baggrund af målte variabler (produktions mængder, klima mv.), som så senere sammenlignes med det faktiske forbrug for at beregne den opnåede besparelse.

For at opnå de bedst mulige Baselines og Targets, er det vigtigt at identificere og medtage de væsentligst bestemmende faktorer (variabler) som er afgørende for forbruget. Ofte er der en variabel, fx produktionsmængden, der er væsentligere end andre, men klimabelastningen, ofte målt i form af varme og/eller køle graddage, har også ofte stor indflydelse. Der kan desuden være andre variable som har betydelig indflydelse, og Montage rummer mulighed for at medtage et ubegrænset antal variabler i modelleringen af forbruget som funktion af de afgørende variable.

Til bestemmelse af formlerne til beregning af Baseline og Target anvender Montage regressionsanalyse. Valget mellem enkelt lineær regressions analyse (en variabel) og multipel linear regressions analyse (flere variabler) foretages 'automatisk' idet man blot vælger de variabler, man ønsker at undersøge.

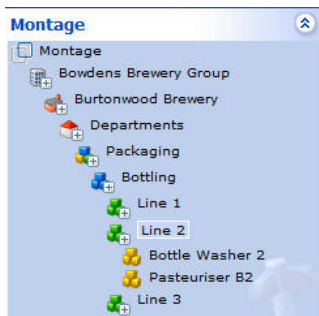
Brugen af lineær regressions analyse er en af flere måder ved fastlæggelse af Baselines og Targets. Montage anvender lineær regression, så det er den metode, der danner grundlag for dette kapitel.

Yderligere oplysninger om de statistiske metoder til målretning er tilgængelig fra Scanenergi Solutions ved forespørgsel via Montage Support.

5.6.1 Visning af Baseline og Target

På Navigator oversigtsskærmen, vises Baseline og Target værdier som datafelter for den valgte node. Enhver node i Montage kan tildeles en Baseline, et Target eller begge dele.

Som vist nedenfor, den valgte node (**Linje 2**) for forbrugsarten **elektricitet** har både en Baseline og et Target. Du vil også bemærke, at Montage kan vise Baseline og Target som **forbrug (kWh)** og som **omkostninger (£)**.



Elektricitet			
↑	Forbrug-Målt	166.568	kWh
↑	Omkostning-Målt	13.325	£
↑	Forbrugs-Baseline	174.997	kWh
↑	Omkostnings-Baseline	14.000	£
↑	Forbrugs-Target	164.693	kWh
↑	Omkostnings-Target	13.175	£
↑	Variabel 1	90.357	hl
↑	Forbrugs-Besparelse	8.429	kWh
↑	Omkostnings-Besparelse	674,3	£

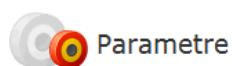
5.6.2 Oprettelse af baseline/target med brug af Target beregning

Fra 'Værktøjer' menuen, vælges 'Target beregning'.



Target beregnings skærmen vil i første omgang fremstå tom uden data.

'Baseline' og 'Target' beregning



Parametre

Guiden hjælper dig med at bestemme et 'Target' for dit forbrug på baggrund af historiske data og lineær regression.

Indstillinger

Auto-regression ☐

Auto-opdater XY klik ☒

Forbrug der skal analyseres

Fra Til

☐ Ekskluder data indtil første periode der ikke er 0

Hent forbrugsdata

Forbrugsdata

Øverst på skærmen under 'Indstillinger', vil du se to afkrydsningsfelter (Hvis 'Indstillinger' er foldet ud).

- **'Auto-regression'**-funktionen giver mulighed for at lade regressions beregninger køre automatisk, når eventuelle ændringer foretages på denne skærm. Denne funktion er som standard ikke afkrydset.
- **'Auto-opdater XY klik'** valgmuligheden vedrører den situation, hvor regressionen er beregnet, og resultaterne vises i form af et punktdiagram (XY diagram). Brugeren kan, ved at vælge punkter på grafen, fjerne det tilsvarende datapunkt fra datasættet i beregningen, og når 'Auto-opdater XY klik' er afkrydset, vil ligningen genberegnes uden at medtage de fjernede punkter fra grafen.

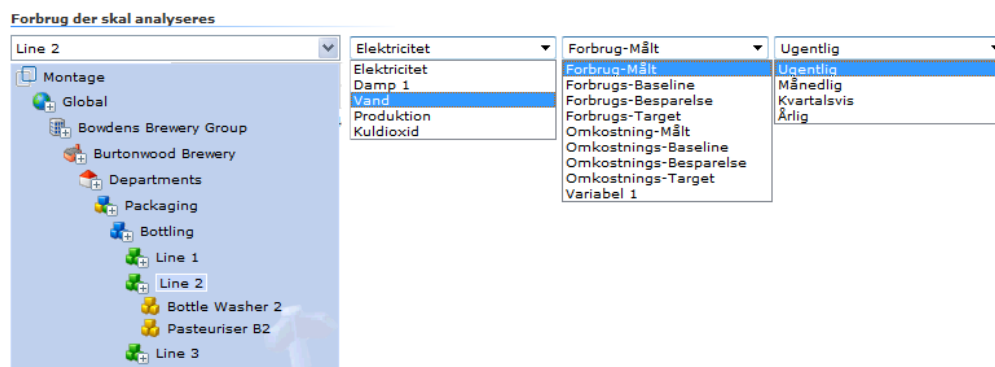
5.6.2.1 Observationsdetaljer

Det første du skal gøre er at vælge de historiske forbrugsdata, du ønsker at analysere.

Vælg først den specifikke node fra nodetræet, som indeholder de data, du vil analysere.

Når en node er valgt, vil de resterende muligheder i rullelisterne være specifikke for den valgte node, og vil derfor kun indeholde de muligheder, som den valgte Node rummer.

NOTE: Systemet vil som standard have de samme første valg i listen, selv om brugeren kan overskrive valgmulighederne efter ønske.



Efter at have foretaget de nødvendige valg skal brugeren definere det tidsrum af data, der skal analyseres. Dette gøres ved at indtaste en 'Start dato og tid' samt en 'Slut dato og tid' ved hjælp af kalender funktionen.

Start dato og tid er som standard den aktuelle startdato for den valgte node. I nogle tilfælde er den egentlige registrering af data blevet startet et stykke tid efter startdatoen for noden. I disse tilfælde kan boksen 'Ekskluder data indtil første periode der ikke er 0' afkrydses, for at undgå alle de falske 'nul-forbrugsdata', der ville være i begyndelsen af tidsrummet, og som vil virke som støj i regressionsanalysen.

'Baseline' og 'Target' beregning



Guiden hjælper dig med at bestemme et 'Target' for dit forbrug på baggrund af historiske data og lineær regression.

Indstillinger

- ☐ Auto-regression
☒ Auto-opdater XY klik

Forbrug der skal analyseres

Line 2 Elektricitet Forbrug-Målt Ugentlig

Fra 01-01-2006 00:00

Til 25-07-2012 00:00

☐ Ekskluder data indtil første periode der ikke er 0

☒ Forbrugsdata

Vælg 'Hent observationsdata' for at hente de data, der skal analyseres fra databasen.

Klik på det lille plus ☒ Forbrugsdata, hvilket vil folde 'forbrugsdata ud', så der er mulighed for at gennemgå dem.

Forbrugsdata

Slutdato/tid	Værdi (Forbrug)	Ekskluder
09-01-2006 00:00	16.953	☐
16-01-2006 00:00	14.851	☐
23-01-2006 00:00	16.510	☐
30-01-2006 00:00	16.441	☐

Data kan på dette tidspunkt ekskluderes (og eventuelt efterfølgende inkluderes) i datasættet ved at afkrydse (og udelade at afkrydse) de relevante bokse i 'Ekskluder' kolonnen, og derefter vælge en af følgende funktioner:

Du vil finde tilsvarende tabeller med data for hver indikator du vælger, og også på disse lister kan du udelukke datasæt. Da hele datasættet, forbrugsdata og alle variable, vil blive udelukket, hvis det er udelukket fra en af indikator variablerne eller fra forbrugsdataene, vil man sommetider se Ekskluder boksene med en bred grå kant. Dette betyder, at dette datasæt er blevet udelukket fra en af de andre lister. Når du placerer musen over den grå indrammede firkant, vil du se oplysninger om, hvorfra det er blevet udelukket.

Forbrugsdata

Slutdato/tid	Værdi (Forbrug)	Packaging\Bottling\Line 2.Produktion.Værdi	Ekskluder
09-01-2006 00:00	16.953	9.170	☐
16-01-2006 00:00	14.851	7.950	☐
23-01-2006 00:00	16.510	9.612	☐
30-01-2006 00:00	16.441	8.205	☐
06-02-2006 00:00	17.989	8.920	☐
13-02-2006 00:00	17.416	9.814	☐

Variablen ekskluderer datasættet fra regressionen:
Montage\Global\Bowdens Brewery Group\
Burtonwood Brewery\Departments \Packaging\
Bottling\Line 2.Produktion.Værdi

Efter at have valgt observationsdata til analysen, er det næste man skal gøre at vælge variable. Fremgangsmåden er den samme som ved valg af forbrugsdata, brugeren vælger først den ønskede Node, derefter Forbrugsarten derefter Datafeltet.

Variable

Bottled Beer Line 2 Produktion Værdi

Klik på Tilføj for at medtage den valgte variabel i regressionsanalysen.

I tilfælde, hvor der vælges flere variabler kan de enkelte variabler, der er valgt, ekskluderes fra regressionsanalysen, uden at man bedøver at fjerne dem. På den måde er det lettere at foretage alternative beregninger for at finde frem til det sæt af variabler, der giver det bedste resultat.

☒ Line 2.Produktion.Værdi

☐ Ekskluder

Fjern

Tilsvarende som for forbrugsdata, kan man se detaljer om de enkelte variabler, enten i tabelform eller i et XY punkt diagram.

Y-aksen i punktdiagrammet vil altid vise forbrugsdata, mens den valgte variabel vises på X-aksen. I tilfælde, hvor variabelen ikke er den mest betydende variabel, kan den virke mindre indlysende, dels fordi der kan være en stor spredning af punkterne, og dels fordi hældningen ofte ikke er stor. Dette skal man dog ikke lade sig snyde af, men i stedet lægge vægt på de statistiske nøgletal.

☒ Line 2.Produktion.Værdi

☐ Ekskluder

Fjern

☒ XY punkt diagram over Forbrugsdata som funktion af den Variable

☒ Tabel over Forbrugsdata som funktion af den Variable

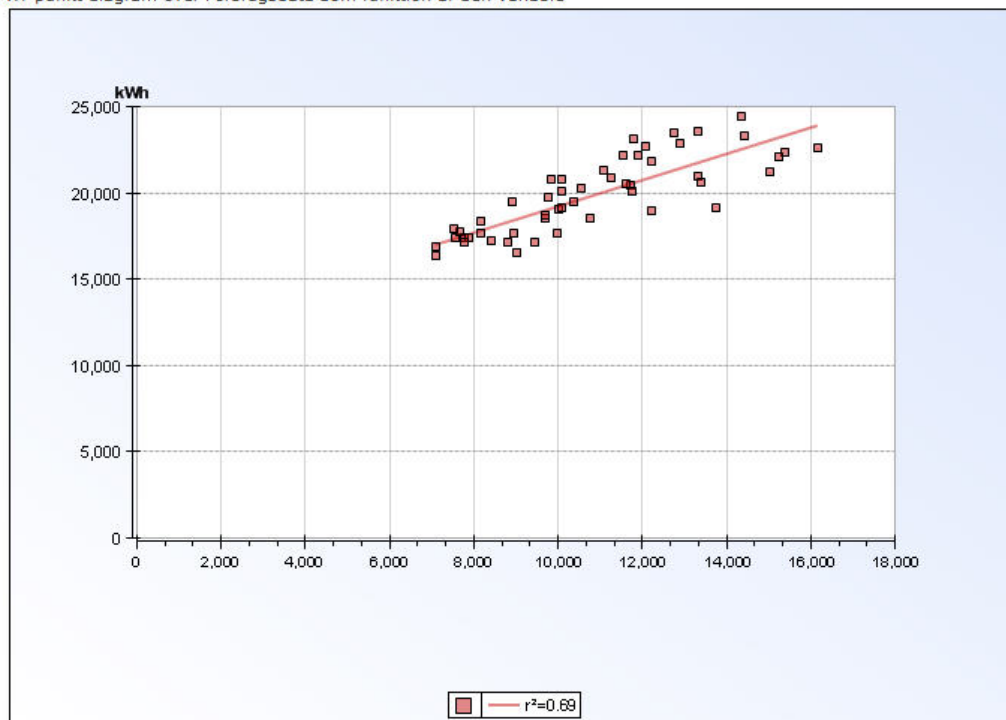
Gem ændringer

Fortryd ændringer

Eksemplet på punktdiagrammet for de ovennævnte valg vises nedenfor, og viser **linje 2 produktionen** på X-aksen og **forbrug (kWh)** på Y-aksen. Hvert af punkterne på grafen repræsenterer en uges data (som den valgte frekvens tidligere i processen var 'Ugentlig') til forbrug og produktion.

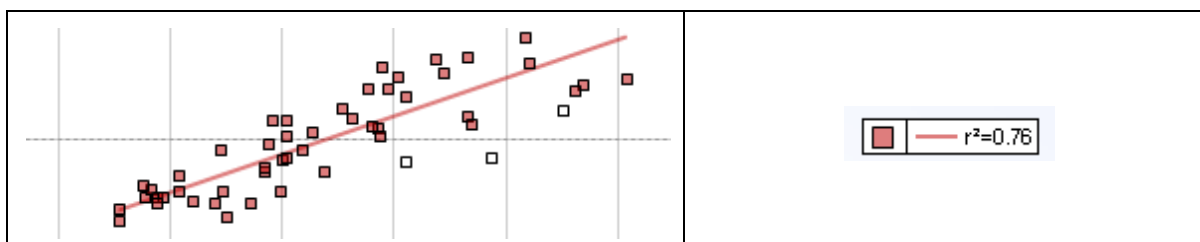
Forklaringsetiketten under grafen indikerer en R^2 ('R-squared') værdi på 0,69, hvilket er en indikation for graden af kontrol af den valgte variable. En perfekt korrelation, hvor alle punkterne ville ligge på regressionslinjenn, ville have en R^2 værdi på 1.

☒ XY punkt diagram over Forbrugsdata som funktion af den Variable



Statistisk set, kan en korrelation på 0,69 ikke anses for at være tilstrækkelig til at variablen er afgørende for forbruget. Det kan dog også skyldes at datamængden indeholder atypiske datasæt, fx perioder med nedbrud eller usædvanlig lav produktion.

Montage giver mulighed for at eksperimentere med modellen ved at give brugeren mulighed for at fravælge enkelte punkter på grafen og dermed udelade dem fra regressionsanalysen. I eksempelet herunder, har brugeren fravalgt tre punkter og dermed fjernet dem fra beregningen. Som et resultat er R^2 værdien nu forøget til 0,76. Du bør dog være forsigtig med at fjerne "punkter", blot fordi de synes at være undtagelser. Formålet med regressionsanalysen er at undersøge, om der er statistisk belæg for at den valgte variabel har indflydelse på forbruget. Ved at fjerne for mange (forkerte) datasæt risikerer du bare at narre dig selv. Du bør kun fjerne ekstraordinære punkter, hvis du mener at kende årsagen til, at de er ekstraordinære. Hvis du kun beholder de data, der passer til din forventning, ses kun hvad der forventedes.



Montage foretager en evaluering på baggrund af de statistiske resultater, og benytter en farvekodning til at vejlede om den statistiske korrelation / kvalitet af resultatet.

I dette tilfælde vises en grøn markering, som indikerer, at der synes at være statistisk gyldighed for at anvende variabelen.

Efter eventuelt at have fravalgt punkter, skal du huske at vælge "Gem ændringer" før ændringerne træder i kraft, med mindre du har afkrydset valgmuligheden 'Auto-opdater XY-klik'.

Afhængigt af indstillingerne for 'Auto run regression' skal du måske manuelt starte en ny regressions analyse af de reviderede data.

Muligheden 'Tving skæring gennem 0,0' vil sætte ligningens konstante led til 0 - linjens skæringspunkt med anden akse vil være nul. Dette er i praksis et sjældent tilfælde. Hvis du til gengæld har grund til at tro, at det faktiske resultat af regressionen bør være en linje gennem origo (0,0), kan du foretage dette valg for at undgå en lille konstant.

Regressions statistik : ●

Regressions ligning : $(1557.9 * \text{DaysInPeriod}()) + (\text{Line 2.Produktion.Værdi.Total} * 0.84131)$

Den automatiske evaluering af regressionen bruger grøn, gul eller rød markering som indikation.

- **Rød**, indikerer at der er meget lidt statistisk indikation af en brugbar sammenhæng. Du bør nok ikke bruge denne variabel som indikator.
- **Gul**, indikerer at der er statistisk indikation af en mulig sammenhæng. Du bør overveje brugen af denne variabel som indikator, eventuelt kombinere det med flere variabler.
- **Grøn** tyder på, at de statistiske oplysninger, understøtter brugen af denne variabel som indikator.

Montage kan også vise alle de statistiske data, så du eventuelt selv kan vurdere kvaliteten. Ved at åbne 'Regressions statistik' åbnes en "ANOVA" (ANalysis Of VAriance - Analyse af afvigelser) tabel, der viser de relevante statistiske nøgletal for analysen.

De vigtigste af tallene er beskrevet kort nedenfor. Nogle af værdierne kræver en bedre forståelse af statistiske metoder, og vil ikke blive forklaret her - i stedet henvises til

dokumentet: "Univariate Multiple Linear Regression MODELS AND METHODS", der er tilgængelig fra Montage support - for en mere grundig beskrivelse af den anvendte statistiske metoder.

☐ Regressions statistik : ●

Regression Statistics	
Multiple R	0,871
R Square	0,759
Adjusted R Square	0,754
Standard Error	1.118,040
Observations	48

	Degrees of Freedom	Sum of Squares	Mean of Squares	F Statistic	Significance F
Regression	1	181.076.542,051	181.076.542,051	144,860	7,772E-16
Residual	46	57.500.635,686	1.250.013,819		
Total	47	238.577.177,737			

Denne del af oplysningerne dækker hele regressionen.

- **Multiple R**
Er den positive kvadratrods af "R Square".
- **R Square**
"R Square" angiver, hvor godt de variable forklarer den observerede værdi. "R Square" vil i alle tilfælde være mindre end 1. En "R Square" på 1, er den perfekte sammenhæng og forekommer kun, når "alle prikkerne er på linjen (tendenslinjen)". Jo højere "R Square" værdi, jo bedre passer sammenhængen, ofte anses en "R Square" værdi over 0,75 for at være god.
Med flere observationer vil "R Square" værdien normalt falde en smule, men tilsvarende kan en lidt lavere "R Square" værdi være acceptabelt. Som et særligt tilfælde, vil du se, at hvis du kun har to observationer vil "R Square" værdien være 1, da den bedst passende linje naturligvis vil gå gennem punkterne. Det bør imidlertid være indlysende, at dette ikke er et gyldigt bevis for noget som helst. Normalt skal du have mindst 12 punkter (sæt observationsdata) for at lave en regressionsanalyse, og disse datasæt skal dække alle normale forhold, dvs. perioder med såvel høj og lav produktions gennemløb, samt alle årstider.
- **Adjusted R Square**
Dette tal er især vigtigt, når der anvendes flere variabler. På grund af den matematiske metode, vil værdien af "R Square" normalt stige, når der tilføjes flere variabler, men måske vil det ikke stige tilstrækkeligt til at bevise, at forbedringen er betydelig. Derfor er det "Adjusted R Square" man skal bruge for at afgøre om modellen bliver bedre, når du tilføjer en yderligere indikator variabel.
- **Observations**
Antallet af datasæt (punkter), der har været anvendt i regressionen.

	Coefficients	Standard Error	t Stat	P-value	Lower 95%	Upper 95%	Factor	Product	Percent
Intercept	10,905,118	758,587	14,376	0,000	9,378,162	12,432,075	48,000	523,445,678	55,0%
Line 2.Production.Value	0,841	0,070	12,036	0,000	0,701	0,982	508,990,488	428,217,275	45,0%

Denne del af informationen har en linje for hver variabel, og en for skæringen (baseload)

- **Coefficients**
"Coefficient" er forbruget per "enhed" af denne variabel.
Den første linje i tabellen, skæringspunktet, er baseload (grundbelastning). Disse tal vil være dem, der anvendes i Target ligningen, når den gemmes.
- **P-value**
"P-value" er det vigtigste tal i denne tabel. Man kan sige, at P-værdien er den statistiske sandsynlighed for, at den tilsyneladende sammenhæng mellem variabelen og det analyserede forbrug er tilfældig. Hvis P-værdien er over 0,05 (svarende til 5 % sandsynlighed) kan resultatet generelt ikke anses for at være

gyldigt.

Du vil ofte se værdier 0,000. I virkeligheden er disse tal ikke præcis nul, men meget små, så Montage afrunder for at gøre tabellen lettere læselig.

- **Lower 95 % and Upper 95 %**

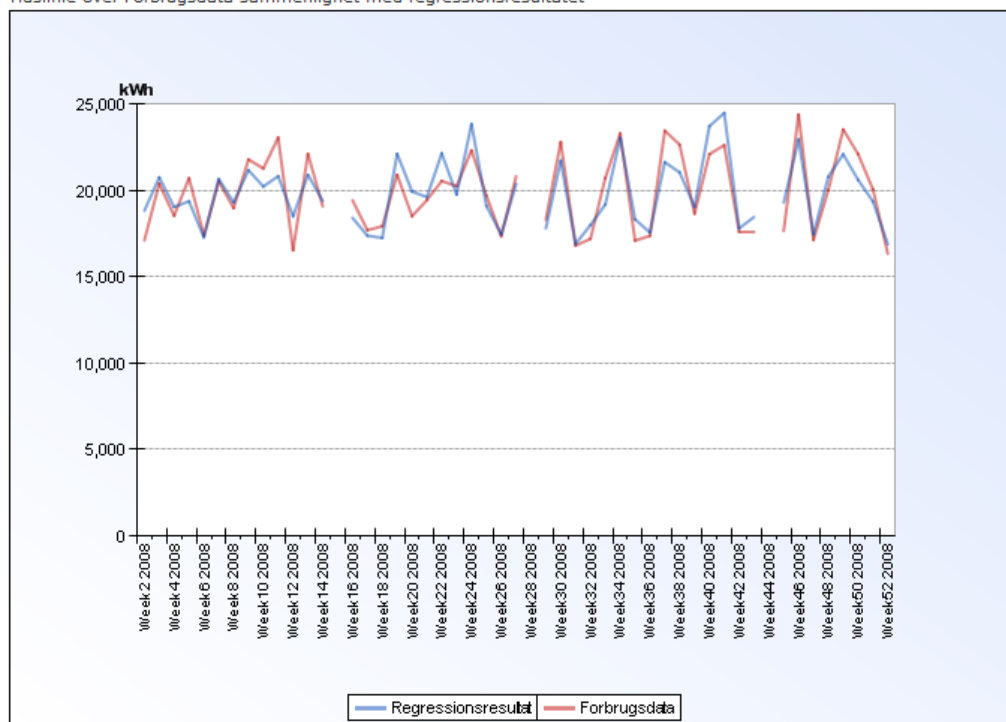
Disse grænser udtrykker et interval hvor den faktiske koefficient med 95 % sandsynlighed ligger. I eksemplet ovenfor, er koefficienten for den producerede mængde beregnet til 0,841, og det kan forventes, at den reelle værdi med 95 % sandsynlighed, ligger mellem 0,701 og 0,982.

- **Percent** er den procentdel af det samlede undersøgte forbrug, der er beregnet på baggrund af de enkelte variabler. Summen af tallene i denne kolonne vil være 100.

5.6.2.2 Tidslinje af faktisk og beregnet forbrug gennem perioden

En nyttig visualisering af regressionen er sammenligning af det faktiske forbrug med den beregnede regressionslinjes resultater.

Tidslinie over Forbrugsdata sammenlignet med regressionsresultatet

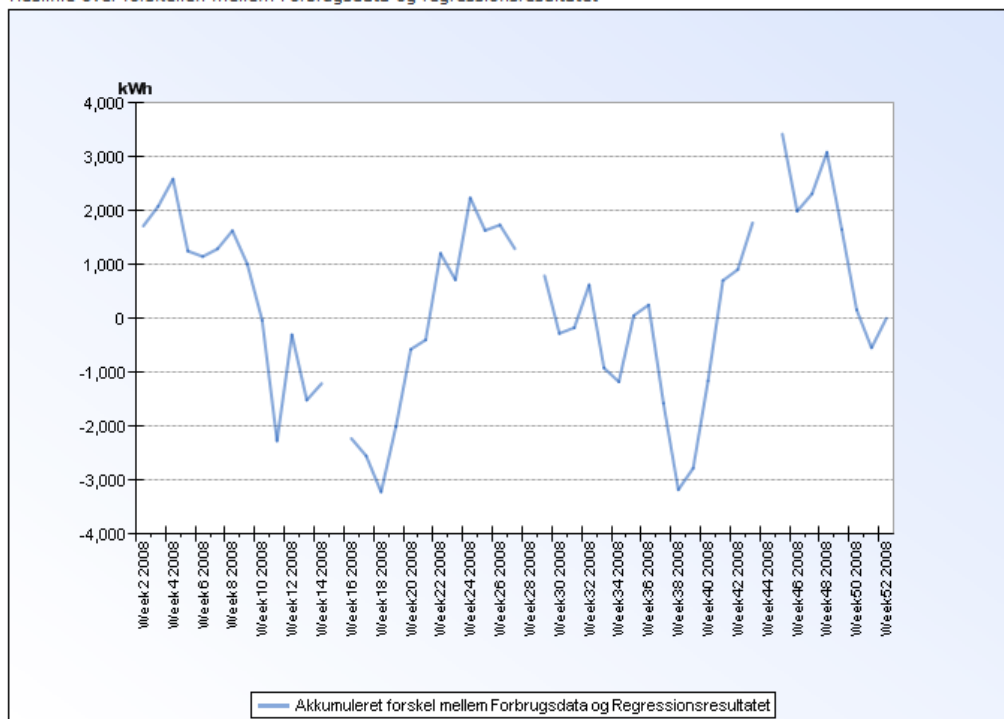


De brudte kurver i grafen ovenfor skyldes de tre perioder, hvor punkterne er ekskluderet fra analysen. Aktivér disse punkter, og kør regression igen, og disse punkter vil være tilbage.

Tidslinje af forskellen mellem faktisk og beregnet forbrug gennem perioden

En anden visualisering af regressionsresultatet, er at betragte forskellen mellem det faktiske forbrug og det, ud fra regressionsligningen, beregnede forbrug, som vist nedenfor:

Tidslinie over forskellen mellem Forbrugsdata og regressionsresultatet



Ideelt bør kurven variere tilfældigt gennem tidsrummet og tæt på nul. Hvis variansen er stor (i forhold til værdien af de undersøgte observationsdata), og der synes at være et mønster i variansen, tyder det på, at der er en betydende indflydelses parameter (variabel), der ikke er blevet overvejet.

Gem resultatet til det ønskede Datafelt

Når du er tilfreds med resultatet af analysen, kan ligningen gemmes i et datafelt. Dette kan være enten som Baseline (Reference) og/eller som Target (Mål). Starttidspunktet for ligningen skal angives af brugeren.

I dette eksempel gemmes ligningen som Baseline startende fra den 1/1/2010, og tilsvarende, men med en 5 % reduktion, som Target fra perioden 1/1/2011. Ligningerne vil være gyldige for perioderne, indtil nye ligninger gemmes til at erstatte dem.

Gem resultatet i Datafelter på Noden

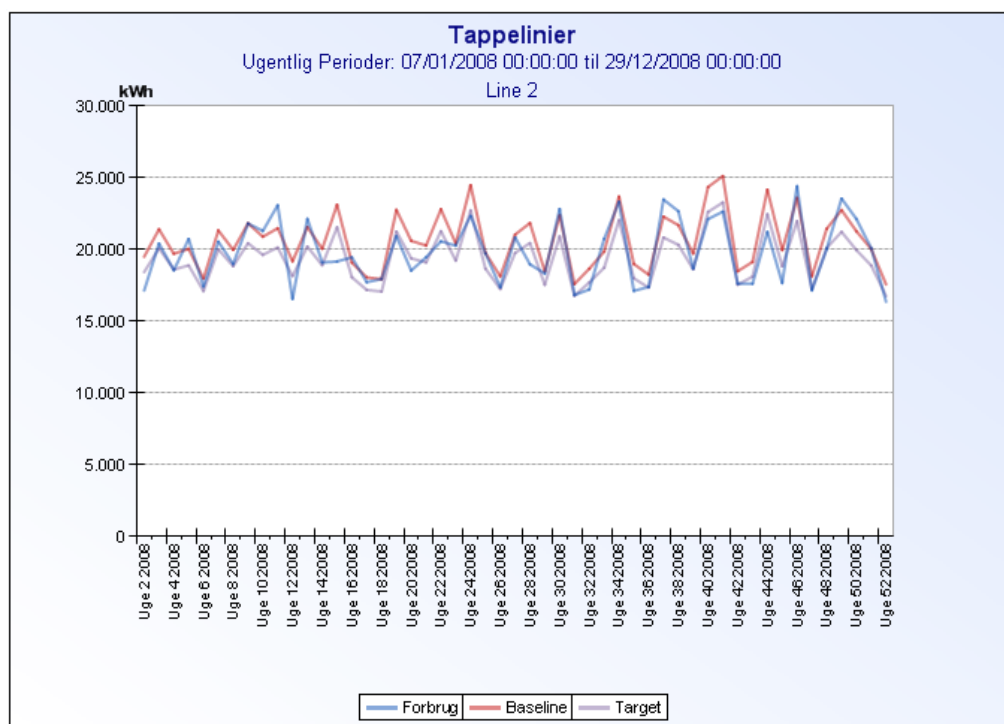
☒ Gem Forbrugs-Baseline	Fra	01-01-2010 12:00:00	
☒ Gem Forbrugs-Target	Fra	01-01-2011 12:00:00	Ønsket reduktion 5 %
Gem			

Når du vælger 'Gem', startes beregning af alle de omfattede perioder, og efter kort tid vil værdierne være at se på Navigator-skærmen.

5.6.2.3 Anvendelse af referencer og målsætning i praksis

Når ligningerne er gemt og Datafelterne beregnet, kan disse data anvendes i Montage rapporter, som et effektivt værktøj i energistyringen.

I eksemplet nedenfor viser grafen udviklingen i det faktiske forbrug på Tappelinien vedr. El Forbrug (**blå linje**) mod Baseline (Reference) (**rød**) og Target (Mål) (**lilla**) på **Linje 2**.

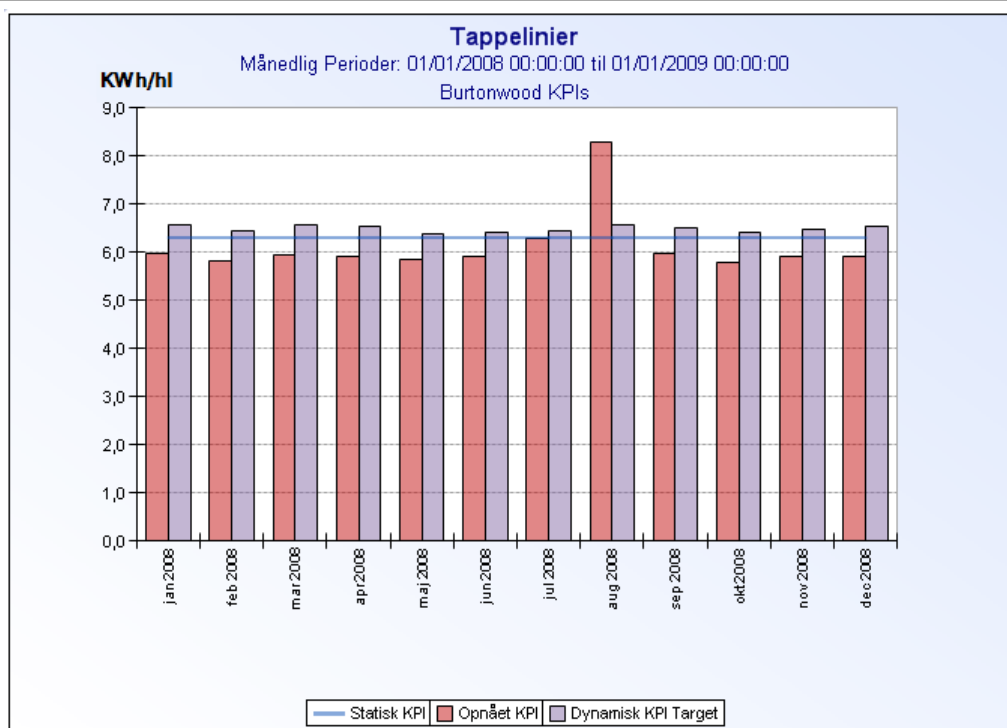


Mange virksomheder har fastsat forenklede nøgletal, som man bruger til at følge udviklingen i energiforbrug. For eksempel i form af KPI (Key Performance Indicator) til at overvåge forholdet mellem el [kWh] og produktionsmængden [hl], som viser hvor meget strøm, det koster at producere en enhed af produktet.

Når man har benyttet Target beregnings værktøjet i Montage, til at analysere en faktisk periodes forbrug i forhold til de(n) valgte variable(r), kan man benytte den fundne ligning til også at beregne realistiske mål for KPI.

Når man på denne måde beregner 'Dynamiske KPI Targets', der er baseret på faktisk registrerede produktionsmængder og andre vilkår for produktionen, får man et mere realistisk billede af, hvor godt det går. Det er almindeligt, at jo mere man producerer, jo bedre bliver KPI nøgletallene, hvilket skyldes grundlasten, men det er jo ikke et reelt billede af anlæggets energi effektivitet. Der vil en sammenligning med det Dynamiske KPI Target være mere retvisende.

Nedenstående eksempel giver et billede af de opnåede KPI nøgletal, i forhold til såvel et fast (statistisk) mål, og også et dynamisk mål. Det statiske mål (**blå linje**) er et produktionsmængde uafhængigt mål på 6,30 kWh/hl sammenholdt med det faktisk opnåede KPI (**røde søjler**) og det dynamiske mål (**Lilla søjle**), som er baseret på Target ligningens forventede forbrug de pågældende perioder.



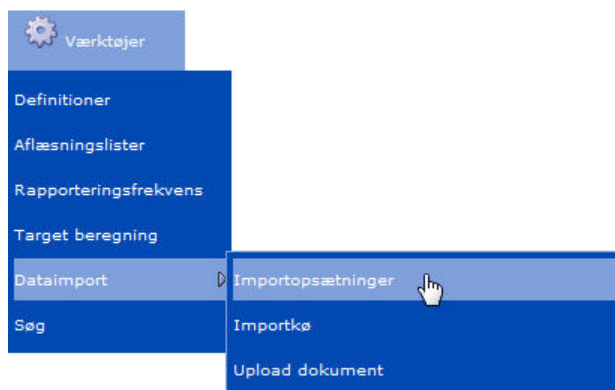
Teorien bag statistiske metoder til Target beregning er langt mere omfattende end der kan gennemgås i denne manual, så vi anbefaler, at du studerer teorien, og undersøger de faktiske forhold omkring din produktion grundigt eller søger vejledning. Det er nemt at bruge værktøjet til at finde frem til ligninger som kan beregne tal, men hvis grundlaget ikke er i orden, risikerer du at tallene bliver misvisende i højere grad end støttende for arbejdet med energibesparelser.

5.7 Import konfiguration og filhåndtering

Importopsætninger angiver, hvor data kan findes, hvordan det er formateret, og hvor det skal gemmes i Montage databasen.

Hver importkonfiguration læser en datakilde. Du kan oprette lige så mange importkonfigurationer, som du ønsker.

For at få adgang til import konfigurationer, i menuen 'Værktøjer', vælger du 'Dataimport' og 'Importopsætninger'.

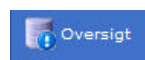


Dette vil åbne import konfigurations skærmen, og vil vise en liste over tidligere oprettede import konfigurationer i boksen i venstre side af skærmen som vist nedenfor. Når du bruger systemet for første gang, vil denne liste være tom.



Denne skærm åbnes som standard på oversigtsskærmen, med instruktion om at vælge en eksisterende import konfiguration fra listen. Dette er nyttigt, når man ønsker enten at få adgang til, redigere i eller kopiere en eksisterende konfiguration. Ellers kan man vælge 'Opret', der gør det muligt for brugeren at oprette en ny import konfiguration.

At vælge en konfiguration fra listen i venstre side vil åbne den valgte konfiguration, og menubjælken bliver opdateret med yderligere muligheder, som igen er beskrevet nedenfor:



Returnerer brugeren til import konfigurations
åbningsskærmen.



Vil køre import konfiguration baseret på de valgte
parametre og importere data fra filen(erne).



Fører brugeren til de forskellige konfigurationsfaner, der
definerer importen.



Tillader brugeren at teste importen baseret på en lille
stikprøve for at se, om der er nogen konfigurations fejl, før
man kører fuld import.

NOTE! Anbefales altid inden der køres fuld import.



Opretter en ny (tom) import konfiguration



Giver mulighed for at den valgte import konfiguration
kopieres, så der laves en kopi til redigering.

NOTE! En nyttig tidsbesparende funktion, når det ønskes at
oprette en import konfiguration tilsvarende en tidligere
konfigureret.



Sletter den valgte import konfiguration.

5.7.1 Redigering af import konfiguration

Dette afsnit forklarer de muligheder, du har under konfiguration af en import. Uanset om du ønsker at redigere en eksisterende konfiguration eller oprette en ny er konfigurationsskærmen den samme. På grund af de voldsomt mange kombinationsmuligheder der er, er det ikke muligt at beskrive dem alle. I stedet for er de forskellige indstillinger forklaret.

De mange indstillinger i konfigurationen vises på en række konfigurationsfaner. Disse kan tilgås ved enten at vælge 'Opsætning' (hvis du allerede har valgt en import konfiguration) eller 'Opret' (hvis du opretter en ny).

Skærmen, når du opretter en ny konfiguration, er vist nedenfor, og viser de enkelte faner, som hver omhandler forskellige detaljer.

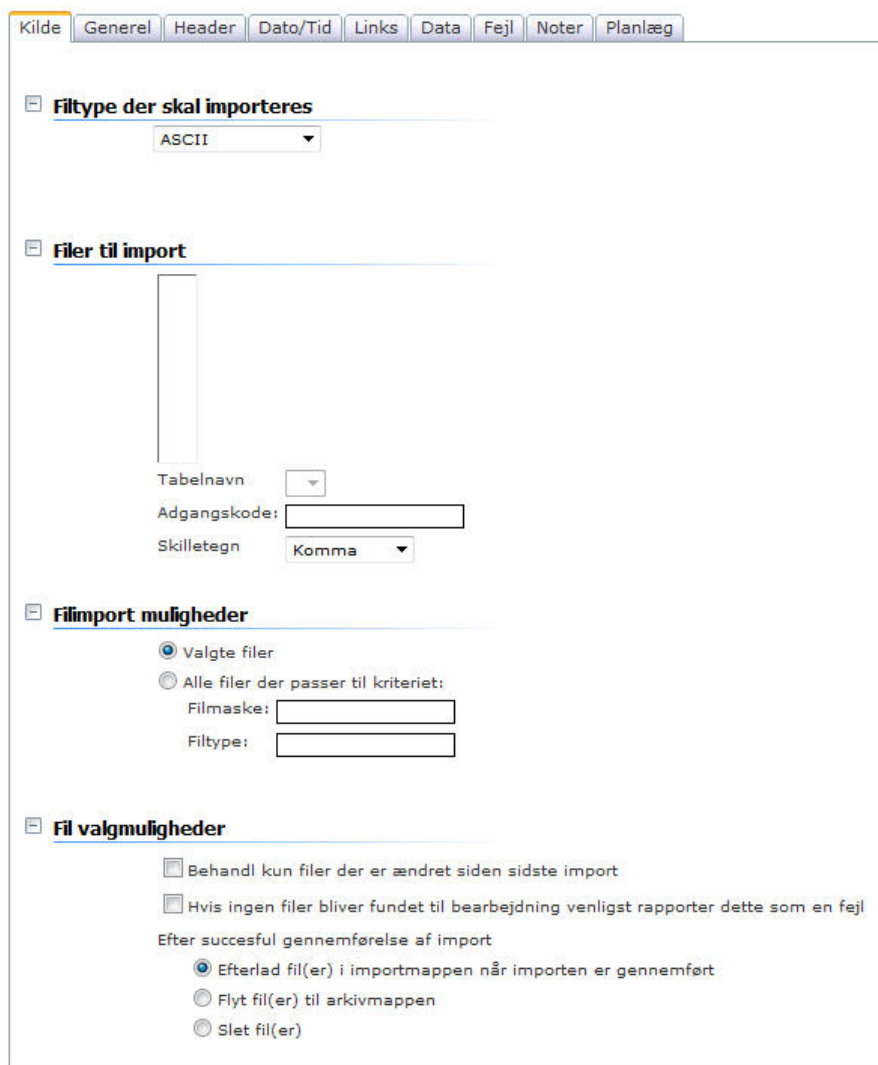


Hver af disse faner er beskrevet i det følgende afsnit. Nogle af fanerne varierer lidt afhængig af indstillinger på andre faner, men alle de generelle egenskaber er forklaret nedenfor.

5.7.1.1 Import konfiguration - Kilde

Fanen 'Kilde' definerer, hvor Montage skal finde de data, der skal importeres.

Fil import



The screenshot shows the 'Kilde' (Source) tab in the Montage software interface. The 'Fil import' (File import) section is active, showing the following options:

- Filtype der skal importeres** (File type to be imported): A dropdown menu set to 'ASCII'.
- Filer til import** (Files to import): A list box for selecting files.
- Tabelnavn** (Table name): A dropdown menu.
- Adgangskode:** (Access code): A text input field.
- Skille tegn** (Separator): A dropdown menu set to 'Komma' (Comma).
- Filimport muligheder** (File import options):
 - ☒ Valgte filer (Selected files)
 - ☐ Alle filer der passer til kriteriet: (All files that fit the criteria:)
 - Filmaske: (File mask): A text input field.
 - Filtype: (File type): A text input field.
- Fil valgmuligheder** (File selection options):
 - ☐ Behandl kun filer der er ændret siden sidste import (Process only files that have been changed since the last import)
 - ☐ Hvis ingen filer bliver fundet til bearbejdning venligst rapporter dette som en fejl (If no files are found for processing, please report this as an error)
 - Efter succesful gennemførelse af import (After successful completion of import):
 - ☒ Efterlad fil(er) i importmappen når importen er gennemført (Leave file(s) in the import folder when the import is completed)
 - ☐ Flyt fil(er) til arkivmappen (Move file(s) to the archive folder)
 - ☐ Slet fil(er) (Delete file(s))

Filtyper, som kan importeres

ASCII Tekstfiler med en fast struktur. Dette er den mest simple filtype, der bør foretrækkes hvis det er muligt.

Excel Regnearksfiler af Microsoft® Excel (97-2003) format. Data skal være på ét ark. Ved import fra Excel, læser Montage også formateringen af dato og tid, så du skal være omhyggelig med at få konfigurationen til at svare til dét, og brugerne skal ikke ændre formateringen af de filer, der uploades med henblik på import.

Access Database filer i Microsoft® Access-format. Kun data fra én tabel kan importeres.

Filer til import

For Excel og Access-filer skal du angive tabel/ark navn og en adgangskode, hvis det kræves i filen.

For ASCII-filer, skal du angive feltseparator: Komma, Semikolon eller Tab.

Fil import indstillinger

Der er to valgmuligheder:

- "Valgte filer" ... bruges til at vælge at importere en eller flere filer fra listen.
 - o Klik på en fil for at markere den og fravælge andre filer.
 - o Hold shift-tasten nede og klik på en anden fil for at vælge alle filer mellem de valgte filer.
 - o Hold Ctrl-tasten nede for at håndplukke enkelte filer.

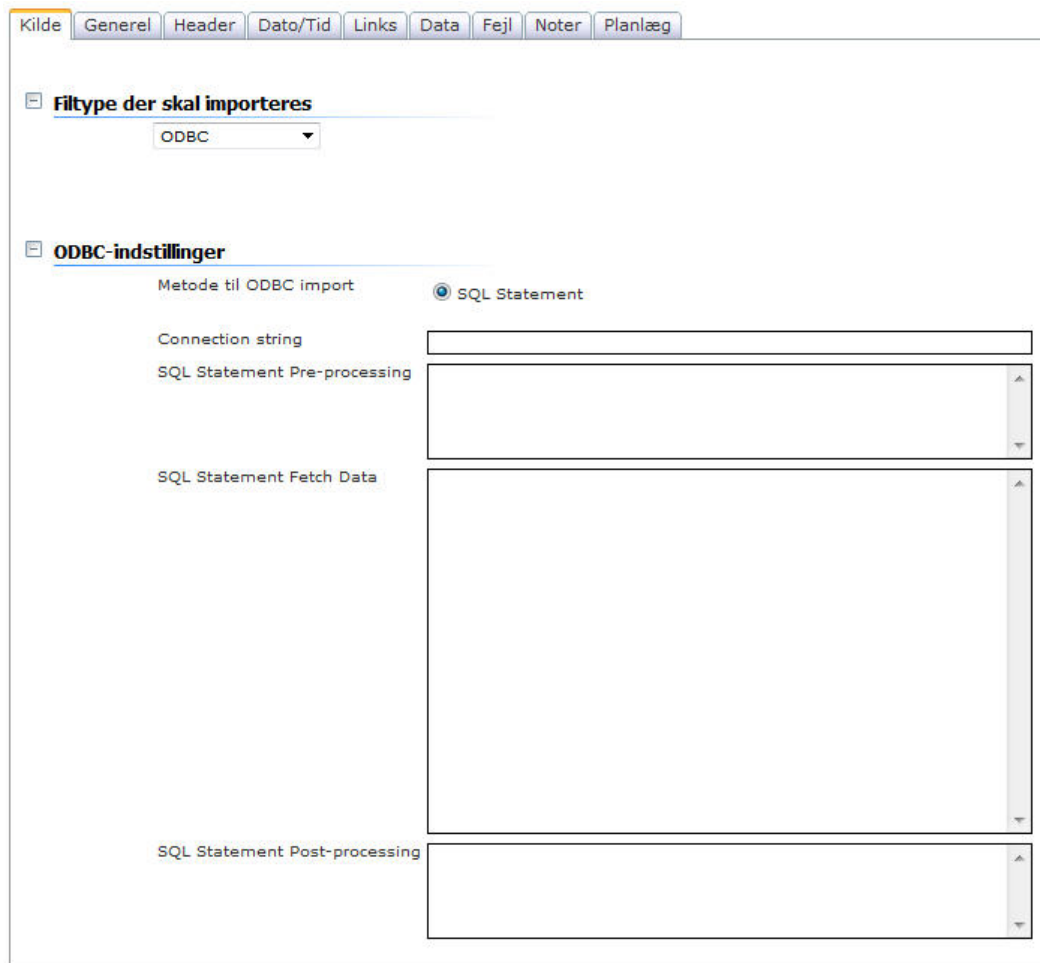
Denne mulighed anvendes ofte, når der manuelt importeres historiske aflæsninger.

- "Alle filer, der passer til kriteriet" ... bruges til at oprette et filter og importere alle filer, der matcher denne maske. Det er den fælles metode til at importere automatisk genererede filer fra fx SCADA-systemer. Disse filer vil ofte indeholde et tidsstempel i filnavnet.

Fil indstillinger

- Kun behandlede filer, der er ændret siden sidste import. Når du afkrydser dette felt vil Montage kun importere den samme fil én gang. Alternativt kan en bedre fremgangsmåde være at flytte filen efter import, som er en af mulighederne beskrevet nedenfor.
- Hvis der ingen filer findes til behandling, rapporteres dette som en fejl. Dette vil give en fejl i beregningskøen, hvis det tilhørende system, fx et SCADA-system eller Montage HDC programmet, ikke har genereret den forventede fil.
- Efter en vellykket gennemførelse af import ...
 - o Efterlad filen i import mappen. Filen vises i fillisten i Montage, og kan som sådan importeres igen, hvis dette ønskes. Generelt er dette ikke en god idé, bortset fra under testperioden, når du måske ønsker at køre samme import flere gange.
 - o Flyt filen til arkiv mappen. Filen vil forsvinde fra fil listen i Montage. Den vil ikke blive slettet, men flyttes til et arkiv, som ikke er tilgængeligt fra Montage brugergrænsefladen; administratorer vil være i stand til at finde filen til undersøgelse på ethvert tidspunkt.
 - o Slet filen. Filerne vil blive slettet permanent.

ODBC Import



For at importere aflæsninger fra en anden database med ODBC (Open DataBase Connectivity) er det nødvendigt først at få adgang til databasen man vil hente data fra. "Connection string" skal sørge for dette ved såvel at udpege databasen (databasenplacering, navn og tabel i databasen) som en passende adgangskode.

Import konfigurationen i sig selv består af tre SQL scripts:

- **Pre-processing** ... kan bruges til at forberede kildedatabasens data til import. Dette kunne for eksempel være at afmærke de data, der skal importeres. Én import bør begrænses til højst ca. 8000 rækker af data ad gangen, afhængigt af det hardware, Montage kører på.
- **Fetch Data** (hent data) ... udtrækker og formaterer data fra kildedatabasen til en midlertidig tabel i hukommelsen, før det gemmes i Montage databasen.
- **Post-processing** ... kan bruges til at markere de data, der nu er blevet importeret til Montage. Ved hjælp af sådanne teknikker, er det muligt at sikre, at alle data læses én gang.

Arbejde med denne type af import kræver en vis grad af SQL-kendskab, og bør kun foretages af kvalificerede personer.

I de fleste tilfælde foregår konfigurationen af ODBC import i tæt samarbejde mellem Montage support og database administratoren for den database data hentes fra. Hvis du har brug for hjælp, kan du kontakte Montage helpdesk og/eller din lokale database administrator.

5.7.1.2 Import konfiguration - Generelt



- **Undertryk Beregning.**
Afkryds dette felt for at importere data til målinger i Montage, uden at køre beregninger på dataene.
NOTE: Denne funktion kan anvendes under test af importen, men bør aldrig efterlades som standard i en konfiguration, da dette ikke vil producere data.
- **Ignorer "Sidst kørt" dato.**
Dette vil tvinge den sidste kørte dato til at være forskellig fra det nuværende tidspunkt.
NOTE: Det kan anvendes til at teste ODBC import, men bør aldrig efterlades som standard i en konfiguration.

5.7.1.3 Import konfiguration - Header

Dette er fanen, hvor du kan angive, hvilke eventuelle linjer i filen, som du ønsker at udelukke fra importen (fx hvis filen indeholder overskrifter eller titler, som ville resultere i fejl under importen)



- **Fjern ikke linjer** - Importerer fra alle linjer i datasættet.
- **Op til linjer før tekst** - Springer de første linjer i datasættet over.
- **Inklusiv linjer med tekst** - Springer over linjer i datasættet, hvis de begynder med den tekst, der indtastes i boksen.

5.7.1.4 Import konfiguration - Dato/Tid

Dato

- **Datoplacering**
 - o Dato er i data ... Angiver, at datoerne findes i datadelen af filen (se Header fanen). Dette er den typisk valgte indstilling.
 - o Dato er i overskrift ... Angiver, at datoerne findes i overskriftsdelen af filen.
- **Række**
Angiver i hvilken række datoen kan findes (Kun når 'Dato er i overskrift')
- **Kolonne**
Angiver i hvilken kolonne datoen kan findes.
- **Format**
Angiver hvordan datoen skal udtrækkes fra teksten i filen.
- **Offset**
Flytter datoen et antal dage i forhold til tidsstempelt i filen. Brug eksempelvis denne funktion hvis målingen er forbrugt for en dag, i det tilfælde er det korrekte tidsstempel i Montage den følgende dag kl 00:00.

Tid

- **Fast tidspunkt**
Denne mulighed vil tidsstemple målingerne i filen med det samme tidsstempel. Dette er den mest anvendte mulighed for import af historiske data. Indstil tiden til at være i midten af intervallet, hvor det er mest sandsynligt, at målingerne er taget.
- **Tid er i data**
Brug denne mulighed, hvis hver måling har et tidsstempel i filen.

- **Kolonne**
Angiver hvor man kan finde tiden
- **Format**
Angiver, hvordan tiden skal udtrækkes fra teksten i filen.
Note: Hvis dato og tid findes i den samme celle (række/kolonne), skal hele formatet for dato/tid inkluderes.
- **Generer tid**
Denne mulighed vil generere et tidsstempel til hver måling, der starter på det angivne tidspunkt for første måling i filen og stiger for hver måling. Brug denne estimeringsmulighed, hvis du kender rækkefølgen, som målerne er blevet aflæst på, og den tid aflæsningen startede. Det er sandsynligt, at det er mere nøjagtigt end at anvende en fast tid, men det er stadig et estimat.

5.7.1.5 Import konfiguration - Links

Kilde Generel Header Dato/Tid **Links** Data Fejl Noter Planlæg

Filindhold

☐ En pr. kolonne
☒ En pr. linje
☐ Kun en

Link på

☐ Egenskab
 Entitet Felt
☒ NodeID
☐ Nodenavn
☐ Nodebeskrivelse
☐ Specifik node

Montage

Bowdens Brewery Group

Burtonwood Brewery

Departments

Packaging

Bottling

Line 1

Line 2

Line 3

Canning

Kegging

Unaccounted Packaging

Tilføj

Fjern

Link position

Linkrække

1

-

+

Kolonnestart

1

-

+

Koloneslut

☒ Ingen slutkolonne
☐ Specifik slutkolonne 0

Ignorer blanke datalinks

☐

Filindhold

- **En pr. kolonne.**
Bruges, når en række målinger deler et tidsstempel. Hver linje vil have et delt tidsstempel og så vil der være data i en kolonne for hver måler, der er i filen. Dette er det oftest anvendte format til import af historiske data.
- **En pr. linje.**
Denne indstilling bruges, når hver linje i filen indeholder én måling. Typisk vil linjerne have fire områder: Dato, tid, reference og måling. Dette er det oftest anvendte format til import af automatiske målinger, da det giver mulighed for et vilkårligt antal målinger for et vilkårligt antal af data punkter.
- **Kun en**
Dette bruges sjældent, men gælder, hvis der altid er en ny fil for hver måling.

Link på

Angiver hvilken egenskab på Montage noderne, link referencen burde sammenlignes med, for at afgøre hvilken node dataene hører til.

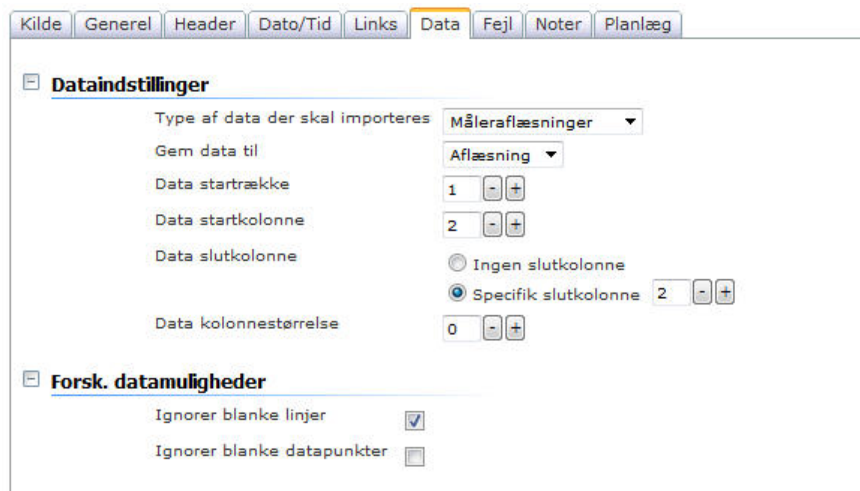
- **Egenskab**
Denne indstilling tillader dig at linke dataene til en egenskab på datapunktet. For eksempel den automatiske import fra Montage HDC PDA datafangst mulighed, der bruger reference egenskaben (knyttet til måleren som en stregkode) til at forbinde data til noder.
- **NodeID**
Denne indstilling gemmer målingerne på noden med nodeID'et, som findes i datafilen.
- **Nodenavn**
Denne indstilling gemmer målingen på noden med nodenavnet, som findes i datafilen.
- **Nodebeskrivelse**
Denne indstilling tillader dig at linke data til beskrivelsen, der er indtastet på datapunktet. Vær forsigtig, når du bruger denne mulighed: Egenskaben beskrivelsen af noden vil højst sandsynligt blive redigeret, og i sådan et tilfælde vil dataimporten holde op med at virke.
- **Specifik** **node**
Denne indstilling giver dig mulighed for at vælge en bestemt node til at importere data til. Denne mulighed anvendes ikke særlig ofte.

Link Position

Angiver, hvor i filen der findes en reference til noden i Montage - med henvisning til indstillingen om hvilken egenskab på noden der skal linkes på, som angivet ovenfor.

- **Linkrække** angiver i hvilken række referencen er at finde (gældende afhængigt af filindholdet som angivet ovenfor).
- **Kolonnestart** angiver i hvilken kolonne det første link er og **Kolonnenslut** angiver, om Montage skal fortsætte i den næste kolonne, indtil der ikke er flere, eller om programmet kun skal se på et bestemt interval.
- Ved at afkrydse feltet '**Ignorer blanke datalinks**', forhindrer du at Montage tæller fejl i situationer, hvor en linkcelle er tom. Der henvises til afsnit 0 for forklaring om fejltælleren.

5.7.1.6 Import konfiguration - Data



Kilde Generel Header Dato/Tid Links **Data** Fejl Noter Planlæg

Dataindstillinger

Type af data der skal importeres: Måleraflæsninger ▼

Gem data til: Aflæsning ▼

Data startrække: 1 - +

Data startkolonne: 2 - +

Data slutkolonne: ☐ Ingen slutkolonne ☒ Specifik slutkolonne 2 - +

Data kolonnestørrelse: 0 - +

Forsk. datamuligheder

Ignorer blanke linjer: ☒

Ignorer blanke datapunkter: ☐

Dataindstillinger

- **Type af data der skal importeres**
Vælg om det er 'Måleraflæsninger' eller 'Fakturaaflæsninger', der skal importeres.
- **Gem data til**
Du kan gemme de importerede data til enhver af de felter, der også vises på måleraflæsningernes eller fakturaaflæsningernes sider. Flere af de muligheder, du finder for måleraflæsninger bruges kun i meget specifikke tilfælde. De normale felter for at gemme data vil være Aflæsning eller Levering.
- **Data startrække**, angiver i hvilken række der skal ledes efter de første data i filen (gældende afhængig af filindholdet som angivet ovenfor).
- **Data startkolonne**, angiver i hvilken kolonne de første data skal findes.
- **Data slutkolonne**, angiver, om Montage skal fortsætte i den næste kolonne, indtil der ikke er flere, eller hvis programmet kun skal se på et bestemt interval.

Forsk. datamuligheder

- **Ignorer blanke linjer**
Ved at afkrydse feltet 'Ignorer blanke linjer', forhindrer du Montage i at tælle fejl i situationer, hvor en linje er tom. Der henvises til afsnit 0 for forklaring om fejltælleren.
- **Ignorer blanke datapunkter**
Ved at afkrydse feltet 'Ignorer blanke datapunkter', forhindrer du Montage i at tælle fejl i situationer, hvor en datacelle er tom. Der henvises til afsnit 0 for forklaring om fejltælleren.

5.7.1.7 Import konfiguration - Fejl



Når en import kører, vil den først undersøge, om datafilen svarer til indstillingerne i import konfigurationen. Hvis de forskellige linjer og felter i filen er i overensstemmelse med de indstillinger, samt indeholder forståelige data, bliver importen udført.

Hver gang der er et misforhold mellem, hvad Montage finder i filen og indstillingerne for den pågældende linje eller område, anses dette for en fejl. Så længe fejltælleren i hele filen ikke overstiger det antal, der er angivet på denne fane, bliver importen af al den forståelige data foretaget, og de problematiske data afvises. Hvis antallet af fejl overstiger det angivne nummer, bliver hele importen annulleret. Det er sandsynligt, at der fra tid til anden vil være sådanne fejl i datafilerne, og den typiske indstilling af denne konfiguration er mellem 10 og 100, men du kan indstille den meget lav, hvis du mener, at datafilen skal være perfekt, eller meget høj (>1000), hvilket ofte er tilfældet ved import af historiske data.

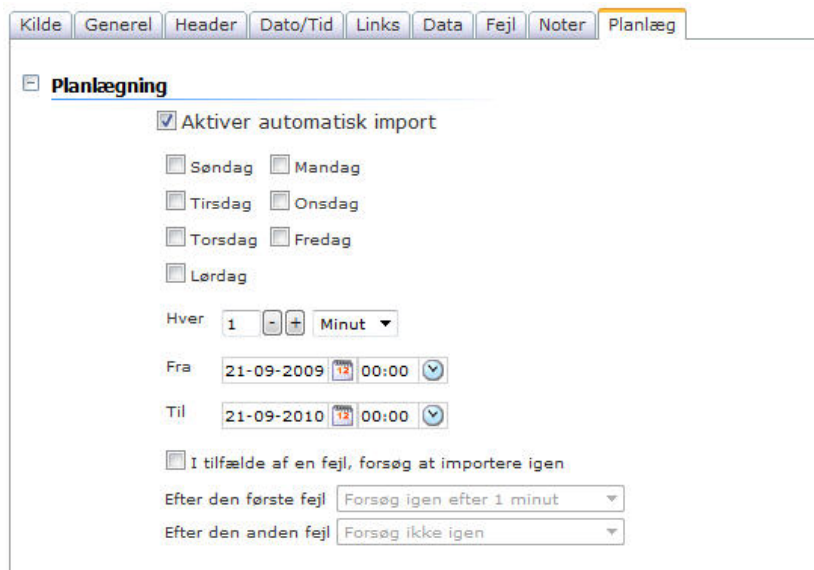
Normalt vil det være bedre at importere alle de forståelige data fra en fil, end at afvise hele filen. Fejlene gemmes og kan undersøges på et senere tidspunkt, hvor man har tid til at løse problemet.

5.7.1.8 Import konfiguration - Noter



På denne fane har du mulighed for at skrive notater og forklaring om import konfigurationen. Det kan være nyttigt, når du på et senere tidspunkt genser import konfigurationen, eller hvis der er flere brugere, der arbejder på dette niveau i Montage.

5.7.1.9 Import konfiguration - Planlæg



Det er muligt at planlægge en import til at køre med bestemte intervaller på udvalgte dage i ugen. Det er meget vigtigt, ved anvendelsen af planlagte importere, at du sikrer dig, at datafilen enten arkiveres (anbefales) eller slettes efter import. Hvis filen efterlades i importmappen, vil du fortsætte med at importere de samme data, og belaste serveren unødigt.

- Når du har afkrydset '**Aktiver automatisk import**' boksen, skal du angive, hvilke dage i ugen du ønsker importen skal køre automatisk.
- Selvom du kan indstille den til at køre meget ofte, er den typiske indstilling mellem 1 time og 1 dag. Hvis importen kører på tidspunkter, hvor der ikke er nogen filer at importere, vil processen være meget hurtig og ikke medføre nogen belastning på serveren.
- Skemaet vil kun gælde for et bestemt tidsrum, men det er almindeligt at sætte slutdatoen til at være en dag langt ude i fremtiden.
- Du kan indstille importen til at prøve igen, hvis den af en eller anden grund mislykkes. Sommetider kan det være en god idé, typisk når du importerer via ODBC, fordi der kan være et problem på netværket, der periodisk forhindrer Montage's adgang til kildedatabasen. Muligheden er at sætte disse forsøg i to niveauer, og det anbefales, at det første nye forsøg er efter en kort periode, mens det andet bør vente betydeligt længere. Hvis der er et problem, der stadig eksisterer efter et eller nogle få minutter, er det sandsynligt, at det kan tage længere tid, før importen er blevet rettet.

5.7.2 Test en import konfiguration

Når du har oprettet en importkonfiguration's fil, bør du teste den, før du kører den. Du skal blot gemme konfigurationen og vælge 'Test' i menulinjen.

Importen vil køre, men kun vise de første 20 linjer på skærmen, og ikke gemme noget til databasen. Endnu vigtigere er, at testen også vil vise fejlmeddelelser fra importen, så de kan rettes.

1 error(s) occurred...

Process Instance errors for : RAW DATA IMPORT
Process Instance additional data : BrewImport

Error Description	Additional Error Information	Date/Time Logged	Noted	Comments	Action
The data contains an invalid date format	Error getting date from Row. Date: "", Column: 1	28 Oct 2009 12:28:13	☐		Edit

1

Data to import

Node	Date	Delete	Reading	L	D	HR	LR	Meter	Calculation Value	Override
E11 Boiler house	16/01/2006	☐ 00:00	☐ 17144							
E11 Boiler house	23/01/2006	☐ 00:00	☐ 17506							
E11 Boiler house										
E11 Boiler house	24/04/2006	☐ 00:00	☐ 15036							
E11 Boiler house	01/05/2006	☐ 00:00	☐ 15036							
E11 Boiler house	08/05/2006	☐ 00:00	☐ 27566							
E11 Boiler house	15/05/2006	☐ 00:00	☐ 29824							

NB. Only displaying the first 20 rows of 191.

Et eksempel på en test import vises ovenfor, hvor du også kan se et eksempel på en fejlmeddelelse. Der er mange forskellige fejlmeddelelser, og disse er ikke alle omfattet af denne manual. De ser muligvis ikke altid lige indlysende ud ved første øjekast, men de er nyttige, når det kommer til fejlfinding i import konfigurationen eller datafilen.

NOTE: Det sker at web grænsefladen går i timeout tilstand ved test af import af meget store filer. Dette er ikke en fejl i Montage, og hvis tildelte import konfigurationer og datafilen er OK, vil den faktiske import fungere fint. Du skal 'teste' konfigurationen på en delmængde af de data, så du kan bekræfte, at strukturen af dataene er i overensstemmelse med konfigurationen. Husk også, at du aldrig skal forsøge at importere mere end 8000 dataposter på én gang.

5.7.3 Automatisk data upload

Filer til at importere, er placeret i MontageDataUpload mappen på Montage webapplikationsserver. I Montage standard installationen vil MontageDataUpload mappen være:

C:\Program Files\...\Montage\DataImportUploadFiles

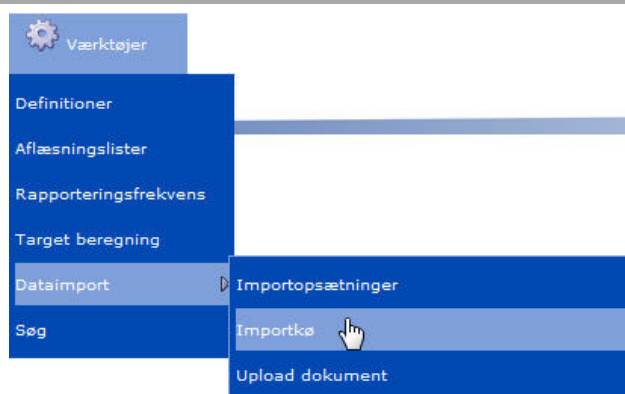
Filer, der er uploadet via Montage brugergrænsefladen er placeret dér, men filer kan også kopieres til denne mappe på andre måder, enten ved simpel mappe deling i et Windows-netværk eller via ftp.

Deling og adgang til denne mappe og mulig ftp støtte skal konfigureres af computer administratoren af nettet og er ikke en Montage opgave.

5.7.4 Importkøen

Når en import konfigurationsfil er blevet kørt enten manuelt eller automatisk ved hjælp af planlæggeren, er opgaven placeret i en kø. Dette køsystem er en måde til styring af flere importere.

For at se hvilken import der er blevet placeret i køen, skal du klikke på 'Værktøjer', pege på 'Dataimport', og derefter vælge 'Importkø'.



Du kan filtrere i importkøen efter dato og status, for eksempel Venter (Waiting), Behandler (Processing) eller Gennemført (Completed).

Dataimportkø

Importkø filter

Fra: 31-07-2012 12:00:00
 Til: 31-07-2012 15:00:00
 Status: [Vis alle]
 Vis

Importkonfiguration	Status	Fejl	Planlagt start	Starttid	Afsluttet	Funktioner
DKDD - ODBC	Waiting	0	31 Jul 2012 14:20:00	Venter på at blive behandlet...		Aborter
Auto PDA import Readings	Waiting	0	31 Jul 2012 14:15:00	Venter på at blive behandlet...		Aborter
Auto EDI import Readings	Waiting	0	31 Jul 2012 14:10:00	Venter på at blive behandlet...		Aborter
Auto PDA import Readings	Completed	0	31 Jul 2012 14:00:00	31 Jul 2012 14:00:00	31 Jul 2012 14:00:00	Slet
Auto PDA import Readings	Completed	0	31 Jul 2012 13:45:00	31 Jul 2012 13:45:08	31 Jul 2012 13:45:08	Slet
Auto PDA import Readings	Completed	0	31 Jul 2012 13:30:00	31 Jul 2012 13:30:04	31 Jul 2012 13:30:05	Slet

Du kan gå til indstillingsskærmen af import konfigurationen ved at klikke på navnet på listen, og du kan undersøge de eventuelle fejl, ved at klikke på antallet af fejl.

6 KONFIGURATION AF MONTAGE

Dette afsnit beskriver de forskellige elementer i tilknytning til konfiguration af strukturen af Montage.

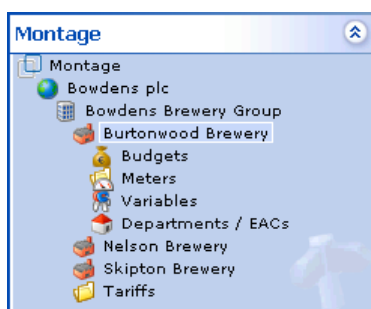
Typisk vil dette i første omgang være gjort i samarbejde med Scanenergi's konsulenter eller en certificeret partner, og det er derfor usandsynligt, at du vil blive bedt om at skabe en struktur fra starten. Men uanset om der startes fra begyndelsen eller redigeres i en eksisterende struktur, er det nyttigt for brugeren at være fortrolig med alle de nødvendige elementer til konfiguration af Montage.

6.1 Node styring

Når du har brug for at oprette en ny Node i Montage struktur, for eksempel for en ny adresse, eller for at ændre en eksisterende Node, er det vigtigt, at være bekendt med de forskellige typer af noder, deres formål, og hvordan man bedst bruger dem.

En 'Node' er defineret som ethvert punkt i Navigatortræet, identificeret ved et navn og en nodetype.

En Node kan kun vises ét sted i nodetræet.



I ovennævnte eksempel er der elleve specifikke noder i træet, af forskellig indholdstype. For hver nodetype, kan du vælge mellem forskellige ikoner, alene med det formål at skabe et mere intuitivt interface til de daglige brugere.

Nodetyperne og deres tilgængelige ikoner er beskrevet nedenfor:

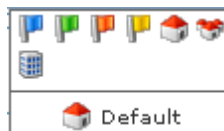
Lokation



Lokations-noden benyttes normalt for en adresse. For eksempel, som i eksemplet ovenfor er der tre bryggerier, Burtonwood, Nelson og Skipton.

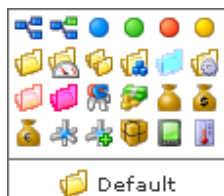
Montage Licens Manager-værktøjet og den tilhørende licensaftale kontrollerer hvor mange Lokationer der kan oprettes.

Afsnit

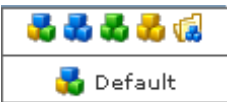
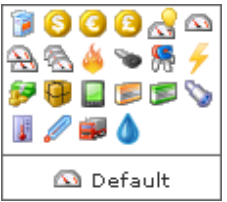


Afsnits-noden bør anvendes, når en lokation opdeles i operative enheder eller i forskellige bygningsområder.

Afdeling



Afdelings-noden er meget lig afsnits noden. Det er hensigten, at den bliver anvendt til segmentering i strukturen.

EAC		'Energy Account Centre'-noden er den nodetype, som bruges til at identificere de enheder, for hvilke man ønsker at kunne opgøre omkostninger og effektivitetsmål. Ligesom Datapunkt-noden, har EAC-noderne også egenskaber for høje og lave grænser.
Datapunkt		Datapunkt-noden anvendes til målere, produktionsvariabler, "konstanter" som brandværdi, klimaoptagelser, tariffer og alt der kræver datainput. Kort sagt alle formål hvor noden skal kunne modtage data. Datapunktet er nederst i hierarkiet, og er kilden til alle beregnede værdier. Datapunkt-noder kaldes også 'Input noder', mens alle andre noder er 'Beregnede noder'.
Virtuelt datapunkt		Virtuelt datapunkt-noden har tilsvarende egenskaber som Afsnits- og Afdelings-noden. Grunden til, at det har fået sin egen nodetype, er at den logisk set spiller en anden rolle. Den kaldes også ofte beregnede målere. NOTE: Virtuelle datapunkter tæller ikke med som datapunkter i udstedelse af software licensen.
Mulighed		Muligheds-noden er forskellig fra alle andre nodetyper. Den er normalt ikke en del af beregningerne eller rapporterne, du finder på de fleste lokationer. Men disse noder kan være meget nyttige som et middel til at registrere ideer, som en bruger har til at opnå besparelser. Hver Mulighed-node har en del felter, hvor man kan følge udviklingen af en ide efterhånden som undersøgelser af ideer skrider frem.

6.2 Node egenskaber

Alle nodetyper har de fleste af egenskaberne til fælles, men der er forskelle, som du vil se i de følgende afsnit.

Egenskaberne, der er forbundet med en node kan tilgås fra menuen 'Opsætning'.

NOTE: Denne menu vises kun, når der er valgt en node i nodetræet.



6.2.1 Delte node egenskaber for alle nodetyper

Alle nodetyper, uanset om det er en lokation, et afsnit, et datapunkt eller andet, deler en række fælles egenskaber. Disse fælles egenskaber er vigtige ikke kun for at gøre noden unik identificerings mæssigt, men også give muligheden for at node historikken kan spores fra 'startdato' til 'slutdato'.

6.2.1.1 Nodedetaljer

De fælles egenskaber for enhver nodetype vises under 'Nodedetaljer' placeret i 'egenskaber' menuen og er beskrevet nedenfor. Eksemplet viser den fiktive lokation; 'Burtonwood Brewery':



Tilføj/Rediger egenskaber

Angiv egenskaber for den valgte node.

Nodedetaljer

Navn	Burtonwood Brewery
Ikon	
Kort beskrivelse	Bowdens Burtonwood Brewery Ltd
Sorteringsrækkefølge	100
Fra	01-06-2006 00:00
Til	01-06-2006 00:00

Navn:

Navnet (et obligatorisk felt) vil blive vist i nodetræet, og overalt, hvor der er henvist til noden. Du kan bruge alle bogstaver, alle tal samt en række forskellige tegn, men du kan ikke bruge tegn som parenteser i nogen form () [] {} og ikke matematiske operatorer * / - + &.

Ikon:

Vælg det ikon der skal vises sammen med noden i nodetræet.

Kort beskrivelse:

Her er plads til en kort beskrivelse af Noden, som vil blive vist nederst til venstre på Navigatorskærmen.

Sorteringsrækkefølge:

Dette felt angiver den rækkefølge, som noderne sorteres efter i nodetræet. Som standard har de syv nodetyper værdierne, 100, 200 ... til 700 hvilket betyder, at noderne primært sorteres efter type. Det andet kriterium er alfabetisk. Du kan ændre sorterings-rækkefølgen, som du ønsker, og kan styre præcis, hvordan du ønsker.

Fra:

Noden vil kun være tilgængelig i nodetræet, når slutdatoen i valgmulighedspanelet er efter denne dato.

Til:

Noden vil kun være tilgængelig i nodetræet, når startdatoen i valgmulighedspanelet er før denne dato.

6.2.1.2 Fælles Node Egenskaber



☐ **Fælles Node Egenskaber**

 Kode

Reference

Noter

Manager

Rapporteringsrækkefølge

Kode:

Er til rådighed til at angive en relation til andre systemer. Dybest set er dette blot et tekst/tal felt. Værdien bruges ofte på Data-punkts noder, for at forbinde denne node til for eksempel et SCADA-system, så automatisk importerede data placeres på den rigtige node. Kode-feltet kan også anvendes i forbindelse med lokations dokumentation.

Reference:

Meget det samme som brugen af feltet Kode, der er beskrevet ovenfor.

Noter:

Her kan du indtaste noter om Noden. Det kan være alternative navne, placeringsoplysninger eller andet.

Manager:

Dette felt er til oplysning om, hvem der er den ansvarlige leder for denne node.

Rapporteringsrækkefølge:

Dette felt bruges ikke i version 9, men findes stadig af hensyn til eventuel opgradering af ældre systemer.

6.2.2 Nodetypespecifikke egenskaber

Hver af nodetyperne har en række specifikke egenskaber.

6.2.2.1 Lokation

Konteringsmetode: Dette felt bruges ikke i version 9, men findes stadig af hensyn til eventuel opgradering af ældre systemer.

 **Lokation**

 Konteringsmetode

6.2.2.2 Afsnit

Beskrivelse: Indtast en ønsket beskrivelse for den valgte node.

 **Afsnit**

 Beskrivelse

6.2.2.3 Afdeling

Beskrivelse: Indtast en ønsket beskrivelse for den valgte node.

 **Afdeling**

 Beskrivelse

6.2.2.4 EAC

 **EAC**

	EAC budget	
	Høj grænse (procent)	
	Høj grænse (værdi)	
	Høj grænse (omkostning)	
	Lav grænse (procent)	
	Lav grænse (værdi)	
	Lav grænse (omkostning)	
	Har konti	☐

EAC Budget:

Du kan indtaste en budget-værdi for EAC, og henvise til det i ligninger og rapporter. Dette felt er gemt for tidligere Montage versioners skyld.

Vi anbefaler dog at bruge et datapunkt til indtastning af budget værdier, og anvende budget datafeltet til at rapportere det.

Høj grænse (procent):

Skriv hvor stor en procentvis overskridelse af det forventede forbrug der må betragtes som kritisk.

Høj grænse (værdi):

Skriv hvor stor en absolut overskridelse af det forventede forbrug der må betragtes som kritisk.

Høj grænse (omkostning):

Skriv hvor stor en absolut overskridelse af den forventede omkostning der må betragtes som kritisk.

Lav grænse (Procent):

Skriv hvor stor en procentvis underskridelse af det forventede forbrug der må betragtes som kritisk.

Lav grænse (værdi):

Skriv hvor stor en absolut underskridelse af det forventede forbrug der må betragtes som kritisk.

Lav grænse (omkostning):

Skriv hvor stor en absolut underskridelse af den forventede omkostning der må betragtes som kritisk.

Har konti:

Dette felt er gemt af hensyn til tidligere Montage versioner. Det bruges ikke i version 9.

6.2.2.5 Datapunkt

 **Datapunkt**

 Beskrivelse

M faktor

Max. aflæsning

Type

☐ Absolut

☐ Tilvækst

☒ Stigende

☐ Tank

Høj grænse pr. dag

Lav grænse pr. dag

Beskrivelse:

Indtast en ønsket beskrivelse for den valgte node.

M faktor:

Indtast 'multiplikationsfaktoren' her. Når du bruger en passende definition, ganges denne faktor på beregningsværdien af målingerne, for at beregne forbruget.

Eksempel: Indtast 10 som en multiplikationsfaktor, hvis din vandmåler læser m3, og du ønsker at rapportere i hl.

Max. aflæsning:

Det er det højeste tal som din måler kan vise. Værdien anvendes til at beregne, hvornår måleren nulstilles (tæller forfra)..

Type:

Der er fire typer af målere, der adskilles ved den måde, hvorpå forbruget beregnes ud fra aflæsningerne:

- **Absolut** – denne type bruger den indtastede værdi for alle fremtidige perioder uanset deres længde. Brug denne til at registrere data som brændværdi, tariffer mv, som er konstante i et stykke tid, og derefter ændres. Når en ny værdi indtastes i en periode, vil værdien for denne periode være det vægtede gennemsnit af de tal, der er indtastet.
- **Tilvækst** – Denne type anvender det indtastede tal som tilvækst i forbruget siden sidste måling. Forbruget fordeles proportionalt over perioderne siden sidste aflæsning.
- **Stigende** – Denne type anvender forskellen mellem denne måling og den foregående til at beregne forbruget siden sidste aflæsning. Hvis den nye måling er mindre end den foregående, antages det at måleren har rundet max. aflæsning. Forbruget spredes proportionalt over perioderne siden sidste aflæsning.
- **Tank** – Denne type måler har to aflæsninger, 'aflæsning' og 'levering'. Aflæsningen er indholdet af tanken, og vil som sådan være et faldende tal, hvis der ikke har været nogen levering, typisk fra en tankvogn. Forbruget er beregnet som forskellen mellem den tidligere aflæsning og den aktuelle aflæsning, plus de leverancer, der er registreret siden den forrige aflæsning. Aflæsning og levering

skal indtastes i samme enhed. Forbruget opgøres på det tidspunkt hvor der aflæses, men aflæsning og leverancer kan registreres separat. Forbruget spredes proportionalt over perioderne siden sidste aflæsning.

Høj grænse pr. dag:

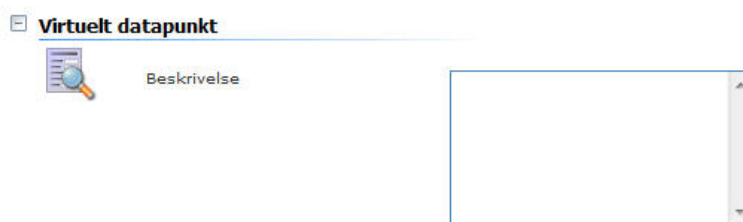
Denne værdi bruges til at vurdere forbruget i aflæsningslisterne og på PDA'en. Hvis forbruget mellem aflæsningerne overstiger denne gennemsnitlige værdi, vil aflæsningen blive registreret som en høj værdi, og PDA'en vil kræve, at brugeren bekræfter aflæsningen før den gemmes.

Lav grænse pr. dag:

Denne værdi bruges til at vurdere forbruget i aflæsningslisterne og på PDA'en. Hvis forbruget mellem aflæsningerne falder under denne gennemsnitlige værdi, vil aflæsningen blive registreret som en lav værdi, og PDA'en vil kræve, at brugeren bekræfter aflæsningen før den gemmes.

6.2.2.6 Virtuelt datapunkt

Beskrivelse: Indtast en ønsket beskrivelse for den valgte node.



6.2.2.7 Mulighed

Muligheds-noden kan bruges til at registrere ideer til potentielle besparelses muligheder. Tallene i denne node benyttes normalt ikke i nogen af beregningerne i systemet, medmindre du opretter særlige definitioner.

Der er en lang række felter, og du kan bruge dem som du synes giver de bedste muligheder for at følge udviklingen af ideer efterhånden som de undersøges nærmere.

☐ **Mulighed**

 Titel

Manager

Forslagsstiller

Status

Prioritet

Kategori

Sværhedsgrad

Foreslået 00:00 

Godkendt 00:00 

Afvist 00:00 

Planlagt start 00:00 

Startet 00:00 

Årlig omkostningsbesparelse

Kapitalomkostning

Årlig driftsomkostning

Tilbagebetaling i måneder

Årlig besparelse

Beskrivelse

Begrundelse

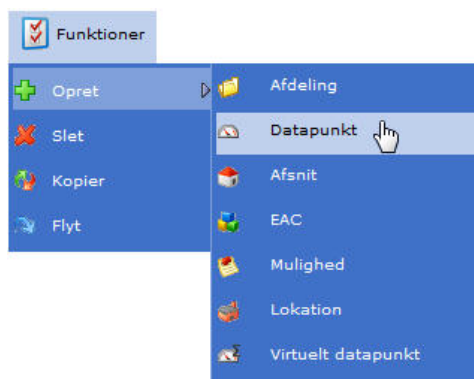
Handling

Noter

Opdateret 00:00 

6.2.3 Oprettelse af en ny node

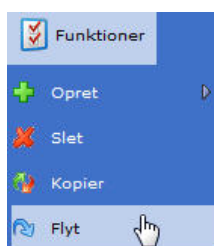
For at oprette en ny node, vælg 'Opret' fra menuen 'Funktioner'.



Vælg den nodetype, du ønsker at oprette, og udfyld detaljerne som beskrevet ovenfor. Når du trykker på 'Gem', vil noden blive oprettet som en undernode til den node, du pegede på, da du valgte 'Opret'.

6.2.4 Flyt en node

For at flytte en node skal du vælge 'Flyt' i menuen 'Funktioner'.



Du browser til nodens nye position i mini navigatoren, som vises midt på skærmen.

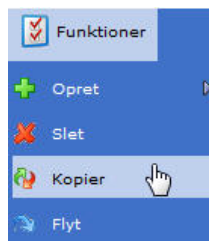


Tryk på 'Flyt', og noden flyttes til at blive en undernode til noden, du har valgt fra nodetræet. Alle undernoder flyttes sammen med noden.

6.2.5 Kopier en node

Du kan kopiere en node og placere kopien hvor som helst i strukturen. Det er ofte den mest effektive måde at skabe en ny node på.

For at kopiere en node, vælg 'Kopier' i menuen 'Funktioner'.



Du kan derefter gå til kopiens ønskede position, i mini navigatoren.

! Denne handling vil kopiere den valgte node til en ny position som valgt herunder.

Vælg et nyt navn for denne node

Kopier

Vælg Noden som kopien skal være Undernode til

Montage

Montage

- Bowdens Brewery Group
 - Burtonwood Brewery
 - Nelson Brewery
 - SITE
 - Skipton Brewery
 - Montreal Brewery
 - Tariffs
 - Site

Valgmuligheder

Kopier også

☒ Datafelter

☒ Rapporteringsfrekvenser

☐ Kopier også undernoder

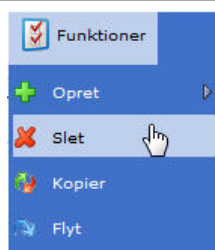
Kopier

Kopien vil blive oprettet som en undernode til den node, du vælger. Du kan også vælge at kopiere de tildelte datafelter, rapporteringsfrekvensen og undernoder. Data vil aldrig blive kopieret.

NOTE: Du kan oprette lige så mange kopier af den valgte node, som du ønsker ved blot at skrive nye navne og/eller flytte til en anden placering i mini navigatoren.

6.2.6 Slet en node

For at slette en node skal du vælge 'Slet' i menuen 'Funktioner'.



Efter du har trykket på 'Slet' vil du blive bedt om at bekræfte, at du vil slette noden.

Navn: Submeters packaging

Kort beskrivelse:

Slet

Når du ønsker at slette en node, der har fået tildelt datafelter eller har undernoder, vil du få vist en liste over noderne og antallet af målinger, der indgår samt datafelter (som vist nedenfor).

Når du trykker på 'Tving Slet', vil noderne og alle relaterede data blive slettet.

Kan ikke slettes pga. afhængigheder!
Der er Datafelter på Noden

- ☐ E21 Bottling Line 1
- ☐ E22 Bottling Line 2
- ☐ E23 Bottling Line 3
- ☐ E24 Canning Line 1
- ☐ E25 Canning Line 2
- ☐ E26 Kegging
- ☐ Submeters packaging

Ialt : 7 Noder
Ialt: 1150 Aflæsninger
Ialt : 7 DataFelter

Gennemtvung slet

Brugere, der kun har adgang til de slettede noder, vil også blive slettet.

NOTE: Tænk dig om, før du sletter - der er **ingen** mulighed for at fortryde!

NOTE: Der er en grænse for, hvor mange noder kan slettes på én gang. Denne grænse er sat til: 10.000 aflæsninger, 100 datafelter, 50 noder og 1.000 brugere.

6.3 Rapporteringsfrekvenser

Når du har oprettet en node skal du tildele rapporteringsfrekvens til den. Rapporteringsværdier (også kendt som output-værdier) er kun beregnet for de frekvenser, du tildeler noden.

Du styrer rapporteringsfrekvensen for noden fra menuen 'Opsætning' som vist nedenfor, eller via massetildeling, som er beskrevet i afsnit 0.



Du kan tildele et vilkårligt antal af de tilgængelige frekvenser til en node, men du bør overveje, hvilke frekvenser, der er relevante. Højfrekvente data er normalt kun relevante for individuelle datapunkter eller produktionsenheder. Du vil sandsynligvis aldrig få brug for at rapportere om omkostningerne for hele lokationen per time eller endda per dag. Tilføjelse af unødvendige frekvenser vil påvirke systemets ydeevne.

Tildel de frekvenser, du ønsker, ved at vælge dem fra listen til venstre og trykke på 'Tilføj' eller 'Tilføj alle'. Når du er færdig, skal du trykke 'Gem'.



Tilføj/Rediger rapporteringsfrekvenser

Tildel de ønskede rapporteringsfrekvenser for den pågældende node

Rapporteringsfrekvenser

Tilgængelige frekvenser		Tildelte frekvenser
Daglig	Tilføj alle	Månedlig
	Tilføj	Kvartalsvis
	Fjern	Ugentlig
	Fjern alle	Årlig
Gem		

Flere frekvenser kan oprettes fra databasen efter behov. Kontakt Montage Support, hvis du har brug for yderligere frekvenser, eller ønsker at drøfte muligheden for at oprette en særlig frekvens.

6.4 Datafelter

Ethvert felt, der kræver en beregning, er sat op som et 'Datafelt'. Datafelter anvendes til at beregne eksempelvis følgende: Forbrug, Omkostninger, Baseline og Target, besparelser, KPI'er og andet efter behov.

Datafelterne vises som en linje for hver af forbrugsarterne på oversigtsskærmen (se nedenfor). En node kan have et vilkårligt antal af de tilgængelige forbrugsarter, og hver forbrugsart kan gøre brug af et antal af tilgængelige datafelter.

Gas 1			
	↑	Forbrug-Målt	10.398.372 m3
	↑	Omkostning-Målt	2.079.674 £
		Forbrugs-Baseline	10.326.633 m3
		Omkostnings-Baseline	2.065.327 £
	↑	Omkostnings-Budget	2.100.000 £
	↑	CO2e-Målt	1.975.691 kg CO2
		Omkostnings-Besparelse	-14.348 £
Kuldioxid			
	↑	Forbrug-Målt	6.620.277 Kg
	↑	Omkostning-Målt	661.909 £
		Forbrugs-Baseline	6.666.791 Kg
		Omkostnings-Baseline	666.556 £
	↑	Omkostnings-Budget	520.000 £
		Forbrugs-Besparelse	46.513 Kg
		Omkostnings-Besparelse	4.647 £

Alle noder har det samme sæt datafelter, men ikke alle vil blive anvendt til hver node. For eksempel vil en måler node have datafelter til beregning af mål (targets), men disse vil ikke være påkrævet, da det ikke er til megen gavn at sætte et mål for en måleraflæsning.

Når datafelter ikke benyttes, vises de ikke på oversigtsskærmen.

6.4.1 Standard datafelts typer

Montage leveres med et sæt standard datafelts typer, som du kan vælge at bruge ved blot at tildele dem til noder ved hjælp af en definition (se afsnit 6.5). Selvom definitioner kan bestemme værdien af ethvert datafelt, anbefales det, at du følger brugen af datafelter som forklaret nedenfor – det vil gøre det lettere at bruge Montage.

Du kan få lavet andre specifikke datafelter efter anmodning eller ændre navnene på eksisterende datafelter ved hjælp af oversættelsesværktøjet (se afsnit 7.6). Dem, der er præsenteret nedenfor, anses for at være standard datafelter i Montage:

Værdi	Værdi datafeltet er beregnet til at holde styr på tal, der ikke er forbrug. Disse værdier vil være: Produktionstal, tariffer, brændværdier, klimadata såsom udetemperatur og graddage og andet.
Målerforbrug	Målerforbrug datafeltet er beregnet til registrering af forbrug i en anden enhed end den enhed, du vil bruge til rapporteringen. Typisk kan det være, hvis en vandmåler læser i kubikfod, mens indberetningen sker i kubikmeter.
Forbrug-Målt	Forbrug-Målt datafeltet er det oftest anvendte datafelt af alle. Her finder du forbruget af enhver forbrugsart. Typisk vil der være valgt én måleenhed som benyttes til rapportering for hver forbrugsart, men du kan bruge forskellige, hvis du synes det er passende for din behov. Du kan oprette forskellige strukturer i nodetræet, hvor forskellige 'grene' kan rapportere samme forbrug ved hjælp af forskellige enheder.
Omkostning-Målt	Omkostning-Målt datafeltet er beregnet til omkostningen for en forbrugsart. Typisk vil det blive beregnet ved at gange forbruget med den tarif, som er opført i en tarif node, og som sådan vil det kun omfatte de variable omkostninger. Det er også muligt at inkludere faste omkostninger, der er baseret på tid, som et månedligt gebyr for forbindelsen til en forbrugsart, men det er mindre udbredt. Omkostninger kan beregnes forskelligt fra det samme forbrug ved at anvende forskellige takst definitioner. Du kan for eksempel have afdelinger i strukturen: • Hvor du ønsker at kende den faktiske omkostning, hvor tariffen skifter flere gange om dagen. • Hvor omkostningerne er baseret på en internt vedtaget standard enhedspris, der gør lokaliteter sammenlignelige, selv om de arbejder under forskellige forhold. • Hvor beregning af omkostningerne sker via en fast tarif, for at give oplysninger om de reelle besparelser, upåvirket af de skiftende tariffer.

Forbrugs-Baseline	Forbrugs-Baseline datafeltet, (Baseline) er et beregnet forventet forbrug på baggrund af de faktiske forhold. Formålet er at kunne dokumentere besparelser, så Forbrugs-baseline baseres på en ligning, opstillet på baggrund af historiske data, og foretager en beregning af forbruget, du det ville have været med den aktuelle aktivitet men med de tidligere vilkår. Tilgangen er normalt at beslutte, hvilke variabler du kender - og kan registrere - som vil påvirke forbruget. Typisk vil de vigtigste variabler være produktion, og også ofte klimaforhold som temperatur, men der kan også være andre, såsom mix af forskellige produktioner, eller ændring af kvaliteten af råvaren. Den mest almindelige metode er at vælge en eller nogle variabler, og derefter matematisk analysere disse data ved hjælp af lineær regression. Resultatet vil være en ligning, der giver dig mulighed for at beregne Forbrugs-Baseline fra de faktiske aktuelle værdier for de variabler. De besparelser, du vil have opnået vil være forskellen mellem Forbrugs-Baseline og Forbrug-Målt.
Omkostnings-Baseline	Omkostnings-Baseline er de beregnede omkostninger af Forbrugs-Baseline. Formålet er at gøre besparelserne tilgængelige i kroner-ører, såvel som i tekniske enheder, da dette ofte vil give en bedre forståelse, for mange brugere.
Forbrugs-Target	Forbrugs-Target datafeltet er tilsvarende Forbrugs-Baseline. Forskellen er, at koeficientene i Forbrugs-Target er mere ambitiøse (mindre) og udtrykker de mål man sigter efter at kunne opnå. Forløbet af Forbrug-Målt i forhold til Forbrugs-Target indikerer hvor tæt på målet man er.
Omkostnings-Target	Omkostnings-Target er meget lig Omkostnings-Baseline, bortset fra at det bruger Forbrugs-Target til at beregne omkostningerne. Der henvises til forklaringen af Omkostnings-Baseline ovenfor.
Forbrugs-Budget	Forbrugs-Budget datafeltet er beregnet til at holde en absolut værdi, et budget, for det forventede forbrug. Da disse estimater er mere almindeligt brugt som omkostningsestimater, bliver dette datafelt ikke brugt særligt ofte.
Omkostnings-Budget	Omkostnings-Budget datafeltet er beregnet til at holde det budget tal, den energiansvarlige leder, er blevet givet af bogholderiet. Omkostnings-Budget tallet indtastes typisk en gang om året, og giver dig mulighed for at følge med i hvordan omkostningerne udvikler sig, uanset din produktionsmængde osv.
CO2e-Målt	CO2e-Målt datafeltet er beregnet til vise CO2-ækvivalente emissioner af dit forbrug.
CO2e-Baseline	CO2e-Baseline datafeltet bruges til at beregne CO2e fra Forbrugs-Baseline (se ovenfor).
CO2e-Target	CO2e-Target er meget lig CO2e-Baseline, bortset fra at det bruger Forbrugs-Target til at beregne emissionerne.
Extra1	Extra datafelterne er medtaget for at give mulighed for beregning af værdier udover listen af de mere typisk anvendte datafelter.
Extra2	
Extra3	

CO2e-Budget	CO2e-Budget datafelter er beregnet til at vise en absolut værdi, et budget, for de forventede emissioner.
Omkostning-Faktureret	Omkostning-Faktureret datafeltet bruges til at optage faktisk fakturerede udgifter for forbrugsarter. Det er hensigten, at dette tal skal indtastes for hver faktura, du modtager. Det kan hjælpe dig med at sammenligne dine målte beregnede omkostninger med hvad du rent faktisk betalte. Disse vil aldrig stemme helt overens, netop fordi man typisk kun tæller variable omkostninger i Montage, og fordi det ofte er en anden måler du bliver faktureret af, i forhold til den, du selv aflæser, og der kan være forskellige andre årsager, til at disse beløb ikke vil være helt identiske. Beløbene bør dog kun være en smule forskellige, og skal ses som en hjælp til at validere såvel dine fakturaer som dine måleraflæsninger. Du kan også bruge beløbet til at sammenligne faktiske enhedsomkostningsværdier mellem lokationer.
Forbrug-Faktureret	Forbrug-Faktureret datafeltet bruges til at registrere det faktisk fakturerede forbrug af forbrugsarten. Det kan/vil formentlig ikke svare nøjagtigt til forbruget, du har registreret selv, som forklaret ovenfor for Omkostning-Faktureret.
Variabel1	Variabel datafelterne er beregnet til at vise de registrerede værdier for de variabler, som påvirker noden. Typisk vil Variabel1 blive brugt til produktionsmængder, mens Variabel2 vil blive brugt til klima variabler. Variabel3 er sjældent anvendt i de fleste Montage implementeringer.
Variabel2	
Variabel3	
Forbrugs-Besparelse	Forbrugs-Besparelse datafeltet vil oftest blive brugt til at beregne Forbrugs-Baseline minus Forbrug-Målt. Du kan også vælge at beregne besparelserne som en fri konfigurerbar ligning.
Omkostnings-Besparelse	Omkostnings-Besparelse datafeltet svarer til Forbrugs-Besparelse datafeltet, bortset fra at det arbejder med omkostningstal.
Forbrugs-Præstation	Forbrugs-Præstation datafeltet vil oftest blive brugt til at beregne Forbrugs-Target minus Forbrug-Målt. Du kan også vælge at beregne besparelserne som en fri konfigurerbar ligning, ligesom det er muligt for alle andre definitioner.

Omkostnings-Præstation	Omkostnings-Præstation datafeltet svarer til Forbrugs-Præstation datafeltet bortset fra at det arbejder med omkostningstal.
KPI1	KPI datafelterne er beregnet til at blive anvendt til beregnede 'Key Performance Indicators'. KPI'er er generelt accepteret som et middel til mål for effektivitet, idet de typisk angiver forbrug per produceret enhed. KPI 1 til 3 er normalt beregnet ved Forbrug-Målt divideret med Variabel hhv. 1 til 3. Det er meget sjældent, at de alle anvendes på samme node.
KPI2	
KPI3	
KPI1 Target	KPI Target datafelterne er beregnet til at vise KPI målene, som de er fastsat af ledelsen. Generelt vil du ikke have nogen, eller i det mindste mindre, problemer med at opfylde disse KPI Target, når produktionsmængden er høj, mens det er langt vanskeligere, eller umuligt, når mængden falder.
KPI2 Target	
KPI3 Target	

6.4.2 Datafelt opsætningsskærm

Vælg 'Datafelter' fra menuen 'Opsætning'.



Hovedskærmen til konfiguration af forbrugsarter og datafelter på en node vises herunder.

Gas 1	Beskrivelse	Enhed	↑	↓	Total-beregning	✖
Forbrug-Målt		m3	☒	☐	Sum	☐
Forbrugs-Baseline		m3	☐	☐	Sum	☐
Omkostning-Målt		£	☒	☐	Sum	☐
Omkostnings-Baseline		£	☐	☐	Sum	☐
Omkostnings-Besparelse		£	☐	☐	Sum	☐
Omkostnings-Budget		£	☒	☐	Sum	☐
CO2e-Målt		kg CO2	☒	☐	Sum	☐
Damp 1	Beskrivelse	Enhed	↑	↓	Total-beregning	✖
Omkostnings-Budget		£	☐	☐	Sum	☐
Vand	Beskrivelse	Enhed	↑	↓	Total-beregning	✖
Forbrug-Målt		m3	☒	☐	Sum	☐
Forbrugs-Baseline		m3	☐	☐	Sum	☐
Forbrugs-Besparelse		m3	☐	☐	Sum	☐
Omkostning-Målt		£	☒	☐	Sum	☐
Omkostnings-Baseline		£	☐	☐	Sum	☐
Omkostnings-Besparelse		£	☐	☐	Sum	☐
Omkostnings-Budget		£	☒	☐	Sum	☐

Skærmen vil vise alle de tildelte enheder (fx Gas 1, Damp og Kuldioxid) sammen med datafelterne (Forbrug-Målt, CO2e, Omkostninger, Besparelser osv.), der er blevet tildelt forbrugsarten.

En beskrivelse af de forskellige tilgængelige felttyper på denne side er beskrevet nedenfor:

Gas 1

Navnet på forbrugsarten, som er tildelt til noden.
Forbrugsartens navn vises altid med **fed** skrift.

Forbrug-Målt

Navnet på datafeltet, der er tildelt forbrugsarten.
Forbrugsartens navn vises altid som **blå** tekst, da den også fungerer som et hyperlink til den definition, der er tildelt til datafeltet.

Beskrivelse

Beskrivelses feltet giver mulighed for en kort beskrivelse, der kan indtastes i forbindelse med datafeltet. Beskrivelsen vises på Navigator oversigtsskærmen ved siden af datafeltets navn.

Enhed



Enheds feltet tillader brugeren at tildele en enhed til en output værdi, der vises på Navigator oversigtsskærmen og i rapporter. Forskellige typer af enheder kan vælges fra en rulleliste. Yderligere enheder kan tilføjes til systemet, men ikke direkte via brugergrænsefladen, men ved at sende en anmodning til support@montageum.com.



Hvis du afkrydser dette felt vil værdien af dette datafelt summeres til overnodens tilsvarende felt (dvs. værdien, vil blive føjet til værdien på overnoden).



NOTE: Hvis overnoden har fået tildelt en definition, vil denne definition bestemme værdien af datafeltet på overnoden.

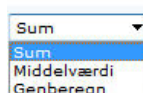


Hvis du afkrydser dette felt, vil værdien af dette datafelt blive beregnet ved afslutningen af hver periode, uanset om der har været nye aflæsninger indgået i løbet af perioden, eller nogen andre afhængigheder. Feltet anvendes i sjældne tilfælde, for eksempel for altid at få værdien af den sidst kendte aflæsning.



NOTE: Normalt skal denne boks ikke afkrydses.

Total-beregning



Brugeren kan angive, hvordan den beregnede værdi, ønskes vist på Navigator oversigtsskærmen, enten som:

Sum - vil summere alle periodernes værdier, i det valgte tidsrum, og vise summen på oversigtsskærmen.

Middelværdi - vil beregne gennemsnittet af alle periodernes værdier, i det valgte tidsrum, og vise dette på oversigtsskærmen.

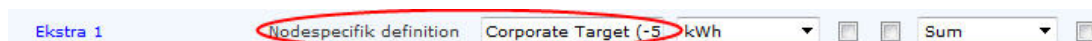
Genberegning - bruges, når værdierne for hver periode er et forhold (en division), som fx KPI. Montage vil genberegne

ligningen ved at summere tællerne op og dividere summen med summen af nævnerne.



Hvis du afkrydser dette felt vil det blive slettet når du afslutter redigeringen af datafelterne. Mange datafelter kan markeres til sletning, og derefter slettes, når redigering af datafelterne er afsluttet.

I nogle tilfælde kan datafeltet indikere, at det indeholder en 'lokal definition'. Dette informerer brugeren om, at datafeltet har en unik 'nodespecifik' definition, der kun anvendes på den pågældende node, og derfor vil ændringer af definitionen kun påvirke den beregnede værdi på denne node, men ikke nogen andre noder i systemet.



Hvis du klikker på datafeltets navn, vil brugeren blive ført til definitionsskærmen for den valgte node, som vist nedenfor:

Elektricitet - Omkostning-Målt

Der er ikke tilknyttet en definition

☐ Brug Nodespecifik definition ☐ Tilknyt Universel definition ☒ Ingen definition

Definitionsskærmen vil derefter vise en af tre muligheder for datafelter:

Brug Nodespecifik definition - Definitionen er unik for det pågældende datafelt. Definitionen redigeres direkte i nodens opsætning.

Tilknyt Universel definition - Anvender en definition, der er almindeligt anvendt i hele systemet. Definitionen er derefter udvalgt fra listen over universelle definitioner, og redigeres ikke fra nodens opsætning.

Ingen definition - Når der ikke er tilknyttet en definition til et datafelt, vil det i stedet få tildelt summen af værdierne fra de undernoder der er konfigureret til at addere sin værdi til overnoden.

Flere detaljer om Definitioner kan findes i afsnit 6.5.

6.4.3 Tildel forbrugsarter og datafelter til en node

Du kan tildele et vilkårligt antal forbrugsarter til enhver node, så du vil se alle forbrugsarter for et kostcenter (EAC) på den samme node.

For at tildele et ledigt datafelt, skal du vælge den ønskede forbrugsart og datafelt.

Tilføj Datafelt

Forbrugsarter	Datafelter	Beskrivelse	Stk	Sum		Tilføj
Elektricitet	Værdi		Ingen	Sum		

Du kan vælge at indstille egenskaber, beskrivelse, enheder og summeringsindstillingerne fra valgmulighederne i bunden af skærmen, før du trykker 'Tilføj', eller du kan redigere dem senere (som beskrevet nedenfor).

6.4.4 Massetildeling af definitioner og frekvenser

Hvis du vil tildele den samme definition til flere Noder samtidigt, eller tildele en rapporteringsfrekvens til flere Noder samtidigt, så kan du benytte funktionen massetildeling i stedet for at arbejde med Noderne enkeltvis.

6.4.4.1 Massetildeling af definitioner:

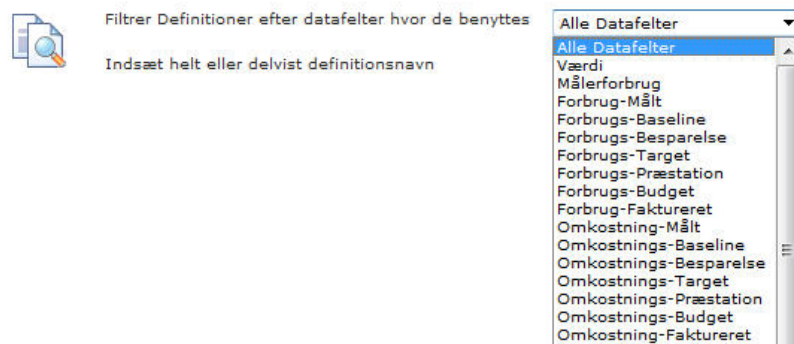
Vælg 'Definitioner' fra menuen 'Værktøjer'.



Vælg den definition, du vil massetildele til flere Noder, fra listen i højre side af skærbilledet.

Du kan benytte et filter således at kun definitioner der er i brug til en bestemt Datafelt type vises.

Indsæt søgekriterier og tryk søg



Vælg en Datafelttype og listen vil kun indeholde definitioner som allerede er tildelt Datafelter af denne type.



Der er også mulighed for at søge efter Definitioner ved at indtaste en del af navnet i tekstboksen og trykke søg. Søgningen vil finde alle definitioner, hvor de indtastede tegn indgår et sted i navnet.

Når du vælger en Definition fra listen, vises hele definitionen og der vises en menu linje øverst.

Steam baseline cost Definition

Opret en ny definition Find en definition **Massetildeling** Kopier definition

Definitionsopsætning

☐ Noder der benytter denne definition

Definitionsnavn :

☐ Detaljer

☐ Node tilknytning

Start 01-01-2006 00:00 Slut 00:00

☐ Notater

☐ Total, Ingen subtotal sat

Beregning Vælg node eller funktion for at påbegynde opbygningen af ligningen.

[Funktion] [Grafiske symboler] [Enhed]

$\text{Self.Damp 1.Forbrugs-Baseline.Total} * \text{Self.Damp 1.Omkostning-Målt.Total} / \text{Self.Damp 1.Forbrug-Målt.Total}$

Registre Resultatet af beregningen vil blive tilføjet disse registre.

Total Sub-total

☐ Ligning for estimering af fremtidige værdier

[Funktion] [Grafiske symboler]

$\text{Self.Self.Self.Total.Forecast}(52, 0)$

Vælg funktionen Massetildeling og du får nu mulighed for at vælge hvilke Noder Definitionen skal tildeles, samt foretage andre indstillinger.

Massetildel : Steam baseline cost

Opret en ny definition Find en definition

Vælg noder

Montage

- Bowdens Brewery Group
- Burtonwood Brewery
- Nelson Brewery
- SITE
- Skipton Brewery
- Montreal Brewery
- Tariffs
- Site

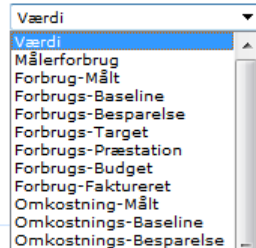
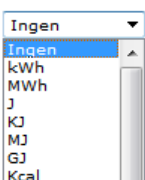
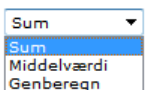
Tilføj

Fjern

Vælg Noder ved at tilføje dem til listen i højre side af skærmen.

Hvis du tidligere har foretaget en søgning af Noder og gemt resultatet, vil disse Noder allerede være valgt. Søgefunktionen er beskrevet i sektion 4.6.

Inden du kan tildele Definitionen til de valgte Noder, skal du foretage et par yderligere valg:

Forbrugsart 	Hvilken Forbrugsart skal Definitionen tildeles til på de valgte Noder.
Datafelt 	Hvilket Datafelt skal den tildeles til på de valgte Noder.
Enheder 	Hvilken Enhed skal benyttes på værdierne.
Summér op 	Skal værdien automatisk også summeres op på Noden over.
Tvangsberegn 	Skal Datafeltet tvangsberegnes ved afslutningen af alle perioder.
Total-beregningsmetode 	Hvilken metode skal benyttes på Oversigtsskærmen, ved visning af et tidsrum over flere perioder.

Du har også mulighed for at ændre eller slette listen over de valgte Noder



Gemmer listen over de valgte Noder I hukommelsen.



Sletter listen fra hukommelsen.

Vælg 'Tildel' for at udføre massetildelingen.

NOTE: Efter massetildelingen kan hvert enkelt Nodes Datafelt redigeres enkeltvis.

Det er også muligt at benytte funktionen til at fjerne Definitionerne fra de valgte Noders Datafelt. Det vil dog kun være definitionerne der fjernes, valgte enheder og andre indstillinger vil stadig forblive på Nodernes datafelt.

6.4.4.2 Massetildeling af rapporteringsfrekvenser

Vælg 'Rapporteringsfrekvens' fra menuen 'Værktøjer'.

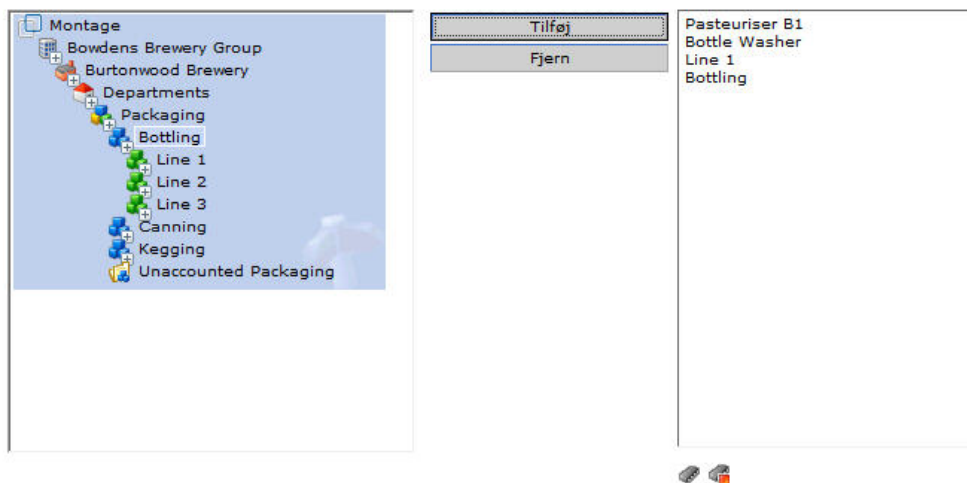


Vælg den rapporteringsfrekvens du vil massetildele, fx ugentlig.



Når du har valgt en Rapporteringsfrekvens, får du mulighed for at vælge hvilke Noder Rapporteringsfrekvensen skal tildeles.

Vælg noder



Vælg Noder ved at tilføje dem til listen i højre side af skærmen.

Hvis du tidligere har foretaget en søgning af Noder og gemt resultatet, vil disse Noder allerede være valgt. Søgefunktionen er beskrevet i sektion 4.6.

Vælg 'Tildel' for at massetildele Rapporteringsfrekvensen til de valgte Noder.

Oversigt

 Vælg handling for Ugentlig der skal anvendes for ovenstående noder.

Tildel

Fjern

På tilsvarende måde kan du fjerne Rapporteringsfrekvenser fra de valgte Noder.

NOTE: Når du fjerner en Rapporteringsfrekvens fra en Node, slettes de beregnede data for denne Rapporteringsfrekvens.

6.5 Definitioner

Definitioner er den 'lim', der binder hele systemet sammen, og giver mulighed for at måleraflæsninger omregnes til forbrug, og vises på ethvert tidspunkt i systemet.

Ethvert beregnet tal i Montage er beregnet ved en definition (direkte eller via inkludering i overnode totaler som beskrevet tidligere i afsnit 6.4.2). Definitioner består af en eller flere ligninger. Definitioner er fuldt konfigurerbare.

Definitioner beregner værdier som for eksempel:

- Forbrug
- Omkostninger
- Target og Baseline
- Key Performance Indicators (KPI)
- ...

En definition bestemmer, hvordan måleraflæsninger (input) er omregnet til output data, andre definitioner definerer, hvordan forbrug omregnes til omkostninger, eller andre ønskede afledte data.

Definitioner er regneregler med en eller flere ligninger og omfatter alle komponenter/faktorer defineret af svaret på de 5 spørgsmål:

- For hvilket tidsrum bør denne ligning anvendes?
- Hvornår gælder ligningen? (dag/tidspunkt)
- Hvordan er ligningen anvendt, under hvilke forhold, fx når forbruget er større end $>x$, eller hvis mindre end $<y$?
- Hvilken periode stammer forbruget fra?
- Er det den fuldstændige ligning til at beregne forbrug eller kun en del af den, altså kræver denne beregning mere end ét beregningselement?

Definitioner kan oprettes som lokale definitioner og udelukkende anvendes på én node, eller de kan sættes op som en universel definition og tilknyttes/bruges på en eller flere noder. Enhver beregnet felt som er knyttet til en node betegnes som et 'datafelt'.

Alle noder har de samme tilgængelige datafelter, men ikke alle datafelterne bruges på alle noderne.

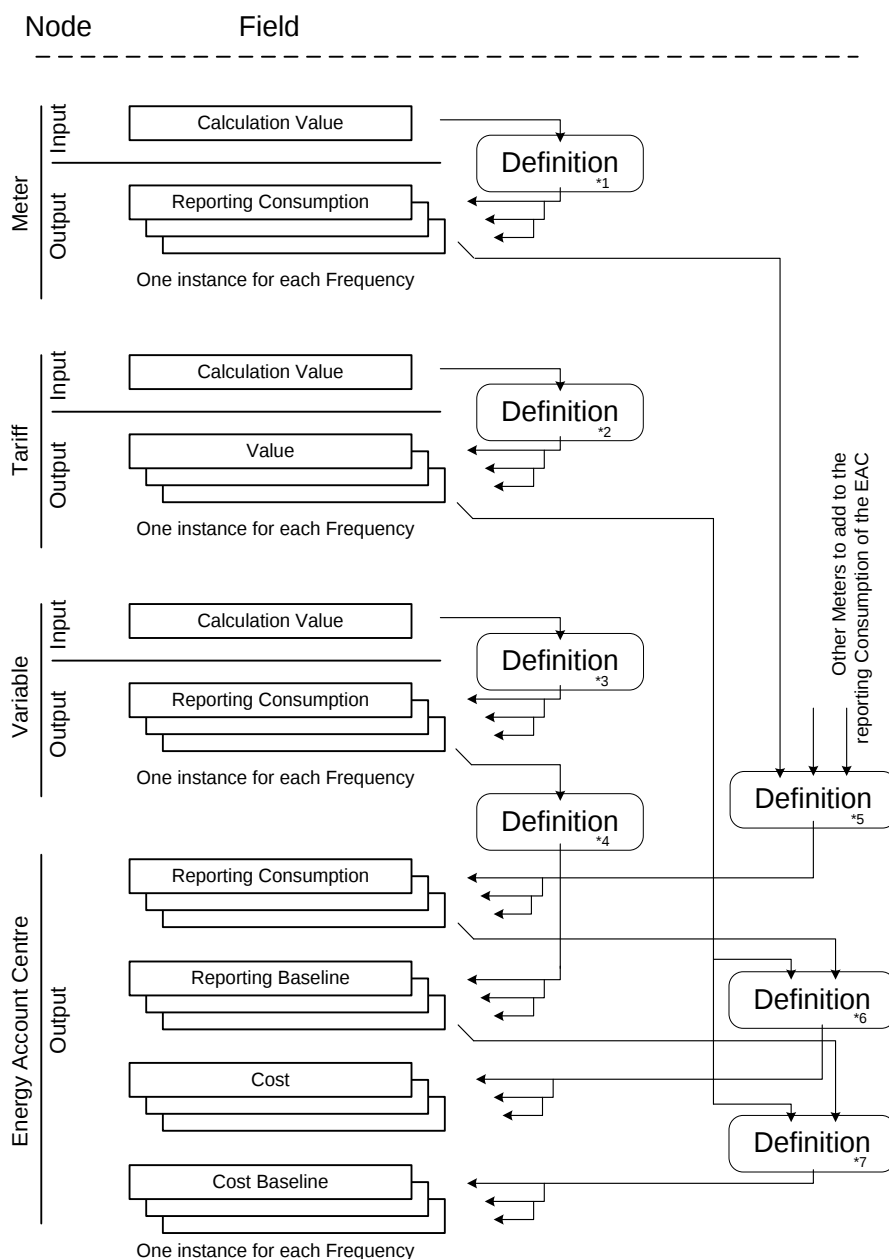
Den samme definition kan anvendes på flere noder, og det er almindeligt, at en Montage installation vil have et sæt af standard definitioner, der tilbyder de oftest anvendte beregninger. I Montage kalder vi disse 'Universale Definitioner'.

Nedenstående tegning illustrerer nogle eksempler på anvendte definitioner, men der er som regel mange andre anvendelser af definitionerne i Montage konfigurations sammenhæng.

Der er fire noder omfattet af eksemplet.

1. En energimåler med en definition, der beregner forbruget ud fra aflæsninger af måleren.
2. En tarif node, hvor tariffen er indtastet som en aflæsning. Den indtastede tarif anvendes indtil datoen for næste indtastede tarif. Der refereres til Tarif noden, når udgifterne til forbrug beregnes.
3. En indikator variabel node til at registrere produktionsmængde eller graddage. Disse tal skal anvendes til beregning af Baseline og Target.
4. Et kostcenter, hvor forbruget, omkostninger og det beregnede basisforbrug præsenteres.

Definitionerne på tegningen findes alle i definitionseksemplerne.



Der henvises til de følgende afsnit med eksempler på ovenstående definitioner:

*1) 6.5.3.1 Måleraflæsninger

*2) 6.5.3.1 Måleraflæsninger

- *3) 6.5.3.1 Måleraflæsninger
- *4) 6.5.3.3 Beregning af Baseline (eller Target)
- *5) 6.5.3.2 Beregningen af kost centre (energi afdelinger)
- *6) 6.5.3.4 Tilføjelse af omkostning
- *7) 6.5.3.5 Beregning af Baseline omkostning.

6.5.1 Styring af definitioner

Enhver definition kan redigeres på ethvert tidspunkt; i forbindelse med konfigurationen eller senere. Hvis en definition, som er tildelt et eller flere datafelter, ændres, genberegnes de berørte data automatisk.

Der findes to typer af definitioner, Lokale Definitioner og Universale Definitioner. Disse to typer er fuldstændig identiske i alle henseender bortset fra, at

Lokale Definitioner kun bruges af én node, og er derfor skabt direkte på node opsætningen.

Universale Definitioner er til rådighed til at blive tildelt til ethvert datafelt på enhver node. Universale Definitioner er også tilgængelige til redigering via node opsætningsskærmen og også fra menuen 'Værktøjer'.



Følgende funktioner er tilgængelige på værktøjslinjen øverst på skærmen:

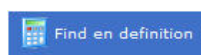


For at oprette en ny definition skal du indtaste
i) navnet på definitionen,
ii) typen af datafeltet den gælder for og
iii), så har du mulighed for også at skrive en kort beskrivelse.

 Opretter en ny beregningsgruppe.

 Gemmer definitionen og indleder beregning af alle de noder, der anvender denne definition.

 Sletter definitionen



Søg efter definitioner der bliver tildelt en bestemt datafeltstype. Du vil også have mulighed for at indtaste (dele af) et navn, når du søger, som kan være nyttigt, når der er mange definitioner på listen.

Du kan indtaste en del af navnet, fx blot ved at indtaste "fin", vil give en liste over alle de definitioner, hvor bogstaverne "fin" indgår, eksempelvis definition.

NOTE: Listen over definitioner er sorteret alfabetisk, så overvej en navngivningskonvention, så du nemt kan finde dine definitioner. De generiske definitioner i den første installation af en ny Montage konfiguration starter alle definitioner med tegnet '!' hvilket får dem til altid at blive vist øverst på listen.



Filtrer Definitioner efter datafelter hvor de benyttes

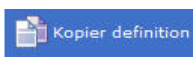
Alle Datafelter ▼

Indsæt helt eller delvist definitionsnavn

Søg



Massetildeling



Kopier definition

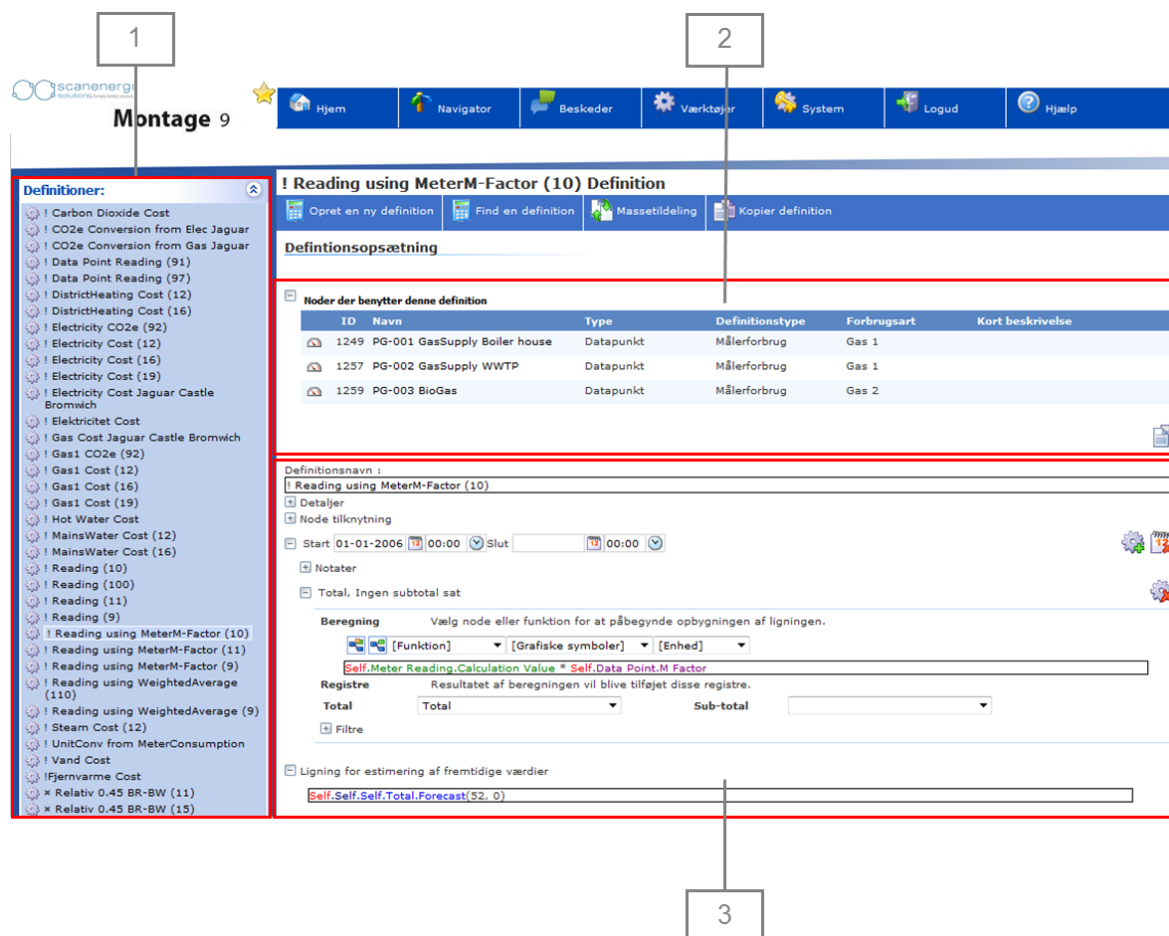
Du kan vælge at tildele den valgte definition mange noder på én gang med den funktion, der er beskrevet i afsnit 6.4.4.1.

Du kan kopiere en definition, der er valgt fra listen. I mange situationer er det meget hurtigere end at oprette en ny definition. 'Kopien af definitionen' kan redigeres, og navnet kan ændres.

NB: Du kan også kopiere hele definitionens konfigurationer ved hjælp af definitionsudklipsholderen, som er forklaret i 3b i afsnittet nedenfor.

6.5.1.1 Definitionsskærmen

Definitionsskærmen omfatter tre adskilte områder, som er vist og beskrevet nedenfor.



1

2

3

Definitioner:

- ! Carbon Dioxide Cost
- ! CO2e Conversion from Elec Jaguar
- ! CO2e Conversion from Gas Jaguar
- ! Data Point Reading (91)
- ! Data Point Reading (97)
- ! DistrictHeating Cost (12)
- ! DistrictHeating Cost (16)
- ! Electricity CO2e (92)
- ! Electricity Cost (12)
- ! Electricity Cost (16)
- ! Electricity Cost (19)
- ! Electricity Cost Jaguar Castle Bromwich
- ! Elektricitet Cost
- ! Gas Cost Jaguar Castle Bromwich
- ! Gas1 CO2e (92)
- ! Gas1 Cost (12)
- ! Gas1 Cost (16)
- ! Gas1 Cost (19)
- ! Hot Water Cost
- ! MainsWater Cost (12)
- ! MainsWater Cost (16)
- ! Reading (10)
- ! Reading (100)
- ! Reading (11)
- ! Reading (9)
- ! Reading using MeterM-Factor (10)
- ! Reading using MeterM-Factor (11)
- ! Reading using MeterM-Factor (9)
- ! Reading using WeightedAverage (110)
- ! Reading using WeightedAverage (9)
- ! Steam Cost (12)
- ! UnitConv from MeterConsumption
- ! Vand Cost
- ! Fjernvarme Cost
- * Relativ 0.45 BR-BW (11)
- * Relativ 0.45 BR-BW (15)

! Reading using MeterM-Factor (10) Definition

Opret en ny definition Find en definition Massetildeling Kopier definition

Definitionsopsætning

Noder der benytter denne definition

ID	Navn	Type	Definitionstype	Forbrugsart	Kort beskrivelse
1249	PG-001 GasSupply Boiler house	Datapunkt	Målerforbrug	Gas 1	
1257	PG-002 GasSupply WWTP	Datapunkt	Målerforbrug	Gas 1	
1259	PG-003 BioGas	Datapunkt	Målerforbrug	Gas 2	

Definitionsnavn: Reading using MeterM-Factor (10)

Detaljer

Node tilknytning

Start 01-01-2006 00:00 Slut 00:00

Notater

Total, Ingen subtotal sat

Beregning Vælg node eller funktion for at påbegynde opbygningen af ligningen.

[Funktion] [Grafiske symboler] [Enhed]

Self.MeterReading.Calculation Value * Self.Data Point.M Factor

Registre Resultatet af beregningen vil blive tilføjet disse registre.

Total Sub-total

Ligning for estimering af fremtidige værdier

Self.Self.Self.Total.Forecast(52, 0)

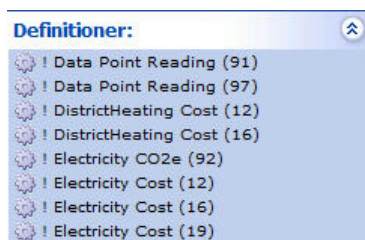
1

Definitionslisten.

Viser en liste over alle tilgængelige definitioner i systemet. Denne liste vil enten vise alle definitioner, eller kun dem, der opfylder de angivne søgekriterier.

Definitioner, der starter med et udråbstegn "!" er System Definitioner, og de kan ikke redigeres af brugeren.

Andre definitioner, der er til rådighed, kan ændres af den aktuelle bruger, hvis man har de rigtige rettigheder.



Definitioner:

- ! Data Point Reading (91)
- ! Data Point Reading (97)
- ! DistrictHeating Cost (12)
- ! DistrictHeating Cost (16)
- ! Electricity CO2e (92)
- ! Electricity Cost (12)
- ! Electricity Cost (16)
- ! Electricity Cost (19)

2

Nodelisten

Viser listen over noder, der benytter den valgte definition. Dette er meget nyttigt for at sikre at der ikke foretages ændringer til definitioner uden at

vide, hvilken virkning, det vil have på output værdien i andre noder.

Noder der benytter denne definition

ID	Navn	Type	Definitionstype	Forbrugsart	Kort beskrivelse
1249	PG-001 GasSupply Boiler house	Datapunkt	Målerforbrug	Gas 1	
1257	PG-002 GasSupply WWTP	Datapunkt	Målerforbrug	Gas 1	
1259	PG-003 BioGas	Datapunkt	Målerforbrug	Gas 2	

3

Definitionen

Viser definitionens navn, egenskaber og ligninger i de beregningsæt, som beregner output data og estimat ligningen.

Hver definition er sat op gennem en eller flere beregningsgrupper, hvor en beregningsgruppe er 'et sæt af ligninger, der alle kører indenfor det samme tidsrum'. Hver beregningsgruppe består af én eller flere beregningsselementer. Et beregningsselement indeholder én ligning.

Definitionsopsætning

Noder der benytter denne definition

Definitionsnavn :
Reading using MeterM-Factor (10)

Detaljer

Node tilknytning

Start 01-01-2006 00:00 Slut 00:00

Notater

Total, Ingen subtotal sat

Beregning Vælg node eller funktion for at påbegynde opbygningen af ligningen.

[Funktion] [Grafiske symboler] [Enhed]

Self.Meter Reading.Calculation Value * Self.Data Point.M Factor

Registre Resultatet af beregningen vil blive tilføjet disse registre.

Total Sub-total

Filtre

Ligning for estimering af fremtidige værdier

Self.Self.Self.Total.Forecast(52, 0)

De forskellige muligheder for konfiguration af den enkelte definition er forklaret nedenfor.

! Reading using MeterM-Factor (10) Definition

Opret en ny definition Find en definition Massetildeling Kopier definition

Definitionsopsætning

Noder der benytter denne definition

3a

3b

3c

3d

3e

3f

3g

3h

3i

3j

3k

3l

Definitionsnavn :
Reading using MeterM-Factor (10)

Detaljer

Node tilknytning

Start 01-01-2006 00:00 Slut 00:00

Notater

Total, Ingen subtotal sat

Beregning Vælg node eller funktion for at påbegynde opbygningen af ligningen.

[Funktion] [Grafiske symboler] [Enhed]

Self.Meter Reading.Calculation Value * Self.Data Point.M Factor

Registre Resultatet af beregningen vil blive tilføjet disse registre.

Total Sub-total

Filtre

Ligning for estimering af fremtidige værdier

Self.Self.Self.Total.Forecast(52, 0)

3a

Definitions navn.

Det navn som brugeren giver til definitionen.

3b

Kopier og sæt ind

Kopierer hele definitionen og giver brugeren mulighed for at indsætte indholdet i forbindelse med oprettelse af en ny definition. Dette er også måden hvorpå en lokal definition kopieres til en universel definition eller vice versa.

3c

Node detaljer

Åbner en tom tekstboks, der giver brugeren mulighed for at skrive noget beskrivende tekst om formålet/indholdet af definitionen.

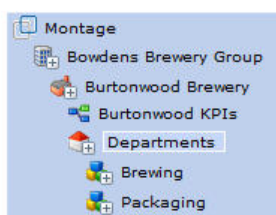
Notater

3d

Node tilknytning

Node tilknytningsfunktionen giver mulighed for at definitioner kun bliver vist som en valgmulighed for de brugere, der har adgangsrettigheder til den valgte node. Dette er nyttigt i et system med flere lokationer, der forhindrer brugerne fra en lokation i at kunne se og redigere definitioner, der kun er i brug på andre lokationer.

Node tilknytning



Kun brugere, der har adgang til den valgte node vil kunne se og bruge definitionen. Definitionen vil være tilgængelig til brug på denne node og alle undernoder til noden.

3e

Dato / Tid

Tidsrummet som definitionen vil omfatte.

3f

Tilføj beregningsregel

Tillader brugeren at tilføje flere beregningsregler til definitionen.

3g

Slet regel / gruppe

Efter at have skabt en af de mange regneregler, kan disse senere slettes enten

individuelt (Slet regel) eller kollektivt (Slet gruppe).

3h

Noter

Tillader brugeren at tilføje tekst for yderligere at beskrive formålet med beregnings-reglen.

3i

Beregningsregel

Den sektion, som indeholder beregningsreglen.

3j

Flyt Op / Ned

Flytter den specifikke beregningsregel op eller ned i beregningsregelsstrukturen inden for den specifikke definition.

3k

Ligningseditor

Den ligning, der bestemmer output værdierne (se afsnit 6.6 for yderligere oplysninger)

3l

Estimat Ligning

Estimat ligningen bruges til at estimere en værdi for datafeltet hvis der ikke findes beregnede værdier.

Estimatet beregnes i en enkelt ligning, filtrering i sub-totaler understøttes ikke.

Som standard benyttes metoden: '[Forecast\(n,i\)](#)' i estimat ligningen på alle definitioner. Metoden er beskrevet i afsnit 6.6.1.5.

Standarden er [Forecast\(52,0\)](#), hvilket betyder, at programmet bruger den samme værdi som sidste år, mere eksplicit på samme ugedag 52 uger tilbage.

Enhver ligning kan indtastes i estimerings-definitionen, og Montage vil arbejde sig tilbage gennem det nødvendige antal trin, indtil programmet finder data som kan fremskrives, eller til kæden ender blindt uden mulighed for at foretage et estimat.

Det er for eksempel muligt at benytte en intern reference til Forbrugs-Target på noden selv; [self.self.Forbrugs-Target.Total](#). Forbrugs-Target vil beregne det estimerede forbrug baseret på produktionsmængder, klima data osv. i henhold til den ligning, der typisk oprettes fra Target beregningen. Da variableerne såsom produktionsmængder og graddage ikke eksisterer i de fremtidige perioder, må Montage derefter vurdere estimat ligningerne for disse, før det er muligt at beregne estimatet. Hvis brugeren indtaster forventede fremtidige produktionsmængder og forventede fremtidige klimaforhold, kan disse bruges til at estimere fremtidige produktions- og klima belastninger, og dermed også estimere forbruget under de forventede betingelser.

Estimerede værdier gemmes ikke i databasen men erstattes af de målte forbrug efterhånden som de registreres. Estimering anvendes ofte som et af værktøjerne i budgetlægningen, men brugeren skal træffe beslutning om de budgettal der skal være gældende, og indtaste dem.

For at bruge estimering i rapporter, skal du blot indstille en fremtidig slutdato for rapporten, og aktivere estimering i rapportparametrene (se afsnit 5.1.2.10).

6.5.2 Beregnings output

De **Totale** og **Sub-totale** output giver mulighed for at oprette to resultater fra en beregningsgruppe, én Total og én Sub-total. Hvis flere beregningsregler gælder for samme Total og/eller Sub-total, vil disse blive lagt sammen, og den samlede værdi vil være summen af beregninger.

De muligheder, der vises i rullelisterne, er vist nedenfor:

Hver af disse muligheder er forklaret i afsnit 6.6.1.4

Dette er nyttigt, når du vil have forbruget i en periode, opdelt i dele af perioden. Du kan identificere forbruget, der hører til nat og dag separat, og stadig inddrage både nat og dag for at finde det samlede forbrug af perioden.

At definere, hvornår beregningselementet tilføjes som total eller Sub-total, anvendes filtre. Filtrene styres ofte af tid, men kan også være afhængig af værdien af andre noder.

Hvis Total eller Sub-total feltet står tomt, tildeles der ikke en værdi. Et beregningspunkt, hvor begge beregninger er tomme, vil ikke give mening.

Der kan henvises til disse beregninger på Navigatorens Valgmulighedspanel og fra hjemmesidemoduler. De bruges til at præsentere eksempelvis det samlede forbrug for hele ugen sammen med det forbrug, der har været på henholdsvis hverdage og weekender.

6.5.2.1 Filtrering på tid

Inden for beregningsgruppen kan ethvert beregningsselement indstilles til at køre på en bestemt dag eller et sæt af dage. Der er fire muligheder for tidsfiltrering.

Alle dage, hele dagen	Dette er standard, og der er ikke filtrering på tid eller dag.
For en enkelt dag, eller del af en dag Enkelt dag Dag: Søndag Starttid: 12:00 Sluttid: 12:00	Beregningsreglen gælder kun for et bestemt tidsrum på en enkelt ugedag. Beregningen vil ikke blive kørt udenfor denne periode.

Gentages for to eller flere dage Gentag ☐ Mandag ☐ Lørdag ☐ Tirsdag ☐ Søndag ☐ Onsdag ☐ Torsdag ☐ Fredag Starttid 12 00 Sluttid 12 00	Beregningsreglen gælder kun for et bestemt tidsrum på en eller flere dage. Beregningen vil ikke blive kørt udenfor denne periode.
Alle dage, hele dagen Spannd over en eller flere dage Date Tidsrum Startdag/tid 12 00 Slut dato/tid 12 00 Frekvens	Beregningsreglen gælder kun for ét bestemt tidsrum startende på én dag og sluttende på en anden. Beregningen vil ikke blive kørt udenfor denne periode.

6.5.2.2 Filtrering på parametre

Der er også et andet parameter filter. Dette ville svare til en '@ IF' betingelse, for eksempel hvis måleren er (større end) > 3500, og derefter anvende ligningen.

Når

 [Funktion]  [Grafiske symboler]  [Enhed]

Packaging.Produktion.Variable 1.Total > 3500

☐ Anvend datofiltret på beregningsligningen.

☐ Anvend datofiltret på betingelsesligningen.

Der er også en mulighed for at anvende dato filteret til betingelsen. For eksempel, hvis dato filteret blev sat til kun hverdage, så tilstanden af måleren er (større end) > 3500, gælder kun for hverdage. Ligningen ville blive anvendt på en hverdag hvor måleren er større end 3500 og hver weekend, uanset målerens værdi.

Hvis dato filteret kun blev påført ligningen og ikke betingelsen, vil ligningen blive anvendt mandag til fredag, hvor node måleren er (større end) > 3500. Der vil så ikke blive beregnet en værdi i weekenden, selvom node måleren var (større end) > 3500.

Det samme datofilter kan tilføjes tilstanden og ligningen, men et andet dato filter kan ikke tilføjes tilstanden, hvis den ikke sættes til ligningen. Eksempelvis kan tilstanden ikke have et dato filter for "kun hverdage" samtidig med at ligningen har et dato filter til "alle dage".

6.5.2.3 Filtrering efter en frekvens

Filtre kan også anvendes til enten alle frekvenser tildelt til noden, eller en specifik frekvens.

Hvis **frekvens** feltet er tomt, vil ligningen beregnes for alle de tildelte frekvenser for noden. Hvis der vælges en specifik frekvens, er det desuden en forudsætning at denne frekvens tildelt noden.

Frekvens



Enhver node, der bruges i selve ligningen, skal have data med samme frekvens.

NOTE:

Sommetider indbefatter en ligning et fast antal, såsom grundbelastning i et Target. For at beregne denne type data der gælder for alle frekvenser, kan du bruge funktionen **DaysInPeriod()** (afsnit 6.6.2.25), og beregne grundbelastningen som et gennemsnitligt dagligt forbrug.

6.5.3 Eksempler på definitioner

Dette afsnit giver nogle eksempler på definitioner og deres anvendelse.

6.5.3.1 Måleraflæsninger

Der findes forskellige typer af målere, og du skal bruge den korrekte definition til at lave beregningen. For mere information om, hvordan de forskellige typer målere arbejder, henvises til afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

Stigende, Tilvækst and Tank målere

Self.Meter Reading.Calculation Value * Self.Data Point.M Factor

Denne definition vil tage beregningsværdien (forbrug siden sidste aflæsning) og beregne forbruget i perioderne for de tildelte frekvenser. Denne definition gør brug af nodeegenskaben: "Måler multiplikationsfaktor" og kan bruges til målere med forskellige multiplikationsfaktorer.

Hvis der ikke er behov for en multiplikationsfaktor kan du bruge den lidt enklere definition nedenfor:

Self.Meter Reading.Calculation Value

Absolutte målere

For at lave den korrekte beregning for absolutte målere, som anvendes til tariffer, gennemsnitlig temperatur, brandværdier mv., skal du bruge definitionen:

Self.Meter Reading.Calculation Value.WeightedAverage

6.5.3.2 Beregningen af kost centre (energi afdelinger)

Det er meget almindeligt at beregne forbruget for kost centre (eller afdelinger) ved at addere og/eller muligvis dele fysiske måleres forbrug. Nedenstående eksempel tilføjer en fjerdedel af summen af de to målerer E014 og E015 til forbruget af måleren E026.

E026 Sub06.Electricity.Reporting Consumption.Total + ((E014 Trafo04 part1.Electricity.Reporting Consumption.Total + E015 Trafo04 part2.Electricity.Reporting Consumption.Total) * 0.25)

Et andet fælles eksempel er, når målere aflæses i forskellige enheder, hvilket der skal tages hensyn til når man adderer forbrug fra målerne.

P014 Balloon Warehouse.Propane.Reporting Consumption.Total + (Convert(PB001DV Main Meter Uncorrected.Propane.Reporting Consumption.Total, PB001DV Main Meter Uncorrected.Propane.Reporting Consumption.Unit, kWh))

Definitionen adderer forbruget for **P014** (antages at være i kWh) og **PB001DV** som automatisk konverteres til kWh. Funktionen slår selv op hvilken enhed **PB001DV** er konfigureret med og finder derefter omregningsfaktoren.

Bemærk at Montage kun kan konvertere mellem enheder som er kendt af Montage. Der henvises til afsnit 8 for en liste over enhedomregningsfaktorer i en standard Montage installation.

6.5.3.3 Beregning af Baseline (eller Target)

Baseline (eller Target) ligningen er i generelle vendinger en ligning, der beregner det forventede forbrug fra et sæt af indikatorvariabler, der har vist sig at være bestemmende for forbruget.

Et eksempel kunne være som følgende

1897.9 * (DaysInPeriod()) * + 0.889 * Line 1.Electricity.Variable1.Total

Her er grundbelastningen (efterspørgslen uafhængigt af forbruget) 1897,9 per dag, og det variable forbrug afhængig af mængden på linje 1, har vist sig at være 0,889 pr produktionsenhed.

6.5.3.4 Tilføjelse af omkostning

Den nemmeste måde at beregne omkostningerne ved en forbrugsart, i hvert fald hvis prisen ændrer sig fra tid til anden, er at bruge en absolut måler til at måle tariffen.

Self.Electricity.Reporting Consumption.Total * Electricity.Cost.Value.Total

Ved at bruge referencen 'Self' for noden, bliver det muligt at anvende denne definition på alle de noder, der har tildelt Elektricitet.

I de fleste tilfælde er det tilrådeligt kun at rapportere om de variable omkostninger, da kun de variable omkostninger er påvirket af ændringer i forbruget. Det er imidlertid også muligt at inkludere faste omkostninger, som et månedligt gebyr eller lignende. Hvis du ønsker at inkludere de faste omkostninger, kan du udvide definitionen, som illustreret nedenfor:

Det første afsnit af denne definition beregner den variable del af omkostningerne (relateret til forbrug). Den variable del af omkostningerne i det afsnit, der hedder 'Output' føjes til **Total** og **Sub-total** "Omkostning var" for alle frekvenser.



Den anden del af definitionen, beregner den faste del af omkostningerne (relateret til et standard månedligt gebyr):



For **frekvensen** 'Månedlig', er den faste afgift også tilføjet til **Total** og til **Sub-total** "faste omkostninger".

6.5.3.5 Beregning af Baseline omkostning

Du kan beregne omkostningerne ved baseline forbruget svarende til, hvordan du beregner prisen på forbruget:

Self.Electricity.Reporting Baseline.Total * Electricity.Cost.Value.Total

En anden måde til universelt at beregne omkostningerne for enhver forbrugsart på alle datafelter (typisk Forbrugs-Baseline og Forbrugs-Target) med kun én definition er illustreret i følgende eksempel:

(Self.Self.Cost.Total / Self.Self.Reporting Consumption.Total) * Self.Self.Self.Total

Ved at bruge 'Self.Self.Self' på denne måde og med henvisning til omkostningerne ved Forbrug-Målt, passer denne definition til ethvert datafelt på enhver forbrugsart på en node. Bemærk, at de gennemsnitlige omkostninger pr. enhed vil blive brugt, ikke nødvendigvis tariffen!

6.5.3.6 Beregnings undtagelser

Hvis du ønsker at kunne rapportere antallet af perioder inden for et tidsrum, hvor forbruget har været usædvanlig højt, kan du oprette beregningslementer, der vil

evaluere forbruget, og tilføje et 1 til Total; Undtagelser. Antallet af undtagelser kan så vises på oversigtsskærmen.

Sammenlign med et Target

Ligningen vil kunne anvendes for alle forbrugsarter på en node, og vil sammenligne Target med forbruget. Undtagelse sættes til 1, hvis forbruget overstiger Target mere end den procentdel, der er indstillet på egenskabsiden (Den samme procentuelle grænse vil gælde for alle forbrugsarter, der er tildelt denne definition).

`If(Self.Reporting Consumption.Total * 100 / Self.Reporting Target.Total > (Self.EAC.High Range Percent + 100), 1, 0).`

Sammenlign med definerede grænser

Hvis du ønsker at sammenligne forbrug på en forbrugsarts-måler med et fast gennemsnitligt dagligt forbrug, vil den følgende ligning tælle en undtagelse, når forbruget er over det gennemsnitlige daglige forbrug.

`If(Self.Reporting Consumption.Total > (Self.EAC.High Range Value * DaysInPeriod()), 1, 0)`

Sammenlign med gennemsnittet

Hvis du ikke rigtigt kan sætte en grænse, er der også mulighed for at sammenligne forbruget med gennemsnittet de seneste 3 perioder (eller et andet antal) ved at anvende følgende ligning.

`If(Self.Reporting Consumption.Total > Self.Reporting Consumption.Total.Average(3), 1, 0)`

6.6 Ligningseditoren

Montage Ligningseditoren bruges i alle tilfælde, hvor et beregnet element er påkrævet. De mest almindelige funktioner, er til at skabe Definitioner og når du opretter brugerdefinerede rapporter.

Når du opretter en Definition, kan en ligning sættes op i beregningen inden for et beregnings-element. Ligningseditoren kan bruges til at medtage noder, funktioner, specielle ikoner og eventuelle regnefunktioner.

En Node kan have mere end én forbrugsart, flere datafelter og ethvert datafelt kan have forskellige destinationer, totaler, undtagelser, afvigelser, og så videre. Så, når der tilføjes en node til ligningen, er du også nødt til at vælge, hvilke af parametrene for noden som ligningen skal bruge.

Parametrene er altid angivet i samme rækkefølge og vises farvekodet i ligningseditoren for at hjælpe brugeren med at skelne mellem termer.

Node.Forbrugsart.**Datafelt.**Output

- **Noden** som ligningen relaterer til vises først i alle ligninger og vises i **rød**.
- **Forbrugsarter** vises i sort
- **Datafeltet** og endelig **Output** vises i blå – muligvis efterfulgt af metoder til yderligere at specificere beregningen.

Hvert parameter i ligningen vises som tekst og adskilles ved hjælp af et punkt. Du kan ikke redigere ligninger ved at skrive teksten - du skal vælge mulighederne, enten ved at bruge musen eller piletasterne, og klikke på mellemrumstasten for at vælge.

Umiddelbart over ligningsboksen er der flere knapper og rullelister, der giver dig mulighed for at tilføje yderligere oplysninger til ligningen.



6.6.1 Oprette en ligning

Under oprettelsen af en ligning, hjælper ligningseditoren brugeren til at foretage disse valg ved at spørge til den næste krævede oplysning.

Udover **rød** for noder, **sort** for forbrugsarter og **blå** for datafelter, vil du også finde

- **Grøn** for at identificere input fra måleraflæsninger
- **Lilla** for at referere til værdier indtastet i egenskabssiderne
- **Gul** for funktioner

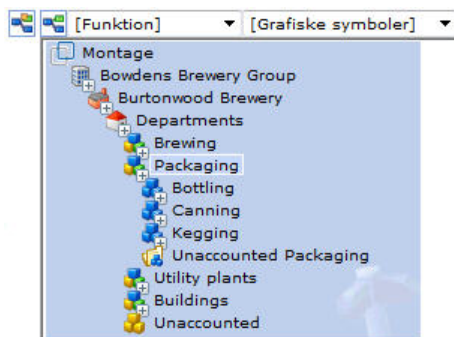
Disse andre muligheder er forklaret nedenfor.

6.6.1.1 Valg af node

Den første knap  indtaster referencen **Self** i ligningen. Konceptet med brugen af 'Self' er forklaret i afsnit 6.6.1.6.

Oftest vil du bruge den næste knap  og vælge en bestemt node, som ikke vil ændres, uanset hvilken node du tildeler definitionen til.

Ved at vælge  vil brugeren blive præsenteret for nodetræet, som derefter kan udvides ved at klikke på '+'et ud for ikonerne, for at finde den ønskede node.



Når du har fundet den node, du ønsker at referere til, skal du klikke to gange på noden for at vælge den (Det første klik åbner noden og viser eventuelle undernoder).

6.6.1.2 Valg af forbrugsart / node egenskaber

Efter at have valgt noden, vil ligningseditoren automatisk producere en rulleliste over dine tilgængelige valg. Toppen af listen vil være de tilgængelige forbrugsarter (i mørkeblå), efterfulgt af henvisningerne til aflæsningerne (i grønt), og sidst på listen henvisningerne til nodeegenskaberne (i lilla).



6.6.1.3 Valg af datafelt

Efter at have valgt en løsning, vil ligningseditoren automatisk producere en rulleliste over dine tilgængelige valg.

Hvis du har valgt en forbrugsart vil du blive præsenteret for en liste over tilgængelige datafelter.



Hvis du har valgt en reference til Måleraflæsninger, vil du blive præsenteret for de tilgængelige felter, svarende til de tilgængelige felter på Måleraflæsningsskærmen (afsnit 4.11.2)



Hvis du har valgt en reference til nodeegenskaber, vil du blive præsenteret for en liste over de tilgængelige måleregenskaber. Hvert af de tilgængelige felter ligningen kan henvise til, er forklaret i afsnit 6.2.2, hvor de forskellige indholdstyper forklares.



6.6.1.4 Valg af output



De tilgængelige muligheder for dette valg varierer, afhængigt af, hvor ligningseditoren bruges, og nogle af de indstillinger er muligvis ikke tilgængelige på alle tidspunkter.

Se afsnit 6.5.2 for nærmere beskrivelse.

6.6.1.5 Brug af “metoder” i ligninger



I de fleste tilfælde afsluttes ligningen ved at trykke Esc efter "Total". Der er dog forskellige muligheder for at specificere yderligere beregninger.

Period

Period() metoden tidsforskyder hvilken periode der returneres data for således at der vises data fra en anden periode, i stedet for den aktuelle periode.

I eksemplet nedenfor returneres data for 12 perioder tidligere, altså f.eks. et år tidligere hvis der anvendes månedlig frekvens.

ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total.Period(12)

Average

Average() metoden beregner gennemsnittet af den aktuelle og de foregående perioder. I eksemplet nedenfor beregnes gennemsnittet af de seneste 12 perioder.

ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total.Average(12)

Sum

Sum() metoden beregner summen af den aktuelle og de foregående perioder. I eksemplet nedenfor beregnes summen af de seneste 12 perioder.

ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total.Sum(12)

Min

Min() metoden finder den mindste værdi for en periode indenfor et antal perioder. I eksemplet nedenfor returneres den mindste værdi blandt de seneste 12 perioder.

ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total.Min(12)

Max

Max() metoden finder den største værdi for en periode indenfor et antal perioder. I eksemplet nedenfor returneres den største værdi blandt de seneste 12 perioder.

ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total.Max(12)

Forecast

Forecast (n,i) metoden benyttes til at forestage et estimat hvis der ikke findes et tal for en given periode. Metoden giver mulighed for at benytte en tidligere værdi, eventuelt fremskrevet med en procentvis ændring.

Self.Self.Self.Total.Forecast (n , i) henter data n uger tilbage og foretager en ændring på i %/år. Hvis der ikke findes data n perioder tilbage vil data fra 2n perioder tilbage blive benyttet.

- n uger tidligere
- i den årlige ændring i procent

Metoden er standard for estimering af alle Noder som: Forecast(52,0) hvilket betyder at at manglende/fremtidige data estimeres som "sidste års værdi".

6.6.1.6 Anvendelse af 'Self' i ligninger

For at gøre ligninger universelt anvendelige kan man benytte "variablen" 'Self' i stedet for såvel en Node (Self vil stå med rødt), Forbrugsarten (Self vil stå med sort) og/eller Datafeltet (Self vil stå med blå).

Self kan benyttes i ligninger for såvel Definitioner som i rapporter, men deres betydning i disse tilfælde er lidt forskellig.

I **Definitioner** refererer 'Self' til ...

- Noden som definitionen benyttes på.
- Forbrugsarten som definitionen benyttes på.
- Datafeltet som definitionen benyttes på.

I **Rapporter** refererer 'Self' til ...

- Noderne i Nodelisten
- Forbrugsarterne som er tildelt Noden (og Forbrugsartfiltret)
- Datafeltet som er valgt i Valvmuligheds panelet i Navigatoren (Kun for Navigator rapporter).

Eksemplerne herunder forklarer brugen:

Self.Electricity.Reporting Consumption.Total * ElecTariff.Price.Value.Total

Benyttes til at beregne omkostningen for elforbruget. Den kan tilknyttes enhver Node og vil i alle tilfælde beregne omkostningen til det forbrug som er registreret på den pågældende (self) node.

Den samme ligning kan benyttes i rapporter hvor den så vil referere til Noderne i Nodelisten.

Department 1.**Self.Self.Total** + Department 2.**Self.Self.Total**

Benyttes til at aggregere ethvert Datafelt på en node, fra same Datafelt på et antal Noder.

Self.Self.Reporting Baseline.Total - **Self.Self**.Reporting Consumption.Total

Benyttes til at beregne forskellen mellem Baseline forbruget og det målte forbrug, altså besparelsen. Den samme ligning kan benyttes på enhver Node på ethvert Datafelt.

Ligningen kan også benyttes i rapporter hvor den vil referere til Noderne i Nodelisten og de Forbrugsarter der er tilknyttet Noderne (og Forbrugsartfilteret).

Self.Self.Cost.Total

Benyttes for eksempel i rapporter hvor den vil rapportere omkostningen for enhver forbrugsart for alle Noderne i Nodelisten.

Med en enkel modifikation kan ligningen også benyttes til at beregne omkostningen i en anden valuta.

Self.Self.Cost.Total * 1.2

Her vil omregningsfaktoren være 1.2, eller man kan sige kursen er 120.

6.6.1.7 Brug af funktioner

Den første drop-down liste er '[Function]' og herfra kan brugere vælge mellem mange funktioner til brug i beregningerne. Disse funktioner er beskrevet i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

6.6.1.8 Brug af ikoner som resultat i ligninger

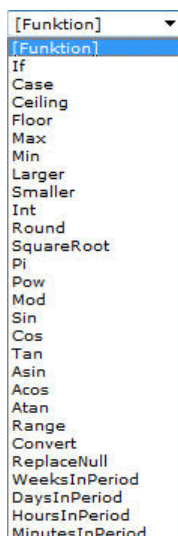
Ikon drop-down listen bruges når man ønsker at benytte grafiske symboler som resultat af en ligning. Listen findes i alle forekomster af lignings editoren, men det er kun i rapporter at den kan anvendes. Funktionen er nærmere beskrevet i afsnit 5.1.2.1.

6.6.1.9 The Units dropdown list

'Enhed' drop-down listen findes kun når man redigerer ligninger til definitioner og den er kun anvendt i forbindelse med automatisk enhedskonvertering. Funktionen er nærmere beskrevet i afsnit 6.6.2.22.

6.6.2 Funktioner

Dette afsnit indeholder en oversigt over de funktioner som kan benyttes i Montage ligninger.



Når funktionerne benyttes i praksis er det som regel med reference til tal i database. I de følgende eksempler anvendes i nogle tilfælde simple tal som illustration af funktionen.

6.6.2.1 If

Returnerer en værdi hvis en betingelse er SAND og en anden værdi hvis betingelsen er FALSK.

Syntax:

`If(logical_test,value_if_true,value_if_false)`

Logical_test er et logisk udtryk som enten vil have værdien SAND eller FALSK. For eksempel er; `ElecMeter1 > 1.800.000` et logisk udtryk der er SANDT hvis værdien af ElecMeter1 er større end 1.800.000 og ligningens resultat vil være at vise ikonen . Hvis `ElecMeter1 <= 1.800.000` vil udtrykket være FALSK og resultatet af ligningen vil være at vise teksten "OK".

`If(ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total > 1800000, ARROWUPRED(), "OK")`

De to alternative resultatudtryk *Value_if_true* og *Value_if_false* kan være

- Et matematisk udtryk med reference til tal i database eller et specifikt tal.
- En ikon (se afsnit 5.1.2.1)
- En specific tekst i citationstegn; "Text".

Hvis det ene alternative resultat er et tal, skal begge være tal, men det er tilladt at kombinere ikoner med specific tekst.

Det er tilladt at lave flere `if()` udtryk inden i hinanden og på den måde forestage alternative valg/beregninger med mere end 2 mulige udfald.

`If(ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total > 1800000, ARROWUPRED(), If(ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total < 1600000, ARROWDOWNGREEN(), "Normal"))`

6.6.2.2 Case

`Case()` er et tilsvarende alternativ til `if()`. Den væsentligste forskel er syntaksen og især hvis der er flere alternative udfald kan `Case()` være at foretrække.

Syntax>

`Case(logical_test1, value_if_true1, logical_test 2, value_if_true2, logical_test 3, value_if_true3, logical_test 4, value_if_true4, value_if_none_is_true)`

Nedenstående eksempel viser et Case() udtryk med samme resultat som det sidste if() udtryk ovenfor.

```
Case(ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total > 1800000, ARROWUPRED(),  
ElecMeter1.Electricity.Reporting Consumption.Total < 1600000, ARROWDOWNGREEN(),  
"Normal")
```

Case() udtryk har same begrænsninger som if() udtryk. De to alternative resultatudtryk *Value_if_true* og *Value_if_false* kan være

- Et matematisk udtryk med reference til tal i database eller et specifikt tal.
- En ikon (se afsnit 5.1.2.1)
- En specific tekst i citationstegn; "Text".

Hvis det ene alternative resultat er et tal, skal begge være tal, men det er tilladt at kombinere ikoner med specific tekst.

6.6.2.3 Ceiling

Runder et tal op til nærmeste heltal.

```
Ceiling(2.55) = 3
```

```
Ceiling(-3.56) = -3
```

6.6.2.4 Floor

Runder et tal ned til nærmeste heltal.

```
Floor(2.55) = 2
```

```
Floor(-3.56) = -4
```

6.6.2.5 Max

Returnerer det største tal blandt en række udtryk adskilt med komma.

```
Max(12, 44, 15) = 44
```

```
Max(-33, 11, 23) = 23
```

Funktionen tillader et ubegrænset antal udtryk.

6.6.2.6 Min

Returnerer det mindste tal blandt en række udtryk adskilt med komma.

```
Max(12, 44, 15) = 12
```

```
Min(-23, 12, 2) = -23
```

Funktionen tillader et ubegrænset antal udtryk.

6.6.2.7 Larger

Returnerer det største tal fra to udtryk adskilt med komma.

```
Larger(12, 15) = 15
```

```
Larger(-56, 2) = 2
```

Funktionen er helt tilsvarende Max() bortset fra at den kun tillader to udtryk.

6.6.2.8 Smaller

Returnerer det mindste tal fra to udtryk adskilt med komma.

Smaller(12, 15) = 12

Smaller(-4, 3) = -4

Funktionen er helt tilsvarende Min() bortset fra at den kun tillader to udtryk.

6.6.2.9 Int

Returnerer heltal delen af et tal.

Int(2.85) = 2

Int(-34.8) = -34

Heltal delen af et tal er simpelthen tallet før decimaltegnet.

6.6.2.10 Round

Afrunder et tal til et specifikt antal decimaler.

Round(<Number>, <Digits>)

<Number> er tallet der skal afrundes.

<Digits> angiver hvor mange decimaler resultatet skal have.

Round(2.67, 1) = 2.7

Round(2.64, 1) = 2.6

Round(14.352461234, 4) = 14.3524

6.6.2.11 SquareRoot

Returnerer den positive kvadratrods af et tal.

SquareRoot(400) = 20

6.6.2.12 Pi

Returnerer konstanten pi med 15 decimaler.

Pi() = 3.14159265358979

6.6.2.13 Pow

Opløfter et tal til en given eksponent.

Pow(<Number>, <Power>)

<Number> er det tal det skal opløftes til en potens.

<Power> er eksponenten som tallet opløftes til.

Pow(2, 3) = 8

6.6.2.14 Mod

Returnerer 'resten' efter et tal er divideret med en divisor. Resultatet vil have same fortegn som tallet.

Mod(<Number>, <Divisor>)

<Number> er tallet som man ønsker at finde resten af, efter en division.

<Divisor> er divisoren som tallet skal divideres.

Resultatet har same fortegn som <Number>.

Mod(13.65, 4) = 1.65

Mod(-13.65, 4) = -1.65

Mod(13.65, -4) = 1.65

6.6.2.15 Sin

Returnerer Sinus af en vinkel, målt i radianer.

Sin(Pi() / 6) = 0.5

“Tallet” i parentes er det tal man ønsker at finde sinus af.

Vinklen (“tallet”) skal opgives i radianer. Eksemplet herunder viser hvordan man kan omregne en vinkel på 30 grader til radianer.

Sin((Pi() / 180) * 30) = 0.5

6.6.2.16 Cos

Returnerer Cosinus af en vinkel, målt i radianer.

Cos(Pi() / 3) = 0.5

“Tallet” i parentes er det tal man ønsker at finde cosinus af.

Vinklen (“tallet”) skal opgives i radianer. Eksemplet herunder viser hvordan man kan omregne en vinkel på 60 grader til radianer.

Cos((Pi() / 180) * 60) = 0.5

6.6.2.17 Tan

Returnerer Tangens af en vinkel, målt i radianer.

Tan(Pi() / 4) = 1

“Tallet” i parentes er det tal man ønsker at finde tangens af.

Vinklen (“tallet”) skal opgives i radianer. Eksemplet herunder viser hvordan man kan omregne en vinkel på 45 grader til radianer.

Tan((Pi() / 180) * 45) = 1

6.6.2.18 Asin

Returnerer arcussinus til et tal. Arcussinus er vinklen som har tallet som sinus. Vinklen angives i radianer mellem -pi/2 og pi/2.

Asin(<Number>)

<Number> er sinus til den vinkel man ønsker at finde. Sinus er altid mellem -1 og 1.

Asin(1) = Pi/2

Hvis du vil omregne en vinkel fra radianer til grader skal du gange med (180 / Pi()).

6.6.2.19 Acos

Returnerer arcuscosinus til et tal. Arcuscosinus er vinklen som har tallet som cosinus. Vinklen angives i radianer mellem 0 og pi.

Acos(<Number>)

<Number> er cosinus til den vinkel man ønsker at finde. Cosinus er altid mellem -1 og 1.

Acos(-1)

Hvis du vil omregne en vinkel fra radianer til grader skal du gange med (180 / $\text{Pi}()$).

6.6.2.20 Atan

Returnerer arcustangens til et tal. Arcustangens er vinklen som har tallet som tangens. Vinklen angives i radianer mellem $-\pi/2$ og $\pi/2$.

Atan(<Number>)

<Number> er tangens til den vinkel man ønsker at finde.

Atan(1) = $\pi/4$

Hvis du vil omregne en vinkel fra radianer til grader skal du gange med (180 / $\text{Pi}()$).

6.6.2.21 Range

Funktionen skalerer et tal indenfor min og max grænser.

Når taller er mindre end min returneres 0.

Når tallet er mellem min og max returneres forskellen mellem tallet og min.

Når tallet er større end max returneres forskellen mellem max og min.

Range(<Number>, <Min>, <Max>)

<Number> er tallet som skal skaleres.

<Min> and <Max> angiver grænserne.

Resultatet beregnes som " <Number> - <Min> " men begrænses til altid at være mellem 0 og " <Max> - <Min> ".

Range(1, 3, 9) = 0

Range(3, 3, 9) = 0

Range(5.85, 3, 9) = 2.85

Range(8.12, 3, 9) = 5.12

Range(9, 3, 9) = 6

Range(11, 3, 9) = 6

6.6.2.22 Convert

Omregner et tal fra en enhed til en anden enhed.

Convert(<Number>, <From_Unit>, <To_Unit>)

<Number> er tallet der skal omregnes.

<From_Unit> er enheden der omregnes fra, altså tallets oprindelige enhed.

<To_Unit> er enheden der omregnes til.

<From_Unit> og <To_Unit> kan referre dynamisk til den enhed der er anvendt på et giver Datafelt, som vist i eksemplet her under, eller man kan vælge enheden fra drop down listen.

Convert(Self.Electricity.Meter Consumption.Total, Self.Electricity.Meter Consumption.Unit, Self.Electricity.Reporting Consumption.Unit)

I eksemplet omregnes electricitets forbruget der er tildelt Datafeltet "Målerforbrug" fra den enhed der er valgt på "Målerforbrug" til den enhed der er valgt for Datafeltet

"Målt-forbrug". Skiftes enheden på et af datafelterne skiftes omregningsfaktoren tilsvarende.

Der kan kun omregnes mellem enheder som er kendt af Montage.

6.6.2.23 ReplaceNull

En NULL værdi er et tomt felt i databasen. NULL værdier optræder f.eks. for målere hvor der ikke er foretaget aflæsning, eller som resultat af beregninger der af den ene eller den anden grund ikke kunne gennemføres. Beregninger kan ikke foretages på baggrund af NULL værdier og derfor vil resultatet af et forsøg på at beregne noget som refererer til NULL værdi også være NULL.

Ved udgangen af hver periode beregner Montage data for perioden. Hvis der ikke er foretaget aflæsninger af måleren endnu beregnes ikke en værdi for målerens forbrug i perioden og dette vil derfor være NULL (ikke eksisterende). Allokering af disse måleres forbrug i kost centre og lignende vil derfor ikke kunne beregnes før alle målere er aflæst.

I nogle tilfælde kan man ønske alligevel at kunne beregne en værdi, typisk ved at antage at det manglende forbrug er 0. Man kan dog også erstatte den manglende værdi med en vilkårlig anden værdi end 0.

`ReplaceNull(E-20R-A SUB STATION swC3.Electricity.Reporting Consumption.Total,<ValueToUseIfNumber is NULL>)`

Eksemplet nedenfor viser et typisk eksempel på anvendelse af funktionen.

`ReplaceNull(E-20R-A SUB STATION swC3.Electricity.Reporting Consumption.Total,0)`

Erstat med 0 (nul) hvis du ønsker at en manglende værdi skal indgå i beregningen med værdien 0, eller erstat f.eks. med 9999 eller -9999 eller et andet i øjenfaldende urealistisk værdi, hvis du vil sikre dig, at det er tydeligt der mangler noget.

Note: Vær opmærksom på at ReplaceNull genererer en værdi på trods af at der mangler noget og at funktionen derfor vil snyde farvekodningen som ellers viser status for de viste data i rapporter som beskrevet i afsnit 4.3.5.1. ReplaceNull er således en funktion der skal benyttes med omtanke.

6.6.2.24 WeeksInPeriod

Returnerer antallet af uger i perioden. WeeksInPeriod vil således returnere tallet 4.29 [uger] i en måned med 30 dage.

`WeeksInPeriod()`

6.6.2.25 DaysInPeriod

Returnerer antallet af uger i perioden. WeeksInPeriod vil således returnere tallet 30 [dage] i en måned med 30 dage.

`DaysInPeriod()`

6.6.2.26 HoursInPeriod

Returnerer antallet af uger i perioden. WeeksInPeriod vil således returnere tallet 720 [timer] i en måned med 30 dage.

`HoursInPeriod()`

6.6.2.27 MinutesInPeriod

Returnerer antallet af uger i perioden. WeeksInPeriod vil således returnere tallet 43200 [minutter] i en måned med 30 dage.

MinutesInPeriod()

6.7 Beregningen af data

En central function er beregningsprocesserne som normaliserer forbruget og afledte beregnede data, i de perioder som er fastsat ved systemets opstart. Disse perioder kaldes frekvenser og har typisk længderne dage, uger, måneder og andre lignende definerede tidsrum.

6.7.1 Frekvenser

Når målere aflæses og andre data registreres i systemet, beregnes data for de aktuelle frekvenser for såvel forbrug som de afledte omkostninger, emissioner, Baselines og Targets.

Tabellen herunder illustrerer hvordan uregelmæssige måler aflæsninger på en måler beregner dags, uge og månedsforbrug.

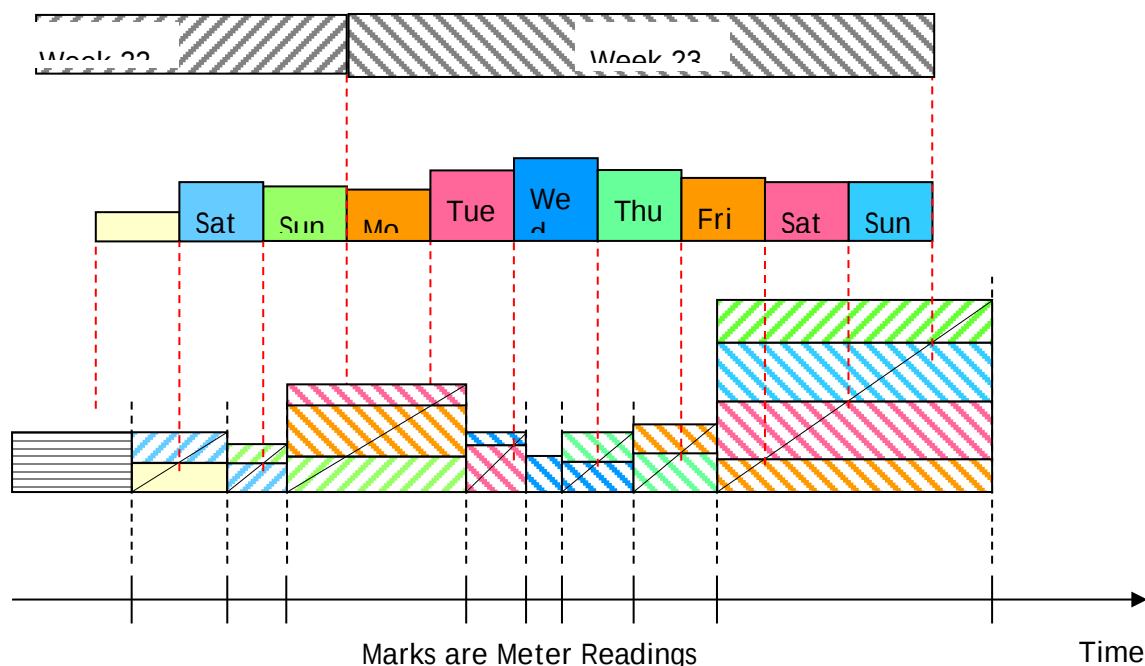
Meter Reading Date	Frequencies			
	Daily	Weekly	Monthly	
01 Jan 05 00:00	Σ	Σ	Σ	
01 Jan 05 18:00				
02 Jan 05 00:00	Σ			
02 Jan 05 09:00	=			
03 Jan 05 00:00	=			
04 Jan 05 00:00	=			
05 Jan 05 00:00	=			
06 Jan 05 00:00	=	Σ	Σ	
07 Jan 05 00:00	=			
14 Jan 05 00:00	÷7			=
21 Jan 05 00:00	÷7			=
28 Jan 05 00:00	÷7			=
31 Jan 05 00:00	÷3			Σ
04 Feb 05 00:00	÷4	Σ	Σ	
11 Feb 05 00:00	÷7			=
12 Feb 05 00:00	=			Σ
13 Feb 05 00:00	=			
14 Feb 05 00:00	=			
15 Feb 05 00:00	=			
16 Feb 05 00:00	=			
17 Feb 05 00:00	=	Σ	Σ	
18 Feb 05 00:00	=			
25 Feb 05 00:00	÷7			Σ
28 Feb 05 00:00	÷3			
04 Mar 05 00:00	÷4	Σ		Σ
11 Mar 05 00:00	÷7		=	
18 Mar 05 00:00	÷7		=	

Det er disse beregnede data som Montage refererer til for henholdsvis månedsrapporter (blå), ugerapporter (gul) og døgn rapporter (lilla).

Når der er foretaget 2 aflæsninger indenfor same døgn adders forbrugene fra disse for at finde døgnets forbrug. I de fleste tilfælde vil aflæsningerne ikke være foretaget præcis ved døgnskift, typisk midnat, men på forskellige tidspunkter på dagen. Derfor beregnes døgnforbrugene ved at addere en del af den måler tilvækst med en del af den følgende måler tilvækst.

Hvis der f.eks. kun foretages aflæsninger ugentligt vil døgnforbrugene blive beregnet som gennemsnitsværdier for antal døgn mellem aflæsningerne.

Den følgende figur forklarer beregningsmodellen på en anden måde.



I eksemplet er aflæsningerne foretaget uregelmæssigt gennem tidsrummet, markeret ved de stiplede sorte linier. Forbruget i intervallet mellem aflæsningerne, tilvæksten, er illustreret ved højden af rektanglet og diagonalen estimerer hvad forbruget ville være til enhver tid gennem intervallet, hvis forbruget havde været helt ensartet/jævnt.

De stiplede røde linier markerer døgnskift og de enkelte dages forbrug og hvordan de enkelte aflæsningsintervaller bidrager til dem, indikeres ved de forskelligt farvede døgnforbrug.

6.7.1.1 Beregnede Totaler og Sub-totaler

Som forklaret i afsnit 6.6.1.4 kan hvert Datafelt have flere beregnede værdier som kaldes Sub-Totaler. Hver enkelt af disse er beregnet individuelt efter samme model og i overensstemmelse med de regler der er defineret i definitionerne.

6.7.2 Afvikling af beregninger

Når der registreres nye data, hvis data redigeres eller hvis definitioner ændres vil Montage automatisk foretage de nødvendige beregninger for alle datafelter som skal opdateres.

Når der for eksempel gemmes nye måleraflæsning(er) for en måler, vil Montage automatisk evaluere hvilke andre Datafelter der skal beregnes og sørge for at starte beregningerne.

6.7.2.1 Beregningsstatus

Der kan være mange årsager til at en beregning er nødvendig. For eksempel:

- Redigering eller manuel indtastning af en aflæsning.
- Automatisk eller manuel data import.
- Ændringer i en definition.

- Bruger aktiveret tvangsberegning.

Når der opstår behov for beregninger vil beregningssystemet først evaluere hvilke Datafelter som skal beregnes.

'System Status' boksen nederst til venstre på Navigatorskærmen informerer om systemets aktuelle beregningsbehov. Der vises dels en tekst om den estimerede tid før alle kendte beregninger er afsluttet og dels vises en lille "ballon" for hver frekvens, hvis farve indikerer hvilken tilstand data for denne frekvens er i. Hver ballon kan være grøn, gul eller rød, som forklaret nedenfor.



I eksemplet ovenfor viser de fem grønne balonner at alle (5) frekvenser er opdaterede.

Når musen placeres over en af bolonnerne vises en lille tekst med detaljer om frekvensens beregningsbehov.



Når en ændring netop er registreret skal Montage først evaluere beregningsbehovet, før det er muligt at estimere hvor længe beregningerne vil vare. Denne situation kan vare fra nogle sekunder til flere minutter afhængigt af ændringens karakter.



Når denne evaluering er afsluttet vises estimatet af, hvor længe det vil vare før beregningerne er gennemført. Dette er kun et estimat og især i starten af beregningerne kan den være mindre præcis.



Efterhånden som beregningerne skrider frem skifter balonnerne farve til grøn en efter en.



I det nederste venstre hjørne af 'System Status' boksen findes en "opdateringsknap" . Denne opdatering er udelukkende selve status vinduet og derfor meget hurtigere end en opdatering af hele skærbilledet.

System Status boksen kan også vises på Dashboard'et som beskrevet i afsnit 0.

6.7.2.2 Brugeraktiveret tvangsberegning

Selvom Montage automatisk sikrer enhver nødvendig beregning under normale driftsbetingelser er der alligevel mulighed for at brugere med tilstrækkelige rettigheder kan tvangsberegne enten en enkelt Node eller hele systemet.

Tvangsberegning af en enkelt Node

Alle noderne, som en bruger har adgang til kan findes i navigatoren. Herfra kan brugere med tilstrækkelige rettigheder starte beregning af denne node, og alle deraf afhængige noder, for det tidsrum der er sat i valgmulighedspanelet.



Efter at have aktiveret beregningsfunktionen skal brugeren nærmere vælge hvilke frekvenser der skal beregnes.

Beregn data



Det tager et stykke tid at køre en beregning alt efter det valgte datoområde og den valgte nodes position i hierakiet.

Advarsel:

Du vil starte beregning af den valgte Node for perioden fra 01/01/2008 00:00 til 01/01/2009 00:00

Vælg frekvenserne der skal beregnes

☒ Daglig ☒ Kvartalsvis ☒ Årlig
☒ Månedlig ☒ Ugentlig

Kør beregning nu

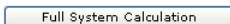
Hvor længe en beregning vil vare afhænger naturligvis af dels hvor mange Datafelter (Noder) der vil blive berørt og dels af hvor langt et tidsrum der er tale om.

Beregningen vil starte når brugeren klikker på <Kør beregning nu>. Alle eksisterende beregnede data vil blive slettet og beregningen skal gennemføres fuldt før der igen er data til rapporter.

Fuld System beregning

Brugere med tilstrækkelige rettigheder har adgang til at starte en fuldstændig genberegning af alle data fra Server Info siden, som tilgås fra System menuen.



En fuld systemberegning starts ved at vælge 

Dette skulle ALDRIG være nødvendigt i normale driftssituationer og det bør ikke startes med mindre du er sikker på at det er nødvendigt. Vi anbefaler at du kontakter Montage support hvis du mener der er behov for at gennemføre en fuld systemberegning.

Når en fuld systemberegning aktiveres vil alle eksisterende beregnede data blive slettet og der kan ikke rapporteres data fra montage før beregningen er fuldstændigt gennemført. Afhængigt af systemets størrelse og kompleksitet kan en fuld system beregning vare fra nogle få timer til flere dage.

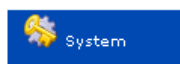
7 SYSTEM ADMINISTRATOR FUNKTIONER

Dette afsnit beskriver nogle af de funktioner, der hovedsageligt vil blive anvendt af systemadministratoren. De funktioner, der beskrives i dette afsnit, er ikke relevante for den almindelige bruger, og adgangen er reguleret ved særlige brugerrettigheder.

Dette afsnit beskriver de følgende funktioner:

- o Server information og fejl logs.
- o Uploading af Excel skabeloner.
- o Uploading af billeder til brug i Billederapporter.
- o Oprettelse af brugere, roller og profiler.
- o Sprog og oversættelser.
- o Licens status.

Alle de ovennævnte funktioner kan findes i menuen "System" i værktøjslinjen.



NB: Denne menu er kun synlig for dem, der har de passende brugerrettigheder.

7.1 Server information

Giver adgang til at se status for Montage serveren, og bruges af systemadministratoren for at kontrollere serverens tilstand. Indeholder flere nyttige informationer, som er beskrevet nedenfor:

LICENCE

Informerer, om status for software licensen i øjeblikket er aktiv eller udløbet.

SERVICES

Informerer, om status for systemets hovedprocessorkomponenter, og viser hvornår servicen senest har sendt et 'heartbeat'.

Et 'heartbeat' er en meddelelse, der sendes fra en service for at indikere, at servicen er klar.

SERVICES

PeriodManagerService: running (heartbeat 1 minutes ago)
CalculationService: running (heartbeat 0 minutes ago)
DataImportService: running (heartbeat 0 minutes ago)
NotificationService: running (heartbeat 9 minutes ago)

IMPORT QUEUE

Informerer om antallet af mislykkede beregninger gennem den seneste tid.

IMPORT QUEUE

0 failed imports since 27/10/2011

CALCULATION QUEUE

Når beregningerne er eksekveret i systemet, danner de en kø, der venter på behandling.

CALCULATION QUEUE

0 items in queue
0 outstanding calc items
0 items failed

"Items in queue" er antallet af hændelser, der i øjeblikket venter på evaluering for beregningerne. Så længe dette antal ikke er nul, er

ballonerne på System Status panelet (se afsnit 6.7.2.1) røde.

"Outstanding calc items" er antallet af perioder, der stadig har behov for at blive beregnet. Det er det samme antal, som vises sammen med balloner på System Status panelet.

"Items failed" er antallet af beregninger, som beregningsmotoren har givet op på, og som ikke vil blive beregnet. Du kan trykke på knappen "Retry failed Calculations" (se nedenfor), og hvis fejlen skyldtes et midlertidigt problem er det sandsynligt at beregningen vil lykkes. Det er imidlertid mest sandsynligt, at der er en konfigurationsfejl, der kræver opmærksomhed.

Fejleregninger, er disse listet nedenfor for at hjælpe med at identificere problemet.

CALCULATION QUEUE									
0 items in queue									
0 outstanding calc items									
1 items failed									
Calculations failed for the following nodefield(s):									
Node	Utility	Field	DefinitionName	Above	Auto	Frequency	FullPeriod	FirstUncalculatedPeriod	CalcStartTime
869	Electricity	CO2e	Electricity to CO2e (West Denmark)	0	0	Weekly	2009-12-28 00:00:00 2011-10-24 00:00:00	2005-12-26 00:00:00 2006-01-02 00:00:00	2012-01-06T13:04:19.237

Node nummeret indeholder et link til node opsætnings-skærmen for noden, hvilket er et godt sted at begynde at lede efter årsagen til fejlen.

ACTIONS

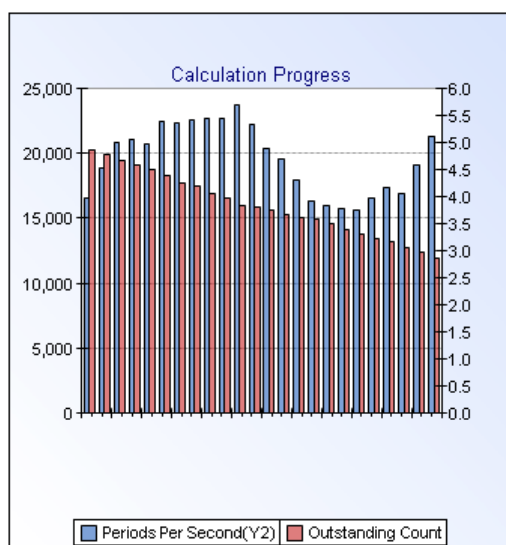
Der er en række valgfrie handlinger, du kan tage fra dette skærmbillede.

ACTIONS			
Retry Failed Calculations	Flush Cache	Show Calculation Progress	Full System Calculation

"Retry Failed Calculations" medfører at systemet føjer de fejlslagne beregninger til beregningskøen. Hvis en konfigurationsfejl var skyld i at beregningen mislykkedes, vil den i sidste ende dukke op igen, og bør rettes.

Cachen er et midlertidigt "lager" for data, fra databasen, der ofte benyttes. Ved at gemme dem i Cachen opnås bedre ydeevne for systemet. Der kan være situationer hvor disse data skal opdateres som følge af ændringer lavet direkte i databasen af en systemadministrator. I sådanne tilfælde kan du, af Montage Support, blive bedt om at klikke på den. Det kan aldrig skade at klikke på den.

"Show Calculation Progress" bygger et diagram af de seneste 25 minutters beregningers fremskridt. Loggen for dette skema findes kun i hukommelsen og gemmes ikke, så når du åbner den første gang, vil du kun se det sidste minut. Men efterlades den åben, vil den opdateres automatisk. Beregningshastighed på 3 til 15 perioder per sekund er typisk, men du kan fra tid til anden se tal mellem 0,1 og 200. Dette er ikke en indikation af problemer, nogle beregninger tager meget længere tid end andre, og nogle kan være ekstraordinært hurtige.



7.2 Fejl logs

Til tider vil brugerne opleve, at systemet ikke kan gennemføre en nødvendig handling på grund af en systemfejl. Fejl opstår af mange årsager, nogle kan være fejl i software koden, andre på grund af lokations bestemte tekniske spørgsmål, og andre simpelthen menneskelige fejl.

I tilfælde af at der opstår fejl, vil Montage automatisk gemme en historik af disse fejl i en logfil. Disse filer indeholder nyttige oplysninger for både systemadministratoren og især Montage Software Udviklings Team'et og Montage Support Team'et.

Disse logfiler kan tilgås fra "System" menuen ved at vælge 'Fejl log'.



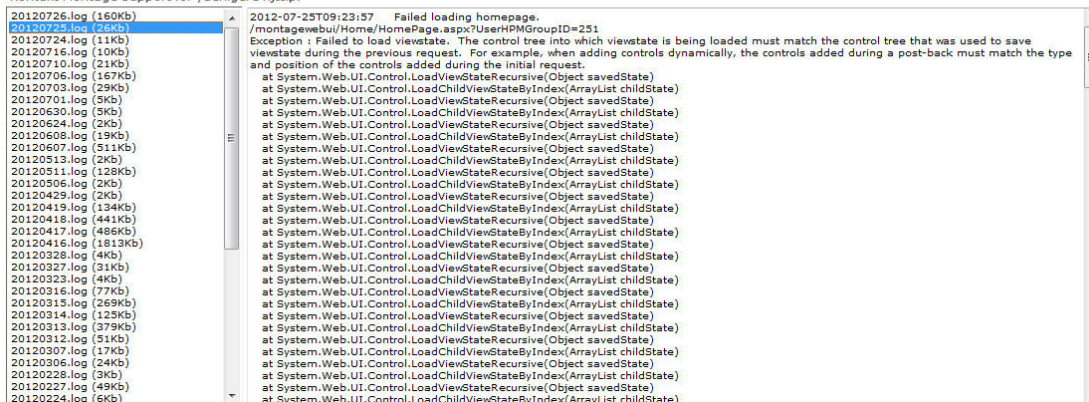
Dette vil bringe brugeren til en skærm, der viser alle logfilerne på en liste i venstre side. Ved at vælge en bestemt logfil, vil indholdet blive vist i panelet til højre på skærmen.

Fejl log

Hver fil i den venstre rude rummer en dags logning. Vælg en fil for at se dagens logninger i den højre rude.

Det er normalt at der registreres fejl, de fleste af dem vil snarere være advarsler, som kan indeholde supplerende information ved fejlsøgning. Disse vil normalt ikke påvirke de daglige brug. Hvis logfilerne bliver store er der dog risiko for at der kan være noget galt og det anbefales at undersøge det. Det findes yderligere beskrivelse af fejl loggen i dokumentationen hvor de mest almindelige fejl er beskrevet.

Kontakt Montage Support for yderligere hjælp.



Disse filer viser fejlloggen for hver dag; mange registreringer i fejlloggen er egentlig ikke fejl, der vil påvirke brugen af systemet, men mere bemærkninger af usædvanlige situationer.

Fejl logs, der synes at være blevet for store bør dog undersøges, da de sandsynligvis indeholder fejl der skal rettes. Kontakt support@montageum.com for yderligere hjælp.

7.3 Upload en Excel fil til Montage serveren

For at kunne eksportere hele hjemmesider til Excel, skal der uploades en fil som er tilpasset den pågældende hjemmeside. Forberedelse af Excel regneark er beskrevet i afsnit 5.2.4.1

For at uploade en Excel skabelon vælges fra 'System' menuen 'Excel skabeloner'.



'Upload dokument' skærmen vil blive vist som nedenfor:

Upload dokument

Excel skabeloner til hjemmeside export

Upload Excel filer som skabeloner til export af hele hjemmesider
Filen skal navngives med hjemmesidens nummer <homepageid.xls>;
152.xls
171.xls
220.xls
222.xls
Process Flow p13.xls
Template.xls

Brug 'Gennemse' for at finde den fil, du ønsker at uploade, afkryds den og tryk på 'Upload'. Filen vil være til rådighed på Montage serveren umiddelbart, og 'Eksporter til Excel' knappen bør ses i menulinjen på hjemmesiden.

NOTE: For at slette en fil, skal du have adgang til mappen på Montage serveren, enten via en traditionel filhåndtering på serveren eller via en ftp forbindelse.

7.4 Upload baggrundsbilleder

Upload af grafiske billeder gør det muligt for brugerne at udnytte rapporttypen kaldet 'Billederapporter'. Denne rapporttype giver beregnede værdier fra Montage mulighed for at blive vist i tekstbokse, placeret på et billede.

For at uploade et billede vælges fra "System" menuen 'Baggrundsbilleder'.



'Upload baggrundsbillede' skærmen vil blive vist med eksempler på de billeder, der allerede er uploadet.



Vælg 'Gennemse' for at finde den fil, du ønsker at uploade. Når billedet er valgt, afkryds billedet og tryk 'Upload'. Billede filen vil derefter blive vist nedenfor, og vil være til rådighed for brugeren, når der oprettes en Billederapport.

Note: For at slette en fil, skal du have adgang til mappen på Montage serveren, enten via en traditionel filhåndtering på serveren eller via en ftp forbindelse.

7.5 Oprettelse af brugere, roller og profiler

Montage er et webbaseret program, og tillader derfor flere lokationer og brugere at få adgang til det samme system med hver deres rettigheder.

Montage vil potentielt blive brugt af et meget bredt publikum, efterhånden som energiledelsesværktøjet implementeres i virksomheden.

7.5.1 At oprette en ny bruger

Det er kun brugere med profilen 'Administrator' eller 'Manager', der har mulighed for at oprette en ny bruger. En bruger kan kun give adgang til de dele af systemet han selv har adgang til, så Managere af forskellige steder i en virksomheds system kan kun oprette brugere til deres sted.

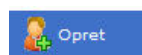
Fra menuen 'System' vælges 'Brugere'.



Dette vil åbne Brugere skærmen visende en liste over eksisterende brugernavne i venstre side af skærmen, som vist nedenfor:



Forudsat du har de nødvendige brugerrettigheder, skal du klikke på 'Opret' knappen.



Indtast bruger detaljer for den nye bruger. Felter markeret gult nedenfor er obligatoriske, og skal derfor udfyldes.

Udfyld brugerdetaljer

Brugernavn	MJ
Adgangskode	
	
Fornavn	Michael
Initialer	
Efternavn	Jakobsen
Titel	Energichef
Email-adresse	michael.jakobsen@fabrik.dk
Tidsforskydning	0
Adresselinje 1	Fabriksparken
Adresselinje 2	Bryggerigade 12
By	Storbyen
Region	
Postnummer	1234
Land	Danmark
Telefonnummer	+45 1234 5678
Fax	
Personsøger	
Vælg brugerens sprog	Dansk - Danmark ▼

E-mail adressen er vigtig, da dette felt vil blive brugt som modtageren af e-mail rapporter som automatisk kan sendes fra hjemmesider. Du kan indtaste flere e-mail-adresser adskilt af semikolon ' ; '.

Klik på 'Næste' for at fortsætte med at konfigurere brugerens rolle.

Tilbage	Næste	Afslut
---------	-------	--------

Tildel passende brugerrolle ved at vælge det fra mulighederne og klikke på 'Tilføj'. Roller kan også tages fra en bruger igen ved at afkrydse dem og klikke på 'Fjern'.

Vælg brugerens rolle.

Administrator Manager User Viewer	Tilføj Fjern	
--	-----------------	--

Managere og administratorer skal også have de rettigheder som User og Viewer, for at kunne tildele disse roller.

Rolle navn	Beskrivelse
Administrator	Det højeste tilgængelige adgangsniveau med adgang til alle opgaver og funktioner.
Manager	Det næst højst tilgængelige adgangsniveau, med adgang til kun specifikke funktioner vedrørende styring af beregninger.
Bruger	Har ret til at indtaste data, men ikke til at foretage ændringer i strukturen.
Publikum	Kan producer rapporter og grafer, søge og input data.

Nærmere oplysninger om de specifikke funktioner, der vedrører hver af disse roller, er vist nedenfor:

	Home		Tools										Navigator															
						DataImport							Reports		Setup								Action					
	Create Homepage	Export to Pdf		Users	Definitions	Reading Forms (Create)	Import Configuration	Queue	Upload document	Reporting Frequency	Target setting Wizard	Full System Calculation	Search	Export to Pdf	Export to Excel	Edit parameters	History	Attributes	Reporting Frequencies	View Node Fields	Edit NodeFields		Data Input		Create	Delete	Copy	Move
Viewer	x	x											x	x	x	x	x	x		x								
User	x	x					x	x	x				x	x	x	x	x	x		x			x					
Manager	x	x		x	x	x	x	x	x				x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x	x
Node Administrator	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x	x

Klik på 'Næste' for at fortsætte til at vælge de noder, som brugeren vil få adgang til.

Vælg de noder brugeren skal have rettigheder til

! Ved at vælge en node gives også adgang til alle underliggende noder.



Flere noder kan tilføjes ved blot at vælge dem fra træet på venstre side og klikke 'Tilføj'. Valg af overnode vil også give adgang til de respektive undernoder, og derfor reducere antallet af valg.

Du kan kun give adgang til de dele af systemet, som du selv har adgang til.

Klik på **Afslut** for at oprette den nye bruger, eller **Tilbage** for at komme til den forrige skærm.

Tip! Hvis brugeren har tilladelse til at få adgang til mange noder, men kun arbejder regelmæssigt i et område (Burtonwood), giv da tilladelse til både det høje niveau af noder (The Bowdens Group) samt tilladelse til de noder, der regelmæssigt arbejdedes med. Dette vil reducere antallet af nødvendige klik, når du går gennem nodetræet for at finde den regelmæssigt arbejdede node (Burtonwood).

Tip! For at teste brugerens sikkerhed, klik på 'Log ud', som vil føre dig til login-siden. Indtast brugernavn og adgangskode for den nye bruger, du lige har oprettet, og klik på 'Navigator'. Dette vil vise de noder på træet, som brugeren har fået tilladelse til.

7.5.2 Ændring af en brugers detaljer

Vælg 'Brugere' fra 'System' menuen, og vælg derefter brugernavnet på den profil, du ønsker at ændre, fra brugerlisten i venstre side af skærmen.



Dette vil vise en 'Brugeroversigt' over den nuværende opsætning for den valgte bruger.

Brugeroversigt for MJ

Opret

Slet

Oversigt

Detaljer

Sprog

Sikkerhed

Brugerinformation

Brugernavn

MJ

Fornavn

Michael

Initial

MJ

Efternavn

Jakobsen

Titel

Energichef

Sprog

Dansk - Danmark

Brugerroller

Administrator

Manager

User

Viewer

Tilgængelige noder

Navn

Burtonwood Brewery

Nelson Brewery

Kort beskrivelse

Bowdens Burtonwood Brewery Ltd

Bowdens Nelson Brewery Ltd

Adgang til en node giver adgang til alle underliggende noder.

Menuen øverst på skærmen giver adgang til de forskellige områder af brugerens profil og deres respektive indstillinger:



- Klik på 'Opret' for at oprette ny bruger.
- Klik på 'Slet' for at slette en eksisterende bruger.
- Klik på 'Oversigt' for at få vist oversigten over brugerens profil (som vist ovenfor).
- Klik på 'Detaljer' for at se og opdatere brugernavn, adgangskode og adressedetaljer.
- Klik på 'Sprog' for at vælge sprog (fx Dansk, Engelsk, Fransk, Tysk osv.).
- Klik på 'Sikkerhed' for at ændre brugerens rettigheder i Montage.

7.5.3 Brug af Windows godkendelse

Det er også muligt at få Montage til at godkende den Windows-bruger, som i øjeblikket arbejder i Internet Explorer. Når du bruger denne funktion, vil brugeren ikke behøve at kende et bestemt Montage brugernavn og adgangskode, og Montage vises i henhold til den personlige Windows installation. Denne funktion, som skal indstilles i konfigurationen af serveren, er forklaret i installationsmanualen.

7.6 Sprog og oversættelser

Montage er designet til at være et virksomhedsprogram hvilket betyder, at med én central installation vil softwaren være tilgængelig for flere brugere, på tværs af flere lokationer, der kan omfatte flere geografiske områder. Det betyder i virkeligheden, at Montage bliver nødt til at betjene brugere i forskellige lande, som naturligvis ønsker at se skærmene og oplysningerne på deres lokale sprog.

For at understøtte denne funktionalitet i Montage's brugergrænseflade, leverer vi et oversættelsesværktøj, der gør det muligt at oversættelsen alle tegn fra standard sproget (engelsk-GB) til andre sprog.

Over tid bliver sprogpakker udviklet og stillet til rådighed for kunderne, som en del af installationsprocessen. Hvis det ønskede sprog i øjeblikket ikke skulle være tilgængeligt i standardlisten over sprogpakker, vil oversættelsesværktøjet gøre det muligt for kunden at foretage egne oversættelser.

Dette afsnit vil give en introduktion til sprog og oversættelses funktioner.

7.6.1 Tilgængelige sprog

For at kontrollere, hvilke sprogpakker, der er til rådighed i din installation, vælges 'Sprog' fra 'System' menuen, hvilket viser de forskellige muligheder for 'Sprog'.



Skærmen viser alle de globale sprog. Sprog med et flueben angiver, hvilke der er aktiveret på din installation, og derfor tilgængelige. De aktive af sprogene vil blive vist i toppen, hvorefter de vises i alfabetisk rækkefølge.

Sprog

Eksisterende sprog

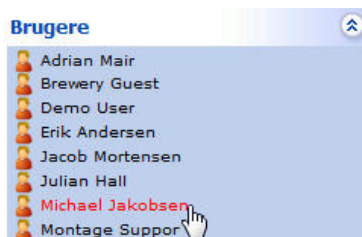
Engelsk ... og sprog der er i brug af brugere kan ikke inaktiveres.

Aktiv	Sprognavn	Sprogkode	Sprog LCID
☒	Dansk - Danmark	da-DK	1030
☒	English - Great Britain	en-GB	
☒	French - France	fr-FR	1036
☒	German - Germany	de-DE	1031
☒	Polish - Poland	pl-PL	1045
☒	Spanish - Mexico	es-MX	2058
☒	Spanish - Spain	es-ES	1034
☐	Albanian - Albania	sq-AL	1052
☐	Arabic - Algeria	ar-DZ	5121

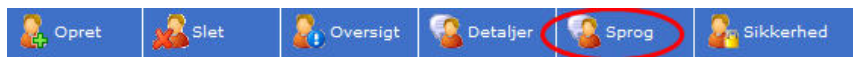
7.6.2 Vælg en brugers sprog

At vælge et andet sprog til for en specifik bruger, er - i de tilfælde, hvor det ønskede sprog er til rådighed i standard installationen - en enkel proces.

Vælg 'Brugere' fra 'System' i menuen, og vælg derefter brugernavnet for den profil, du ønsker at skifte sprog for. Det gøres fra brugerlisten i venstre side.



Fra værktøjslinjen vælges 'Sprog' som vist nedenfor:



Vælg det ønskede sprog fra rullelisten og tryk på 'Gem'.



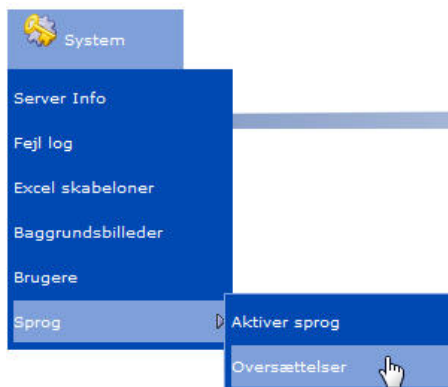
Note: Listen i din installation kan have flere / færre sprogmuligheder til rådighed. Kontakt support@montageum.com, hvis der er et sprog, du ønsker, som ikke er indeholdt i listen.

Du kan nu teste, om sproget er blevet aktiveret ved at logge ud af systemet og logge ind igen, som den bruger, hvis profil du opdaterede. Skærm, konstanter, menupunkter, navne på datafelter og system budskaber, bør nu vises i det valgte sprog.

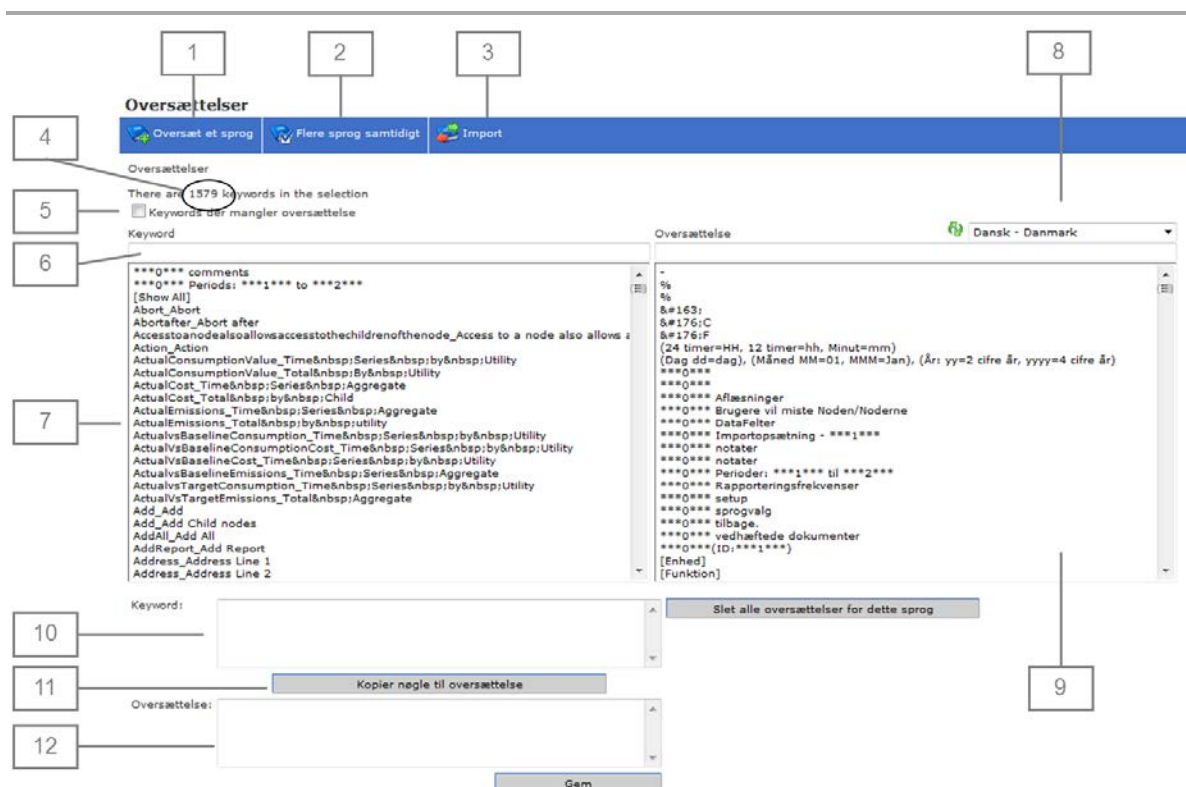
7.6.3 Introduktion til oversættelsesværktøjet

I tilfælde, hvor det ønskede sprog ikke findes på listen, vil oversættelsesværktøjet gøre det muligt at etablere nye sprog. Typisk er det Scanenergi Solutions, der påtager sig denne aktivitet på vegne af kunden, selv om funktionen nu er blevet tilføjet til den almindelige brugergrænseflade. Dette har gjort det muligt for brugeren selv at få adgang til funktionen.

Fra 'System' menuen vælges 'Sprog' og derefter 'Oversættelser'.



Dette vil åbne oversættesskærmen som vist nedenfor. Denne skærm kan forekomme kompleks på grund af mængden af oversættelig tekst. Men efter du er blevet fortrolig med funktionerne, virker det mindre skræmmende. De forskellige funktioner, der er til rådighed for brugeren, er beskrevet nedenfor.



- 1 Oversæt et sprog
Tillader brugeren at oprette en oversættelse.
- 2 Flere sprog samtidigt
Åbn grænsefladen for at oversætte – eller gennemse – flere sprog på én skærm.
- 3 Import
Giver mulighed for at oversættelser afsluttet i en ekstern fil (fx Excel), kan importeres til Montage som en alternativ mekanisme til at bruge oversættelsesfunktionerne.
- 4 Antallet af keywords
Dette viser antallet af søgeord, der kræver oversættelse.
- 5 Keywords, der mangler oversættelse
Dette afkrydsningsfelt vil filtrere alle de oversatte keyword fra, og kun vise dem, der mangler oversættelse.
- 6 Keyword søgning
Indtastning af et keyword i dette felt, vil returnere alle de ord, der bruger dette keyword.
- 7 Keyword liste
Lister alle keyword inden for det system, der kræver oversættelse. Disse er listet alfabetisk.
- 8 Oversættelses vælger
Brugeren kan vælge det sprog, de ønsker at oversætte til.

- 9

Oversat keyword liste
Denne boks vil vise den aktuelle status for de keyword oversættelser, der svarer til den oprindelige tekst, der vises i #7.
- 10

Valgte keyword
Viser det keyword, der er blevet valgt fra Keyword listen (#7).
- 11

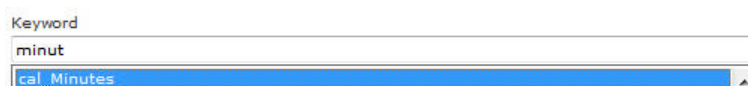
Kopier nøgle til oversættelse
Vil kopiere keyword i dets oprindelige format til den oversatte keyword liste.
- 12

Oversættelse
Boksen, hvori brugeren kan indtaste den oversatte tekst for det valgte keyword.

7.6.4 Oversættelse af keyword

Keyword søgefunktionen er en nyttig måde at begynde at oversætte ord og sætninger på. Ofte er den mest effektive måde at begynde at oversætte på, ved at oversætte de keyword, der vises i den almindelige brugergrænseflade, snarere end de sætninger, der vises i system-meddelelserne. På denne måde er det lettere at se en øjeblikkelig virkning, og at se, om oversættelsen har været en succes.

Som et eksempel, ved at søge efter keywordet "minut", vil systemet returnere følgende:



Ovenstående udvalg vil vise denne karakterstreng i boksen nedenfor:

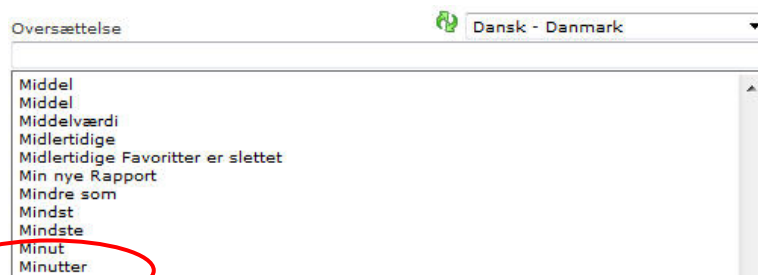


I tilfælde, hvor en dansk oversættelse er påkrævet, vil brugeren derefter indtaste den oversatte tekst som følgende:



Det er den tekst, der kommer efter '_' (i eksemplet ovenfor 'cal_Minutes'), der bliver oversat. Den første del af teksten informerer brugeren om placeringen af teksten i systemet.

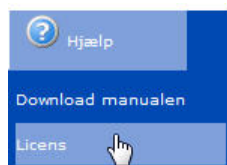
Ved at trykke 'Gem' vil den oversatte tekst tilføjes til den oversatte tekst liste som følgende:



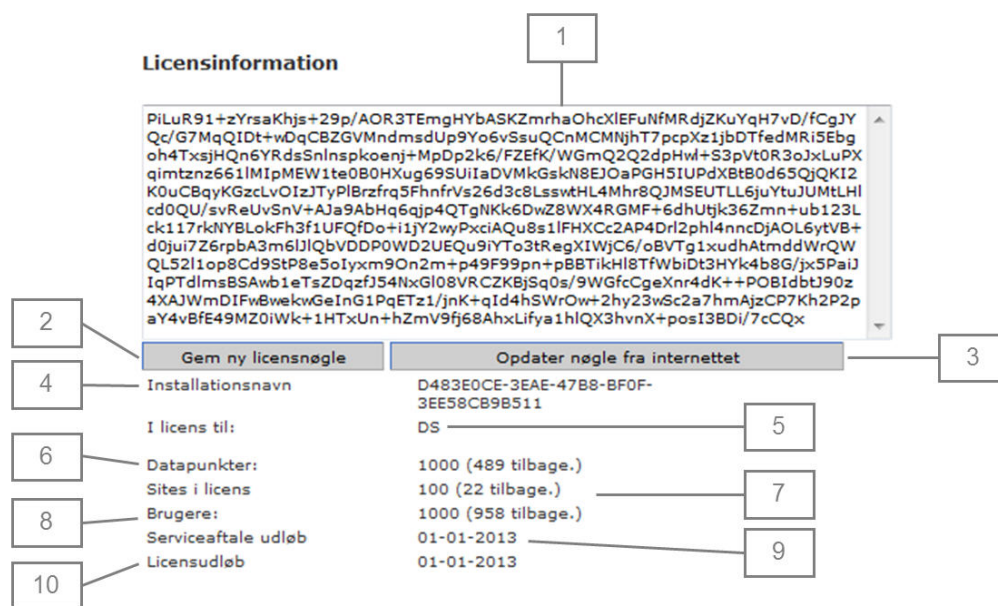
7.7 Licens styring

Montage har et indbygget Licens styringsværktøj, der giver mulighed for både Scanenergi og brugeren at holde styr på licens statussen.

Licens oplysningerne kan tilgås via 'Hjælp' og derefter 'Licens'.



Dette vil præsentere karakteristika og status for licensen, som vist nedenfor:



These references are described below:

- 1 Unik Licens nøgle
Viser Licens nøglen genereret af Montage support på tidspunktet for installationen. Opdateres fra tid til anden.
- 2 Gem ny licensnøgle
Når en ny licensnøgle genereres, vil den erstatte den eksisterende nøgle og blive aktiveret, når der klikkes på 'Gem'.
- 3 Opdater nøgle fra internettet
Hvis serveren har adgang til internettet, kan Licensnøglen hentes og opdateres automatisk uden forsinkelse.
- 4 Installationsnavn
Hver installation har et unikt navn, som registreres ved Montage Support til at hjælpe med at identificere installationer.

-
- | | |
|----|--|
| 5 | Licenseret til
Viser navnet på den virksomhed, der har licens til at bruge softwaren. |
| 6 | Datapunkter
Et af de kriterier, som regulerer licensafgiften. Viser antallet af datapunkter (målere, variabler osv.) der i øjeblikket er i brug (plus i parentes det resterende antal datapunkter, der kan bruges inden de overskrider licensaftalen). |
| 7 | Sites i lisensen
Viser antallet af lokationer, der er godkendt til at bruge softwaren (og de resterende lokationer, inden de overskrider licensaftalen). |
| 8 | Brugere
Viser antallet af brugere oprettet i systemet. Dette er ikke brugt til at bestemme licensomkostningerne, men giver nyttige oplysninger. |
| 9 | Serviceaftale udløb
Viser den dato, Montage Plus Service-aftalen udløber og skal fornyes, for at sikre licensen forbliver up-to-date og supporteret. |
| 10 | Licensudløb
I tilfælde, hvor den medfølgende licens kun er tilgængelig i en aftalt periode (12, 24 eller 36 måneder), vil udløbsdatoen blive vist her. |

8 APPENDIX

8.1 Standard enheds omregningsfaktorer

Følgende enhedsomregningsfaktorer er indtastet i Montage og kan bruges af Convert() funktionen som forklaret i afsnit 6.6.2.22.

Fra	Til	Omregningsfaktor
Energi		
kWh	kWh	1,0
kWh	MWh	0,0010
kWh	J	3 600 000,0
kWh	KJ	3600,0
kWh	MJ	3.60
kWh	GJ	0,00360
kWh	Kcal	860,050
kWh	BTU	3412,1410
Tid		
Sekunder	Sekunder	1,0
Sekunder	Minutter	0,0166666666666667
Sekunder	Timer	0,0002777777777778
Sekunder	Dage	0,0000115740740741
Volumen		
Liter	Liter	1,0
Liter	hl	0,010
Liter	gal US	0,264172050
Liter	cu ft	0,035314660
Liter	m ³	0,0010
Masse		

Kg	Kg	1,0
Kg	tons	0,0010
Distance		
m	m	1,0
m	km	0,0010

Flere enheder, med eller uden tilsvarende omregningsfaktorer, kan tilføjes til en lokation på ethvert tidspunkt. En enhed kan eksistere uden en tilgængelig omregningsfaktor.

8.2 Ordliste

Term	Description
Baseline ligning	Tilsvarende som: Target ligning Baseline ligningen udtrykker det forventede forbrug under de omstændigheder de tidligere var gældende og vil således normalt være højere end Target ligningen. Baseline ligningen tages som udgangspunkt for beregningen af besparelser.
Basisbelastning (Baseload)	Den del af forbruget som ikke er afhængigt af aktivitet eller anden uafhængig påvirkning som f.eks. udetemperaturen. Man kan betragte det som en slags "tomgangsforbrug"
Beregnet værdi	Det beregnede "forbrug" for en måler der repræsenterer forbruget mellem 2 aflæsninger.
Beregningsselement	Et sæt af af en eller flere ligninger og betingelser for beregningen.
Beregningsgruppe	Et sæt af beregningsselementer som gælder i et givet tidsrum.
Beregningsmotoren	Den del af Montage systemet som foretager beregningerne.
Cusum (Akkumuleret sum)	Beregner det akkumulerede forbrug i en rapport, således at periodens resultat er summe af denne og alle tidligere perioder.
Data punkt	En Node som man kan indtaste data (aflæsninger) på. Målere, variable, tariffer etc. Er Data noder.

Datafelter	Resultatet af de normaliserede data (forbrug) gemmes i Datafelter. Eksempler på Datafelter er "Forbrug- Målt", "Omkostning-Målt", "KPI1" etc.
Definitioner	En beskrivelse af de beregninger der skal foretages på et Datafelt bestående af Beregningsselementer (Se Beregningsselementer).
Dependency controller	Den del af Montage beregningsmotoren der holder styr på hvilke Noder der er afhængige af hvilke noder og styrer at beregninger foretages i korrekt rækkefølge.
Egenskaber	Detaljer om en Node. Nødvendige egenskaber er Nodens navn og start dato. Andre egenskaber kan f.eks. være multiplikationsfaktor og noter.
Enheder	Angiver hvad det er et tal udtrykker. Om det f.eks. er volume (l, m3, hl, ...), energi (kWh, MJ, ...) eller omkostninger eller noget andet. Enheden er lige så vigtig for værdien som selve tallet.
Enhedskonvertering	Omregning af et forbrug fra en enhed til en anden, f.eks. kWh til MJ.
Feltdefinition	Se "Definition"
Filter	En betingelse der kan konfigureres i beregningsselementet i en Definition, som fastsætter under hvilke betingelser beregningen skal udføres.
Forsyningsart	Adskiller de forskellige forbrug så man let kan følge f.eks. El-forbrug eller vandforbrug.
Frekvens	De intervaller som data normaliseres til for rapporteringsformål. Typisk; dage, uger, måneder etc.
Hjem	Det skærmbillede som brugeren ser efter log ind.
Kostcenter	En logisk enhed i Montage strukturen som svarer til en afdeling eller funktion i organisationen der er ansvarlig for en bestemt del af de samlede omkostninger. På engelsk: Energy Account Centre (EAC)
Modul (Rapportmodul)	En section af en hjemmesiderapport.
Multipel lineær regression	En statistisk metode to undersøgelse af hvorvidt der er korelation mellem et målt forbrug og en eller flere variable (produktionsmængder og klimabelastning).
Måler type: Absolut	Ved denne type målere anvendes aflæsningen som gældende for fremtidige perioder, uanset deres længde, indtil en ny aflæsning foretages. Typen anvendes ofte ved tariffer og andre værdier som ikke skal normaliseres.
Måler type: Stigende	Ved denne type målere beregnes forbruget siden sidste aflæsning som tilvæksten mellem aflæsningerne. Typen

	anvendes ofte traditionelle målere som aflæses manuelt.
Måler type: Tilvækst	Ved denne type måler repræsenterer den aflæste værdi direkte forbruget siden sidste aflæsning. Typen anvendes ofte ved målere der aflæses automatisk fra SCSDA systemer og "målere" der registrerer produktionsmængder.
Navigator	Den del af Montage bruger interface som lader brugeren navigere i træ-strukturen.
Node ID	En unit reference til hver enkelt Node i Montage. Node ID tildeles automatisk ved oprettelsen af en Node.
Node navn	Nodens navn, som det optræder i Navigatorens træ-struktur og overalt hvor Noden refereres.
Noder	Hvert element i Navigatorens træ-struktur kaldes en Node, uanset dens type og formål.
Normalisering	Den metode som Montage benytter til at fordele det målte forbrug mellem aflæsninger i de definerede Frekvenser (Se Frekvens). Montage benytter interpolation til at fordele intervallers forbrug, hvis et interval indgår i mere end en periode.
ODBC	Open Database Connectivity (ODBC). Et interface der gør det muligt for Montage at importere måler aflæsninger fra andre databaser.
Overnode	Noden står over en valgt Node i Navigatortræet.
Periode	En Periode er en instans af en frekvens. F.eks. er 23/6-2011 en periode af typen Daglig, mens januar 2012 er en periode af typen månedlig.
Rapport Modul	Se: Modul
Rapport skabelon	En grundopsætning af en rapport, som man kan begynde en ny rapport med og derefter gemme når man har foretaget de ønskede ændringer.
Regressions analyse	Se: Multipel lineær regression
Reportings frekvens	Se: Frekvens
Self	Benyttes i ligninger som en som en universel reference til enten en eller flere Noder, en eller flere Forsyningsarter eller en DataFelt type. Self benyttes især i universelle Definitioner og i Rapporter.
Sum op	Er en function i Montage der på en enkel måde adderer et Datafelts værdi til det same Datafelt på Nodens Overnode.

Target ligning	Et udtryk der ved reference til en eller flere variable beregner et forventet forbrug under givne forudsætninger (de variable). Montage kan hjælpe med at finde frem til ligningen gennem regressionsanalyse af registrerede data. Target ligningen udtrykker det forventede forbrug efter forbedringer er gennemført og vil således normalt være lavere end Baseline ligningen.
Tarif	Benyttes til at beregne den økonomiske værdi af et forbrug eller en besparelse.
Tekst filer	A method used to export data e.g. csv, where data values are separated by commas En metode til at overføre større eller mindre antal måleraflæsninger fra andre systemer til Montage. Typisk taler man om csv filer, hvor oplysningerne i filen er adskilt af komma (Deraf navnet: CommaSeparatedValues)
Variabel belastning	Den del af forbruget som anses for at være afhængig af aktiviteten eller andre udefra kommende påvirkninger som f.eks. udetemperatur.
Virtuelt datapunkt	En node der logisk opfattes som en måler, men som i virkeligheden er en beregning af to eller flere målere.